

БИЗНЕС ПЛАН
ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА
ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
ЕАД БУРГАС
КАТО ВИК ОПЕРАТОР
ЗА ПЕРИОДА 2017-2021 Г.

Форматът и структурата на текстовата част на бизнес плана е в съответствие с изискванията на Наредба за регулиране на качеството на ВиК услугите (НРКВКУ, обн. ДВ бр.6 от 22.01.2016 г.) и Указания за прилагане на НРКВКУ за регулаторния период 2017-2021 г., приети от КЕВР с решение по т. 2 от Протокол № 76/19.04.2016 г.

ВЪВЕДЕНИЕ

„Водоснабдяване и канализация“ ЕАД – Бургас, изготвя настоящия бизнес- план на основание и съгласно изискванията на чл.10 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационни услуги и подзаконовите му нормативни актове, както и указанията към тях, приети и публикувани от КЕВР.

Бизнес планът обхваща периода 2017-2021 г. набелязва целите стоящи пред дружеството и мерките за достигането на желаното високо ниво на ВиК услугите, съобразно със стандартите на Европейския съюз. Модернизирането на инфраструктурата, подобряването на качеството на ВиК услугите, подобряването на ефективността на управлението са дейности залегнали в настоящия бизнес план за развитието на дружеството. Затова и продължаването на заложената стратегия за постигането на тези цели в рамките на досегашния планов период се явява като начален момент за разработването на настоящия бизнес план. Постоянно,непрекъснато водоснабдяване на населението и фирмите в Бургаска област, с високо качество и ниска себестойност на питейната вода при поддържане на социално поносима цена, която да не свива потреблението, но и да дава възможности за модерно развитие на Дружеството; поддържане и разширяване на каналната мрежа за отвеждане на всички отпадни и дъждовни води до специални зауствания и пречиствателни станции за отпадни води; експлоатация на изградени пречиствателни станции за отпадни води във всички курортни селища по Черноморското крайбрежие, с цел опазване чистотата на морето, и опазване чистотата в населените места с население над 10 000 души.Основните насоки, чрез които се осъществява стратегията на Дружеството са подобряване организацията на труда и разкриване на вътрешни резерви за максимално натоварване на производствените мощности, намаляване техническите и търговски загуби на питейна вода, разширяване и модернизация на каналната мрежа и пречистване на отпадните води, зауствани в Черно море. Намаляването на загубите на питейна вода по преносната и разпределителната мрежа е в приоритетите на дружествената политика, която показва отношението към водата като природно благо и за намаляване разходите за единица продукция при общо увеличаване на разходите.

Ключови моменти тук са наличието на визия на ръководството за бъдещото развитие и на тази основа определянето на мисията и целите на ВиК дружеството, които се реализират чрез съответните разчети в настоящия бизнес план. Мисията на фирмата може да се изрази като: осигуряване на качествено и непрекъснато водоснабдяване и канализация на потребителите, съгласно европейските стандарти на социално поносима цена (независимо от конкретните природни условия), осигурявайки положителни икономически резултати”. Предоставяне на висококачествени услуги, които създават благоприятна жизнена среда за развитие на човека и на всички негови дейности:

-удовлетворяване нуждите от питейна вода, събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води в съответствие с европейските стандарти за опазване на околната среда и принципите на устойчиво развитие.

-следване на европейската, държавната и регионалната политика във водния сектор, като се отчитат интересите на заинтересованите страни.

-създаване на имидж на предпочитан работодател за високо образовани специалисти и експерти. И надежден партньор, които се отнася коректно към всички партньори.

Визията на ръководството на ВиК дружеството е постигане на високи нива на качеството на предоставяните услуги при осигуряване на баланс между интересите на дружеството, обществото и природата в условията на динамично променяща се правна, демографска, социална и икономическа среда.

Развиване на бизнеса си според изискванията за устойчиво развитие, щадящо използване на природната среда, социална отговорност и търговски успех.

Грижливо и коректно отношение към всички клиенти, отворени комуникации, работа в екип, извеждане персоналната отговорност и създаване възможности за растеж и развитие.

I. ОБЩА ЧАСТ

1. ДАННИ ЗА ВИК ОПЕРАТОРА

1.1. ОБЩИ ДАННИ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Пълното наименование по съдебната регистрация на дружеството е „Водоснабдяване и канализация ” ЕАД с адрес гр.Бургас кв.”Победа” ,ул.,„Ген.Вл.Вазов“ 3. Дружеството се представлява от инж. Ганчо Йвчев Тенев – Изпълнителен директор с ЕГН 68102507700 и е регистрирано в Бургаски окръжен съд по фирмено дело № 7184 от 1991 година със седалище Бургас. /Решението е обнародвано в ДВ бр. 100 – 1991 год./ Следват промени по фирменото дело, отразяващи промените в представителството и управлението на капитала на Дружеството.

Едноличен собственик на капитала е Министерството на регионалното развитие и благоустройството на Република България.

Със заповед № РД – 02-14-1094 от 12.06.2000 год. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството, Еднолично дружество с ограничена отговорност Бургас е преобразувано в Еднолично акционерно дружество с държавно имущество с наименование „Водоснабдяване и канализация” ЕАД гр. Бургас

Дружеството е с капитал 2 227 800 лева, разпределен в 222 780 поименни акции с номинална стойност 10 лева на акция.

С регистрацията на Дружеството е определен и предмета на дейност:

-извършване на сделки по водоснабдяване и канализация, напояване, хидроенергетика, отводняване, изграждане,подържане и използване на водностопански системи или отделни водохранилища, проучване и проектиране в сферата на водоснабдяването и канализацията, експлоатация на язовири, инженерно-геоложки и хидрогеоложки проучвания; благоустройство, озеленяване, геодезични работи и други.

Дейността на Дружеството се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за водите. Дружеството притежава разрешителни за водоползване за питейно и битово водоснабдяване за язовири „Камчия” и „Ясна поляна”, издадени от Министерството на околната среда и водите. Крайният срок на разрешителните е 21 май 2020 година.

В рамките на утвърдения предмет на дейност обособената територия на действие на „Водоснабдяване и канализация” ЕАД, Бургас е обявена с Решение № РД-02-14-2234 от 22.12.2009 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството. Издадено е на основание §34 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за водите (обн., ДВ, бр.47 / 2009 г.) и във връзка с чл.198а от Закона за водите.

Съгласно Решението, територия на „ВиК” ЕАД – Бургас обхваща общините Айтос, Бургас, Камено, Карнобат, Малко Търново, Несебър, Поморие, Приморско, Руен, Созопол, Средец, Сунгурларе и Царево и граничи с обособените територии на „Водоснабдяване и канализация – Варна” ООД - Варна, „Водоснабдяване и канализация – Шумен” ООД - Шумен, „ВиК” ООД – Сливен, „Водоснабдяване и канализация” ЕООД - Ямбол, държавната граница с Република Турция и Черно море.

Експлоатацията на водопроводните съоръжения се осъществява от 1190 души персонал на Дружеството, организационно обособен в тридесет и четири производствени звена, от които четиринадесет експлоатационни района, разположени в общинските центрове на областта с основни функции поддръжка и текущ ремонт на мрежата /водопроводна и канализационна/; отчитане водопотреблението от абонатите на Дружеството по трите натурални показателя: питейна вода /помпажна и гравитачна/ канална вода и пречистена отпадна вода. Специализираните дейности по автотранспорт, механизация, механо и енерго ремонт и водомерното стопанство са съсредоточени в тясно специализирани звена, разположени в производствените бази в гр. Бургас.

Пречистването на отпадните води се осъществява в 9 пречистителни станции за отпадъчни води за следните населени места:

1. ПСОВ -Бургас.
2. ПСОВ -Китен.
3. ПСОВ -Лозенец.
4. ПСОВ- Люляково.
5. ПСОВ- Меден рудник.
6. ПСОВ -Поморие.
7. ПСОВ- Равда – Сл. бряг.
8. ПСОВ -Царево.
9. П СОВ Обзор – Бяла.

като през 2017 година продължава експлоатация на горните девет ПСОВ и се приемат нови:

10. ПСОВ Веселие.
11. ПСОВ Ветрен.
12. ПСОВ Горно Езерово.
13. ПСОВ Манолич.
14. ПСОВ Пирне.
15. ПСОВ Созопол.
16. ПСОВ Средец.
17. ПСОВ Маринка.

Основните водоизточници на Дружеството са язовирите „Камчия” и „Ясна поляна”, като водата се пречиства в прилежащи към язовирите пречистителни станции за питейни води. От язовир „Камчия” през ПСПВ „Камчия” Дружеството подава

пречистена вода на водоснабдителни дружества Варна ,и незначително количество на две села от Община Сливен.

Управлението на „Водоснабдяване и канализация” ЕАД Бургас е разположено в областния център и се осъществява от 117 специалисти: инженери, икономисти, техници .

Дружеството е регистрирано по Закона за защита на личните данни и притежава Удостоверение №18415 от 20.07.2012 г.

Телефон за контакт е 056 871440; Факс 056 842 979; E-mail office@vik-burgas.com

Юридическият статут на „В и К Бургас” ЕАД е държавно акционерно дружество с принципал Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ).Компанията е единственото държавно акционерно дружество във водния сектор в България. Този статут има някои предимства в сравнение със статута на дружеството с ограничена отговорност (ООД), която е най-широко разпространената форма в българския воден отрасъл. Прогнозата в бъдеще е този статут да бъде запазен и развит с оглед засилване на корпоративната власт на компанията

1.2. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ВОДОСНАБДЯВАНЕ

1.2.1. Водоизточници

„В и К Бургас” ЕАД експлоатира 4бр. повърхностни водоизточника.

Водохващане на р. Зеленковска.

То е от планински тип с бетонов яз висок 4.5м

Оразмерено да улавя и отвежда водни количества в размер до 1.5 куб.м.

Уловените води от водохващането по гравитачен път се отвеждат до язовирното езеро „Ясна поляна „

Язовирите „Камчия” ,”Ясна поляна „ и яз „Ново Паничарево „ са собственост на дружеството :

„Язовир „Камчия”

Каменно насипна язовирна стена с вертикално глинено ядро .

Височина на стената –от основата на инжекционната галерия – 80м.

Общ завирен обем на язовира 233,550 млн.куб. м.

От тях : -полезен обем 157,550 млн.куб. м

-санитарен обем 76,000 млн.куб. м

-мъртъв обем 49,900 млн.куб. м

„Язовир „Ясна поляна”

Каменно насипна язовирна стена с вертикално глинено ядро .

Височина на стената –от основата на фундиране -49,70 м,

Общ завирен обем на язовира -32,320 млн.куб. м

От тях : -полезен обем -24,770 млн.куб. м

-мъртъв обем -7,550 млн.куб. м

„Язовир „Ново Паничарево”

Земно насипна язовирна стена с високи каменно насипни призми от двете страни.

Височина на стената –от основата на фундиране -25 м.

Общ завирен обем на язовира 2,020 млн.куб. м.

От тях : -полезен обем
-мъртъв обем

-1,220 млн.куб. м
0,800 млн.куб. м

Водите на язовир „Ново Паничарево „ се прехвърлят с помощта на помпена станция в яз. „Ясна поляна”.

Подземните водоизточници , които експлоатира дружеството са 289 бр. от които 34 бр. са изключени поради включване към централен водоизточник , нестандартни проби или др.

Очаквано включване за 2017г. на два нови водоизточника в с Железник/общ. Карнобат / и с. Зетъво /общ. Айтос/.

1.2.2. Съоръжения за пречистване на питейна вода

ПСПВ “Камчия

Намира се на 12 км след село Прилеп на пътя Бургас - Шумен. Въведена в експлоатация през 1978 година. Q - 5500 л/с Пречиства водите от язовир “Камчия” чрез утаяване с коагулация, филтрация и дезинфекция с хлор. Пречистената вода отговаря на стандарта за питейна вода, съгласно Наредба № 9 от 16.03.2001 за качеството на питейната вода. Изградени са следните съоръжения:

- Цилиндричен затвор
- Разпределителна камера
- Паршалов улей – 2 бр.
- Смесители – 2 бр.
- Реагентно стопанство с гаражи, съдове за мокро съхранение на коагулант, за приготвяне на работни разтвори на коагулант и флокулант, дозаторни помпи.
- Утаители – 30 бр.
- Филтри – 25 бр.
- Филтърен корпус с диспечерна, лаборатория, парокотелно, административни помещения.
- Хлораторна сграда

ПСПВ “Я.Поляна “

Намира се на 4,5 км. югозападно от село Ясна Поляна.

Въведена в експлоатация през 1974 година Q –650 л/с. Пречиства водите от язовир “Ясна поляна”, за водоснабдяване на Южната част на Бургаска област, чрез утаяване с коагулация, филтрация и дезинфекция с хлор. Изградени са следните съоръжения:

- Цилиндричен затвор
- Разпределителна камера
- Паршалов улей
- Смесители
- Реагентно стопанство и хлораторно помещение.
- Утаители – 6 бр.
- Филтри – 9 бр.
- Машинна зала с помпи за чиста вода и въздуходувки
- Административна сграда

1.2.3. Довеждащи съоръжения

Външната мрежа , която експлоатира дружеството към 31. 12.2015г. е **1656 км**. Най голям относителен дял имат етернитовите водопроводи , които са 45 % от общата

дължина , което е доста неблагоприятно за поддръжка и ремонт на довеждащата водопроводна мрежа.Тези водопроводи са една от причините за големи загуби на вода в следствие на аварии по тях.Стоманени водопроводи 36% ,ПЕВП 11%, стоманобетон - 5%,чугун – 3%.Друг много сериозен момент е състоянието на участъци от деривация „Ясна поляна „ – стомана Ф900мм с голяма концентрация на аварии.За две години броя на аварияте в тези участъци е скочил двойно.Кое то отново води до значителни загуби на питейна вода.

1.2.4. Разпределителна мрежа

Разпределителната мрежа , която експлоатира дружеството към 31. 12.2015г. е 2512 км.

Отново дела на етернитови водопроводи е най голям -60%

Стоманени водопроводи –12%

ПЕВП -24%

1.2.5. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други

В експлоатация са:

- 245 бр. ВПС, от които:

 - 35 бр. ПС се използват сезонно

 - 45 бр. ПС на водовземни съоръжения

 - 40 бр. ПС на водовземни съоръжения, са изключени

- 300 резервоара.

1.2.6. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

За периода 2017 – 2021 г. очакваме включване на 3 бр. ВПС.

1.3. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – КАНАЛИЗАЦИЯ

1.3.1. Канализационна мрежа

Към 31.12.2015г. в експлоатация са 607 км мрежа .Най голям е дела на бетонови тръби , по малко PVC , етернит , стоманобетон и ПЕВП.

1.3.2. Главни канализационни колектори

Дължината на канализационните колектори в експлоатация е 151 км.

1.3.3. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други

През 2015 год. Дружеството експлоатира общо 43 бр. КПС

През 2016 г. в експлоатация са включени още 8 бр. КПС – в гр. Царево, гр. Созопол, гр. Черноморец и с. Кошарица (общ. Несебър).

1.3.4. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

За периода 2017 – 2021г. очакваме включване на нови 240 км канализационна мрежа, от които 26 км канализационни колектори, както и още 25 бр. КПС в гр. Бургас, гр.

Несебър, гр. Поморие, гр. Приморско, с. Равадиново (община Созопол), с. Тънково (община Несебър) и к.к. Слънчев бряг.

1.4. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

1.4.1. Точки на заустване без пречистване

Към 31.12.2015г. заустване без пречистване - гр.Айтос , гр.Карнобат и гр.Ахтопол , които в рамките на периода на бизнес плана се очаква да бъдат включени в ПСОВ.

1.4.2. ПСОВ – механично пречистване

Няма ПСОВ само с механично пречистване

1.4.3. ПСОВ – биологично пречистване

Функциониращи ПСОВ с биологично пречистване:

- ПСОВ ”Китен”
- ПСОВ ”Лозенец”
- ПСОВ ”Манолич”
- ПСОВ ”Пирне”

1.4.4. ПСОВ – третично пречистване

Функциониращи ПСОВ с третично пречистване (с предвидени по проект методи за редуциране на биогенните елементи азот и фосфор):

- ПСОВ ”Бургас”
- ПСОВ ”Веселие”
- ПСОВ ”Ветрен”
- ПСОВ ”Горно Езерово”
- ПСОВ ”Люляково”
- ПСОВ ”Меден Рудник”
- ПСОВ ”Обзор-Бяла”
- ПСОВ ”Поморие”
- ПСОВ ”Равда”
- ПСОВ ”Созопол”
- ПСОВ ”Царево”
- ПСОВ ”Средец”

Изградени ПСОВ, които към 2017 година все още не са в експлоатация:

- ПСОВ „Маринка”

1.4.5. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

- ПСОВ ”Айтос”

Към настоящият момент, е в ход обществена поръчка за проектиране и строителство на ПСОВ „Айтос” с бенефициент **Община Айтос**, по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020” Проектно предложение № **DIR-51011119-1-13**и е предоставена безвъзмездна финансова помощ 30 357 340 лв.. Поради липса на яснота за крайния срок за изграждане на ПСОВ и въвеждане в

работа са разра-ботени общо 38 броя Планове за действие на персонала при възникване на извънредни си-туации – бедствия, аварии и катастрофи и 38 броя Досиета с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите за всеки район, звено и пречиствателна станция.

I.Разработени са и действат Планове за действие на персонала при възникване на извън-редни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за следните райони, звена и пречиства-телни станции както следва

1. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за база „Славейков“ състояща се от район „Бургас – Север“, район „Бургас – Център/аварийни бригади/, район „Бургас – Извънградски“, район „ Бургас – Обществено инкасо“, район „Бургас – Строителна група“ влизащи в състава на район „Бургас“..
2. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Айтос – Камчия“ – гр. Айтос.
3. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Камено“ – гр. Камено.
4. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „ Карнобат“ – гр. Карнобат.
5. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „ Малко Търново“ – гр. Малко Търново.
6. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Несебър“ – гр. Несебър.
7. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „ Обзор“ – гр. Обзор.
8. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „ Приморско – Ясна поляна“ – гр. Приморско.
9. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Поморие“ – гр. Поморие.
- 10.План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „ Руен“ – гр. Руен.

11. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Созопол“ – гр. Созопол.
12. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Средец“ – гр. Средец.
13. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Сунгурларе“ – гр. Сунгурларе.
14. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за район „Царево“ – гр. Царево.
15. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за язовирен район „Камчия“ – с. Прилеп – Бургаска област.
16. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за язовирен район „Ясна поляна“ – с. Ясна поляна.
17. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за питейни води „Камчия“ – с. Прилеп – Бургаска област.
18. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за питейни води „Ясна поляна“ – с. Ясна поляна – Бургаска област.
19. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Бургас“ – гр. Бургас
20. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Бургас – Меден рудник“ – гр. Бургас
21. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Китен“ – гр. Китен.
22. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Равда“ – гр. Ахелой.

23. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Обзор - Бяла“ – гр. Обзор.
24. Планове за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Поморие“ – гр. Поморие.
25. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Люляково“ – с. Люляково.
26. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Царево“ – гр. Царево.
27. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Лозенец“ – с. Лозенец.
28. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Веселие“ – с. Веселие.
29. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Созопол“ – с. Созопол.
30. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Ветрен“ – с. Ветрен.
31. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за отпадъчни води „Горно Езерово“ – гр. Бургас.
32. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за база „Меден рудник“ състояща се от район „Бургас – Меден рудник“, звено „Канализация“ и звено „Водомерна работница“ – гр. Бургас

33. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за звено „Енерго – ремонтна база“ и звено „АСУ и РК“ – гр.Бургас.
34. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за звено „Механо – ремонтна база“ – гр. Бургас.
35. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за звено „Автотранспорт – Автосервиз“ – гр. Бургас.
36. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за база „Братя Миладинови“ състояща се от район „Бургас – Център/инкасо/ и звено „Изпитвателна лаборатория“ – гр. Бургас.
37. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за звено „Поддръжка хлораторни инсталации“ – гр. Бургас.
38. План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи за звено „ Централно управление“ – гр. Бургас.

II. Разработени са и действат Досиета с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите за следните райони, звено и пречиствателна станция както следва

1. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на база „Славейков“ състояща се от район „ Бургас – Север“, район „Бургас – Център/аварийни бригади/, район „Бургас – Извънградски“, район „ Бургас – Обществено инкасо“, район „Бургас – Строителна група“ влизащи в състава на район „Бургас“..
2. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Айтос – Камчия“ – гр. Айтос.
3. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Камено“ – гр. Камено.
4. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „ Карнобат“ – гр. Карнобат.

5. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Малко Търново“ – гр. Малко Търново.
6. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Несебър“ – гр. Несебър.
7. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Обзор“ – гр. Обзор.
8. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „При-морско – Ясна поляна“ – гр. Приморско.
9. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Поморие“ – гр. Поморие.
10. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Руен“ – гр. Руен.
11. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Созопол“ – гр. Созопол.
12. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Средец“ – гр. Средец.
13. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Сунгурларе“ – гр. Сунгурларе.
14. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Царево“ – гр. Царево.
15. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на язовирен район „Камчия“ – с. Прилеп – Бургаска област.
16. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на язовирен район „Ясна поляна“ – с. Ясна поляна.
17. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за питейни води „Камчия“ – с. Прилеп – Бургаска област.
18. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за питейни води „Ясна поляна“ – с. Ясна поляна – Бургаска област.

19. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Бургас“ – гр. Бургас
20. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Бургас – Меден рудник“ – гр. Бургас
21. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Китен“ – гр. Китен.
22. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Равда“ – гр. Ахелой.
23. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Обзор - Бяла“ – гр. Обзор.
24. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Поморие“ – гр. Поморие.
25. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Люляково“ – с. Люляково.
26. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Царево“ – гр. Царево.
27. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Лозенец“ – с. Лозенец.
28. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Веселие“ – с. Веселие.
29. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Созопол“ – с. Созопол.
30. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Ветрен“ – с. Ветрен.
31. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на Пречиствателна станция за отпадъчни води „Горно Езерово“ – гр. Бургас.

32. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на база „Меден рудник“ състояща се от район „Бургас – Меден рудник“, звено „Канализация“ и звено „Водомерна работница“ – гр. Бургас
33. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на звено „Енерго – ремонтна база“ и звено „АСУ и РК“ – гр. Бургас.
34. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на звено „Механо – ремонтна база“ – гр. Бургас.
35. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на звено „Автотранспорт – Автосервиз“ – гр. Бургас.
36. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на база „Братя Миладинови“ състояща се от район „Бургас – Център/инкасо/ и звено „Изпитвателна лаборатория“ – гр. Бургас.
37. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на звено „Поддръж-ка хлораторни инсталации“ – гр. Бургас.
38. Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на звено „Централ-но управление“ – гр. Бургас.

III. Прилагаме План за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бед-ствия, аварии и катастрофи за Пречиствателна станция за питейни води „Камчия“ – с. Прилеп – Бургаска област.

Плановете за действие на персонала при възникване на извънредни ситуации – бедствия, ава-рии и катастрофи за останалите райони, бази, звена и пречиствателни станции са идентични като структура с последващо изменение само на брой и вид персонал, видове обекти, възможни рис-кове, географско разположение, технологични и електрически схеми.

IV. Прилагаме Досие с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на район „Несебър“ – гр. Несебър.

Досиетата с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите на останалите райо-ни, звена, бази и пречиствателни станции са идентични като структура с последващо изменение само на персонала, видове обекти, географско разположение, схеми.

V. Всяка календарна година по утвърден от Изпълнителния директор на дружеството План за обучение и тренировка на персонала по Плановете за действие на персонала

при възникване на възникване на извънредни ситуации – бедствия, аварии и катастрофи се провеждат теоретични обучение и практически тренировки с персонала на всеки район, база, звено и пречиствателна станция с издаване на протоколи за това.

VI. Всяка календарна година по утвърден от Изпълнителния директор на дружеството График за обучение и тренировка на персонала по Досиетата с документи, регламентиращи противопожарния ред в обектите се провеждат теоретични обучение и практически тренировки с персонала на всеки район, база, звено и пречиствателна станция с издаване на протоколи за това.

2. ЦЕЛ НА БИЗНЕС ПЛАНА

Бизнес планът за развитие на ВиК Бургас е разработен за 5-годишен период на действие – от 2017 година до 2021 година. С него се определят средносрочните цели и приоритети за развитие на ВиК Бургас, при отчитане на специфичните характеристики и потенциал на дружеството

Бизнес планът за развитие на ВиК Бургас е съобразен с нормативните изисквания в областта на регулирането на В и К услугите и със специфичните условия, ред и изисквания за прилагане на нормативните документи и указания на КЕВР.

Бизнес планът е изготвен съгласно утвърден от Комисията образец за предоставяне на информация съгласно Раздел II Указания за изготвяне на бизнес плана.

Целите на ВИК Бургас могат да бъдат формулирани както следва:

- (1) Да се подобри качеството на предоставяните услуги (водоснабдяване, събиране на отпадъчни води, пречистване на отпадъчни води);
- (2) Да се модернизира управлението на връзките с клиенти;
- (3) Да се усъвършенства финансовото изпълнение на компанията;
- (4) Да се подобри експлоатационната дейност на компанията;
- (5) Да се повиши квалификацията и да се увеличи мотивацията на персонала;

- (6) Да се осигурят външни източници на финансиране и модерно ноу-хау за управление на предоставяните услуги;
- (7) Да се съобразят всички дейности на Компанията в съответствие с изискванията за опазване на околната среда.

3. РЕЗУЛТАТИ ОТ КОНСУЛТАЦИИТЕ С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА ВИК ОПЕРАТОРА

Въпреки монополното си положение В и К - Бургас също се нуждае от маркетингови проучвания. Това се налага, за да се установи взаимоотношението (баланс) между пазарно и социално (регулирано) поведение и се оценят нагласите и възможностите.

Въпросите заложи в проведените анкети са обобщени както следва:

Доволни ли сте от качеството на обслужване на нашите служители

На какъв период от време се отчитат водомерите от инкасаторите

При извършване на ремонти информация получавате

Как предпочитате да извършвате плащания към ВиК

Откъде получавате информация за извършваните от ВиК услуги

Освен отговорите в табличния вид на анкетите, повече информация за нагласата на потребителите и очакванията им за предоставените услуги са писмените мнения и препоръки:

- дистанционно отчитане
- бонус за лоялни клиенти
- недоволство от обслужване в офисите в пощите
- в пощите не желаят да приемат разсрочени плащания
- да се извършва периодичен преглед на уличните шахти и тяхното почистване
- понижаване на цената на водата
- ромите да имат водомери и да плащат водата си
- големи са таксите за откриване на партида и при смяна на име
- при смяна на име на партида за наследници да няма такса
- да не се плаща такса водомер

- да се премахнат общите водомери
- изнасяне на водомера извън апартамента
- водата да се отчита на 2 месеца, а не всеки месец
- за фирмите – всеки месец да се уведомяват с фактура за задълженията им
- по-гъвкаво работно време
- по-любезни инкасаторки
- периодична проверка на състоянието на водомерите
- безплатна профилактика на водомерите
- да се прави по-често преглед на ВиК инсталациите
- аварията да се отразяват навреме
- по-добра организация на работа
- актуализиране на сайта
- да се изнасят в интернет отчетите на водомерите и фактурите, когато плащането става по банков път

От изготвения анализ на клиентската удовлетвореност на база на анкетните карти са направени следните изводи:

Високото качество на предоставяната услуга и доброто отношение (обслужване) е основният фактор за удовлетвореност за болшинството от нашите клиенти.

Значителен брой от клиентите получават информация за предоставяните услуги от центровете за клиенти и сайта на фирмата.

Голяма част от клиентите получават информация за планираните ремонти по телефона и в по-малка степен от електронните медии и сайта на дружеството.

Все още значителна част от клиентите предпочитат да заплащат предоставяната услуга на каса.

Мненията и препоръките на клиентите показват, че фирмата успява да удовлетворява изискванията на своите клиенти и се стреми да подобрява дейностите си относно изискванията на клиентите си.

В следващия регулаторен период фирмата си е поставила за цел периодично да провежда маркетингови проучвания ,чиито цели ще бъдат:

-Да се определи броя на потребителите на услугите на ВиК оператора: подгрупи потребители (по възраст, доход; местоживееене и т.н.); динамика/промяна в отделните групи, движение между групите/подгрупите потребители;

-Да се определят очакваните от потребителите ценови равнища на водата и как биха могли те да се изменят в бъдеще (с отчитане на социалната поносимост);

-Да се прогнозира нивото на потребление на ВиК услуги от различните видове потребители (домакинства, промишлени, обществени) на дружеството;

-Да се определи степента на събираемост на вземанията от различните групи потребители;

-Да се установят и диференцират причините за проблемите със събираемостта на вземанията на ВиК оператора като основа за вземане на обективни управленски решения.

За тази цел ще бъдат проведени различни проучвания чрез:

-анкета на потребители за оценка качеството на предоставяните услуги от дружеството(проведена на касите на ВиК, или в домовете на анкетираните);

-структурирано персонално интервю със служителите на ВиК оператора (инкасатори, участващите в групи по инсталация, ремонт и преодоляване на аварии);

-полево интервю по местоживееене със специфични групи потребители (малцинствени групи¹).

-анализ на вторична информация, предоставена от ВиК оператора (отчети, справки, доклади, договори и др.)

Резултатите от маркетинговото проучване ще се съпоставят с прогнозираните нива в съответните справки на Бизнес плана

Справка № 4 – Отчет и прогнозно ниво на потребление на ВиК услугите за периода на бизнес плана;

Справка №20-Прогнозни цени, количества и необходими приходи от В и К услуги

и ще помогнат за своевременното установяване и отстраняване на причините при евентуално неизпълнение на прогнозираните нива, както и за основа за данни при следващи планови периоди.

4. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С РЕГИОНАЛНИЯ ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВИК УСЛУГИ

Основата на изготвяне на настоящия бизнес план е планиране на мерките за осъществяване на поставените цели ,като се използва интеративния подход. Планирането в териториален разрез се базира на генералния план на обособената територия. Той определя необходимите мерки , включително инвестиции и възможните източници на финансиране.

5. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО, КОИТО СА ПРЕДВИДЕНИ В ДОГОВОРА С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ВИК УСЛУГИТЕ

Договорните показатели за качество представляват показателите за оценка на изпълнение на Договора за стопанисване, експлоатация и поддръжка от страна на Оператора, посочени в Приложение II от Договора. Договорните показатели за качество се различават от Нормативните показатели за качество.

Нормативните показатели за качество представляват показателите за качество на водоснабдителните и канализационните услуги, предоставяни от ВиК операторите, посочени в ЗРВКУ и Наредбата за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги.

Операторът е отговорен за постигане на дългосрочните и годишните нива на Нормативните показатели за качество и на Договорните показатели за качество, посочени в Приложение II, в съответствие с действащото право и настоящия Бизнес план (БП) при одобрения от страна на КЕВР.

Съпоставимост и връзка между Договорните показатели за качество и заложените в Бизнес плана:

1. Загуби на вода (неинкасирано количество вода спрямо подаденото на вход на водоснабдителната система) в края на петата година от влизането в сила на Договора (2021 г.) трябва да бъде 47 %.

В Бизнес плана е заложено за нормативен показател общи загуби на вода във водоснабдителните системи през 2021 г. да бъде равен на 46,03%

2. Измерване на водните количества на ниво водоизточник - % измерени точки на водовземане до края на 3-тата година от Договора трябва да обхващат 100% от водоизточниците (2019 г.)

3. Ефективност на търговското измерване, съгласно Договора:

% от СВО-та, включени в регистър трябва да достигне 100% в края на 4-тата година от влизането в сила на Договора т.е. 2020 г.

% от всички СВО-та, оборудвани с водомери в срок на метрологична годност, трябва да бъде 80% в края на 8-та година от влизането в сила на Договора (2024 г.)

% от СВО-та с измерена консумация над 100 м3/месец, оборудвани с водомери в срок на метрологична годност, трябва да достигне нива от 95% в края на 6-тата година от влизането в сила на Договора (2022 г.)

4. Показател за оперативна ефективност

Оперативен показател - % на експлоатационни разходи спрямо приходи от оперативната дейност (за целите на Договора този показател се изчислява като под „експлоатационни разходи“ се разбира всички разходи с изключение на разходи за амортизации и обезценки и разходи за провизии) – в края на 5-тата година от влизането в сила на Договора този показател трябва да бъде 77 %. Съгласно БП и заложените приходи и разходи в ОПР за 2021 г. оперативният показател ще достигне договорните нива от 72% още в края на 2021 г. (съгласно Договора този процент трябва да се достигне до края на 15-тата година от Договора).

5. Ефективност обслужване на клиенти

Срок за отговор на постъпили жалби и въпроси от клиенти - 95% от постъпилите въпроси и жалби да получават отговор в рамките на 14 дни (съгласно Договора).

В БП за 2017-2021 г. са заложени 100% от постъпилите въпроси и жалби да получават отговор в срок.

II. ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ

1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГОДИШНИТЕ ИНДИВИДУАЛНИ ЦЕЛЕВИ НИВА НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ВИК УСЛУГИТЕ

Предложените годишни индивидуални целеви нива за показателите за качество на ВиК услугите са показани в справка № 3. До края на настоящият бизнес план дружеството трябва да постигне следните стойности на показателите за качество:

ПК	Параметър	Ед. мярка	Индивидуална цел за 2021 г.
ПК1	Ниво на покритие с водоснабдителни услуги	%	99
ПК2а	Качество на питейната вода в големи зони на водоснабдяване	%	99.91
ПК2б	Качество на питейната вода в малки зони на водоснабдяване	%	98.29
ПК2в	Мониторинг на качеството на питейната вода	%	100
ПК3	Непрекъснатост на водоснабдяването	съотношение	
ПК4а	Общи загуби на вода във водоснабдителните системи	м ³ /км/ден	15.88
ПК4б	Общи загуби на вода във водоснабдителните системи	%	46.3
ПК5	Аварии по водопроводната мрежа	бр/100 км/год	124.47
ПК6а	Налягане във водоснабдителната система	%	80
ПК7а	Ниво на покритие с услуги по отвеждане на отпадъчни води	%	76.96
ПК7б	Ниво на покритие с услуги по пречистване на отпадъчни води	%	55.95
ПК8	Качество на отпадъчните води	%	87.67
ПК9	Аварии на канализационната мрежа	бр/100 км/год	491.32
ПК10	Наводнения в имоти на трети лица, причинени от канализацията	бр/1000 потреб	0.28

ПК11а	Енергийна ефективност за дейността по доставяне на вода на потребителите	кВч/м ₃	0.37
ПК11б	Енергийна ефективност за дейността по пречистване на отпадъчни води	кВч/м ₃	0.25
ПК11в	Оползотворяване на утайките от ПСОВ	%	100
ПК11г	Рехабилитация на водопроводната мрежа	%	0.56
ПК11д	Активен контрол на течовете	%	0.4
ПК12а	Ефективност на разходите за услугата доставяне на вода на потребителите	съотношение	1.15
ПК12б	Ефективност на разходите за услугата отвеждане на отпадъчни води	съотношение	1.26
ПК12в	Ефективност на разходите за услугата пречистване на отпадъчни води	съотношение	1.75
ПК12г	Събираемост	%	90.31
ПК12д	Ефективност на привеждане на водомерите в годност	%	9.66
ПК12е	Ефективност на изграждане на водомерното стопанство	%	96.31
ПК13	Срок за отговор на писмени жалби на потребителите	%	130.95
ПК14а	Присъединяване към водоснабдителната система	%	100
ПК14б	Присъединяване към канализационната система	%	100
ПК15а	Ефективност на персонала за услугата доставяне на вода на потребителите	бр/1000 СВО	6.27
ПК15б	Ефективност на персонала за услугите отвеждане и пречистване	бр/1000 СКО	4.42

2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

2.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С ВОДОСНАБДИТЕЛНИ УСЛУГИ

Основната дейност на дружеството е продажба на услуги по доставяне на питейна вода, отвеждане и пречистване на отпадъчна вода и това му придава изключително важно значение за населението и бизнеса. Обслужваните населени места са 240.

По данни на НСИ за прогноза на населението по области - I-ви вариант
/при хипотеза за конвергентност/ е:

обл. Бургас	2015	2020	2025
бр. жители	416066	415734	413993

Общо населението , което ползва услугата доставяне на питейна вода е:

година	2017	2018	2019	2020	2021
бр. жители	415934	415867	415800	415734	415386

Общо населението , което ще ползва услугата доставяне на питейна вода от 2017 е 415934 човека и представлява 99.93% от общото население на областта. Очакваме през 2017г. включване на още едно населено място – с.Росеново общ. Средец с 30 жители .

2.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В ГОЛЕМИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ

„В и К” Бургас има 3 големи зони на водоснабдяване. Мониторингът в тях се осъществява ежедневно в лабораториите на ПСПВ Камчия и ПСПВ Ясна поляна и по график в акредитираната лаборатория, съгласно разработената съвместно с РЗИ Бургас Мониторингова програма. В тези зони на водоснабдяване процентът на пробите, отговарящи на изискванията на НАРЕДБА 9 от 16 март 2001г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, е висок. Отклонения от нормите се получават рядко само на показатели с индикаторно значение и микробиологични показатели, което е свързано с природни катаклизми или инцидентно нарушаване на водоснабдяването в населените места от тези зони на водоснабдяване.

2.3. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В МАЛКИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ

В и К Бургас обслужва 134 малки зони на водоснабдяване. Мониторингът в тях се осъществява по график в акредитираната лаборатория на дружеството и във външни лаборатории, съгласно разработената съвместно с РЗИ Бургас Мониторингова програма. В тези зони на водоснабдяване отклоненията от нормите са по показатели с индикаторно значение, физико-химични и микробиологични показатели. Причина за отклоненията са природни дадености и селскостопанска дейност в района на водохващанията, остарялата водопроводна мрежа, намаляващата консумация, както и недостатъчната ефикасност на дейностите свързани дезинфекцията на водата в някои от зоните на водоснабдяване.

2.4. МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА

Общият брой на зоните на водоснабдяване, обслужвани от ВиК Бургас е 137. Мониторингът в тях се извършва съгласно разработвана всяка година, съвместно с РЗИ Бургас, Мониторингова програма. Нейната цел е да се провери дали водите, предлагани на потребителите, отговарят на изискванията на Наредба №9 от 16 март 2001г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели и да се проследи ефективността на провежданата обработка и дезинфекция.

Мониторингът на питейните води се извършва в акредитираната по БДС EN ISO/IEC 17025 лаборатория на дружеството, а част от анализите, за които лабораторията не е акредитирана, се възлагат на външни лаборатории.

Обхватът и честотата на мониторинга в различните зони на водоснабдяване съгласно изискванията на Наредба №9 от 16 март 2001г. и са съобразени със специфичните регионални условия. В случай на съмнение за присъствие в питейната вода на потенциално опасни за здравето вещества и микроорганизми се провежда проучване на причините и се извършва допълнителен мониторинг.

ВиК Бургас извършва 100% мониторинг във всичките 137 зони на водоснабдяване. Данните от мониторинга се предоставят в електронен вид на Регионалната здравна инспекция, която ги обобщава и изпраща в Министерството на здравеопазването, съгласно изискванията на Европейската комисия.

2.5. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА

За поддържане във функционална изправност на съществуващите хлораторни инсталации в Дружеството за 2015 г. са изразходени 141 300 лв. Поетапно се въвеждат автоматични дозиращи системи за дезинфекция на питейна вода в малките населени места – за 2015 г. са 5 бр. на стойност 18 250лв, с което се обезпечава подобряване на качеството на водата по отношение на микробиологичната ѝ чистота.

През 2015 г. на пречиствателна станция за питейни води "Камчия", с цел подобряване процесите на пречистване на питейните води са изработени, доставени и монтирани 4 броя водовземни корита от неръждаема стомана на стойност 64 000 лв. Старите корита от обикновена стомана отделят емисии във водата поради това, че корозират ежегодно, натрупват ръжда и изискват боядисване всяка година.

Изработени, доставени и монтирани са така също и 2 бр. регулатори за филтърна скорост към филтрите за пречистване на водата на стойност 64 660 лв. Същите са изработени от неръждаема стомана, не отделят замърсяване и функционират технологично без проблеми като при старите регулатори, които често не работят, влошават работата на филтрите, а от там и качествата на пречистваната вода.

За подобряване работата на пясъчните филтри за филтруване и пречистване на водата, през 2015 г. са доставени 5 000 бр. филтърни дифузьори, гарантиращи добрата работа на филтрите.

В реагентното стопанство на пречиствателната станция, където се извършва обработка на водата с реагенти за подобряване на нейните качества, през 2015 г. е доставена и монтирана надеждна инсталация за вътрешна рецикулация на разтвор на алуминиев сулфат за 14 888 лв. Алуминиевият сулфат е реагент, коагулант за обработка на природни води в процеса на тяхното пречистване. С тази инсталация се постига стабилност именно в процеса на пречистване.

През 2015 г. на пречиствателна станция за питейни води "Ясна Поляна" е доставена система за дозиране на разтвор на алуминиев сулфат на стойност 7 502 лв, с което се повишава ефективността и надеждността при пречистването на суровата вода, а от там и подобряване качествата на пречистената вода.

За контрол на качеството на пречистената вода на изход пречиствателна станция е доставена и монтирана апаратура за постоянен мониторинг на нейните параметри за 15 485 лв.

С цел подобряване на качеството на питейните води по отношение съдържанието на нитрати, през 2015 г. в Дружеството извършихме офертно проучване за монтиране на инсталация за редуциране на нитрати във водата – с обратна осмоза и вариант йонообменна смола. Понастоящем провеждаме реално измерване на дебита на питейната вода в с. Екзарх Антимово, с цел прецизиране параметрите на системата и последваща доставка, монтаж и пуск на йонообменна инсталация за редуциране на нитрати.

Във връзка с гореизложеното Дружеството ще продължи да доставя, подменя и монтира поетапно както следва: за всяка година – по два регулатора за филтърни скорости на 2 броя филтри (ПСПВ), по четири броя водовземни корита на два броя утаителя (ПСПВ), по 5 дозаторни системи за дезинфекция на питейна вода в малките населени места, ежегодна доставка на резервни части за поддръжка и ремонти на хлораторни инсталации, по един брой инсталация за редуциране на нитрати. На три годи – доставка на 300 метра кубични кварцов пясък на ПСПВ за допълване на пясъчните филтри. Ще се извърши допълване на системите за постоянен мониторинг с прибори и за други параметри, които понастоящем не са включени в обхвата на измерване.

При пречистване на питейните води в ПСПВ се формира поток от промивни води от пясъчните филтри и от изпускане на утаителите. За определяне на оразмерителното водно количество на пречиствателна станция за питейни води "Камчия", се прибавят собствените нужди на станцията. В Обяснителната записка към техническия проект на ПСПВ "Камчия" е записано, че те възлизат на 7.8 % от общия капацитет от 5500 л/сек.

В съвременните технологични схеми на ПСПВ е обичайно включването на стъпало, което обхваща всичките отпадъчни води от филтри и утаители, като след подходящо третиране ги връща на вход ПСПВ. В тази връзка Дружеството планира проучване, проектиране и изграждане на пречиствателно стъпало за отпадъчните води от ПСПВ на ПСПВ "Камчия" и ПСПВ "Ясна поляна". Прогнозни стойности на проектите – по 3,5

млн. лв. Ще бъде извършвана подмяна на тръбопроводи за питейна вода в населените места, указано в съответния раздел, като при подмяната на остарели тръбопроводи с такива от съвременни материали, ще се постига и подобряване качествата на питейната вода.

2.6. АНАЛИЗ НА НЕПРЕКЪСНАТОСТТА НА ВОДОСНАБДЯВАНЕТО

Сумата от общия брой на населението засегнато от прекъсвания на водоснабдяването в обслужваната територия и продължителността на съответните прекъсвания / Д35/ получаваме от регистър аварии на програма Trans Perfekt ,където са отразени всички аварии с прекъсване на водоснабдяването за посочени в протоколите часове и брой засегнати жители . За 2015г. броя е 675782чч. За периода на бизнес плана ще отразим и всички планови спирания на фирми извършващи строително монтажни дейности по изграждане на нови водопроводи , както и времето за спирания поради профилактика на водоснабдителната система и профилактика на електросъоръжения/поради което ПС не работят /Включвайки тези прекъсвания достигаме ниво 1.82. Като ще прецизираме данните нанасяни в аварийните протоколи .

2.7. АНАЛИЗ НА ОБЩИТЕ ЗАГУБИ НА ВОДА ВЪВ ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ СИСТЕМИ

За 2015 г. общото количество вода измерено на на вход система е променено от **56 124 918м3** на **60 076 918 м3** , като количеството подадена вода на вход система е коригирано с **52 %** от технологичната вода /7 600 000 м3/ необходима за нуждите на ПСПВ „Камчия” – **3 952 000м3** . Добитата вода от повърхностни водоизточници - от яз” Камчия” за с-ма „Бургас е **38 411 000 м3** и от яз „Ясна поляна” **12 591 000м3** включваща **1 200 000 м3** технологична вода за ПСПВ „Ясна поляна”, подземни водоизточници **4 909 581 м3**, подадена пречистена вода от ВиК Варна /за Обзор/ **213 337м3**. За ВиК”Варна” са подадени **34 720 000м3** питейна вода от яз „Камчия”. Фактурираната вода за същия период е **28 031 154 м3**. С направената корекция на подаденото водно количество на вход система - **60 076 918 м3** ,Неносещата приходи вода е в размер на **32 0450 764 м3**,което представлява **53,3%** от общото количество подадена вода.

Коригирани са данните относно Неносеща приходи вода за друг ВиК оператор , като са добавени **48%** от технологичните води на ПСПВ „Камчия” , които са в размер на **3 648 000 м3**.

От тях 4% - Подадена нефактурирана вода , а останалото количество като течове във водопроводите за сурова вода и загуби при пречистването . Планираме през 2017 г да бъде монтирано измервателно устройство на изход ПСПВ , с цел точно отчитане на необходимите за технологични нужди на ПСПВ води

2.7.1. Анализ на търговските загуби на вода (Q8)

Трудна е оценката на търговските загуби на базата на данните с които разполагаме в момента .Формират се от незаконна консумация / кражби на вода / и неточност на измервателните уреди , както и при пренос и обработката на данни .Разходите за намаляване на търговските загуби на вода включват разходите за калибриране на водомерни устройства и тестове за неточност,допълнителни разходи за персонал за

контролиране отчитането на водомери и фактуриране ,събиране и обработка на данни, също и разходите за група за прекъсване на незаконни връзки .

2.7.2. Анализ на реалните загуби на вода (Q7)

Течове във водопроводите на довеждащата мрежа , течове в разпределителната мрежа,течове от неизправни съоръжения – шахти , резервоари – така наречени преливания и течове от сградни водопроводни отклонения

За периода 2017 -2021г планираме показателя ПК 4б да достигне ниво 49,81%, като за постигането на този показател е необходима огромна и целенасочена работа по рехабилитация на водопроводната мрежа , подмяна на проблемни сградни водопроводни отклонения , подмяна на участъци от деривация „Ясна поляна с голяма концентрация на аварии, загуби на големи водни количества и др.

2.7.3. Анализ на подадена нефактурирана вода (Q3A)

Подадената нефактурирана вода представлява сумата от нефактурирана измерена консумация , която е 4% от общо подадената вода в случая 2 000 000м3 вода използвана за технологични нужди на ПСПВ „Ясна поляна „ и част от технологичните води на ПСПВ „Камчия” и нефактурирана неизмерена консумация ; за 2015г. в размер на 403 077м3.Планираме в рамките на периода на бизнес плана тази консумация да падне до 285 600м3 през 2021г.

2.7.4.Обосновка за изчисление на количествата загуби по категории .

Количествата загуби са изчислени съгласно изискванията на Наредба №1 от 5 май 2006г. и на Методиката за определяне на допустимите загуби на вода във водоснабдителната система .

2.8.АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ ПО ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ

За 2015 г. в предишния бизнес план ПК5 е пресметнат с общия брой аварии за годината , който включва и аварията на СВО. Полученият коефициент е 150.58 ,който трябва да бъде преизчислен с коригиран - /Д28 / общ брой аварии по водопроводната мрежа, включително по арматури и фитинги без аварии на сградни водопроводни отклонения .Коригиран е и броят на аварии разпределителна мрежа с 200бр. , които се явяват аварии разпределителна мрежа над 10м. Броят аварии на разпределителната мрежа е 3084 . При направената корекция ПК5 за 2015г е 85,36 , с тенденция 2021г дългосрочното ниво до достигне 60.

За периода на бизнес плана съобразено с представената инвестиционна програма за рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м аварията на водопроводната система са посочени с намаление , като до края на периода ПК5 достига 59,65.

По външните водопроводи проблем е деривация „Ясна поляна „- ст Ф900мм, която е с няколко участъка с голяма концентрация на аварии, които също са заложи за подмяна .

Аварии ,отстранени за 2015 г

Район /група/	общо аварии	външни	отклонения	ВПС	Разпределителна мрежа
БУРГАС					
	1763	26	913	1	823
Айтос	240	14	57	5	164
Карнобат	657	0	230	11	416
Руен	363	50	86	3	224
Обзор	179	67	71	9	32
Несебър	125	10	28	0	87
Поморие	334	11	135	0	188
Созопол	117	7	62	0	48
Царево	235	0	98	0	137
Приморско	174	0	65	0	109
М.Търново	290	8	160	5	117
Сунгурларе	265	22	133	0	110
Камено	608	22	110	0	476
Средец	573	11	205	4	353
Дер.р-н Камчия	14	14	0	0	0
Дер.р-н Я.поляна	239	239	0	0	0
Общо	6176	501	2353	38	3284

2.9.АНАЛИЗ НА НАЛЯГАНЕТО ВЪВ ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ

Налягането във водоснабдителната мрежа се поддържа оптимално с регулиращи устройства-облекчителни шахти по магистрални водопроводи

-регулатори на налягане

-Хидрофорни уредби

В инвестиционната програма на дружеството е залегнала изграждане на система за управление на налягането .

Списък с общия брой водомерни зони iDMAт за населени места с над 2000 жители в съответствие с планираните инвестиционни мероприятия по години .

БУРГАС

Града е зониран , по –голяма част от зоните са с водомерни устройства и регулатори , но не са с измерване на 15 мин.В рамките на 2017-2021г. планираме за всички 25 зони/ за г Бургас / да са с устройства за мерене на дебит и налягане на 15 мин. и записване на информацията в база данни .В останалите населени места с над 2000 жители – Айтос , Карнобат и Созопол са с 2 водомерни зони , а станалите са с една зона и общия брой на зоните 24 .

В списъка са посочени всички водомерни зони за населени места над 2000 жители планирани за периода 2017-2021г да бъдат с мерене на дебит и налягане на 15 мин. и запис в архив .

1	кв. Банево
2	кв. Ветрен
3	кв.Минерални бани
4	кв.Горно езерово
5	кв.Долно езерово
6	кв.Крайморие
7	кв.Сарафово
8	кв. Лозово
9	к/сИзгрев - ниска зова
10	к/сИзгрев и Зорница - висока зона
11	к/с Зорница - ниска зова
12	бул. "Деморкация" - от "Космос "
13	Регулатор ул "Ст.Стамболов " - до Космос "
14	кв.Акации и кв Победа
15	к/сСлавейков висока зона
16	к/сСлавейков и промишлена зона "Север "
17	к/сИзгрев - от водоем Лозово
18	к/сЗорница -от водоем Лозово
19	к/сМеден рудник - ниска зона
20	к/сМеден рудник - средна зона /зона А и Б/
21	к/сМеден рудник - средна зона /зона В/
22	к/сМеден рудник - висока зона/зона А /
23	к/сМеден рудник - висока зона - регулатор ул"Залесителна "
24	к/сМеден рудник - висока зона - регулатор ул"Ленко"
25	к/сМеден рудник - висока зона- шилото и Върли бряг
26	Айтос зона 1

27	Айтос зона 2
28	Българово
29	Камено
30	Карнобат зона 1
31	Карнобат зона 2
32	Малко Търново
33	Руен
34	Средец -зона 1
35	Средец -зона 2
36	Сунгурларе
37	Ахтопол
38	Китен
39	Лозенец
40	Обзор
41	Поморие
42	Приморско
43	Равда
44	Созопол
45	Кавацци
46	Царево
47	Черноморец
48	Несебър + Сл. Бряг
49	Свети влас

Коригираме общия брой водомерни зони iDMAт - съгласно изискванията на т. 25 от Указанията на НРКВУК, като освен 49 броя водомерни зони в населените места над 2000ж. останалите 222бр населени места са обособени като зони на измерване и общия брой обособени водомерни зони според изискванията става 271бр . За периода на Бизнес плана предвиждаме изтраждане до края на периода 217 бр. водомерни зони iDMAт като по този начин покриваме коефициента **ПК6а – 80%** като дълготрайно ниво .

2.10.ПРОГРАМА ЗА ЗОНИРАНЕ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА

Продължаваме работа по зонироване на водопроводната мрежа и в по-малки населени места след обследване на мрежата с логери и ултразвукови разходомери монтирани

за определено време за изследване на зоната и тестване и регулиране на нощния поток. Всичко това води до по бързото локализиране и отстраняване на течовете. За периода 2017-2021 е планирано изграждането на 210 зони във всички населени места над 2000 жители с измерване на 15 мин. и запис в архив.

2.11. ПРОГРАМА ЗА АКТИВЕН КОНТРОЛ НА ТЕЧОВЕТЕ

Продължаваме обследването на обособени зони в по-големите и по-малките населени места с висок процент на загуби на вода, чрез монтиране на логери за шум, логери за налягане и ултразвукови разходомери за обследване на потока към зоната. Извършване на нощно обследване на зоните. Анализ на нощни поток и допълнително изследване с цел по-ранно откриване на скрити течове и своевременното им отстраняване.

3. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

3.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

От услугата отвеждане на отпадни води към 2015г се ползват 320000 жители от общо 415817 човека за областта по данни на статистиката от 2011г. Нивото на покритие ПК 7а е 76,96%.

При включването на още 17 населени места до 2021г. и 240 км канализационна мрежа, с разширяването на мрежата ползващите услугата отвеждане на отпадни води ще достигне до 347305 бр. жители, с което значително ще се подобри обслужването на населението имащо възможност за ползване на услугата. Съответно ПК 7а за края на периода на бизнес плана ще достигне 83,52%, при дългосрочно ниво 75%.

3.2. АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ НА КАНАЛИЗАЦИОННАТА МРЕЖА

Експлоатираната канализационна мрежа до края на 2015г е 758 км. За периода 2017 – 2021г очакваме включване на нови 240 км канализационна мрежа от които 26 км канализационни колектори, както и още 25 бр. КПС в гр. Бургас, гр. Несебър, гр. Поморие, гр. Приморско, с. Равадиново (община Созопол), с. Тънково (община Несебър) и к.к. Слънчев бряг. Броя на планираните запушвания на уличната канална мрежа от 2017 – 2021г. намаляват, имайки предвид значителната дължина на нова канализационна мрежа, както и планираната профилактика на проблемни участъци от мрежата. Като целта е достигане на заложените стойности на ПК 9 към 2021г - 124,25.

Аварии, отстранени през 2015г. по канализационни системи

Район	общо аварии	аварии УКМ	аварии СКО	Структурно разрушаване на канала
/група/				
район Бургас	2272	1694	556	22
район Айтос	67	56	10	1
район Карнобат	67	47	18	2
район Несебър	978	912	58	8
район Поморие	254	202	50	2
район Созопол	211	189	20	2
район Царево	86	74	11	1
район Приморско	118	109	8	1
район М.Търново	8	5	3	0
район Средец	68	43	24	1
район Обзор	9	9		0
район Руен	0	0	0	0
район Камено	0	0	0	0
	4138	3340	758	40

Посочените 40 бр. аварии на структурно разрушена канализация са извършени от р-н Канализация от останалите райони са извършени още 52бр. аварии .Общо 92 бр.

3.3. АНАЛИЗ НА НАВОДНЕНИЯТА В ИМОТИ НА ТРЕТИ ЛИЦА, ПРИЧИНЕНИ ОТ КАНАЛИЗАЦИЯТА

Характерно за отчетата година е, че повечето от проблемите свързани с канализацията се проявяват в крайморските селища, довели до частични замърсявания на плажове или морски участъци.Основната причина е масовото ново застрояване, изпреварващо изграждането на новопроектираните канализационни мрежи и КПС-та с необходимите диаметри и мощности.

В тези случаи възможностите на Оператора са сведени до извършване на частична подмяна на улични канализационни тръби и реконструкция на проблемните участъци.

Новите градоустройствени решения и цялостната подмяна на уличната канализация си остава задължение на съответната Община.

Обичайни са наводнения в избени помещения причинени от запушени канализационни отклонения, разрушени участъци от канализацията и при новите строежи некачествено изградени канализационни отклонения .Намесата на Оператора в тези случаи е предоставяне на специализирана техника за продухване на запушените клонове и отводняване на запълнени ревизионни шахти .Извършват се и планирани профилактики на колекторите с проблемни участъци.

4. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

4.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

Пречистването на отпадните води до края на 2015г се извършва в девет ПСОВ. За гр. Бургас отпадните води се отвеждат чрез колектори до двете основни пречиствателни станции – ПСОВ „Бургас „ и ПСОВ ”Меден рудник”. Дружеството експлоатира ПСОВ Равда , Китен , Поморие , Царево , Лозенец, Люляково и Обзор. Населението , което ползва услугата е 232642 човека , съответно ПК 76 е 55,95%. Тъй като услугата пречистване на отпадните води се явява и една от основните насоки за разширяване на обхвата на обслужваното население, за периода до 2021г , ще влязат още 8 бр. ПСОВ (Ветрен, Горно езерово, Созопол, Манолитч, Пирне, Веселие, Средец, Маринка), с което броя на обслужваното население ще достигне 261 549 човека.

Прогнозираните количества на пречистени отпадъчни води за периода на БП до 2021год са основани на предстоящо приемане и въвеждане в експлоатация на ПСОВ в конкретни населени места и още няколко малки селища.

Инкасираните количества пречистени отпадъчни води /от справката за 2015, 2016год/ са формирани от съществуващи ПСОВ за гр.Бургас и морските курорти –Несебър, Слънчев Бряг, Поморие, Приморско, Царево. За тези населени места е характерно, че през активните месеци на курортния сезон консумацията на вода и съответно количествата ПОВ се увеличават многократно предимно от почиващите туристи, чиито брой надвишава в пъти броя на местните жители.

При постоянен брой местни жители, количеството на инкасираните услуги- доставена вода, отведена отпадъчна вода и пречистена отпадъчна вода се увеличава в пъти /от 5 до 7/ през летния сезон за селищата по Черноморието.

Това е причината за несъответствието в процента на предвиденото нарастване на количествата пречистена отпадъчна вода и прогнозата за нарастване на обслужваното население.

Новите селища, за които се предвижда инкасиране на пречистени отпадъчни води са от вътрешността на областта и консумацията на вода се формира единствено от местните жители, като завишението през летния сезон е едва с 20%. За тези селища и в момента се инкасира услугата отвеждане /канал/ , така че прогнозите за количествата пречистена вода се базират на реално инкасирани количества отведена отпадъчна вода, имайки пред вид, че при предоставянето на услугата отвеждане и пречистване , количеството на пречистените се прима равно на количеството на отведените отпадъчни води.

4.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ, С ОЦЕНКА НА ПРИНОСА НА БИТОВИЯ ПОТОК, ПРОИЗВОДСТВЕНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ, ДЪЖДОВНИТЕ ВОДИ И ИНФИЛТРАЦИЯТА; ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ИЗХОД ПСОВ

Промислени води в пълния смисъл на термина се събират в канализациите на гр. Бургас и гр. Поморие от работещи предприятия и винарски комплекси.

В гр. Бургас има работещи предприятия, формиращи типично производствени води, които формират до около 30 % от общия поток на вход ПСОВ (като екв.ж.- 3 % от общия товар). Всички промишлени води отговарят на изискванията на Наредба № 7, „За условията и реда за заустване на производствени отпадъчни води в канализационните системи на населените места” и не създават трудности на работата на пречиствателните съоръжения.

Промислени води, формирани на територията, обслужвана от ПСОВ Поморие се формират от винарската промишленост, също съставляват около 30 % от общия поток (като екв.ж. – 5.1% от общия товар) и освен с голямото количество образувана утайка не затрудняват съществено работата на пречиствателните съоръжения. За Винпром „Черноморско злато“ АД е изградена локално пречиствателно съоръжение – трисекционен утаител , което е в задоволително състояние.

В останалите населени места с работещи пречиствателни станции за отпадъчни води има формално промишлени потоци, но те са формирани от работата на туристически обекти и реално формират типично битови води, които не затрудняват работата на пречиствателните съоръжения.

Промислеността няма принос за евентуални отклонение на качествата на пречистените води и съответно на процента неотговарящи проби, който през 2015 година е 12,4 % с перспектива към края на периода да спадне до 7%.

Изпълнение на стандартите за качество на изход ПСОВ през 2015 година е съответно 87,6%, като до 2021г., въпреки приемането за експлоатация на нови ПСОВ е предвидено да нарасне до 93,01%

Дъждовни и инфилтрирани води събирани в канализационните системи на населени места обслужвани от ПСОВ съставляват около 40 % от общо постъпилите за пречистване води.

4.3. АНАЛИЗ НА ДАННИТЕ ОТ ИЗВЪРШВАНИЯ МОНИТОРИНГ ВЪРХУ КАЧЕСТВОТО НА ЗАУСТВАНИТЕ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ В ГРАДСКАТА КАНАЛИЗАЦИЯ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ - РЕГИСТЪР НА КОНТРОЛИРАНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (ГРУПИРАНИ ПО СТЕПЕНИ НА ЗАМЪРСЕНОСТ, СЪОБРАЗНО ДАННИТЕ ОТ ПОСЛЕДНО ИЗВЪРШЕНИТЕ АНАЛИЗИ НА ФОРМИРАНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ ОТ ТЕЗИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ ОТЧЕТНАТА ГОДИНА), СКЛЮЧЕНИ ДОГОВОРИ И ОСНОВНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ

СПРАВКА															
за резултатите от мониторинга на предприятията , сключили договор с "В и К" ЕАД - гр. Бургас по показател БПК ₅ /mgO ₂ /dm ³ /															
2015г.															
№	Предприятие	януари	февруари	март	април	май	юни	юли	август	септември	октомври	ноември	декември	ср.год.ст.	кат.
1	Елкабел АД	-	-	29	-	-	-	-	-	-	-	20	-		
	гр. Бургас	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		-	-	7,2	-	-	-	-	-	-	-	8,2	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	-	-	18,1	-	-	-	-	-	-	-	14,1	-	16,1	първа
2	Победа АД	43	76	104	250	370	310	270	86	175	390	145	65		
	гр. Бургас	185	760	258	900	248	682	112	165	220	131	902	3900		
		-	1262	-	-	-	-	110	400	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	114	699	181	575	309	496	164	217	198	260	524	1982	477	втора
3	ЦКС - гр.София	540	96	252	59	159	460	115	400	155	415	-	1050		
	(клон Бургас)	190	112	-	450	103	240	105	270	400	65	190	1550		
		-	485	185	-	-	-	80	278	-	-	595	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	-	231	218	254	131	350	100	316	278	240	392	1300	346	втора
4	Спартак АД	-	-	76,0	-	-	-	-	-	-	-	29	-		
	гр. Бургас	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		-	-	16,0	-	-	-	-	-	-	-	280	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	-	-	46	-	-	-	-	-	-	-	154	-	100	първа
5	КОХИ-НООР	32	72	-	24	93	190	180	25	98	248	-	62		
	Хемус Марк АД	210	118	205	107	160	31	104	110	23	58	1375	485		
	гр. Бургас	-	377	185	-	-	-	460	52	-	-	180	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	121	189	195	66	126	110	208	62	61	153	778	274	195	първа
6	Тих труд ЕООД	150	415	-	175	1312	220	180	120	540	575	-	136		
	гр. Бургас	230	100	1073	718	620	300	104	370	1327	812	1120	2950		
		-	390	968	-	-	-	460	1188	-	-	620	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	190	302	1020	446	966	260	248	559	934	694	870	1543	669	трета
7	Кроношпан Б-я	12,0	19	-	500	3375	370	52	48	198	123	630	115		
	ЕООД	12,5	6,3	1450	430	23	44	18	95	300	93	93	150		
	гр. Бургас	-	-	24	-	-	-	230	130	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	12,2	12,6	737	465	1699	207	100	91	249	108	362	132	348	втора
8	Топлофикация -	-	-	23	-	-	-	-	-	-	-	92	-		
	Бургас	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		-	-	5,9	-	-	-	-	-	-	-	32	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	-	-	14,4	-	-	-	-	-	-	-	62	-	38	първа
9	Славянка АД	410	680	410	822	940	2800	1325	605	535	1300	2150	902		
	гр. Бургас	190	680	430	270	230	4450	2150	860	568	1700	1525	1700		
		-	840	-	-	-	-	1600	940	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст:	300	733	420	546	585	3625	1692	802	552	1500	1838	1301	1158	трета
10	Сий Фууд ООД	-	78	6,3	5,1	70	285	350	300	510	640	645	28,0		
	гр. Бургас	119	14,0	6,3	65	48	380	1350	920	115	265	135	132		
		-	-	-	-	-	-	360	93	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст	-	-	6,3	35	59	332	687	438	312	452	390	80	279	втора
11	Черноморски	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	риболов АД	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	гр. Бургас	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Летище -	242	50	-	44	78	870	620	622	872	640	-	42		
	Бургас	74	52	70	73	60	450	350	840	1275	205	842	170		
		-	-	95	-	-	-	480	1162	-	-	1125	-		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ср.мес.ст-ст	158	51	82	58	69	660	483	875	1074	422	984	106	419	втора

СПИСЪК НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, ПОДЛЕЖАЩИ НА ЕЖЕМЕСЕЧЕН МОНИТОРИНГ ОТ „В и К” ЕАД - гр. БУРГАС

1. Елкабел АД –гр. Бургас - Договор № 200177/12.11.2009г.
2. Победа АД – гр. Бургас - Договор № 200186/01.06.2003г.
3. ЦКС - София (клон - гр. Бургас) – Договор №200249/01.06.2003г.
4. Фрапорт Туин Стар Еърпорт Мениджмънт АД - Летище Бургас Договор № 200125/09.11.2010г.
5. Спартак АД - гр. Бургас - Договор № 200182/01.06.2003г.
6. КОХ-И-НООР Хемус Марк АД - Договор №200183/01.06.2003г.
7. Тих труд ЕООД – гр. Бургас - Договор №200394/01.06.2003г.
8. Черноморски риболов АД – гр. Бургас - Договор №200056/01.06.2003г.
9. Кроношпан България ЕООД - гр. Бургас - Договор №200004/10.10.2003г.
10. Топлофикация – гр. Бургас - Договор №200090/14.05.2004г.
11. Сий фууд ООД – гр.Бургас – Договор №220341/19.12.2007г.
12. Славянка АД – гр.Бургас – Договор № 200187/26.09.2003г.

ГРАФИК

за

**разширен мониторинг на предприятията, заустващи в
канализацията на гр. Бургас съгласно Наредба №7/14.11.2000г.
за 2015г.**

- 1. Елкабел АД – гр.Бургас:**
26.02.2015г.
22.10.2015г.
- 2. Победа АД – гр.Бургас:**
26.02.2015г.
22.10.2015г.
- 3. ЦКС – гр.София:**
26.02.2015г.
22.10.2015г.
- 4. Летище – гр.Бургас:**
26.02.2015г.
22.10.2015г.
- 5. Спартак АД – гр.Бургас:**

- 05.03.2015г.
29.10.2015г.
- 6. КОХ – И – НООР Хемус Марк АД – гр.Бургас:**
05.03.2015г.
29.10.2015г.
- 7. Тих труд ЕООД – гр.Бургас:**
05.03.2015г.
29.10.2015г.
- 8. Кронашпан България ЕООД – гр.Бургас:**
05.03.2015г.
29.10.2015г.
- 9. Топлофикация – гр.Бургас:**
12.03.2015г.
05.11.2015г.
- 10. Славянка АД – гр.Бургас:**
12.03.2015г.
05.11.2015г.
- 11. Сий фууд ООД – гр.Бургас:**
12.03.2015г.
05.11.2015г.
- 12. Черноморски риболов АД – гр.Бургас:**
12.03.2015г.
05.11.2015г.

Анализ: Получените резултати за замърсителния товар на заустваните води от промишлеността в гр. Бургас, показват, че към настоящия момент не са създавани проблеми за нормалното технологично функциониране на ПСОВ ”Бургас”

4.4. АНАЛИЗ НА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕТО НА УТАЙКИТЕ ОТ ПСОВ

- 4.4.1. Планирани и извършени анализи на утайките, включително от акредитирана лаборатория;

ХИМИЧНА И АГРОХИМИЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА:

УТАЙКА ОТ ПСОВ БУРГАС

Показатели	Стандарти /валидирани методи	Резултати от анализа	ПДК Български и Европейски норми
pH /H ₂ O/	БДС EN 12176	5,70	Няма
Сухо в-о %	БД EN 14346	97,97	Няма

Органичен въглерод %	БДС EN13137	15,77	Няма
Общи кол-а на база сухо в-о, %: N	БДС EN 13342	3,52	Няма
P	СД CEN/TS 16170	1,72	Няма
K	СД CEN/TS 16170	0,17	Няма
Ca	СД CEN/TS 16170	4,02	Няма
Mg	СД CEN/TS 16170	0,82	Няма
Водоразтв. кол-а на база сухо в-о			
N-NH ₄ мг/кг	СД CEN/TS 16177	514,7	Няма
N-NO ₃ мг/кг	СД CEN/TS 16177	1,6	Няма
P%	СД CEN/TS 16170	0,16	Няма
K%	СД CEN/TS 16170	0,116	Няма
Сяра /водор. като SO ₄ / мг/кг	БДС EN ISO 10304-2	4272	Няма

Тежки метали мг/кг сухо вещество	Методи	Резултати от анализа	ПДК Български Норми	ПДК Европейски Норми
As	СД CEN/TS 16170	11,2	25	-
Cd	СД CEN/TS 16170	3,3	30	40
Cr	СД CEN/TS 16170	69,5	500	-
Ni	СД CEN/TS 16170	34,9	350	400
Cu	СД CEN/TS 16170	226,7	1600	1750-
Zn	СД CEN/TS 16170	1833	3000	4000

Pb	СД CEN/TS 16170	66,4	800	1200
Hg	СД CEN/TS 16170	<1	16	25

СЪДЪРЖАНИЕ НА УСТОЙЧИВИ ОРГАНИЧНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ

В УТАЙКА ОТ ПСОВ БУРГАС В МГ/КГ СУХО ТЕГЛО:

ПОЛИЦИКЛИКЛИЧНИ АРОМАТНИ ВЪГЛВОДОРОДИ

ПОКАЗАТЕЛИ	СТОЙНОСТИ
Нафтален	<0,00018
Аценафтен	0,00340
Аценафтилен	0,00257
Флуорен	0,00659
Фенантрен	<0,00021
Антрацен	0,00660
Флуорантен	0,03887
Пирен	0,00201
Бенз /а/ антрацен	0,03287
Хризен	0,08025
Бензо /b/ флуорантен	<0,00105
Бензо/к/ флуорантен	0,15134
Бензо /а/ пирен	0,04660
Инденопирен	0,01430
Дибензо /g, h,j/ антрацен	0,44354
Бензо /ghi/пирен	0,17371
Сума ПАВ	1,00266
ПДК	6,5

ЖОММ-откриваем минимум на метода

ПОЛИХЛОРИРАНИ БИФЕНИЛИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Стойности
PCB 28	< 0,01
PCB 52	< 0,01
PCB 101	< 0,01
PCB 138	< 0,01
PCB 153	< 0,01
PCB180	< 0,01
Сума ПХБ	< 0,01
ПДК	1

МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ

Показатели	Единица мярка	Стойност на показателя	Изис-квания
1 Патогенни чревни бактерии- Salmonella sp.	Присъствие/отсъствие в 20г	Отсъствие	Не се допуска в 20г
2 Колиформи	Титър в 1г	Над 1гр	-
3 Escherihia coli титър	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
4 Ентерококи	Титър в 1г	Над 1гр	-
5 Clostridium perfringens	Титър в 1г		Над 1г
6 Жизнеспособни яйца на хелминти и протозои	1 на 1кг/сухо вещество/	Не се ткриват жизнеспособ-ни яйца от нематоден тип	

ХИМИЧНА И АГРОХИМИЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕЗВОДНЕНА УТАЙКА ОТ ПСОВ МЕДЕН РУДНИК

Показатели	Стандарти /валидирани методи	Резултати от анализа	ПДК Български и Европейски
------------	------------------------------	----------------------	----------------------------

			норми
pH /H ₂ O/	БДС EN 12176	12,37	Няма
Сухо в-о %	БД EN 14346	97,35	Няма
Органичен въглерод %	БДС EN13137	12,97	Няма
Общи кол-а на база сухо в-о, %: N	БДС EN 13342	4,34	Няма
P	СД CEN/TS 16170	1,86	Няма
K	СД CEN/TS 16170	0,21	Няма
Ca	СД CEN/TS 16170	13,17	Няма
Mg	СД CEN/TS 16170	0,45	Няма
Водоразтв. кол-а на база сухо в-о			
N-NH ₄ мг/кг	СД CEN/TS 16177	354,2	Няма
N-NO ₃ мг/кг	СД CEN/TS 16177	19,53	Няма
P%	СД CEN/TS 16170	0,12	Няма
K%	СД CEN/TS 16170	0,072	Няма
Сяра /водор. като SO ₄ / мг/кг	БДС EN ISO 10304-2	3090	Няма

Тежки метали мг/кг сухо вещество	Методи	Резултати от анализа	ПДК Български Норми	ПДК Европейски Норми
As	СД CEN/TS 16170	<10	25	-
Cd	СД CEN/TS 16170	1,7	30	40
Cr	СД CEN/TS 16170	42,3	500	-

Ni	СД CEN/TS 16170	19,4	350	400
Cu	СД CEN/TS 16170	82,0	1600	1750-
Zn	СД CEN/TS 16170	744,3	3000	4000
Pb	СД CEN/TS 16170	19,2	800	1200
Hg	СД CEN/TS 16170	<1	16	25

**СЪДЪРЖАНИЕ НА УСТОЙЧИВИ ОРГАНИЧНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ
В УТАЙКА ОТ ПСОВ МЕДЕН РУДНИК В МГ/КГ СУХО ТЕГЛО
ПОЛИЦИКЛИЧНИ АРОМАТНИ ВЪГЛВОДОРОДИ**

ПОКАЗАТЕЛИ	СТОЙНОСТИ
Нафтаден	0,00018
Аценафтен	0,00018
Аценафтиден	0,00170
Флуорен	0,00020
Фенантрен	0,00021
Антрацен	0,00025
Флуорантен	0,00024
Пирен	0,00962
Бенз /а/ антрацен	0,00054
Хризен	0,00053
Бензо /b/ флуорантен	0,00103
Бензо/к/ флуорантен	0,00113
Бензо /а/ пирен	0,00096
Инденопирен	<0,00164
Дибензо /g, h,j/ антрацен	<0,00254
Бензо /ghi/ пирен	0,18368

Сума ПАВ	0,19500
ПДК	6,5

ЖОММ-откриваем минимум на метода

ПОЛИХЛОРИРАНИ БИФЕНИЛИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Стойности
PCB 28	<0,01
PCB 52	<0,01
PCB 101	<0,01
PCB 138	<0,01
PCB 153	<0,01
PCB180	<0,01
Сума ПХБ	<0,01
ПДК	1

МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ НА УТАЙКИ ОТ ПСОВ МЕДЕН РУДНИК

Показатели	Единица мярка	Стойност на показателя	Изис-Квания
1 Патогенни чревни бактерии-Salmonella sp.	присъствие/отсъствие в 20г	Отсъствие	Не се допуска в 20г
2 Колиформи	Титър в 1г	Над 1гр	-
3 Escherihia coli титър	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
4 Ентерококи	Титър в 1г	Над 1гр	-
5 Clostridium perfringens	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
6 Жизнеспособни яйца на хелминти и протозои	1 на 1кг/сухо вещество/	Не се откриват жизнеспособ-ни яйца от нематоден тип	

ХИМИЧНА И АГРОХИМИЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА УТАЙКА ОТ ПСОВ ПОМОРИЕ

Показатели	Стандарти /валидирани методи	Резултати от анализа	ПДК Български и Европейски норми
pH /H ₂ O/	БДС EN 12176	5,32	Няма
Сухо в-о %	БД EN 14346	97,07	Няма
Органичен въглерод %	БДС EN13137	9,25	Няма
Общи кол-а на база сухо в-о, %: N	БДС EN 13342	4,92	Няма
P	СД CEN/TS 16170	1,48	Няма
K	СД CEN/TS 16170	0,36	Няма
Ca	СД CEN/TS 16170	3,90	Няма
Mg	СД CEN/TS 16170	0,98	Няма
Водоразтв. кол-а на база сухо в-о			
N-NH ₄ мг/кг	СД CEN/TS 16177	555,5	Няма
N-NO ₃ мг/кг	СД CEN/TS 16177	444,3	Няма
P%	СД CEN/TS 16170	0,10	Няма
K%	СД CEN/TS 16170	0,21	Няма
Сяра /водор. като SO ₄ / мг/кг	БДС EN ISO 10304-2	18,68	Няма

Тежки метали мг/кг сухо Вещество	Методи	Резултати от анализа	ПДК Български Норми	ПДК Европейски Норми
As	СД CEN/TS 16170	<10,0	25	-
Cd	СД CEN/TS 16170	1,5	30	20-40
Cr	СД CEN/TS 16170	62,0	500	-
Ni	СД CEN/TS 16170	36,8	350	300-400
Cu	СД CEN/TS 16170	179,8	1600	1000-1750-
Zn	СД CEN/TS 16170	580,5	3000	2500-4000
Pb	СД CEN/TS 16170	38,1	800	750-1200
Hg	СД CEN/TS 16170	<1,0	16	16-25

**СЪДЪРЖАНИЕ НА УСТОЙЧИВИ ОРГАНИЧНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ
В ПРЕСНА УТАЙКА ОТ ПСОВ ПОМОРИЕ В МГ/КГ СУХО ТЕГЛО
ПОЛИЦИКЛИКЛИЧНИ АРОМАТНИ ВЪГЛВОДОРОДИ**

ПОКАЗАТЕЛИ	СТОЙНОСТИ
Нафтален	0,00084
Аценафтен	<0,00018 ^ж
Аценафтилен	0,00138
Флуорен	0,00365
Фенантрен	<0,00021
Антрацен	0,00876
Флуорантен	<0,00024
Пирен	0,00186
Бензо /а/антрацен	0,00793

Хризен	<0,00052
Бензо /b/ флуорантен	<0,00103
Бензо/к/ флуорантен	0,00811
Бензо /a/ пирен	0,02413
Индено Пирен	0,03155
Дибензо /a, h/ антрацен	<0,00252
Бензо /ghi/пирен	0,01997
Сума ПАВ ₁₆	0,10818
ПДК	6,5

*ОММ-откриваем минимум на метода

ПОЛИХЛОРИРАНИ БИФЕНИЛИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Стойности
PCB 28	<0,01
PCB 52	<0,01
PCB 101	<0,01
PCB 138	<0,01
PCB 153	<0,01
PCB180	<0,01
Сума ПХБ	<0,01
ПДК	1

**МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ
НА ПРЕСНА УТАЙКА ОТ ПСОВ ПОМОРИЕ**

Показатели		Единица мярка	Стойност на показателя	Изис-квания
1	Патогенни чревни бактерии- Salmonella sp.	Присъствие/отсъствие в 20г	Не се изолира	Не се допуска в 20г
2	Колиформи	Титър в 1г	Над 1гр	-
3	Escherihia coli титър	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
4	Ентерококи	Титър в 1г	Над 1гр	-
5	Clostridium perfringens	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
6	Жизнеспособни яйца на хелминти и протозои	1на1кг/ сухо в-о/	Не се откриват яйца от хелминти и протозои	Не се открива

**ХИМИЧНА И АГРОХИМИЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕЗВОДНЕНА УТАЙКА ОТ ПСОВ
ОБЗОР-БЯЛА**

Показатели	Стандарти /валидирани методи	Резултати от анализа	ПДК Български и Европейски норми
pH /H ₂ O/	БДС EN 12176	5,20	Няма
Сухо в-о %	БД EN 14346	98,39	Няма
Органичен въглерод %	БДС EN13137	12,08	Няма
Общи кол-а на база сухо в-о, %: N	БДС EN 13342	3,21	Няма
P	СД CEN/TS 16170	2,21	Няма

К	СД CEN/TS 16170	0,21	Няма
Са	СД CEN/TS 16170	3,41	Няма
Mg	СД CEN/TS 16170	0,51	Няма
Водоразтв. кол-а на база сухо в-о			
N-NH ₄ мг/кг	СД CEN/TS 16177	532,5	Няма
N-NO ₃ мг/кг	СД CEN/TS 16177	369,3	Няма
P%	СД CEN/TS 16170	0,087	Няма
K%	СД CEN/TS 16170	0,10	Няма
Сяра /водор. като SO ₄ / мг/кг	БДС EN ISO 10304-2	3411	Няма

Тежки метали мг/кг сухо вещество	Методи	Резултати от анализа	ПДК Български Норми	ПДК Европейски Норми
As	СД CEN/TS 16170	<10	25	-
Cd	СД CEN/TS 16170	1,7	30	40
Cr	СД CEN/TS 16170	47,9	500	-
Ni	СД CEN/TS 16170	23,3	350	400
Cu	СД CEN/TS 16170	131,6	1600	1750-
Zn	СД CEN/TS 16170	1523	3000	4000
Pb	СД CEN/TS 16170	20,8	800	1200
Hg	СД CEN/TS 16170	<1	16	25

**СЪДЪРЖАНИЕ НА УСТОЙЧИВИ ОРГАНИЧНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ
В УТАЙКА ОТ ПСОВ ОБЗОР-БЯЛА В МГ/КГ СУХО ТЕГЛО
ПОЛИЦИКЛИКЛИЧНИ АРОМАТНИ ВЪГЛВОДОРОДИ**

ПОКАЗАТЕЛИ	СТОЙНОСТИ
Нафтален	0,00018
Аценафтен	<0,00018
Аценафтилен	<0,00016
Флуорен	<0,00020
Фенантрен	<0,00021
Антрацен	<0,00025
Флуорантен	<0,00024
Пирен	<0,00026
Бенз /a/ антрацен	<0,00054
Хризен	<0,00053
Бензо /b/ флуорантен	<0,00103
Бензо/к/ флуорантен	<0,00113
Бензо /a/ пирен	<0,00096
Инденопирен	<0,00164
Дибензо /g, h,j/ антрацен	<0,00254
Бензо /ghi/пирен	<0,00121
Сума ПАВ	0,00563
ПДК	6,5

ЖОММ-откриваем минимум на метода

ПОЛИХЛОРИРАНИ БИФЕНИЛИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Стойности
PCB 28	<0,01
PCB 52	<0,01
PCB 101	<0,01
PCB 138	<0,01
PCB 153	<0,01
PCB180	<0,01
Сума ПХБ	<0,01
ПДК	1

МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ НА УТАЙКИ ОТ ПСОВ ОБЗОР-БЯЛА

Показатели	Единица мярка	Стойност на показателя	Изис-Квания
1 Патогенни чревни бактерии- Salmonella sp.	Присъствие/отсъствие в 20г	Отсъствие	Не се допуска в 20г
2 Колиформи	Титър в 1г	Над 1гр	-
3 Escherihia coli титър	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
4 Ентерококи	Титър в 1г	Над 1гр	-
5 Clostridium perfringens	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
6 Жизнеспособни яйца на хелминти и протозои	1 на 1кг/сухо вещество/	Не се откриват жизнеспособ-ни яйца от нематоден тип	

ХИМИЧНА И АГРОХИМИЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕЗВОДНЕНА УТАЙКА ОТ ПСОВ
КИТЕН

Показатели	Стандарти /валидирани методи	Резултати от анализа	ПДК Български и Европейски норми
pH /H ₂ O/	БДС EN 12176	5,31	Няма
Сухо в-о %	БД EN 14346	97,82	Няма
Органичен въглерод %	БДС EN13137	15,42	Няма
Общи кол-а на база сухо в-о, %: N	БДС EN 13342	3,55	Няма
P	СД CEN/TS 16170	2,38	Няма
K	СД CEN/TS 16170	0,13	Няма
Ca	СД CEN/TS 16170	3,34	Няма
Mg	СД CEN/TS 16170	0,52	Няма
Водоразтв. кол-а на база сухо в-о			
N-NH ₄ мг/кг	СД CEN/TS 16177	512,1	Няма
N-NO ₃ мг/кг	СД CEN/TS 16177	221,4	Няма
P%	СД CEN/TS 16170	0,057	Няма
K%	СД CEN/TS 16170	0,053	Няма
Сяра /водор. като SO ₄ / мг/кг	БДС EN ISO 10304-2	49,72	Няма

Тежки метали мг/кг сухо вещество	Методи	Резултати от анализа	ПДК Български Норми	ПДК Европейски Норми
As	СД CEN/TS 16170	<10	25	-
Cd	СД CEN/TS 16170	1,0	30	40
Cr	СД CEN/TS 16170	34,5	500	-
Ni	СД CEN/TS 16170	24,3	350	400
Cu	СД CEN/TS 16170	302,9	1600	1750-
Zn	СД CEN/TS 16170	1118	3000	4000
Pb	СД CEN/TS 16170	37,8	800	1200
Hg	СД CEN/TS 16170	<1	16	25

**СЪДЪРЖАНИЕ НА УСТОЙЧИВИ ОРГАНИЧНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ
В УТАЙКА ОТ ПСОВ КИТЕН В МГ/КГ СУХО ТЕГЛО
ПОЛИЦИКЛИЧНИ АРОМАТНИ ВЪГЛВОДОРОДИ**

ПОКАЗАТЕЛИ	СТОЙНОСТИ
Нафтален	0,00190
Аценафтен	0,00473
Аценафтилен	<0,00016
Флуорен	0,00085
Фенантрен	0,00091
Антрацен	0,01051
Флуорантен	0,09802
Пирен	0,00052

Бенз /а/антрацен	0,02023
Хризен	0,01710
Бензо /b/ флуорантен	0,16230
Бензо/к/ флуорантен	0,03420
Бензо /а/ пирен	0,07191
Инденопирен	0,11889
Дибензо /g, h,j/ антрацен	0,09951
Бензо /ghi/пирен	<0,00120
Сума ПАВ	0,64159
ПДК	6,5

ЖОММ-откриваем минимум на метода

ПОЛИХЛОРИРАНИ БИФЕНИЛИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Стойности
PCB 28	<0,01
PCB 52	<0,01
PCB 101	<0,01
PCB 138	<0,01
PCB 153	<0,01
PCB180	<0,01
Сума ПХБ	<0,01
ПДК	1

**МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ
НА УТАЙКИ ОТ ПСОВ КИТЕН**

Показатели		Единица мярка	Стойност на показателя	Изис-Квания
1	Патогенни чревни бактерии-Salmonella sp.	Присъствие/отсъствие в 20г	Отсъствие	Не се допуска в 20г
2	Колиформи	Титър в 1г	Над 1гр	-
3	Escherihia coli титър	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
4	Ентерококи	Титър в 1г	Над 1гр	-
5	Clostridium perfringens	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
6	Жизнеспособни яйца на хелминти и протозои	1 на 1кг/сухо вещество/	Не се откриват жизнеспособ-ни яйца от нематоден тип	

**ХИМИЧНА И АГРОХИМИЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕЗВОДНЕНА УТАЙКА ОТ ПСОВ
ЦАРЕВО**

Показатели	Стандарти /валидирани методи	Резултати от анализа	ПДК Български и Европейски норми
pH /H ₂ O/	БДС EN 12176	5,10	Няма
Сухо в-о %	БД EN 14346	96,50	Няма
Органичен въглерод %	БДС EN13137	18,80	Няма
Общи кол-а на база сухо в-о, %: N	БДС EN 13342	4,17	Няма

P	СД CEN/TS 16170	1,60	Няма
K	СД CEN/TS 16170	0,20	Няма
Ca	СД CEN/TS 16170	2,46	Няма
Mg	СД CEN/TS 16170	0,64	Няма
Водоразтв. кол-а на база сухо в-о			
N-NH ₄ мг/кг	СД CEN/TS 16177	744,0	Няма
N-NO ₃ мг/кг	СД CEN/TS 16177	210,8	Няма
P%	СД CEN/TS 16170	0,11	Няма
K%	СД CEN/TS 16170	0,130	Няма
Сяра /водор. като SO ₄ / мг/кг	БДС EN ISO 10304-2	1004	Няма

Тежки метали мг/кг сухо вещество	Методи	Резултати от анализа	ПДК Български Норми	ПДК Европейски Норми
As	СД CEN/TS 16170	<10	25	-
Cd	СД CEN/TS 16170	1,8	30	40
Cr	СД CEN/TS 16170	50,8	500	-
Ni	СД CEN/TS 16170	32,0	350	400
Cu	СД CEN/TS 16170	198,8	1600	1750-
Zn	СД CEN/TS 16170	1610	3000	4000
Pb	СД CEN/TS 16170	36,1	800	1200
Hg	СД CEN/TS 16170	<1	16	25

**СЪДЪРЖАНИЕ НА УСТОЙЧИВИ ОРГАНИЧНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ
В УТАЙКА ОТ ПСОВ ЦАРЕВО В МГ/КГ СУХО ТЕГЛО
ПОЛИЦИКЛИКЛИЧНИ АРОМАТНИ ВЪГЛВОДОРОДИ**

ПОКАЗАТЕЛИ	СТОЙНОСТИ
Нафтален	<0,00018
Аценафтен	<0,00018
Аценафтилен	<0,00016
Флуорен	<0,00020
Фенантрен	<0,00021
Антрацен	<0,00025
Флуорантен	<0,00024
Пирен	<0,00026
Бенз /a/ антрацен	<0,00054
Хризен	<0,00053
Бензо /b/ флуорантен	<0,00103
Бензо/к/ флуорантен	<0,00113
Бензо /a/ пирен	<0,00096
Инденопирен	<0,00164
Дибензо /g, h,j/ антрацен	<0,00254
Бензо /ghi/пирен	<0,00121
Сума ПАВ	0,00563
ПДК	6,5

ЖОММ-откриваем минимум на метода

ПОЛИХЛОРИРАНИ БИФЕНИЛИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Стойности
PCB 28	<0,01
PCB 52	<0,01
PCB 101	<0,01
PCB 138	<0,01
PCB 153	<0,01
PCB180	<0,01
Сума ПХБ	<0,01
ПДК	1

МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ НА УТАЙКИ ОТ ПСОВ ЦАРЕВО

Показатели	Единица мярка	Стойност на показателя	Изис-Квания
1 Патогенни чревни бактерии-Salmonella sp.	Присъствие/отсъствие в 20г	Отсъствие	Не се допуска в 20г
2 Колиформи	Титър в 1г	Над 1гр	-
3 Escherihia coli титър	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
4 Ентерококи	Титър в 1г	Над 1гр	-
5 Clostridium perfringens	Титър в 1г	Над 1гр	Над 1г
6 Жизнеспособни яйца на хелминти и протозои	1 на 1кг/сухо вещество/	Не се откриват жизнеспособ-ни яйца от нематоден тип	

Последните анализи на утайките са от месец май 2016 г., изработени от Института по почвознание ”Никола Пушкарров” София.

Планирано е да се извършват изследвания на утайките от минимум шест ПСОВ годишно.

4.4.2. Използвани методи за третиране на утайките

Утайките в пречиствателната станция преминават различни етапи на третиране, с което се цели стабилизиране на органичната маса, редуциране на обема им, подобряване на санитарно-епидемиологичния им състав и отстраняване от района на пречиствателната станция. Цялостното третиране на утайките е комплексен процес, който включва операциите от получаване на утайки до тяхното окончателно отстраняване и оползотворяване.

Съществуващи методи за третиране на утайки във ”ВиК” ЕАД Бургас:

- Анаеробно стабилизиране - метод за стабилизиране на първични и вторични утайки, при който обикновено се използват метан-танкове и открити изгниватели. Активният органичен товар и количеството утайки се намаляват посредством биологично разграждане на съдържанието на органичен материал в отсъствието на кислород (анаеробно разграждане).
- Аеробно стабилизиране – микроорганизмите, които се съдържат в утайките се стимулират посредством подавания кислород и почти цялата налична органична материя се превръща в минерални и хумусоподобни крайни продукти. Стимулирането на активността на микроорганизмите и по-нататъшното стабилизиране се постигат в басейни, които се аерират по различен начин.
- Обезводняване на утайките – техническите възможности, които предлагат технологичните схеми на ПСОВ са: денкантерни центрофуги, шнекова преса, камерна преса, изсушителни полета.

4.4.3. Описание на метода за оползотворяване, депониране

Съществуващи методи за оползотворяване и депониране на утайки, формирани в ПСОВ към ”ВиК” ЕАД Бургас:

- Оползотворяване – едната форма на оползотворяване е предаването на утайките като производствен отпадък за рекултивация на пясъчна кариера - Находище Дебелт. Вторият способ на оползотворяване е предоставяне на утайките на земеделски стопани за потребяването им на земеделски площи.
- Депониране – депонирането на утайките се извършва на Регионалното депо за неопасни отпадъци за Общините Созопол, Приморско и Царево в землището на с. Равадиново.

4.4.4. Икономическа оценка, лв/тон сухо вещество за оползотворена/депонирана утайка

Разходите за депониране на 881 тона утайки за 2015 г. са 29 445 лв. и съответно за оползотворяване на 1 242 тона са 52 297 лв., което пресметнато прави 38,5 лв/тон сухо в-во утайка. Данните за количества утайки като тона сухо вещество (от Справка №7, приложение №2), съответстват на следните количества обезводнена утайка (КЕК) – 1759 тона депонирана утайка, 4876 тона оползотворена за рекултивация на находище

Дебелт и 1573 тона за оползотворяване в земеделието. Относно разходите за депониране на утайки представяме договор с Община Созопол показващ определената от Общината такса.

4.4.5. Програма за оползотворяването на натрупаната преди и генерираната през регулаторния период утайка

Съществуващите към настоящия период възможности за отстраняване на утайките от ПСОВ, удовлетворяват нуждите на Дружеството като варианти за решаване на проблемите с утайките. Ето защо нашите предвиждания включват:

- Предоставяне на утайките за земеделско ползване.
- Предоставяне на утайките за рекултивация на терените на стари пясъчни кариери и подобни обекти.
- Депониране на утайките на депа за неопасни отпадъци.

Планира се също така проучване за използването на утайките като съставен елемент при производство на специални тухли, настилки и подобни, както и евентуално инсенерация/изгаряне/ на утайките. Като последния вариант поради високата цена на икономиката на процеса не може да бъде обективно времево фиксиран.

5. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

5.1. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

Разхода на енергия за дейността по доставяне вода на потребителите са основно разходи за електроенергия на помпените станции. За последната отчетна година 2015-та тя е 21 902 608 кВтч или 63% от общото потребление.

В дружеството ефективно работят 125 бр. ВПС, 45 бр. ПС на водовземни съоръжения и 35 бр. ВПС, които са в резерв или работят сезонно. От тях:

- 1бр. ВПС с мощност на помпите 880 кВт и общо потребление 5 839 392 кВтч/2015г.

- 1бр. ПСПВ с основна помпена функция с мощност на помпите 315 и 250 кВт с потребление 3 765 704 кВтч/2015г.

- 2 бр. ВПС с мощност на помпите 200 кВт с потребление 1 377 073 кВтч/2015г.

- 25 бр. ВПС с мощност на помпите от 30 до 75 кВт с потребление 5 074 299 кВтч/2015г.

- останалите ВПС са с мощност на помпите по-малка от 30 кВт с потребление 4 974 269 кВтч/2015г.

Главният консуматор на електроенергия е ПС "Хан Крум" с помпи 880 кВт, водоснабдяваща селища от общините Сунгурларе, Карнобат, Айтос и Камено. На тази помпена станция през 2013 год. се извърши реконструкция – подмяна на 2бр. помпи и честотно управление на дебита. Специфичния разход на помпената станция намаля от 0,51 kWh/m³ през 2013 год. на 0,45 kWh/m³ през 2015 год., а годишното потребление с 689 738 кВтч.

ПСПВ Ясна Поляна е следващия голям консуматор с потребление 3 765 704 кВтч/2015. При нея дебита се регулира с подбор на броя работещи помпи и частично с шибър. През тази година са доставени и предстои монтаж на две нови помпи 250 кВт, които ще се управляват честотно. След монтажа им, шибърно управление на дебита няма да се допуска.

Третата група ВПС с помпи от 200кВт са ВПС Победа – работеща с честотно управление с автоматично регулиране на дебита и ВПС Ропотамо, за която се предвижда скоростна подмяна на помпи и честотно управление.

Групата ВПС с помпи от 30 до 75 кВт в голямата си част са с нови високоефективни помпени агрегати. Всички работят с автоматично управление по ниво или налягане за недопускане на преливания.

Групата ВПС с помпи до 30 кВт също в голямата си част са с нови високоефективни помпени агрегати – от 132 ВПС с нови помпи са 96 бр. Всички работят с автоматично управление по ниво или налягане за недопускане на преливания.

Дружеството ще продължи подмяната на помпените агрегати с нови повисокоефективни. Тези подмени основно ще стават след констатиране на трайно износване на съществуващите помпи. Избора на нови помпи става след задълбочено изследване на всяка конкретна помпена станция.

Хидрофорните ПС са 9 бр. с обща консумация 158 133 кВтч. Всички работят с честотно управление.

Хлораторните станции са 3 бр. с обща консумация 47 084 кВтч. В периода 2009 - 2014 година бяха подменени всички помпи от тип МТ – 4 и 5,5 кВт на СР – 1,5 кВт и разхода намаля повече от два пъти.

5.2. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

През 2015 год. Дружеството експлоатира общо 43 бр. КПС, като общия разход за 2015 год. е 5 166 688 кВтч. Специфичния разход за дейността за е 0,16 кВтч /м3.

20 бр. КПС са обновени с нови помпени агрегати.

През 2016 г. в експлоатация са включени още 8 бр. КПС – в гр. Царево, гр. Созопол, гр. Черноморец и с. Кошарица (общ. Несебър).

За периода 2017 – 2021 год. очакваме включване на още 25 бр. Прогнозния разход за електроенергия за новите 5 бр. КПС в Слънчев бряг е определен като съпоставка със съществуващите КПС. Разходите за 7 бр. КПС не са взети в предвид тъй като се очаква да бъдат малки и да не повлияят съществено върху прогнозата.

Изследването на енергийната ефективност на КПС е доста сложна задача. Основната пречка произтича от това, че КПС, дори и новите нямат дебитомери. Обстоятелството, че обикновено каналните помпени станции се намират в гъсто застроени зони и тесни места създават пречки за монтаж на разходомер, за който да се изпълнят изискванията за монтаж. Затова енергийния разход се съотнася или към постъпилата на вход ПСОВ вода, или към инкасираната.

Енергийната ефективност на КПС зависи както от избраните помпи и тяхната автоматизация, така и от характера на водите – тяхната замърсеност водеща до запушване на помпите и наличието на пясък – водещ до бързо износване и намаляване на КПД.

В тази връзка дружеството е подменило голям брой помпи на т.н. стари КПС. През тази година ще обновим 5 бр. КПС, като заменим ръчно почистваните решетки с механизирани автоматично почистване. Планираме в зависимост от възможностите, всяка година да подменяме поне 5 ръчни с автоматични решетки.

5.3. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

Общия специфичен разход на електроенергия за 2015 год. за дейността пречистване на отпадни води е 0,26 кВтч/м³. Основните енергийни разходи са от ПСОВ Бургас – 3 632 112 кВтч, ПСОВ Поморие - 1 855 105 кВтч, ПСОВ Меден Рудник - 882 190 кВтч, ПСОВ Китен - 506 244 кВтч, ПСОВ Царево – 536 988 кВтч, ПСОВ Люляково - 258 890 кВтч и ПСОВ Лозенец – 187 296 кВтч.

След реконструкцията на ПСОВ Поморие специфичния разход се промени на 0,68 кВтч/м³.

За да определим очакваните разходи за електроенергия на ПСОВ Равда приехме, че тя ще работи със същия специфичен разход като ПСОВ Поморие. И двете станции са със силно изразен сезонен характер, като съотношението на среднодневния дебит за извънкурортен / курортен сезон за ПСОВ Поморие е 1/2,5, а ПСОВ Равда е 1/12. Основните ПСОВ са оборудвани с качествени технологични машини и висока степен на автоматизация.

5.4. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

За периода на предшестващия Бизнес план година Дружеството винаги е приключвало годината с печалба, различна през годините. Тази тенденция се запазва и в следващия период 2017-2021 г. Структурата на разходите по дейности е отразена в Справка №12. Посочени са отчетните и прогнозни данни за годишните разходи, които са пряко

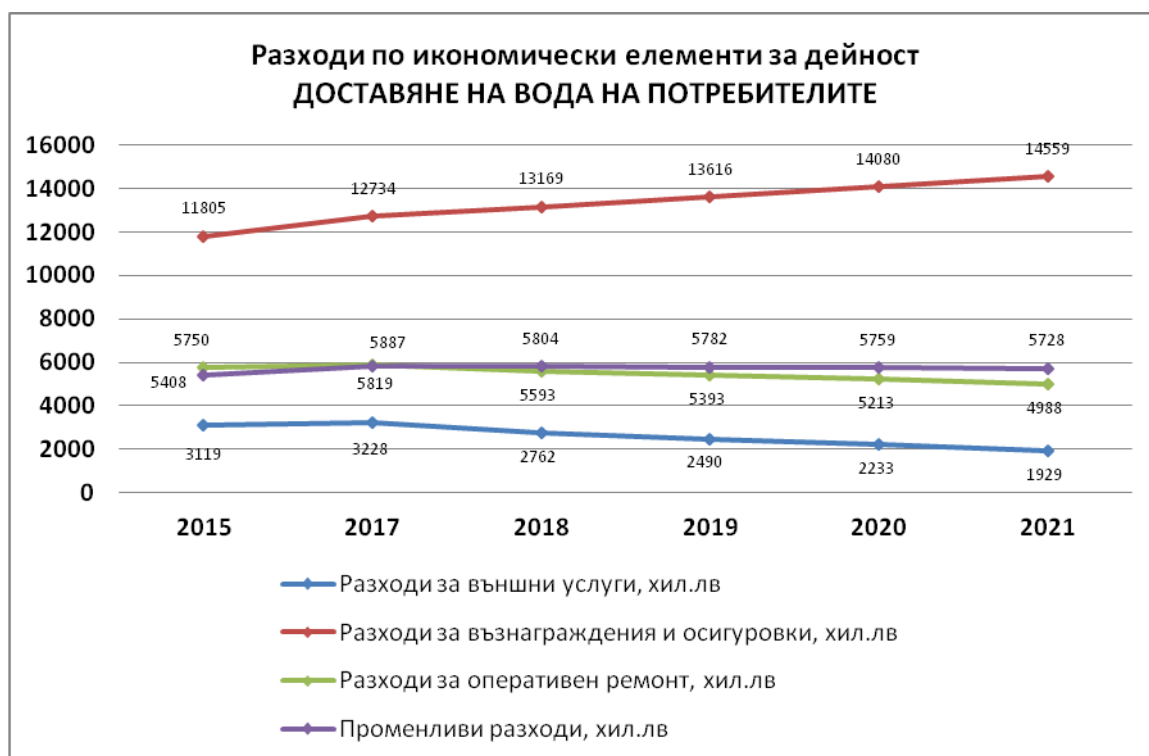
свързани с регулираните В и К услуги, вкл. отнесените към тях непреки разходи, общи за услугите.

Обобщените данни по икономически елементи показват спецификите на дейностите. В доставката на вода на потребителите най-голям относителен дял имат разходите за персонала, което се дължи на дължината на външните и вътрешни водопроводи и съоръженията към тях, които изискват ежедневно наблюдение и отстраняване на аварии, и на персонала, отчитащ потреблението общо за трите дейности.

Анализирайки ефективността на разходите в дейност доставяне по икономически елементи се вижда намаляване на ефективността в при разходите за персонала, тъй като дружеството е прогнозирано нарастване на средствата за работна заплата в годините, на основание нарастване размера на минималната работна заплата за страната в сравнение с периода на последните одобрени цени в отчетната година, както и приетите минимални прагове за осигурителен доход в Браншовия колективен трудов договор подписан между Съюза на В и К операторите в Република България, Национален браншов синдикат „Водоснабдител“-КНСБ и Федерация „Строителство, индустрия и водоснабдяване“-„Подкрепа“, в сила от 01.05.2016 год.

В разходите за външни услуги и оперативен ремонт коефициентът за ефективност намалява от 0.74 и 1,37 през 2015 г. до 0,59 и 1,22 през 2021. Това се дължи на планираното намаление на броя на аварията по разпределителната мрежа и изключването от разходите за външни услуги на инцидентни такива, възникнали през 2015 г (нпр. наводнение). Данните за 2015 г са преработени и в стойността на разходите за оперативен ремонт са включени само такива, които отговарят на критериите заложените в ЕСРО.

Ефективността на променливите разходи почти не се променя, предвид малките разлики в количествата вода за доставяне на вход ПСПВ и запазване размера на разходите. В следващата диаграма се вижда изменението на стойностите на прогнозираните разходи в годините на бизнес плана.

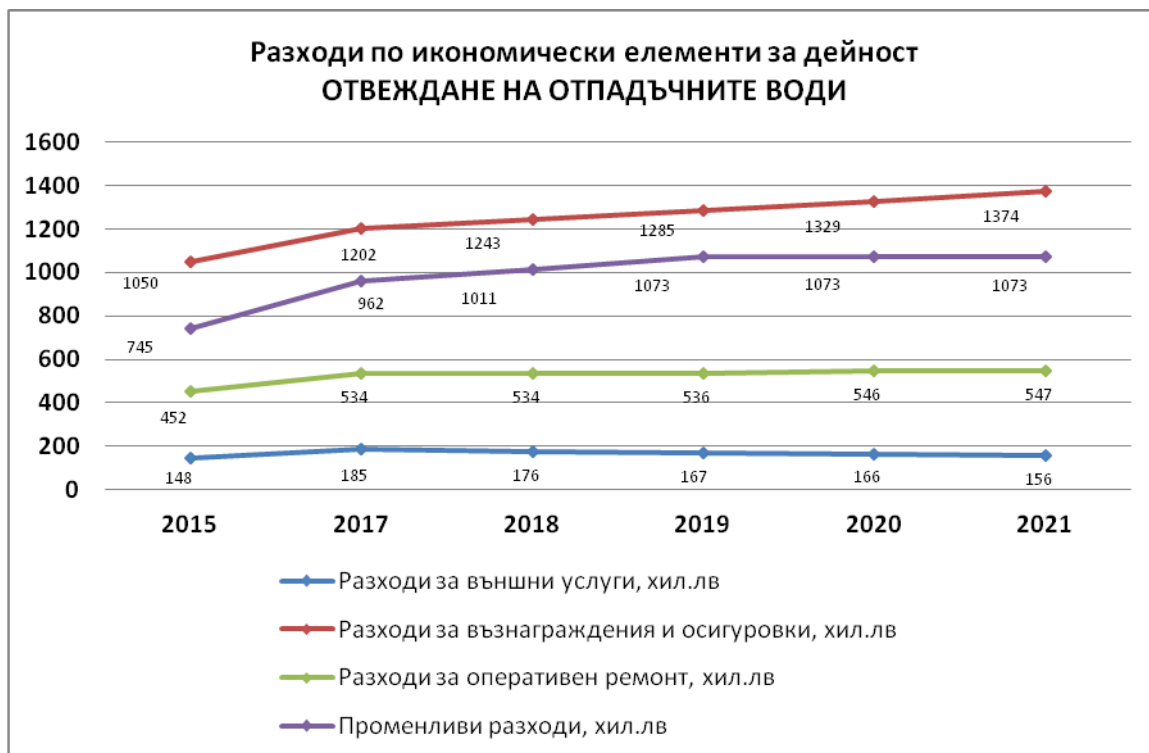


5.5. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

Тенденцията се повтаря и в дейност отвеждане на отпадъчни води.

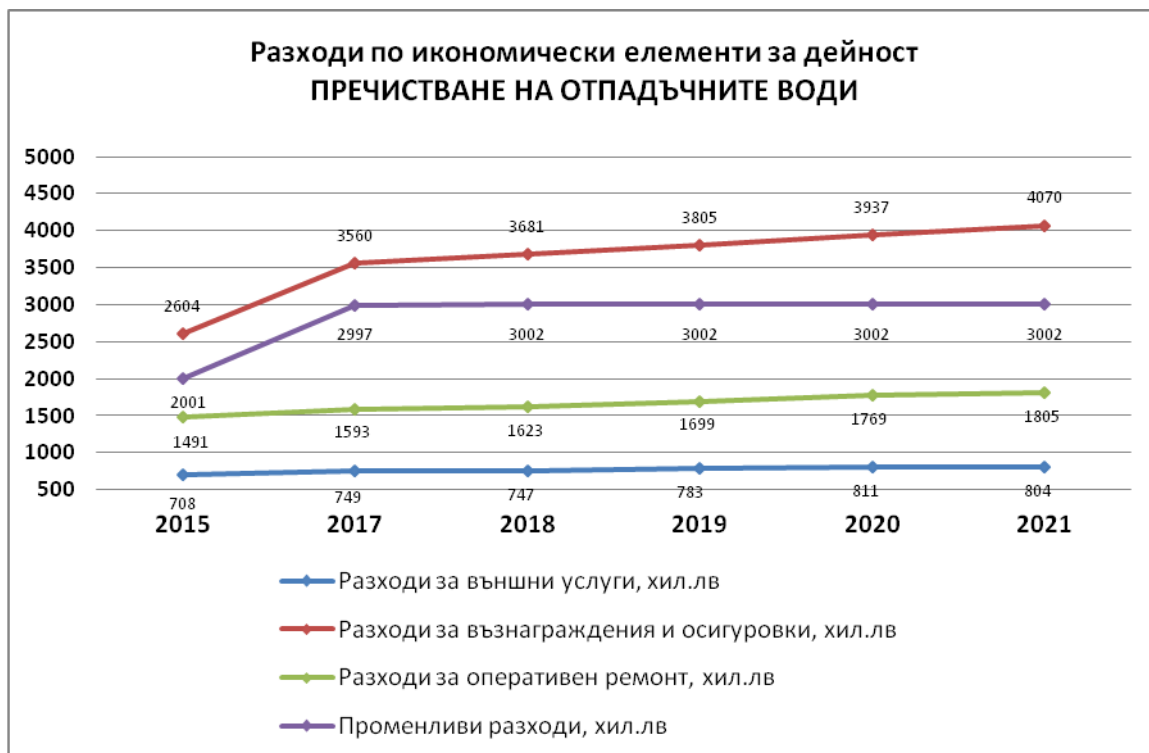
В разходите за външни услуги и оперативен ремонт коефициентът за ефективност намалява от 0,20 и 0,60 през 2015 г. до 0,16 и 0,55 през 2021. Това се дължи на планираното намаление на броя на аварийите канализационната мрежа и изключването Данните за 2015 г са преработени и в стойността на разходите за оперативен ремонт са включени само такива, които отговарят на критериите заложените в ЕСРО.

Ефективността на променливите разходи почти не се променя, предвид малките разлики в количествата вода за отвеждане и запазване размера на разходите. В следващата диаграма се вижда изменението на стойностите на прогнозираните разходи в годините на бизнес плана.



5.6. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

В дейността пречистване коефициентът за ефективност на разходите слабо нараства ,предвид новите съоръжения които предстои да се приемат от дружеството за експлоатация и поддръжка. В следващата диаграма се вижда изменението на стойностите на прогнозираните разходи в годините на бизнес плана.



Количествените показатели са отразени в следната диаграма:



При определяне на енергийните разходи на всеки обект, трябва да се изхожда осъзнато от факта, че тези разходи не са неограничени и са предмет на рационално и пестеливо съотношение между консумация и енергийна необходимост.

При привеждането на енергийно – стопанските планове за дейността към изискванията за качествата на пречистените води, се разбира от само себе си, че не трябва да се правят ограничения за сметка на качеството, тъй като енергийната необходимост и потреблението на енергия са в тясна взаимовръзка с избраната технология за пречистване и желаната за постигане степен на пречистване.

Освен това енергийната нужда на едно технологично стъпало не трябва да се разглежда и оценява изолирано, а като една обща схема с взаимно влияещи си звена. Например използването на флотация в механичното пречистване е по-скъпо като разход на енергия. Но по доброто отделяне на механичните примеси облекчава работата на биологичното стъпало и води до по-малка необходимост от енергия за третиране на формираните биологични утайки.

При определяне на себестойността на единица продукция, при относително постоянни разходи за транспорт, персонал, амортизация, обслужване, в по-влияеща степен на реагенти за технологична обработка в различна фаза на процесите, с голяма тежест се оказва в много случаи разходът на ел. енергия.

При определяне на кофициентите за различните степени на замърсеност на отпадните се използват следните изходни данни и показатели:

Степен на замърсеност на отпадна вода по БПК₅, изразена в понятието еквивалент жител. “1 е.ж. (еквивалентен жител)” представлява органичния биоразградим товар за денонощие, който има биохимична потребност от кислород за 5 денонощия (БПК₅) 60 гр. кислород. Прието понятие както в нашата, така и в европейската нормативна база, за оразмеряване на пречиствателни станции и технологични изчисления.

Средната стойност за разход на ел. енергия спрямо замърсителния товар на постъпващата вода като БПК₅ за пречиствателни станции с биологично пречистване (с въздуходувни агрегати и в по-висока степен за повърхностни аератори) 2.01 кВтч/ (е.ж. месец). Същите цифри са посочени в оразмерителните планове за пречиствателни станции на ATV (Abwassertechnische Vereinigung).

За добро онагледяване и съпоставимост на изчисленията, е прието изчисляване за себестойност по ел. енергия на 1 м³ постъпваща отпадна вода с различна степен на замърсеност. Като базова е приета стойността за замърсеност на отпадната вода за 1 е.ж., която е основна и за цена за население и възлизаща на 60 мг БПК₅/денонощие. Приета е условно средна цена на 1 кВтч ел. енергия – 0.1377 лв.

	м ³	мг БПК ₅ /д	екв. ж.	кВтч/ (е.ж. м)	кВтч/ (е.ж. год)	цена лв.
население	1	60	1	2.01	24	3.3
I кат.	1	200	3.3	2.01	80	11
II кат.	1	600	10	2.01	241	33.2
III кат.	1	1000	16.7	2.01	402	55.3

От разходите на “Водоснабдяване и канализация” ЕАД Бургас за 2016 г. за ПСОВ, е видно, че разходите за ел енергия за пречистване на отпадни води представляват 19.85 % от направените общо разходи. В този смисъл цената за ел. енергия за население като базово изчисление от 3.3 лв с 19.85 % е част от общо 16.62 лв/ год.

За различните степени на замърсеност се получава:

I кат.	БПК ₅ – до 200 мгО ₂ /л	$16.62 + 11 - 3.3 = 24.32$ лв
II кат.	БПК ₅ – до 600 мгО ₂ /л	$16.62 + 33.2 - 3.3 = 46.52$ лв
III кат.	БПК ₅ – 1500 мгО ₂ /л	$16.62 + 55.3 - 3.3 = 68.62$ лв

като коефициентите за раход спрямо цената за население ще варират както следва до приетите максимални стойности на замърсяване:

I кат.	БПК ₅ – до 200 мгО ₂ /л	$24.32/16.62 = 1.46$
II кат.	БПК ₅ – до 600 мгО ₂ /л	$46.52/16.62 = 2.8$
III кат.	БПК ₅ – 1500 мгО ₂ /л	$68.62/16.62 = 4.13$

Трета категория е приета като средна с тези стойности, тъй като имаме замърсявания на БПК₅ от порядъка на над 10 000 мгО₂/л

Изхождайки от високата стойност на получаваните цени и от социално ориентираната политика на "ВиК" ЕАД Бургас за нисък дял на ценово натоварване на разходите при населението и фирмите, разглежданите степени на замърсеност са приети дори за по-ниски, а именно:

I кат.	БПК ₅ – 180 мгО ₂ /л	$21.6/16.62 = 1.3$
II кат.	БПК ₅ – 340 мгО ₂ /л	$26.59/16.62 = 1.6$
III кат.	БПК ₅ – 725 мгО ₂ /л	$33.24/16.62 = 2$

5.7. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

Разчетните данни относно броя на персонала са посочени в Справка №5. Броят на персонала за услугите „Доставяне на вода” и „Доставяне на вода на друг В и К оператор” се запазва на нивата на 2015 г. Оптимизирането на персонала се осъществява в рамките на посочения брой, като се намалява броя на отчетниците на измервателни уреди, във връзка със закупуването на водомери с дистанционно отчитане, а се увеличава на други длъжности, от които се нуждае дейността. В Дружеството са обособени 14 експлоатационни района, съвпадащи с територията на съответната община, в състава на които са включени всички длъжности, необходими за нормалната експлоатация на съоръженията и обслужване на клиентите. Броят на водопроводчиците аварийни групи по щатно разписание е 286. В това число са включени не само екипи, базирани в общинските центрове и работещи по отстраняване на аварии, а и водопроводчици, обслужващи малки населени места. На тях е възложена поддръжката на мрежата, водомерното стопанство, обслужването на помпени станции за питейни води, хлориране на водата, отчитане на консумирана вода. Много от водопроводчиците обслужват две и повече села. При възникване на авария, която е невъзможно да се отстрани от един водопроводчик се изпраща екип от съответния район. В големите общински центрове като Бургас, Несебър, Поморие и др. са сформирани екипи /бригади/, работещи на 12 часов график, с цел покриване на голяма част от денонощието и

отстраняване на максимум аварии за ден , особено през летния сезон в курортните селища. В останалите експлоатационни райони работното време е от 8:00-17:00ч.При неотложни аварии се работи до отстраняване на възникналата повреда независимо от това колко време изисква работния процес.

От 2018 г. ще бъдат променени длъжностните наименования на тези водопроводчици аварийна група, които обслужват малки населени места и не са ангажирани пряко с ремонтната и инвестиционната програма на Дружеството.В щатното разписание на длъжностите тази промяна е отразена, като бройките „водопроводчик аварийна група” са намалени на 148, а останалите са посочени като „работник поддръжка ВиК мрежи” и са 138 броя.По този начин натовареността на водопроводчиците по отношение на извършваните ремонти е следната:

Параметър	2017	2018	2019	2020	2021
Общо брой ремонти	5 830	5 400	5 155	4 910	4 620
Брой водопроводчици по щатно разписание	148	148	148	148	148
Брой ремонти /водопроводчик/год.	39	36	35	33	31

Във връзка с изпълнението на инвестиционната програма са отделени капитализирани разходи за труд, както следва:

Наименование	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Стойност на проекта 2017-2021 хил.лв.
ВОДОСНАБДЯВАНЕ								
Рехабилитация и разширение на водопр.мрежа над 10 м	420	5 500	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	20 000
Капитализирани разходи за труд			792	818	845	871	898	4 224
Процент на капит.р-ди за труд от стойността на инвестициите			19.80	20.45	21.12	21.77	22.45	21.12

ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ								
Пречиствателни станции за отпадни води			2 000	1 500	1 500	1 500	1 500	8 000
Капитализирани разходи за труд			265	265	276	285	291	1 382
Процент на капит.р-ди за труд от стойността на инвестициите			13.25	17.66	18.40	19.00	19.40	17.27

Капитализираните разходи за труд са изчислени на база пълните разходи за работодателя/ФРЗ, осиг. вноски, социални разходи/ на 55 броя работници , ангажирани с рехабилитацията на водопроводната мрежа над 10 м.

За осъществяване на дейностите „Доставяне на вода” и „Отвеждане на отпадъчни води” Дружеството разполага с 18 броя технически ръководители , разпределени, както следва :

1.р-н Бургас с 8 бр.техн .ръководители на аварийни групи , отчетник на измервателни уреди и водопроводчици по ремонт водомери и 1 техн. р-л Обществено инкасо с контрол върху дейността на отчетник водомери и водопроводчици по ремонт водомери на Общ. Инкасо и 1 техн. р-л на строителна група .

2.р-н Несебър - 1 техн. р-л

3.р-н Карнобат – 1 техн. р.л

4.р-н Руен -1 техн. л-л

5.р-н Сунгурларе - 1 техн. р-л

6.р-н Средец – 1 техн. р-л

7.р-н Созопол - 1 техн.р-л

8.р-н Малко търново – 1 техн. р-л

9.Звено Канализация - 1 техн. р-л

Всички технически ръководители извършват дейността ръководство и контрол в обособените звена за които отговарят , като осигуряват непрекъснат режим на работа на водопроводната мрежа и съоръженията .Ръководят и контролират дейността на отчетник водомери в звената , като осигурява точно и в график издаване на фактури. Осъществява организация и координация в процеса на текущ ремонт , поддържане и обновяване на участъци от мрежата, като:

1. Организира, разпределя и координира дейността на пряко подчинените му работници от звено „Център”, като съдейства за нормално и непрекъснато подаване на питейна вода, отвеждане на отпадните и дъждовните води и подържане на водопроводната и канализационна мрежа в р-н Бургас.
2. Организира периодични проверки за обхващане на потреблението на абонатите с цел намаляване загубите на вода и спиране на водоподаването и други мерки към нередовните абонати на Дружеството.
3. Предлага на Ръководител звено район Бургас мерки за намаляване на загубите на вода по водопроводната мрежа и участъци за ремонт, при повторяемост на повредите.
4. Отговаря за цялостното изпълнение на производствено-техническата програма за текущо подържане и основен ремонт на водопроводната мрежа в района
5. Работи за пълно обхващане на клиентите, ползващи водопроводната и канализационна мрежа на Дружеството „В и К”, в поверения му район.
6. Следи за включване в мрежите на нови абонати при задължително спазване на техническите и санитарни изисквания и на нормативния регламент за включване във водопроводната и канализационната мрежа и за своевременно откриване на партиди.
7. Организира проверки на точността на водомерите, като разпорежда сваляне и проверка във Водомерна работилница.
8. Участва в решаване на спорни въпроси между консуматори в района, като своевременно разглежда постъпили жалби и дава компетентни решения по дейност „Водоснабдяване”.
9. Отговаря за подържане на водопроводните съоръжения в технически и икономически оптимален режим за работа.
10. Контролира работата на автомобилите на района за пробег, пътни листи и разходи на ГСМ, а при извършване услуги на граждани – за правилно фактуриране и отчитане на средствата пред касиера на звеното.
11. Отговаря за изразходване и документно оформяне разходите на строителни материали при отстраняване на аварии и други строителни дейности.
12. Осъществява системно ръководство и контрол за прилагане на безопасни методи на работа и създава благоприятни условия за труд на работните места.

13. Участва в подготовката и в провеждането на мероприятия за повишаване на квалификацията на персонала, запознаване с нови материали и отчитане на водопотреблението..
14. Следи за своевременното снабдяване на работниците с общо и специално работно облекло и с лични предпазни средства, съгласно действащите нормативи, като не допуска работа без спазване на изискванията за безопасна работа .
15. Организира своевременното отчитане на потреблението на питейна вода и отведена канална вода с изправни отчетни съоръжения .
16. Организира месечното отчитане на водомерите и подаване на данни за обработка в Управлението
17. Организира периодични проверки за пълно обхващане на абонатите и консумацията, с цел предотвратяване кражби на вода.
18. Отговаря за приходите по издадените фактури и за осъществяване на мерки за принудително събиране на приходите от некоректни абонати, вкл. прекъсване на водоподаването до издължаване за минали периоди.
19. Ръководи пряко работниците по ремонт на водомери , като организира проверки на водомери на домови отклонения и вътрешни водомери, вкл. монтаж, демонтаж и пломбиране
20. Утвърждава графика на за проверка на водомерите като подпомага дейността им с осигуряване на транспорт и участие на водопроводчици там, където е необходимо.
21. Попълва аварийни протоколи за всяка извършена дейност с цел коректна отчетност на видове аварии , вложени материали и труд.

Общ брой аварии , отстранени за 2014 , 2015 и 2016

г.

райони	общ брой аварии
БУРГАС	5124
Айтос	702
Карнобат	1892
Руен	1030
Обзор	434

Несебър	389
Поморие	971
Созопол	357
Царево	638
Приморско	520
М.Търново	853
Сунгурларе	805
Камено	1794
Средец	2064
Дер.р-н Камчия	51
Дер.р-н Я.поляна	648

Технически ръководител Канализация –

Контролира дейността на звено Канализация като осигурява непрекъснат режим на работа на каналната мрежа и съоръженията към нея.

Осъществява организация и координация в процеса на текущ ремонт , поддържане и обновяване на участъци от от мрежата .

Предлага технически решения за подобряване на технологичния режим и състояние на канализационните съоръжения .

1. Организира, и координира дейността на пряко подчинените му работници и специалисти от звено „Канализация” за обезпечаване текущите задачи по поддръжка и ремонт на каналната мрежа,
2. Участва в решаване на спорни въпроси между консуматори на канални услуги и в разглеждането на жалби , отнасящи се до дейността Канализация
3. Работи за пълно обхващане на клиентите, ползващи канализационната мрежа на Дружеството. Следи за включване в мрежите на нови абонати при задължително спазване на техническите и санитарни изисквания и на нормативния регламент за включване в каналната мрежа и за своевременно откриване на партии.
4. Отговаря за поддържане на канализационните съоръжения в технически и икономически оптимален режим за работа.

5. Контролира работата на каналните автомобили при извършване услуги на граждани – за правилно фактуриране и отчитане на средствата пред касиера на звеното.
6. Осъществява системно ръководство и контрол за прилагане на безопасни методи на работа и създава благоприятни условия за труд на работните места.
7. Участва в подготовката и в провеждането на мероприятия за повишаване на квалификацията на персонала,
8. Попълва аварийни протоколи за всяка извършена дейност с цел коректна отчетност на видове аварии , вложени материали и труд.

Показателите ПК15а Ефективност на персонала за услугата доставяне на вода и ПК15б Ефективност на персонала за услугите отвеждане и пречистване за 2021 г. е съответно 6,27 и 4,42, при индивидуалната цел съответно 6,27 и 4,81.

Разходите за възнаграждения са коригирани, както следва: с 8,4% за 2017 г. спрямо 2015 г. и с 3,4% всяка следваща, спрямо предходната.

5.8. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГИТЕ ОТВЕЖДАНЕ И ПРЕЧИСТВАНЕ

Тенденцията за нарастване броя на персонала в услугите „Отвеждане на отпадъчни води” и „Пречистване на отпадъчни води” е в следствие на приемането за експлоатация на новоизградени или в процес на изграждане пречиствателни станции и разширяване на канализационната мрежа.

В Справка №5 са посочени капитализираните разходи за възнаграждения, свързани основно с рехабилитацията на съоръжения и специализирано оборудване..

Показателят ПК15б Ефективност на персонала за услугите отвеждане и пречистване за 2021 г. е 4,42, при определена индивидуалната цел – 4,81 .

Разходите за възнаграждения са коригирани, както следва: с 8,4% за 2017 г. спрямо 2015 г. и с 3,4% всяка следваща, спрямо предходната.

5.9. АНАЛИЗ НА СЪБИРАЕМОСТТА

Освен търговски аспект на отношенията доставчик –потребител, ползването на ВиК услуги има и социален такъв, гарантиращ добро качество на живот на жителите от обслужвания район.

Събираемостта е в пряка зависимост от множество фактори като най-съществените са:

-доходите на потребителите

-ежемесечно отчитане осигуряващо равномерно разпределяне на задълженията в годишен план

-фактуриране на базата на реален разход по отчет на водомерите

-предоставяне на възможност за заплащане на задълженията на широка мрежа от електронни каси на дружеството ,офиси и пощенски клонове на Български пощи.

- осигуряване на информация на клиентите за текущите задължения

- пряк контакт с потребителите и информирание на нередовните абонати чрез писмени и устни съобщения за просрочени задължения.

-възможност за въздействие върху абонатите, по отношение плащанията на задълженията :

чрез действаща система за търсене на забавени във времето или големи по размер задължения по съдебен ред

чрез прекъсване на доставката на ВиК услуги

На базата на изготвени ежемесечни справки под постоянен контрол е текущото състояние на несъбраните вземания от клиентите.

Вземанията, се следят както по групи абонати така и по експлоатационни райони , с разбивка на стойностите и по години

Така в началото на 2016год процента на събираемост за юридически лица е в размер на 90% , а при битови абонати е около 87%

1.Потребители юридически лица

Технически район	Несъбрани вземания в % по задължения формирани от доставени ВиК услуги	
	за 2014г	за 2015год
АЙТОС	1,69	13,8
БУРГАС	0,39	7,19
КАМЕНО	11,7	11,03
КАРНОБАТ	0,1	5,96
М.ТЪРНОВО	0,03	21,12
НЕСЕБЪР	0,25	9,24
ОБЗОР	0,36	6,59
ПОМОРИЕ	0,24	13,16
ПРИМОРСКО	0,52	7,73
РУЕН	0,77	6,69
СОЗОПОЛ	0,81	18,01
СРЕДЕЦ	0,25	5,58
СУНГУРЛАРЕ	0,68	41,53
ЦАРЕВО	0,42	7,58
Общо за ВиК	0,42	9,47

2. Битови потребители

Технически район	Несъбрани вземания в % по задължения формиранни от доставени ВиК услуги	
	за 2014г	за 2015год
АЙТОС	2,66	11,62
БУРГАС	2,3	11
КАМЕНО	3,19	13,54
КАРНОБАТ	3,09	10,92
М.ТЪРНОВО	3,33	10,35
НЕСЕБЪР	3,5	18,09
ОБЗОР	0,51	6,98
ПОМОРИЕ	1,34	10,59
ПРИМОРСКО	4,56	14,4
РУЕН	2,15	10,48
СОЗОПОЛ	2,23	10,81
СРЕДЕЦ	3,21	14,3
СУНГУРЛАРЕ	4,13	14,13
ЦАРЕВО	2,92	12,72
Общо за ВиК	2,51	11,87

5.10. АНАЛИЗ НА СРОКА ЗА ОТГОВОР НА ПИСМЕНИ ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

В съответствие с Общите Условия за предоставяне на ВиК услуги в системата е заложен 14 дневен срок за отговор на писмените жалби. За 2015год са постъпили 126 броя жалби. На 108 бр. е отговорено в срок, 18 са жалбите с неспазен краен срок. Това са жалби свързани с проблеми изискващи проверки на място и по-продължително време за отстраняването на проблемите.

5.11. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ВОДОМЕРНОТО СТОПАНСТВО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРОГРАМА ЗА ПОСЛЕДВАЩА ПРОВЕРКА НА СРЕДСТВАТА ЗА ТЪРГОВСКО ИЗМЕРВАНЕ (ВОДОМЕРИ НА ВОДОИЗТОЧНИЦИ И ВОДОМЕРИ НА СВО)

Към края на 2015год са преминали метрологична проверка 13399 броя водомери на СВО и се очаква още 20000бр с изтичаща метрологична годност, които трябва да преминат последваща проверка през 2016год.

Наред с тази бройка не може да се предвиди броя на уредите, които ще излязат от експлоатационна готовност /повредени/независимо от метрологичната им годност. По вътрешни наблюдения почти 60% от броя на дефектирали или замръзнали уреди в рамките на календарна година се оказват в период на метрологична годност. В това отношение остава приоритет да се закупуват и монтират на СВО нови водомери вместо да се ремонтират и въвеждат в нова метрологична годност.

Поддържането на голяма складова наличност на уреди също е неудачно поради опасност от губене на давност на знаците на проверка. По оправдано е закупуване на водомери за СВО на момента за точното им предназначение.

Изготвени и в изпълнение са графици, които се съхраняват и изпълняват по Експлоатационни район за извършване на последващи проверки на водомерите на

СВО, съгласно ЗИ.Приоритетно се проверяват приходните водомери на сградите в режим на етажна собственост

5.12. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

Областите на въздействие, както и съответстващите им мерки, свързани с реализацията на подобряване ефективността на дружеството, са следните: **Подобряване качеството и ефективността на водоснабдяването** - подобряване качествата на питейните води, подобряване техническото състояние на водопроводните системи.

Изграждане и модернизиране на канализационната система и пречистване на водите - подобряване на екологичното състояние чрез изграждане на канализационни мрежи и пречиствателни станции за отпадъчни води (ПСОВ).

5.12. СТРАТЕГИЯ ЗА РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ, КОЯТО ВКЛЮЧВА ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕТО, ПЛАН ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОТГОВОР НА ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИ, КАКТО И ПЛАН ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА НЕСЪБРАНИТЕ ВЗЕМАНИЯ.

За периода на Бизнес плана фирмата си е поставила за цел да подобри работата с потребителите което включва:

Провеждане на маркетингови проучвания чрез :

Анкетни за оценка на качеството на ВиК услуги от страна на потребителите

Анализ на информация предоставена от ВиК оператора

Резултатите от проучванията ще се съпоставят с прогнозираните нива в съответните справки на Бизнес плана.

Справка № 4-Отчет и прогнозно ниво на потребление на ВиК услуги за периода на Бизнес плана и Справка № 20 –Прогнозни цени за доставка на вода, отвеждане и пречистване на отпадъчни води, и ще се използват като отправна база за отстраняване на причините за неизпълнение на прогнозните нива, както и за прогнозиране при следващи планови периоди.

Клиентите получават на пазарен принцип следните услуги от Оператора - доставка на питейна вода, отвеждане на отпадъчна вода и пречистване на отпадъчна вода.

Стратегията включва няколко насоки

- качеството на предоставените услуги:

непрекъснатост на предоставените услуги; по –малко на брой планирани прекъсвания за профилактика и включване на нови водопроводи с предварително уведомяване за същите,

райониране на мрежата за да се избегне спирането на големи райони при отстраняване на аварии.

доставяне на вода при спазване на установения стандарт за качество.

-отчитане и фактуриране на ползваните ВиК услуги

предоставяните ВиК услуги да се заплащат на база реално замерване по водомерите

гарантиране на ежемесечно отчитане на водомерите осигуряващо равномерно разпределение на задължение в годишен план.

поддържане в изправност на уредите за измерване и спазване на сроковете за метрологична проверка, съгласно закона ЗИ.

въвеждане на гъвкаво работно време на отчетниците на водомери

оповестяват графици за отчитане на водомерите по дати и часове, като се запази и практиката при сгради в етажна собственост да се уведомяват потребителите в тридневен срок за точния час на отчитане
търсене на възможности за монтиране уреди с дистанционно отчитане

-работа по жалбите на потребителите писмени и устни

непрекъснат контрол върху работата на служителите обслужващи клиентите в офисите

обучение на служители работещи с клиенти и контрол по спазване на вътрешни правила за ред на дейностите по присъединяване , откриване , промяна и закриване на партиди

спазване на заложения 14 дневен срок при писмени жалби , които включва проучване на проблема на място , вземане на решения за отстраняване на проблема и изготвяне на писмен отговор.

подобряване на системата „Архимед“ за организация и следене на документооборота и кореспонденцията

- намаляване на несъбраните вземания чрез

разширяване на възможности за заплащане на задълженията на широка мрежа от електронни каси на дружеството ,офиси и пощенски клонове на Български пощи, по банков път , директен дебит, по електронен път.

в преките задължения на проверителите на водомери е включен и ангажимента по осигуряване на информация на клиентите за текущите задължения чрез писмени и устни съобщения

търсене на забавени във времето или големи по размер задължения по съдебен ред

6. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ

6.1. АНАЛИЗ НА ТЕКУЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ

Към 31.12.2015г. водопроводната мрежа , експлоатирана от „ВиК“ЕАД Бургас е . От нея етернитови водопроводи са 2276 км, което е 55% от общата мрежа. Относително големия дял на етернитови водопроводи създава изключително неблагоприятна ситуация за поддържане и ремонт на водопроводната мрежа. Тези водопроводи са напълно амортизирани и са една от главните причини за загуби на вода, вследствие на аварии по тях. Продължаваме работата по подмяна на етернитовите тръби с нови , по-високотехнологични материали като ПЕВП , чиято дължина към 2015 г е 762 км. Подобно е състоянието и на голяма част от стоманените водопроводи , особено довеждащият водопровод на деривация „Ясна Поляна “ – ст Ф900мм с много участъци с голяма концентрация на аварии. За периода на бизнес плана са предвидени за проектиране и подмяна най корозиралите участъци .

Прилагаме таблици с дължината на довеждащи и разпределителни водопроводи по диаметър и година на изграждане .

Характеристика на водопроводната мрежа към 31 декември 2015 г., експлоатирана от оператора
На всеки пет години НСИ събира по-подробна информация - относно материала на тръбите и годините на въвеждане в експлоатация с цел да се оцени възрастта на тръбите и обновлението на мрежата.

Мерна единица - Километри

	Шиф.	Общо (километри)	Довеждащи водопроводи (километри)	Разпределителни водопроводи (километри)
		1	2	3
Обща дължина на водопроводната мрежа към 31.12.2015 г.	500	4168.000	1668.000	2512.000

Водопроводна мрежа по материал на тръбите

Етернитови тръби	501	2276.000	719.000	1557.000
Стоманени тръби	502	900.000	600.000	300.000
Поцинкована стомана	503	31.000		31.000
Чугунени	504	109.000	38.000	71.000
РЕ /полиетиленови/	505	762.000	210.000	552.000
PVC /поливинилхлорид/	506	2.000	1.000	1.000
Стъклопластови	507	0.000		
Други	508	88.000	88.000	

Водопроводна мрежа по години на въвеждане в експлоатация

до 1950 г. вкл.	509	263.000	86.000	177.000
от 1951 до 1960 г.	510	272.000	72.000	200.000
от 1961 до 1970 г.	511	1025.000	342.000	683.000
от 1971 до 1980 г.	512	782.000	351.000	431.000
от 1981 до 1990 г.	513	739.000	438.000	301.000
от 1991 до 2000 г.	514	269.000	137.000	132.000
от 2001 до 2010 г.	515	565.000	165.000	400.000
от 2011 до 2015 г.	516	253.000	65.000	188.000

6.2. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ВИК СИСТЕМИТЕ – СИСТЕМИ И РЕГИСТРИ

6.2.1. Системи СКАДА – текущо състояние, внедряване на системи

До 2015 год. основните СКАДА системи, с които се наблюдават обекти от различни технологични групи са две:

- СКАДА на фирма „Амтек” – изградена на база радиомрежа на 54,5 MHz с честота на обновяване на информацията 15 мин. Инсталирана е на локално РС в

диспечерската служба и обхваща общо 39 обекта, в това число обекти от технологична група „Камчия”, технологична група „Ясна поляна” и технологична група Бургас.

- СКАДА на фирма Серк Контролс (изградена на база радиомрежа на 160 MHz, с честота на повикване 2 мин). Обхваща технологична група Бургас/Слънчев бряг. Инсталирана е на локално РС в диспечерската служба и обхваща 6 обекта.

Основните обекти, които се наблюдават са:

- ПСПВ Камчия – наблюдава се дебита на вход станция и съдържанието на хлор на изхода.

- ВПС Хан Крум – това е най-големия обект по индивидуална мощност с 3 бр. помпени агрегати $2 \times 880 + 1 \times 800$ kW, с дебит $400 \div 600$ л/с в непрекъснат режим. Въведено е честотно управление на ПА. Помпената станция подава вода за резервоарите на населени места от област Сливен, общините Сунгурларе, Карнобат, Айтос, Камено и Бургас (кв.Ветрен).

- По деривация Камчия се наблюдават следните основни обекти: РШ Китка – дебит посока Варна и Бургас, нивото на резервоарите на основни населени места Карнобат, Айтос, Несебър (Слънчев бряг) и Бургас. Наблюдават се дебитите за Айтос, Карнобат, Несебър (Слънчев бряг), Поморие, Бургас – Изгрев и Бургас – Лозово.

- ВПС Победа гр. Бургас – Помпените агрегати се управляват с честотно регулиране в непрекъснат режим и захранват кв. Крайморие, кв. Горно Езерово, резервоар НЗ кв. Меден рудник (ВПС Меден рудник).

- ВПС Меден рудник гр. Бургас – Помпената станция има две групи помпи за средна и висока зона и се управлява автоматично по ниво на напорните резервоари по радиоканал.

- ПСПВ Ясна поляна – Пречиствателната станция се явява и помпена станция за напорната деривация Ясна поляна. Наблюдава се дебита на вход и изход на станцията, нивата в черпателния и напорния резервоар и работата на помпените агрегати. ПА се наблюдават на РС и управляват по ниво в НР, но управлението на броя включени помпи е ръчно. Общия брой ПА е 6, от които обикновено работят една или две и само през летния период работят до 4 помпи. Помпената станция подава вода за резервоарите на населени места от общините Царево, Приморско, Созопол и Средец.

- ВПС Ропотамо - Помпената станция се управлява автоматично по ниво на напорния резервоар и подава вода за резервоарите на населени места от общините Созопол и Средец.

- По деривация Ясна поляна освен горните две помпени станции се наблюдава дебита и нивото на резервоарите на гр. Средец, гр. Созопол, в.с. Кавази, гр. Китен, гр. Царево, с. Черноморец, ГРШ Приморско – дебит в три посоки към Приморско, Созопол

и Китен – Царево, РШ Равадиново – управление на дебита с автоматизирани вентили за резервоар Средец и Каваците.

През 2015 год. започна изграждане на нова СКАДА система WinCC, която да замени съществуващите две СКАДА системи. Новата СКАДА система се свързва по GPRS мрежата на мобилен оператор и скоростта на пренос на данни е много по-висока и се осигурява непрекъснато наблюдение състоянието на обектите. В края на 2015 год. на 19 обекта бяха подменени устройствата за управление и контрол с нови SIMATIC S7 на фирма SIEMENS, след което те са въведени в новата СКАДА система. В резултат на това отпадна от употреба СКАДА системата на фирма Серк Контролс.

През следващите години подновяването на СКАДА системата ще продължи и обхвата ѝ ще бъде разширен с още нови обекти.

Планираните инвестиции за изграждане на нова СКАДА система включват следните дейности:

1. Доставка и инсталиране на СКАДА софтуер.
2. Проектиране и изграждане на комуникационна мрежа на база GPRS на доставчик но мобилни услуги.
3. Проектиране и изпълнение на табла за обекти –измервателни точки – водоеми, разпределителни шахти, водомерни шахти и др.
4. Проектиране и изпълнение на табла за обекти – ВПС – включва управление на ВПС и измерване параметри на ПС – дебит, напор, разход на енергия.
5. Проектиране и изпълнение на табла за обекти – КПС – включва управление на КПС и измерване параметри на ПС – дебит, напор, разход на енергия.
6. Проектиране и изпълнение на силови табла за ВПС и КПС, за които са доставени и монтирани нови помпени агрегати.

Предварителния списък на обектите, които са планирани да се включат в новата СКАДА система е както следва:

		измервани величини			управление	
		ниво	дебит	хлор	дебит	ПС
1	логер 1 вход с-ма Сунгурларе		x			
2	логер 2 Черница		x			
3	логер 3 Сунгурларе		x			
4	логер 4 Славянци		x			
5	логер 5 Чубра		x			
6	логер 6 изход - Сливен		x			
7	Водоем Лозово	x	x	x		

8	Водоем Изгрев	x	x			
9	Водоем Несебър	x	x			
10	ПС Лъка		x	x		
11	ПС М.Рудник Ср.З	x	x			x
12	ПС М.Рудник В.З	x	x			x
13	Водоем М.Рудник В.З	x				
14	ПС Победа	x	x	x	x	x
15	Сондаж Банево					x
16	ПС Банево - Банево	x	x			x
17	ПС Банево - Миролубово		x			x
18	Водоем Банево	x				
19	Водоем Миролубово	x				
20	Дебит ВЕЦ		x			
21	ПСПВ Камчия - паршалови улеи		x	x		
22	Водоем Каваци	x				
23	ПС Съединение		x			
24	Водоем Съединение В.З.	x				
25	Водоем Съединение Н.З.	x				
26	ПС Рудник	x	x			x
27	Водоем Рудник	x				
28	Водоем Китка	x				
29	РШ Китка	x	x	x		x
30	ПС Терзийско	x	x			x
31	Водоем Терзийско	x				
32	Водоем Айтос	x	x			
33	Водоем Карнобат	x	x		x	
34	ПС Ахелой		x		x	

35	РШ Равадиново		x		x	
36	Водоем Созопол	x	x			
37	ПС Прилеп - група Подвис	x	x			x
38	ПС Прилеп - група Прилеп	x	x			x
39	ПС Подвис – 2 подем	x	x			x
40	Водоем Подвис	x				
41	Водоем Прилеп	x				
42	Водоем Сарафово	x				
43	ПС Черногорово	x	x			x
44	ПС Езерото	x	x			x
45	Водоем М.Търново	x				
46	Водоем Граматиково	x				
47	ПС Граматиково - 1 подем	x	x			x
48	ПС Граматиково - 2 подем	x	x			x
49	Кладенец 1 Граматиково	x				x
50	Кладенец 2 Граматиково	x				x
51	Кладенец 3 Граматиково	x				x
52	ПС Хан Крум	x	x	x	x	x
53	Водоем Хан Крум	x				
54	ПС Сини рид - 1 подем	x	x			x
55	ПС Сини рид - 2 подем	x	x			x
56	Водоем – РШ Сини рид	x				
57	Водоем Сини рид	x	x			
58	Водоем Припек	x	x			
59	Водоем Мрежичко	x	x			
60	Водоем М.Рудник Ср.3	x	x			
61	КПС2 Бургас		x			x

62	Карнобат	x	x		x	
63	ПСПВ Я.Поляна	x	x			x
64	ПС Ропотамо	x	x			x
65	Водоем Царево	x				
66	ГРШ Я.Поляна		x			
67	Водоем Средец	x	x			
68	Водоем Китен	x	x			
69	Водоем Приморско	x				
70	Водоем Черноморец	x				
71	ПС Росенец	x	x			x
72	Водоем Росенец	x	x			
73	Водоем Твърдица, Маринка	x	x			
74	Водоем Тополица	x				
75	ПС Тополица	x				x
76	Водоем Ветрен	x				
77	Водоем Брястовец	x	x			
78	Водоем Изворище	x	x			
79	Водоем Промислена вода	x	x			
80	ПС Димчево		x			x
81	Водоем Димчево	x				
82	ПС Черни връх	x	x			x
83	Водоем Черни връх	x				
84	ПС Извор	x	x			x
85	Водоем Извор	x				
86	ОШ Подвис		x	x		
87	РШ Руен		x			
88	ОШ Поляново		x			

89	Хлораторно Поляново			x		
90	РШ Айтос		x			
91	РШ Карнобат		x			
92	Водоем Камено	x				
93	Водоем Каблешково	x	x			
94	ПС Каблешково	x	x			x
95	Водоем Ясна поляна	x				
96	Водоем Веселие	x				
97	Водоем Росен	x	x			
98	ПС Веселие	x	x			x
99	РШ Промет		x			
100	Хлораторно Лозенец		x	x		
101	Водоем Ахтопол	x				
102	ПС ИЗВОР НХК	x	x			x
103	Водомер Лукойл		x			
104	УЗР Бяла		x			
105	Водоем Обзор	x	x			
106	Водоем Баня	x	x			
107	Водоем Приселци	x	x			
108	ПС Приселци	x	x			x
109	Кладенец Кости					x
110	ПС Българи 1	x	x			x
111	Водоем Българи	x				
112	Шахта Медово	x	x			x
113	ПС Бата Стара		x			x
114	Водоем Габерово	x	x			
115	ПС Габерово	x	x			x

116	Водоем Дъбник	x				
117	Бата нова	x	x			x
118	Водоем Бата	x	x			
119	ПС Дрянковец 1 подем	x	x			x
120	ПС Дрянковец 2 подем	x	x			x
121	Водоем Дрянковец	x				
122	ПС Карагеоргиево	x	x			x
123	Водоем Карагеоргиево	x				
124	ПС Караново	x	x			x
125	Водоем Караново	x				
126	ПС Съдиево		x			x
127	Водоем Съдиево Н.З.	x				
128	Водоем Съдиево В.З.	x				
129	ПС Черна могила 1 подем	x	x			x
130	ПС Черна могила 2 подем	x	x			x
131	Водоем - РПШ Черна могила	x	x			
132	Водоем Черна Могила	x	x			
133	Водоем Мъглен	x	x			
134	Водоем Пещерско	x	x			
135	ПС Зидарово	x	x			x
136	Водоем Зидарово	x				
137	ПС Крушевец	x	x			x
138	Водоем Крушевец	x	x			

Новата СКАДА система ще позволява включване на нови средства за измерване и управление чрез стандартни индустриални протоколи (използвайки СЕРИЙНИ (RS485, RS232) и ETHERNET връзки, а не само цифрови и аналогови входове). Разширяването на обхвата на подаваната информация от съоръженията по водопроводната мрежа и добавянето на нови обекти, ще даде възможност за лесно констатиране на аварии при необичайно високи дебети, събиране данни за анализ на нивото на загубите, събиране

данни за анализ на енергийната ефективност на ВПС и КПС, създаване информационна база за планиране на дневни потребления на населените места, създаване на база данни за сезонната неравномерност на потреблението и др. Ще се създадат условия за аналитично планиране на разходите за ремонти и инвестиции, с оглед намаляване на загубите на вода и подобряване на енергийната ефективност.

Очакваните ползи са следните:

- Подобряване на възможностите за управление в реално време на водоснабдителните мрежи, включително и отдалечено управление на по-голяма част от съоръженията;

- Значително подобрене на възможностите за реакция и обратна връзка при настъпване на промяна във функционирането на системата.

Внедряването на новата СКАДА система няма да повлияе върху числеността на персонала, тъй като и към настоящия момент няма персонал, който изцяло да се занимава с наблюдение и измерване на величини, което ще бъде дейността на СКАДА системата.

Общо обектите за управление в Дружеството са 361 бр., от които 116 имат изградени системи за автоматично управление.

Поддържат се СКАДА с-ми за наблюдение работата на каналните помпени станции, като то е отделено от ПСОВ.

Най-цялостно е наблюдението на групата канални помпени станции Влас, Слънчев бряг, Несебър и Равда – 10 от общо 13 бр. канални помпени станции.

Групата канални помпени станции Приморско и Китен се наблюдават на КПС 8 Приморско – общо 4 от общо 8 бр. канални помпени станции.

Най-голямата каналната станция в гр. Бургас е КПС 2. През 2011 год. беше извършена реконструкция на станцията – подмяна на помпи, тръбна разводка и ел. част. Беше осигурено електрозахранване от два независими източника с АВР. КПС се управлява автоматично от PLC, а работата ѝ се следи в ЦДП.

Пречиствателните станции за отпадни води се управляват локално. От общо 7 бр. ПСОВ, системи за автоматично управление и контрол има в 5 от тях. Това позволява сигурно и лесно управление на технологичните процеси за намаляване на енергийните разходи.

- ПСОВ Бургас – Реконструирана е през 2010 год. и е изградена СКАДА система от фирма GVA~TECHFINA – Швейцария. При реконструкцията всички основни агрегати – помпи и въздуходувки са решени с честотно управление. Мрежовата връзка между обектите е ефирна (WiFi). Системата се наблюдава и управлява локално и с възможности за управление по интернет. Системата за управление не включва обектите на вход – решетки, входна помпена станция и отделението за обезводняване на утайките.

- ПСОВ Меден рудник – Изградена като нова ПСОВ на мястото на старата през 2007 год. Въведена е СКАДА система на фирма SIEMENS. Всички основни агрегати – помпи и въздуходувки са решени с честотно управление. Мрежовата връзка между обектите е кабелна (оптична LAN мрежа). Хардуерната част е изградена на база контролери на SIEMENS – SIMATIC S7300, наблюдавани от софтуера на СКАДА системата. Диспечерирането на системата се наблюдава на място и е с възможности за управление по интернет. Обект на управление са всички елементи от входа до изхода на станцията.

- ПСОВ Поморие е построена през 1980 - 1998 год. През 2015 година е реконструирана и е въведена СКАДА система на фирма SIEMENS. Базира се на 4 броя програмируеми контролери (PLC) тип S7 300 – SIMENS, работещи съвместно с апаратурата, разположена в ел. табла ниско напрежение – MCC (Motor Control Center) и контролно-измервателни прибори. PLC управляват и контролират процесите и съоръженията посредством цифрови и аналогови Входно/Изходни модули. Всички PLC, HMI (Човеко-машинен операторски интерфейс) и СКАДА операторските станции са свързани в обща мрежа от типа INDUSTRIAL ETHERNET. Ethernet мрежата свързва външно сградите с инсталираните в тях MCC посредством оптичен кабел, свързан през patch-панели. Всички въздуходувки, повърхностни аератори и помпените агрегати (с изключение на помпи за излишна и помпи за стабилизирана утайка) са решени с честотно управление. Диспечерирането на системата се наблюдава на място и е с възможности за управление по интернет. Обект на управление са всички елементи от входа до изхода на станцията.

- ПСОВ Китен е модернизирана през 2004 год. Работата на входната помпена станция и усреднителния резервоар е автоматизирана чрез PLC. Автоматизирана е и работата по обезводняването на утайките. Няма изградена обща СКАДА система за наблюдение на всички обекти в станцията. Предстои да се извърши цялостна реконструкция и модернизация на станцията.

- ПСОВ Люляково - Управление на база PLC (Schneider Electric) със СКАДА система, компютърна визуализация.

- ПСОВ Царево - Управление на база PLC, визуализация на мнемосхема със светлинни индикатори. Честотно управление на една от въздуходувките. През периода на бизнесплана предвиждаме промяна на наблюдението на технологичните процеси - от мнемосхема, на локална СКАДА.

ПСОВ Лозенец – Изпълнена през 80-те години. Експлоатира се от Дружеството ни от две години. Няма изградена обща СКАДА система за наблюдение на всички обекти в станцията.

6.2.2. Регистър на активи – текущо състояние, внедряване на регистър

Към настоящия момент активите на дружеството са заведени в модул от счетоводната система. След отписване на активите – ВиК системи и съоръжения, ПДС и ПОС от

балансите на ВиК ще се създаде регистър на активите съгл. Приложение IV от договора за поддържане, стопанисване и експлоатация на ВиК системите и съоръженията.

6.2.3. Географска информационна система (ГИС) – текущо състояние, внедряване на система

Във връзка с работа по проект: „Разработване на регионални генерални планове във водния сектор – Източен регион, България” през 2013г. има частична разработка предоставена ни за ползване.

Към настоящия момент имаме цифровизация на морските райони и общинските центрове.

Съгласно проект „Техническа помощ за подготовка на проекти във водния сектор група „А” е изготвен селективен хидравличен модел на гр. Бургас през 2010г., който допълнително е детайлизиран.

За да се направи подробна разработка с детайлно заснемане и отразяване на съществуващите водопроводи и канализация е необходимо използването на външни експерти - геодезисти и други специалисти .

6.2.4. Регистър на аварии – текущо състояние, внедряване на регистър

Регистър аварии – внедрен преди 4 год. като модул на програма „Trans Perfekt”.

Отстранените аварии се вписват в аварийни протоколи със всички необходими данни. Позволяват извличане и обработване на каквато е нужна информация – аварии по видове, за определен район, както и за определено време.

6.2.5. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на отпадъчните води – текущо състояние, внедряване на регистър

С цел проследяване качеството на питейните води в дългосрочен план е необходимо създаване на софтуер, с помощта на който да се обобщават резултатите от протоколите от извършения мониторинг в различните зони на водоснабдяване. Този електронен регистър ще позволи да се забелязват евентуално настъпили изменения в изследваните показ.

6.2.6. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на отпадъчните води – текущо състояние, внедряване на регистър

Създаване на електронен регистър за качеството на отпадъчните води на вход и изход ПСОВ би улеснило наблюдението върху тяхната работа и навременното забелязване на тенденциите, което ще допринесе за повишаване на ефикасността на пречиствателния процес.

6.2.7. Регистър на оплаквания от потребители– текущо състояние, внедряване на регистър

Въведена е работеща система за организация и следене на документооборота и кореспонденцията, чрез която се осъществяват:

електронен архив – система „Архимед”

пълен деловоден дневник,

входиране и насочване на документите

поставяне на срокове за изпълнение и контрол на изпълнението

комуникация в реално време между отговорните служители

Прецизирано е класифицирането на кореспонденцията, по отношение категорията „жалби” или обща кореспонденция.

6.2.8. Регистър за утайките от ПСОВ – текущо състояние, внедряване на регистър

Водят се отчетни книги на всяка ПСОВ съгласно ЗУО.

6.2.9. Регистър на водомерите на СВО (средства за измерване) – текущо състояние, внедряване на регистър

Към края на 2015год. общия брой на водомерите на СВО е 135570. От тях с особена важност и приоритет в поддръжката са приходните водомери /общи/ на сградите в режим на етажна собственост -10680бр. В настоящия момент информацията за водомерите на СВО се следи директно в оперативната програма „Пласмент”. В процес на изготвяне и попълване с данни е регистър на СВО, свързан с оперативната програма, в който ще се поддържа информация за вида, техническото състояние, уредите преминалите проверка и тези с изтичаща метрологична годност и всички извършени ремонти.

6.2.10. Система за отчитане и фактуриране – текущо състояние, внедряване на система

Система за отчитане и фактуриране ”Пласмент” е внедрена през 2010г., поддържа се активно. Всяка година се добавят нови функции в съответствие с необходимостта от създаване на различни регистри или справки. Базата данни, с която оперира системата за отчитане и фактуриране на ВиК услуги се актуализира непрекъснато, както по отношение на административни данни за потребителите, така и по отношение на техническите данни на средствата за измерване .

6.2.11. Счетоводна система – текущо състояние, внедряване на система

Счетоводният софтуер за обработка на първичните и вторичните счетоводни документи СИО ПРО е интегрирана ERP система, която обхваща цялата счетоводна дейност на фирмата. Тя напълно отговаря на съвременните изисквания в счетоводното и данъчното законодателство. Изградена е чрез обектно ориентирана Client/ Server технология, което осигурява висока надеждност и гъвкавост при работа с големи база данни.

Проектирана е за управление на произволен брой потребители и отдалечени работни места с общи ресурси и финанси. Записите могат да се персонализират, чрез което се контролира достъпа до системата по време, потребители, работни места, специфика на информацията.

Счетоводният продукт е внедрен през 2000 година, като регулярно се обновява и актуализира спрямо изискванията на актуалната законова нормативна база за страната.

6.3.ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ВИК СИСТЕМИТЕ – БАЗИ ДАННИ

6.3.1. База данни с измерените количества вода на вход ВС – текущо състояние, внедряване

Измерените водни количества на вход система се съхраняват в база данни на ЦДП - Чрез системи СКАДА. Актуализира се непрекъснато.

6.3.2.База данни за контролни разходомери и дата логери – текущо състояние, внедряване

Данните от контролните разходомери се съхраняват в база данни на ЦДП - Чрез системи СКАДА. Актуализира се непрекъснато.

6.3.3.База данни за изчисляване на неизмерената законна консумация – текущо състояние, внедряване

Нямаме база данни за неизмерена законна консумация; Предстоящо е създаване на такава база данни.

6.3.4.База данни за изразходваната електрическа енергия – текущо състояние, внедряване

Дружеството поддържа актуална информация за:

- консумацията на електроенергия по ниво на напрежение;
- консумацията на електроенергия по зони на отчитане (тарифи);
- енергопотреблението в количествено и стойностно изражение на всички обекти по експлоатационни райони.

Базата данни съдържа информация за разхода на електрическа енергия за периода от 2001 – 2015 година. Използван е Microsoft Excel.

По този начин се контролира своевременно консумацията на ел.енергия и се предвиждат мерки за всеки конкретен обект. Освен това, след като се направи сравнителен анализ с предходна година за същия период, текущите проблеми, във връзка с повишената консумация на електрическа енергия, се отстраняват своевременно – неефективна работа на помпените агрегати, грешно отчитащ електромер и т.н.

6.3.5. База данни с измерените количества вода на вход ПСПВ – текущо състояние, внедряване

Измерените водни количества на вход система се съхраняват в база данни на ЦДП - Чрез системи СКАДА. Актуализира се непрекъснато.

6.3.6. База данни с измерените количества вода на вход ПСОВ – текущо състояние, внедряване

На всяка ПСОВ има монтирани разходомерни устройства на вход и изход, данните се съхраняват в база данни на ПСОВ.

6.3.7. База данни за сключени и изпълнени договори за присъединяване – текущо състояние, внедряване

Сключените и изпълнени окончателни договори за присъединяване към В и К системите се съхраняват в база данни на програма Архимед. Влезлите в експлоатация обекти са с открити партии във софтуер инкасо.

6.3.8. База данни с длъжностите и задълженията на персонала на ВиК оператора – текущо състояние, внедряване

Администрирането на персонала на Дружеството се осъществява чрез програмен продукт „Рефлекс” – обработка на работни заплати и личен състав. Продукта дава възможност за обработка на необходимата информацията. Задълженията на работниците и служителите са визирани в длъжностните им характеристики, с които са запознати и се съхраняват в досиета.

6.4. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПК14А ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА СИСТЕМА

Присъединяването на недвижимите имоти на потребителите към В и К мрежите се извършва при спазване разпоредбите на ЗУТ. В условията, техническите изисквания и реда за присъединяване са регламентирани с Наредба №4 за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните системи и общите условия за предоставяне на В и К услуги на потребителите от В и К оператор гр. Бургас, одобрени от КЕВР.

6.5. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПК14А ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА СИСТЕМА

Присъединяването на недвижимите имоти на потребителите към В и К мрежите се извършва при спазване разпоредбите на ЗУТ. В условията, техническите изисквания и реда за присъединяване са регламентирани с Наредба №4 за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на канализационните системи и

общите условия за предоставяне на В и К услуги на потребителите от В и К оператор гр. Бургас, одобрени от КЕВР.

7. ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРОГРАМА

7.1. АНАЛИЗ НА ПРОИЗВОДСТВЕНАТА ПРОГРАМА

- Количествените данни за 2015г. за дейността „Водоснабдяване” са в основата на разработката на Бизнес – плана за 2017-2021 г.
- Измерените водни количества за 2015г., разгледани в съответствие със Закона за регулиране на В и К услугите за основната водоснабдителна система „Бургас” са **56 124 918м³** включващи водите от повърхностни водоизточници /– от яз.”Камчия” – водните количества в посока Бургас, и от яз.”Ясна поляна”, както и технологичните води за ПСПВ”Ясна поляна” /водите от подземни водоизточници и подадените от В и К Варна води за гр. Обзор. С включването на технологичните води необходими за нуждите на ПСПВ „Камчия „ в основната система общото количество вода става 60 076 918 м³
- За годините на разработката на Бизнес – плана, количествата подадена вода на вход водоснабдителна система намаляват до **57 142 000м³**, като се предвижда значително намаление на загубите.

7.2. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ И КАНАЛИЗАЦИОННИТЕ СИСТЕМИ, ОБСЛУЖВАНИ ОТ ВИК ОПЕРАТОРА

7.2.1. Описание на водоизточниците

- Подземните водоизточници, които експлоатира дружеството са 289 бр., от които 34 бр. са изключени поради включване към повърхностен водоизточник, нестандартни проби или др.
- Издадени са 147 бр. актуални разрешителни за всички 255 бр. подземни водоизточници, от които :
 - Дренажи и каптажи - 166 броя
 - Кладенци(шахтови и сондажни) - 89 броя
 - Общините предават 2 бр. подземни водоизточника на с.Заберново и с. Зетъво

7.2.2. Разрешителни за водовземане - №, дата на издаване и срок на валидност

Разрешителни на водоизточници експлоатирани от "ВиК" - ЕАД гр. Бургас						
№	Водоизточник	Разеш. №	Разреш.	Бр.вод.	Актуализирано	Срок на
	Система		водно	съоръж.	разрешително	действие
			количество			
			м ³ /г			
	1	2	3			7
1	ПС”Приселци”	200018/2003	456640	5		15.08.2018
2	Приселци-нова	21510085/2009	376359	4		25.02.2034
3	ПС”Българово”	200017/2003	31536	2		15.08.2018
4	ПС”Русокастро”	200165/2004	189216	4		09.09.2029

5	ПС"Средец-стара"	200159/2004	725328	5	Реш.№1700/09.12.2015	18.08.2029
6	ПС"Веселие"	200169/2004	94608	5		09.09.2029
7	ПС"Димчево"	200204/2005	31410	1		04.01.2030
8	ПС"Кости"	200222/2005	47304	1		02.02.2030
9	ПС"Трояново"	200223/2005	157680	2		02.02.2030
10	ПС"Извор-селска"	200230/2005	31536	1		18.02.2030
11	ПС"Извор-НХК"	200231/2005	300000	3	Реш.№1653/12.10.2015	18.02.2030
12	с.Младежко	200236//2005	5000	1	Р.№1547/17.03.2015	14.03.2025
13	с.Калово	200248/2005	4000	1	Р.№1556/17.03.2015	14.04.2025
14	С.Близнак-21510152	200292/2005	8000	2	Р.620/06.07.2010г.	10.07.2020
15	с.Стоилово-21510151	200289/2005	10000	1	Р.619/06.07.2010г.	09.07.2020
16	Граматиново	200328/2005	50000	2		04.08.2030
17	Б.бунар за Бургас	200338/2005	283824	1	Р.№757/11.03.2011г.	10.10.2020
					и Р.№1704	
18	Еленина дупка	200339/2005	40000	1	Р.№758/11.03.2011г.	10.10.2020
19	с.Бръшлян	200249/2005	20000	1	Р.№1555/17.03.2015	14.04.2025
					и №9от2016г.	
20	ПС"Калината"	200397/2006	200000	3		16.12.2030
21	ГККП М.Търново	200412/2006	10000	2		31.03.2021
22	Лозарево-стара-31510299	301357/2006	110376	1		17.05.2021
23	ЦПС Тръстиково	200487/2006	280000	5		28.09.2031
24	ПС Гильовци	200457/2006	200000	4	Р.№930/2012г.	22.06.2012
25	ПСДеветинци	31510020/2007	45000	1	Р.№PP2737/11.01.2016	25.06.2032
26	Кр.градище -ТК	31510019/2007	8000	1		25.06.2032
27	Звездец	21510049/2008	35000	2		12.03.2023
28	Искра	31510071/2008	35000	2		27.03.2033
29	Екз.Антимово	21510055/2008	50000	6		01.04.2023
30	М.Търново	21510054/2008	250000	5		01.04.2023
31	Житосвят	21510065/2008	15000	2	Р.№1113 23.05.2013г.	28.05.2013
32	Смолник	21510066/2008	20000	2	Р.№1112 23.05.2013г.	16.06.2013
33	Манолитч - ШК	21510069/2008	40000	1		23.06.2033
34	Манолитч - Б.бунар	21510071/2008	70000	1	Р.№1111 23.05.2013г.	23.06.2013
35	Медово-Б72	016100103/08	60000	1		07.07.2033
36	Добриново-40000	21510077/2008	20000	1	Р.№1438 /01.09.2014г.	02.09.2024
37	Крушово "Лъджа"-120000	21510073/2008	80000	1	Р.№1216/ 29.10.2013г.	07.07.2033
38	Венец-40000	31510093/2008	40000	3	Р.№1438 01.09.2014г.	24.09.2033
39	Кр.градище -к.извор	31510094/2008	15000	1		24.09.2033
40	Раклиново	31510154/2009	30000	1		19.03.2034
41	ПС Зидарово	21510101/2009	40000	1	Р.№1295 24.02.2014г.	06.07.2034
42	Тополица Б-17	21510112/2009	80000	1		21.10.2034
43	Индже войвода	21510113/2009	30000	2		21.10.2034
44	Съдиево к.извори	21510114/2009	70000	2	Р.№1450 05.09.2014г.	12.11.2024
45	Тополица к.извори	21510110/2009	60000	2	Р.№1656 19.10.2015г.	19.11.2015
46	ВГ Чукарка	21510127/2010	35000	3		2020/2035
47	Дрянковец	21510136/2010	28000	2		27.07.2035
48	Присад	21510139/2010	20000	1	Р.№1553/11.03.2015	29.03.2015
49	Вършило	21510102/2009	33000	1	Р.№1410/11.07.2014г.	05.07.2024
50	Ливада - капт.извор	21510142/2010	25000	1		19.04.2020
51	Пирне - к.извори	21510141/2010	20000	2		19.04.2020
52	Карагеоргиево	21510143/2010	80000	2		20.04.2020
53	Айтос	21510145/2010	180000	2		27.04.2020
54	Лясково	21510146/2010	40000	3		28.05.2020

55	Железник	31510239/2010	15000	2		23.06.2035
56	Деветак	31510240/2010	20000	1		23.06.2035
57	Факия	21520160/2010	35000	1		18.08.2020
58	Ливада - ТК	21510158/2010	25000	1		18.08.2035
59	ПС"Коклюк"	21510161/2010	90000	1		19.08.2025
60	ПС"Ср. махала" -I-III	21510174/2010	90000	3		02.09.2025
61	Вресово - ТК	21510162/2010	35000	1		07.09.2035
62	Разбойна	21510163/2010	70000	1		07.09.2025
63	Руен- "Б.бунар"	21510137/2010	50000	1		02.09.2025
64	ПС"Вратица"+"К.дере"	21510166/2010	80000	5		17.09.2035
65	с.Желязово	21510164/2010	30000	2		23.09.2030
66	с.Вълчаново	21510167/2010	20000	1		11.11.2030
67	с.Драчево	21510168/2010	40000	2		07.12.2035
68	с.Г.Буково	21510169/2010	20000	1		03.12.2020
69	с.Богданово	21510170/2010	10000	1		03.12.2020
70	с.Сливово	21510178/2011	10000	1		12.01.2021
71	с.Загорци	21510177/2011	45000	1		12.01.2036
72	с.Драка	21510180/2011	15000	2		13.01.2021
73	с.Момина църква	21510181/2011	30000	2		13.01.2021
74	с.Суходол	21510179/2011	20000	1		13.01.2021
75	с.Скалак	21510185/2011	70000	4		17.01.2021
76	с.Череша	21510184/2011	45000	1		17.01.2021
77	с.Синьо камене	21510183/2011	5000	1		17.01.2021
78	с.Долно ябълково	21510182/2011	5000	2		17.01.2021
79	с.Малина	21510186/2011	10000	1		17.01.2021
80	с.Везенково	21510189/2011	30000	3		27.01.2021
81	с.Камчия	21510188/2011	15000	2		27.01.2021
82	с.Босилково	21510187/2011	30000	1		27.01.2021
83	с.Славянци	31510269/2011	30000	1		07.03.2031
84	с.Кубадин	21510191/2011/	10000	2		30.03.2021
85	с.Бероново	21510192/2011	20000	1		30.04.2021
86	с.Завет	21510193/2011	20000	1		30.04.2021
87	с.Съединение	21510194/2011	25000	5		30.04.2021
88	с.Ведрово	21510195/2011	40000	3		30.04.2021
89	с.Радойново	21510196/2011	15000	1		30.04.2021
90	с.Белила-к.извор	21510197/2011	5000	1		30.04.2021
91	с.Бистрец -к.и. ТК	21510198/2011	20000	2		30.04.2021
92	с.Бероново-ШК	21510201/2011	10000	1		31.04.2036
93	с.Белила-ШК	21510202/2011	10000	1		30.04.2021
94	с.Сърнево- к.и.	21510203/2011	30000	2		30.04.2021
95	с.Дъбовица - ШК	21510210/2011	15000	1		10.06.2021
96	с.Везенково - ШК	21510211/2011	5000	1		10.06.2021
97	с.Зайчар	21510205/2011	40000	1		31.05.2021
98	с.Струя	21510206/2011	35000	1		31.05.2021
99	с.Раковсково	21510171/2011	8000	1		31.05.2021
100	с.Дропла	21510172/2011	20000	1		31.05.2021
101	с.Паницово	21510212/2011	15000	2		10.06.2021
102	с.Рупча	21510204/2011	6000	1		31.05.2021
103	с.Велислав-к.и	21510209/2011	15000	3		10.06.2021
104	с.Люляково	21510213/2011	40000	3		10.06.2021
105	с.Горица	21510215/2011	35000	1		01.07.2021
106	с.Дюлево-ШК	21510214/2011	30000	1		20.06.2036

107	с.Климаш-селска	31510280/2011	10000	1		26.05.2021
108	с.Костен - Соф.ч.- Б.в.	31510283/2011	10000	2		15.06.2021
109	с.Климаш- Татар	31510284/2011	10000	1		16.06.2021
110	с.Садово-ПС	21510218/2011	10000	1		01.07.2021
111	с.Велислав-шк	21510220/2011	5000	1		01.07.2036
112	с.Садово-к.и.	21510219/2011	20000	1		01.07.2021
113	с.Вълчин	31510288/2011	20000	2		20.06.2021
114	с.Терзийско	31510289/2011	20000	3		21.06.2021
115	с.Лозица	31510291/2011	5000	1		27.06.2021
116	с.Грозден	31510290/2011	57600	1		21.06.2021
117	с.Кондолово	21510223/2011	3000	1		10.07.2021
118	с.Сливарово	21510222/2011	1000	1		10.07.2021
119	с.Драганци	21510225/2011	15000	2		20.07.2021
120	с.Черково	21510227/2011	15000	3		20.07.2021
121	с.Хаджиите	21510224/2011	10000	1		20.07.2021
122	с.Детелина	21510226/2011	40000	1	Р.№1233/11.11.2013	20.07.2021
123	с.Костен - Дв.чешми	21510228/2011	10000	1		20.07.2021
124	с.Соколово	21510231/2011	3600	1		01.09.2021
125	с.Порой	21510235/2011	30000	1		01.09.2021
126	с.Снягово	21510236/2011	5000	1		01.09.2021
127	с.Каменяк	21510237/2011	15000	2		01.09.2021
128	с.Гюльовца-кап.извор	21510238/2011	80000	1		01.09.2021
129	с.Речица	21510247/2011	10000	1		01.09.2021
130	с.Есен-ТК	21510248/2011	15000	1		01.09.2036
131	с.Невестино	21510251/2011	5000	1		10.09.2021
132	с.Вълчин	31510310/2011	10000	1		31.08.2021
133	с.Козница	21510263/2011	1000	1		30.09.2021
134	с.Раклица	31510312/2011	10000	2		13.09.2021
135	с.Сигмен	31510313/2011	20000	1		14.09.2021
136	с.Трояново-к.извор	21510268/2011	10000	1		01.10.2021
137	с.Проход - ТК	21510277/2011	15000	1		10.11.2036
138	с.Зорница - 2бр.к.и+ТК	21510282/11	30000	3		01.01.2037
139	с.Мъдрино - ТК	31510326/12	25000	1		10.01.2022
140	с.Огнен- к.и+ТК	31510327/12	30000	2		11.01.2022
141	с.Козичино-2ТК+2к.и.	21510291/12	16000	4		01.02.2037
142	с.Пирне - ТК	21510334	15000	1		30.11.2038
143	с.Драганово -к.и.	21510335	40000	1		30.11.2038
144	с.Пчелин	21510340	5000	1		30.12.2038
145	с.Емона	21510339	5000	1		30.12.2038
146	ТК -Кеклик Припек	21510332	90000	1		30.09.2038
147	ЦПС Тръстиково	200487/2006	150000	2		28.09.2031
			7573020	255		
148	Заберново-на община	200096/2004г.	157680	1		05.05.2029г
149	Зетьово-тк-на община	200133/2004г.	7320	1		09.07.2029г

7.2.3.Санитарно-охранителни зони

Заповеди СОЗ				
№	Нас.място	№ на заповед	бр.съоръжения	Забележка
1	гр.Българово	6/11.05.2004	2	

2	с.Заберново	09/10.06.2004	2	на общината
3	с.Приселци	02/03.02.2005	4	
4	с.Гильовци	30/26.06.2007	4	
5	с.Бръшлян	31/26.06.2007	1	
6	с.Младежко	29/26.06.2007	1	
7	с.Сърнево	12/26.04.2011	1	
8	с.Бяла вода	13/27.04.2011	1	
9	с.Тополица-к.и	14/12.05.2011	2	
10	с.Манолч-к.и	16/12.05.2011	1	
11	с.Манолч-ШК	18/12.05.2011	1	
12	с.Смолник	19/06.06.2011	2	
13	с.Раковсково	20/14.06.2011	1	
14	с.Дропла	21/14.06.2011	1	
15	с.Рупча	24/14.06.2011	1	
16	с.Аспарухово	25/17.06.2011	1	
17	с.Струя	50/05.10.2011	1	
18	с.Зайчар	51/06.10.2011	1	
19	с.Бероново-ШК	52/10.10.2011	1	
20	с.Дъбовица	53/12.10.2011	1	
21	с.Везенково-ШК	62/14.11.2011	1	
22	с.Хаджиите	63/14.11.2011	1	
23	с.Черково	64/14.11.2011	3	
24	с.Паницово-ПС+ж.ч	67/18.11.2011	2	
25	с.Порой	69/21.11.2011	1	
26	с.Дюлево	70/21.11.2011	1	
27	с.Горица	73/21.11.2011	1	
28	с.Детелина - ТК	71/21.11.2011	1	
29	с.Драганци	72/22.11.2011	2	
30	с.Снягово	74/22.11.2011	1	
31	с.Каменяк	75/22.11.2011	2	
32	с.Люляково	76/22.11.2011	3	
33	с.Речица	80/28.11.2011	1	
34	с.Кондолово	81/28.11.2011	1	
35	с.Есен-ТК	86/02.12.2011	1	
36	с.Трояново-каптаж	90/02.12.2011	1	
37	с.Сливарово	99/03.01.2012	1	
38	с.Проход	8/05.01.2012	1	
39	с.Гильовци- к.и	12/12.01.2012	1	
40	с.Козница -к.и	17/21.01.2012	1	
41	с.Зорница	20/02.02.2012	3	
42	с.Козичино- 2ТК+2к.и.	26/22.02.2012	4	
43	с.Звездец	7/27.03.2013г.	2	
44	с.Житосвят	10/31.05.2013г.	2	
45	с.Екзарх Антимово	11/05.06.2013г.	6	
46	гр.Малко Търново	12/11.06.2013	5	
47	с.Пирне - ТК	3/23.01.2014г.	1	
48	с.Драганово	4/28.01.2014г.	1	
49	с.Габър	5/03.02.2014	1	
50	с.Емона	7/12.02.2014г.	1	
51	с.Пчелин	6/12.02.2014	1	
52	с.Добриново	9/24.03.2014	1	
53	с.Кости	5/21.07.2015	1	

54	Извор - НХК	8/01.12.2015	3	
55	Извор - селска	9/01.12.2015	1	
56	Димчево	2/24.02.2016г.	1	
57	Вършило	3/24.02.2016г.	1	
			92	

7.2.4. Съоръжения за пречистване на питейните води

Описани са в т.1.2.2

7.2.5. Разрешителни за заустване - №, дата на издаване и срок на валидност

- ПСОВ "Бургас" - № 2324 0004/02.11.2005 г. Срок: до 31.10.2020 г.
- ПСОВ "Веселие" - № 23710064/17.11.2010 г. Срок: до 31.12.2020 г.
- ПСОВ "Ветрен" - № 23710102/06.04.2016 г. Срок: до 31.03.2021 г.
- ПСОВ "Горно Езерово" - № 2371 0101/14.10.2015 г. Срок: до 31.12.2020 г.
- ПСОВ "Китен" - № 2344 0031/15.11.2012 г. Срок: до 31.12.2016 г.
- ПСОВ "Лозенец" - № 23710083/18.03.2013 г. Срок: до 31.03.2020 г.
- ПСОВ "Люляково" - № 2374 0045/28.05.2013 г. Срок: до 31.12.2020 г.
- ПСОВ "Манолч" - № 2374 0052/05.02.2015 г. Срок: до 31.12.2019 г.
- ПСОВ "Меден рудник" - № 23240005/18.08.2010 г. Срок: до 30.03.2017 г.
- ПСОВ "Обзор-Бяла" - № 2314 0034/01.10.2014 г. Срок: до 30.09.2020 г.
- ПСОВ "Пирне" - № 2371 0100/17.08.2015 г. Срок: до 31.12.2020 г.
- ПСОВ "Поморие" - № 23340005/26.09.2009 г. Срок: до 10.10.2018 г.
- ПСОВ "Равда" - № 2334 0008/11.04.2014 г. Срок: до 01.05.2019 г.
- ПСОВ "Созопол" - № 2334 0003/31.08.2011 г. Срок: до 31.12.2017 г.
- ПСОВ "Царево" - № 23140007/27.10.2008 г. Срок: до 31.12.2020 г.
- ПСОВ "Средец" - № 23140026/14.05.2007 г. Срок: до 13.05.2020 г.

8. РЕМОНТНА ПРОГРАМА

8.1.ВОДОСНАБДЯВАНЕ

8.1.1.Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса

Броя на аварията по водопроводната мрежа се диференцира съобразно възникването им.Регистрират се в база данни за аварии от диспечерите по райони и в Централен диспечерски пункт, като се отбелязват дата и час на възникване на аварията , адрес и телефон за обратна връзка. При необходимост от локализиране мястото на аварията с оглед по малко изкопни работи и по бързо отстраняване на теч се използва мобилната лаборатория. След отстраняване на повредата техническите ръководители попълват аварийни протоколи с информация за вида на аварията , времето за отстраняване , използваната техника ,вложените материали , човечески часове за отстраняването а също и часове на спиране и брой жители потърпевши от прекъсване на водоснабдяването ако се е наложило такова . Протоколите се въвеждат в с-ма за GPS контрол, която позволява извличане и обобщаване по видове аварии , по райони , и за посочен период от време.От средата

на 2016г е добавена позиция аварии разпределителна мрежа над 10м , както и позиция подмяна на СВО.

Контролът по отчитането на извършените ремонти и вложените материали от ремонтните екипи се осъществява от техническите ръководители по райони .

***Планираме от 2017 г. към аварийния протокол да бъдат прикачени снимки - преди отстраняването , по време на работа и след приключване на ремонта , с което броя на аварияте и вложените материали ще се отчитат коректно .

Расте броя на аварияте на довеждащите водопроводи -

1. По външните водопроводи проблем е деривация „Ясна поляна „- ст. Ф900мм, ст. Ф700мм както и отклоненията на деривацията – ст. Ф 300мм, ст. Ф250мм която е с няколко участъка с голяма концентрация на аварии, които са заложили за подмяна .
2. Проблемни са и довеждащият водопровод след ПС” Хан Крум „ , които е изцяло от стоманени водопроводи - Ф900мм , в посока Карнобат - ст.Ф500мм , в посока Айтос – ст. Ф600мм , както и по малките диаметри към водоемите на населените места включително до НХК Бургас .

В ремонтната програма Справка 8 общия брой аварии по т.1.2 1.3 и1.5 кореспондират с общия брой аварии на довеждащи водопроводи , и аварии по водопроводната система планирани за периода на бизнес плана от Приложение 2.

			Брой						
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	ВОДОСНАБДЯВАНЕ								
1.1.	Ремонт на водоизточници	бр.			3	4	4	5	5
1.2.	Ремонт на довеждащи водопроводи	бр.	501	475	500	510	510	520	520
1.3.	Ремонт на участъци от водопроводната мрежа под 10 м	бр.	3 284	3 020	3000	2 590	2 385	2 170	1 920
1.4.	Ремонт на СВО	бр.	2 353	2 200	2 330	2 300	2 260	2 220	2 180
1.5.	Ремонт на спирателни кранове и хидранти	бр.			100	100	105	110	110

Посочената за 2015 г. сума от 5 493 хил.лв. за ремонт на участъци от водопроводната мрежа под 10 м. включва и такива над 10 м., тъй като за този период няма изискване за разделение на аварияте под и над 10 м.За периода 2017-2021 г. сумите по т.1.3. са значително намалени, защото е предвидено диференциране на участъците от водопроводната мрежа, така че, тези над 10 м. да се отчитат като капиталови разходи.

Отчетните данни за оперативен ремонт по ЕССО за 2015 г. са следните:

Източник	Доставяне на вода	Отвеждане на отп.води	Пречистване на отп.води	Друг ВиК оператор
Отчетни данни по ЕССО	7 784	999	687	259

БП 2017-2021	7 919	999	687	124
--------------	-------	-----	-----	-----

Разликата в сумите за „Доставяне на вода” и за „Друг ВиК оператор” се дължат на разпределението на разходите за „Друг ВиК оператор” от 259 хил. лв., 135 хил.лв. от които се отнасят към основната система /52%/, а 124 хил.лв. остават за „Друг ВиК оператор”/48%/.Процентното разпределение е на база доставени количества вода за основна система и за „Друг ВиК оператор”.

В разходите за оперативен ремонт за ВС”Вода за друг ВиК оператор” се включват: ремонт на покривната изолация на ПСПВ Камчия, която е с площ около 9 000 кв.м.Към началото на 2017 година са констатирани течове и е предвиден ремонт на покривите на филтърните блокове, сграда реагентно и сграда хлораторно, поетапно според спешността;поддръжка на площадката, подравняване, поддръжка на тревни площи, площадково осветление, преасфалтиране на площадкови пътища, както и пътя до язовирна стена Камчия и короната на язовирната стена.

8.1.2.Мерки и технологии за отстраняване на аварии

Причините за възникването на нарушения на работата на водопроводните съоръжения могат да бъдат следните :

Амортизирани тръби и връзки

Налягане на водата

Земен натиск

Температурни промени

Свлачища

Корозия

Замръзване

Скъсан водопровод ,СВО ,СК, ПХ и др. при изпълнение на строителни работи .

В зависимост от вида на аварията ,материала на водопровода се избира и технологията за отстраняване на съответната повреда – подмяна на дефектирал или разрушен участък , заварка , ако е стоманен водопровод монтаж на АС ,ФС, Жибо , РЕ –електромуфа, челна заварка или бързи връзки .

8.1.3.Използване на вътрешни ресурси

На територията на район Бургас и Несебър са сформирани са екипи /бригади/, работещи на 12 часов график , с цел покриване на голяма част от денонощието и отстраняване на максимум аварии за ден , особено през летния сезон в курортните селища. В останалите експлоатационни райони работното време е от 8:00-17:00ч.При неотложни аварии се работи до отстраняване на възникналата повреда независимо от това колко време изисква работния процес.

Внедряване на нови технологии,машини, съоръжения и автоматизация на някои процеси –допълнително оборудване на работните екипи със съвременни технически средства за локализиране на повредите и малобааритна техника за работа ,машини за безканално полагане на водопроводи , за укрепване на изкопи и земекопна техника

8.1.4.Използване на подизпълнители

Външни строителни фирми, както за извършване на авриини ремонти на участъци от водоснабдителната мрежа над 10 м , така и за ремонти на АС –част на помпени

станции, топло и хидроизолации, като за плановия период са предвидени ремонти на 20 % от помпените станции.

7.1.5. В други ремонти водоснабдяване са включени всички ремонтни работи по кранови и водомерни шахти и материали за водопроводни услуги .

8.2. КАНАЛИЗАЦИЯ

8.2.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса

Регистрираните сигнали за запушвания по канализационната система от диспечерите по райони или от Централен диспечерски пункт се насочват към специализирано звено Канализация или към районите разполагащи с каналочистачна техника /Бургас, Несебър, Поморие и Созопол /, като се отбелязват дата и час на възникване на аварията адрес и телефон за обратна връзка. Останалите райони с възникнали проблеми по канализационната мрежа се обслужват от специализирана техника от посочените райони. След отстраняване на повредата техническите ръководители попълват аварийни протоколи с информация за вида на аварията, времето за отстраняване, използваната техника ,вложените материали, както и човекочасове за отстраняването. Протоколите се въвеждат в с-ма за GPS контрол, която позволява извличане и обобщаване по видове аварии – улична канална мрежа , сградни канални отклонения или структурно разрушени участъци от мрежата, по райони, и за посочен период от време.Протоколи ще се попълват и за извършените профилактики на участъци от уличната канална мрежа, тъй като до 2016 г бяха отчитани в една позиция –запушвания на улична канална мрежа и броя беше значителна по –голям.

*** На каналочистачните машини ще бъдат монтирани видеокамери за коректно отчитане на аварияте и продължителността на работа .

В Ремонтна програма е посочен общия брой от запушвания на улична канална мрежа , запушвания на СКО и профилактика . Броя на планираните запушвания на уличната канална мрежа от 2017 – 2021г. намаляват защото превантивно се обръща внимание на профилактиката на канализационната мрежа .

КАНАЛИЗАЦИЯ							
	Брой						
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Профилактика (почистване, продухване, други)-общо	3 340	2 645	2 820	2 810	2 860	2 860	2 850
запушвания улична канална мрежа	3340	3200	1300	1200	1150	1100	1050
запушвания СКО			120	110	110	110	100
Профилактика (почистване, продухване, други)			1 400	1 500	1 600	1 650	1 700

В справка 2.Променливи – ред 58 са посочени броя запушвания по мрежата .

2017 -1300. бр.

2018 -1200 бр.

2019г.-1150 бр.

2020г. -1100 бр.

2021г.-1050 бр.

В справка 2.Променливи – ред 59 са посочени броя запушвания на СКО -част ВиК от 2017г до 2021г .

За 2015 г. посочения брой 758 бр запушвания на СКО е само за площадкова мрежа, която услуга се извършва от каналочистачните машини срещу заплащане с фактура .

Предвидения брой профилактика на канална мрежа по години е :2017 -1400 бр ;2018г.- 1500бр.;2019г. -1600бр.2020г.-1650бр.;и 2021г. -1700 бр.

В справка 2.Променливи – ред 60

е направена корекция на броя структурно разрушена канализация - 40 бр. от р-н Канализация и 52 от останалите райони Общо 92 бр..

8.2.2.Мерки и технологии за отстраняване на аварии

Причините за възникването на нарушения на работата на канализационните съоръжения могат да бъдат следните :

запушвания на участъци от уличната канализационна мрежа,

запушвания на сградни канализационни отклонения

структурноразрушени канализационни мрежа

8.2.3.Използване на вътрешни ресурси

В зависимост от вида на запушването се изпраща подходяща каналочистачна техника , ако е структурно разрушение на канал се реагира според вида на материала изграждащ канализацията се избира необходимата технология за отстраняване на аварията .

Използване на вътрешни ресурси

Дружеството разполага с 12 каналочистачни машини , които извършват всички услуги по запушвания на каналната мрежа.Екипи по възстановяване на структурни разрушения по мрежата има във всички райони , които експлоатират канализационна мрежа .

8.2.4. Използване на подизпълнители

Външни строителни фирми, както за аварийни ремонти на уличната канална мрежа над 10 м. ,така и за ремонти АС –част на канални помпени станции, хидроизолации и топлоизолации.За плановия период са предвидени ремонти на 25% от КПС

8.2.5. В други ремонти канализация са включени всички ремонтни работи по ревизионни шахти и материали за канализационни услуги .

8.2.6. В други оперативни ремонти общи за услугите водопровод , канализация и пречистване са включени административни разходи , както и разходите за ремонт и поддръжка на офис техника , канцеларски материали , годишни технически прегледи на автомобилния парк.

8.3. ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

8.3.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса

Пречиствателните станции за отпадъчни води, които са изградени от голям брой съоръжения, са оборудвани с различни типове машини, ел. и КиП и А. При констатиране на авария/повреда по машина или съоръжение, операторът, съответно старши операторът подава сигнал на началника на пречиствателната станция, който предприема действия и мерки по отстраняване на аварията, като информира ръководител отдел ”Пречистване на водите”.

Планираните разходи за услугата пречистване на отпадъчни води относно Ремонт на съоръжения включват – а). възстановяване на нарушени бетонови покрития на биобасейни, първични утаители, вторични утаители , калоплътнители, контактни резервоари и други бетонни съоръжения.

б). преливни гребени на първични и вторични утаители, носещи конзоли на същите съоръжения, ремонт на смукателни и нагнетателни тръбопроводи за вода и утайка, пасарелки , парпети и метални конструкции , обслужващи съоръженията.

Ремонт на помпи за вътрешни потоци (рециркулация и прехвърляния на утайки, изваждане на пясък от ПЗ, промивни води, техническа вода и др.), както и помпи за припомпване на води на вход и изход ПСОВ.

Ремонт на оборудване , апаратура и машини за пречистване – Разходите включват ремонт на въздуходувки, помпи, инсталации за обезводняване на утайки, инсталации за дозиране на разтвори на полиелектролити, поддръжка на процесни прибори за анализ и контрол.

Ремонт на сгради свързан с укрепване на конструкции, подмяна на дограма и остъкляване, боядисване и др. подобни.

Ремонт на механизация и транспортни средства се извършва при необходимост.

Профилактика на съоръженията (продухване, почистване и др.) се налага често поради естеството на работа, особено с утайки и силно замърсени води.

Други оперативни ремонти са тези, които не са включени в горе изброените и могат да бъдат за ремонт и поддръжка на лабораторно оборудване за технологичен контрол (в лабораториите и автоматични системи на площадките на ПСОВ). Примерно - сонди за

разтворен кислород, проточни анализатори за амониев йони, сензори за ниво на утайки и др.

Поддръжка на площадката, тревни площи, обработки против паразити, площадково осветление.

Ремонти на аерационни системи, ремонти на тръбопроводи за вътрешни потоци (подземни и надземни). Тези разходи се извършват чрез обявяване на обществени поръчки или чрез директно договаряне при малки суми. Например за дезинсекция и дератизация са предвидени по обществена поръчка суми в размер на 30 000 лв. за 2017 година, като такава дейност се извършва всяка година. Дружеството сключва договори за „Абонаментно техническо и сервизно обслужване на системи за контрол на ПСОВ” ежегодно в размер до 30 000 лв. годишно за 2017 година, но в следващите години сумите ще нарастват поради увеличаването на броя обслужвани ПСОВ и брой поддържани системи.

8.3.2. Мерки и технологии за отстраняване на аварии

След извършване на оглед и констатиране на фактическата ситуация, началникът на ПСОВ преценява възможните три варианта:

- Ако прецени, че аварията може да се отстрани със собствени сили и средства, поставя за това задача на шлосера и/или ел. монтьора на съответната ПСОВ.
- Ако с наличните хора и средства не може да се възстанови аварията, се осъществява връзка с механо-ремонтна работилница и/или енерго-ремонтна работилница. С помощта на техните специалисти се извършва съвместно ремонт съобразно настъпилата авария.
- Ако повредата е невъзстановима, началник ПСОВ обсъжда с ръководител отдел ”Пречистване на водите” и/или специалистите от отдела аварията/повредата, като се предприемат мерки по закупуване на повредена машина, детайл, елемент от оборудването и т.н., който е причина за съответната авария. Ако тя е по съоръжение – организира се фирма за извършване на ремонт на съоръжението.

8.3.3. Използване на вътрешни ресурси

Вътрешни ресурси – шлосер и ел. монтьор от ПСОВ, специалисти от механо-ремонтна работилница и енерго-ремонтна работилница, специалисти отдел ”Пречистване на водите”.

8.3.4. Използване на подизпълнители

Външни строителни фирми и външни доставчици на резервни части, машини, технологично оборудване и т.н.

9. ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА

8.1. ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Планираните средства за инвестиции от Дружеството за периода на Бизнес плана са както следва –

-за язовири, водоеми и речни водохващания, сондажи и каптажи, санитарно-охранителни зони

от 100х лв - до 300х.лв на година.

-за рехабилитация и реконструкция на довеждащи съоръжения по двете деривации – «Камчия» и «Ясна поляна» както и довеждащите водопроводи до водоемите на населените места са планирани по 1000х лв. Годишно .

-за рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м са предвидени за изграждане по 20 км мрежа на година , а планирани средства в размер на 4000 х. лв годишно .

- за изграждане на планираните 210 бр водомерни зони iDMAm са предвидени 2730 х лв за целия период на Бизнес плана.

-инвестиции за разширение на съществуващата система СКАДА са предвидени в размер на 200х лв на година

-Лекотоварни автомобили за водоснабдяване е предвидено обновяване на автопарка; по 50 х. лв на година за подмяна на един автомобил;като същевременно амортизиран автомобил ще бъде бракуван .

-Тежкотоварни автомобили за водоснабдяване за обновяване на автопарка с 1 автомобил на година - 500х лв за периода на бизнес плана, като броя на автомобилите няма да се увеличава .

- Строителна и специализирана механизация за водоснабдяване обновяване на механизацията с две специализирани машини на година – общо 1000х лв за периода на бизнес плана – по 200х лв на година .

- Друго специализирано оборудване за водоснабдяване- За закупуване на логери , трасиращи апарати , акустична апарати , корелатори , малка специализирана техника – къртачи ,глошлайфи , помпи и др. – предвидени в бизнес плана по 100х лв за година

Планираните инвестиции са за подмяна на налични транспортни средства и специализирана механизация .

- Предвидени в инвестиционната програма са и приходни водомери с дистанционно отчитане с цел обхващане на големите консуматори - в размер на 1000х лв. годишно

-За оптимизиране на ГИС системата са планирани до 850 х. лв. год.

За да се направи подробна разработка с детайлно заснемане и отразяване на съществуващите водопроводи и канализация е необходимо използването на външни експерти - геодезисти и други специалисти .

За целия период на БП са предвидени 3 350 хил. лв. за изграждане , надграждане и разширение на ГИС ,като е предвидено заснемане на около 2000 км водопроводна мрежа и 400 км. канализационна мрежа .

Информация относно прогнозирания начин на изпълнение на инвестиционната програма с външни изпълнители , с представени сключени договори по ЗОП за 2016 и 2017г

В приложените по долу таблици са посочени външни изпълнители на СМР , и доставки както и Договори по ЗОП с посочена обща стойност на договора .

год	Вид	№ на договора	дата на договора	Изпълнител	Предмет на поръчката	Срок на договора	Обща стойност на договора без ДДС
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>СМР</u>	ЗОП-025	17.02.2017 г.	„Автомагистрали - Черно море” АД, гр. Шумен	Изграждане на битова канализация за бизнес индустриална зона гр. Българово общ. Бургас.	14.08.2017 г.	228 732.43 лв.
2016	<u>СМР</u>	ЗОП-083	24.08.2016 г.	„Кристална вода” АД, гр. София	Подмяна на съществуващ питеен водопровод стомана ф 426мм и СВО по ул. „Фердинандова” в участъка от ул. „Тракийска” до ул. „Уилям Гладстон”, гр. Бургас.	28.07.2017 г.	696 279.81 лв.
2016	<u>СМР</u>	ЗОП-061	30.06.2016 г.	„Консорциум КПС 1 ” ДЗЗД, гр. Бургас	Реконструкция на канална помпена станция № 1 в УПИ III, кв. 1 по плана на ЦГЧ гр. Бургас	259 календарни дни	1 181 314.00 лв.

год	Вид	№ на договора	дата на договора	Изпълнител	Предмет на поръчката	Срок на договора	Обща стойност на договора без ДДС
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-045	21.04.2016 г.	„2 плюс България” АД, гр. Бургас	Доставка на компютърни компоненти и консумативи	20.04.2017 г.	30 000.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-050	11.05.2016 г.	„Панайот Пейчев” ЕООД, гр. Бургас	Доставка на PVC тръби	10.05.2017 г.	30 000.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-051	12.05.2016 г.	„Стемо” ООД, гр. Бургас	Доставка на персонални компютри за нуждите на „ВиК” ЕАД, гр. Бургас.	11.05.2017 г.	30 000.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-077	04.08.2016 г.	„БГ Контакт - Бургас” ООД, гр. Бургас	Доставка на копирни машини и принтери	03.08.2017 г.	30 000.00 лв.

2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-090	17.09.2016 г.	„Акварор-Бояджиев и синове” ООД, гр. София	Доставка на водомери за нуждите на „В и К” ЕАД - гр. Бургас за период от 2 години. ОП 1 – Доставка на водомери с DN от 15 мм – 50мм и Qп от 1,5м3/ч – 15м3/ч.	16.09.2018 г.	1 000 000.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-092	26.09.2016 г.	„Хидролинк БГ” ДЗЗД, гр. София	Доставка на водомери за нуждите на „В и К” ЕАД - гр. Бургас за период от 2 години. ОП 3 – Доставка на водомери с DN от 50мм – 300мм и Qп 15м3/ч – 625м3/ч.	25.09.2018 г.	1 000 000.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-095	30.09.2016 г.	„Хидроинстал” ДЗЗД, гр. Пловдив	Доставка на водомери за нуждите на „В и К” ЕАД - гр. Бургас за период от 2 години. ОП 2 – Доставка на водомери с възможност за електронно и дистанционно отчитане с DN от 15мм – 300 мм и Qп 1,5м3/ч – 625м3/ч.	29.09.2018 г.	1 000 000.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-098	18.10.2016 г.	„ЕСБ-София” ЕООД, гр. София	Доставка на 1 брой колесен челен товарач.	26.01.2017 г.	253 378.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-111	18.11.2016 г.	„Васил Василев КВС 3” ЕООД, гр. София	Доставка на спирателни кранове и обслужваща арматура. ОП 6 - Доставка на фланшови адаптори	17.11.2019 г.	1 000 000.00лв.

2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-113	22.11.2016 г.	„ДМ Арматурен” ЕООД, гр. София	Доставка на спирателни кранове и обслужваща арматура. ОП 1 - Доставка на шибърни спирателни кранове с DN от ф65 - ф300 за работно налягане PN10 и PN16.	21.11.2019 г.	1 000 000.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-114	22.11.2016 г.	„ДМ Арматурен” ЕООД, гр. София	Доставка на спирателни кранове и обслужваща арматура. ОП 2 - Доставка на шибърни спирателни кранове с DN от ф350 - ф800 за работно налягане PN10 и PN16.	21.11.2019 г.	1 000 000.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-115	22.11.2016 г.	„ДМ Арматурен” ЕООД, гр. София	Доставка на спирателни кранове и обслужваща арматура. ОП 3 - Доставка на ТСК с вътрешна резба с диаметър от 3/4"-2" за работно налягане от PN 16 bar и шишове за тях.	21.11.2019 г.	1 000 000.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-116	22.11.2016 г.	„ДМ Арматурен” ЕООД, гр. София	Доставка на спирателни кранове и обслужваща арматура. ОП 4 - Доставка на ТСК на "push fit" връзка (с напъхване) за ПЕ тръби, диаметри 25,32 и 40.	21.11.2019 г.	1 000 000.00 лв.

2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-117	22.11.2016 г.	„ДМ Арматурен” ЕООД, гр. София	Доставка на спирателни кранове и обслужваща арматура. ОП 7 - Доставка на възвратни клапи за работно налягане PN 10 и PN 16.	21.11.2019 г.	1 000 000.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-118	28.11.2016 г.	„Кселекс” ООД, гр. София	Доставка на груба гребенна решетка на КПС 7, гр. Поморие.	28.01.2017 г.	42 380.00 лв.
2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-120	01.12.2016 г.	„Индустиал Парте” ООД, гр. Казанлък	Доставка на спирателни кранове и обслужваща арматура. ОП 5 - Доставка на двойноекцентрични бъртерфлай кранове с DN 150-800.	01.12.2019 г.	1 000 000.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-001	04.01.2017 г.	„Интермарина” ООД, гр. Бургас	Доставка на 1 бр. лек автомобил	04.04.2017 г.	61 990.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-003	12.01.2017 г.	„Панайот Пейчев” ЕООД, гр. Бургас	Доставка на пожарни хидранти	11.01.2018 г.	70 000.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-014	03.02.2017 г.	„Меакомп” ООД, гр. Пловдив	Доставка на резервни части за дискови въздушни мембранни дифузьори ”ELASTOX – T Special” Тип В за фино-мехурчеста аерация със съгъстен въздух, за биобасейни на ПСОВ към ”ВиК” ЕАД гр. Бургас.	02.02.2019 г.	700 000.00 лв.

2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-022	16.02.2017 г.	„Парафлоу Комуникейшънс ” ООД, гр. София	Доставка на сървъри, Ethernet/SAN комутатори, дисков масив и софтуер за нуждите на „ВиК“ ЕАД, гр. Бургас. ОП 1 - "Доставка на сървъри, Ethernet/SAN комутатори и софтуер за управление"	30.05.2017 г.	174 800.00 лв.
2016 нов ЗОП/04/2016	<u>Доставки</u>	ЗОП-024	16.02.2017 г.	„Компарекс България” ООД, гр. София	Доставка на сървъри, Ethernet/SAN комутатори, дисков масив и софтуер за нуждите на „ВиК“ ЕАД, гр. Бургас. ОП 3 - "Доставка на софтуерни лицензи"	20 календарни дни	94 994.34 лв.
2017	<u>Доставки</u>	ЗОП-046	24.04.2017 г.	„2 плюс България” АД, гр. Бургас	Доставка на компютърни компоненти и консумативи	23.04.2018 г.	30 000.00 лв.
2017	<u>Доставки</u>	ЗОП-052	03.05.2017 г.	„Соникс” ООД, гр. Бургас	Доставка на ултразвукови сензори за ниво.	02.05.2018 г.	70 000.00 лв.
2017	<u>Доставки</u>	ЗОП-058	25.05.2017 г.	„Евромаркет Кънстракшън" АД	Доставка на лекотоварен автомобил с вградена модулна система за обследване на водопроводни и канализацион ни тръби от 135 mm до 2000 mm.	24.06.2017 г.	369 900.00 лв.
2017	<u>Доставки</u>	ЗОП-061	09.06.2017 г.	„Стемо” ООД, гр. Бургас	Доставка на персонални компютри за нуждите на „ВиК” ЕАД, гр. Бургас.	08.06.2018 г.	70 000.00 лв.

2017	<u>Доставки</u>	ЗОП-064	23.06.2017 г.	„2 плюс България” АД, гр. Бургас	Доставка на софтуерни лицензи и абонаментна поддръжка на притежаван софтуер	22.06.2018 г.	70 000.00 лв.
2017	<u>Доставки</u>	ЗОП-068	05.07.2017 г.	„Панайот Пейчев” ЕООД, гр. Бургас	Доставка на PVC тръби	04.07.2018 г.	30 000.00 лв.

***Всички Обществени поръчки са достъпни и могат да се видят на сайта на ВиК Бургас.

9.2. КАНАЛИЗАЦИЯ

- Канализационни помпени станции- предвидени инвестиции в размер на 1000х лв. на година ;
- Рехабилитация и разширение на главни канализационни колектори и клонове предвидени инвестиции в размер от 400х лв . до 900х лв за 2021г.
- Рехабилитация и разширение на канализационната мрежа над 10 м по 1000х. лв. на година
- Строителна и специализирана механизация за канализация като за периода на Бизнес плана е предвидено обновяване на автопарка с по една специализирана машина за година на стойност 900 х.лв
- . -Лекотоварни автомобили за канализация е предвидено обновяване на автопарка; по 30 х. лв на година за подмяна на един автомобил .

-Тежкотоварни автомобили за канализация - за обновяване на автопарка с подмяна на 1 автомобил на година - 500х лв. за периода на бизнес план/ по 100 х.лв. на година/

-Друго специализирано оборудване за канализация – предвидени в БП 500х лв. за периода оборудване с камера , УЗР- за канализация специализирана малка техника за канализация – помпи , къртачи , ъглошлайфи и др./ по 100 х лв . на година/

9.3. ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

- За реконструкция на Пречиствателни станции за отпадъчни води са предвидени средства за инвестиране в рамките на 1500 х. лв. годишно .
- За закупуване на тежкотоварни автомобили за ПСОВ са планирани средства в размер на 200х лв. год.
- Строителна и специализирана механизация за ПСОВ
- За друго специализирано оборудване за ПСОВ са планирани средства в размер на 500х.лв. на год.

В новоприетите ПСОВ, въпреки предвидените в проектите лабораторно и процесно оборудване, винаги има необходимост от доставки на допълнително такова, както и много често замяна на доставеното по проект с ново. Системи и апарати за автоматизация на процесите, където това е необходимо и не е предвидено в проектите. За експлоатираните през 2017 година ПСОВ, (някои вече амортизирани) са предвидени доставки, проектиране и изграждане на съоръжения, които ще заместят съществуващи

такива или изцяло нови. Някои от доставките са в инвестиционната програма, тъй като пълната замяна на част от оборудването може да се приеме за придобиване на нови активи.

За разходите в инвестиционната програма на дружеството е предвидено провеждане на обществени поръчки, като за 2017 година са направени общо 10 броя процедури пряко свързани с инвестиции:

- „Доставка на дифузьори за аерация на биобасейни” за срок от две години.
- „Проектиране и изграждане на нов вторичен утайтел на ПСОВ Царево” за срок от една година.
- „Изработка и монтаж на сгъстител за утайки на ПСОВ Бургас” за срок от една година.
- „Възстановяване на реагентно стопанство за железен трихлорид на ПСОВ Царево” за срок от една година.
- „Изработка и монтаж на 4 бр. саваци на контактни резервоари на ПСОВ Бургас” за срок от една година.
- „Доставка на варелни помпи” за срок от една година.
- „Доставка на сонди за измерване на кислород и ниво” за срок от една година.
- „Доставка на пропелери” за срок от една година.
- „Доставка и монтаж на система за измерване на разтворен кислород в биобасейн” за срок от една година.
- Доставка на класификатор за пясък” за срок от една година.

10. СИСТЕМИ ЗА КАЧЕСТВО И ПУБЛИЧНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА

9.1.ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ БДС EN ISO 9001:2008

През 2011/2012 дружеството разработи и внедри Интегрирана система за управление, съответстваща на стандартите ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001

При разработване и внедряване на системата за управление, фирмата е извършила преглед на приложимостта на изискванията на стандарт ISO 9001. Критериите за оценка на приложимост са свързани с големината или сложността на процесите на фирмата, възприетия модел на управление, обхвата на дейностите на фирмата и естеството на рисковете и възможностите.

Ръководството е ангажирано с поддържането и развитието на ИСУ и подобряването на нейната ефективност, като осигурява ресурси и информация за постигането на нормативните и законови изисквания, както и за политиката и целите по качеството, околната среда и здравословните и безопасни условия на труд.

За проверка на функционирането на ИСУ се провеждат редовни Прегледи на ръководството.

Ориентацията към клиента се изразява в преки и постоянни контакти с клиентите. Събирането и обмяна на информация са постоянни и се поддържа и документира.

Уреждането на отговорностите и правата на сътрудниците са отразени в организационна структура на фирмата и подробно са описани в длъжностните характеристики на сътрудниците и документираните процедури.

Политиката и целите по качеството, околната среда и здравословните и безопасни условия на труд е отразена в Декларация на Ръководството на ВиК Бургас за политика и цели по качеството, Декларация на Ръководството на ВиК Бургас за политика и цели по ОС и Декларация на Ръководството на ВиК Бургас за политика и цели по ЗБУТ.

ДЕКЛАРАЦИЯ

на Ръководството на ВиК Бургас за политика и цели по качеството

Нашата основна цел е да предлагаме продукти с високо качество, които в максимална степен да удовлетворяват изискванията на нашите клиенти.

Като поема своята отговорност в изграждането, поддържането и постоянното подобрене на Системата за управление на качеството, ръководството декларира следните основни принципи, залегнали в политиката по качеството:

- Ориентиране към клиента - Съзнаваме отговорността си и се стремим да задоволяваме в максимална степен настоящите и бъдещи потребности на всички заинтересовани страни, спазвайки действащите законови и нормативни изисквания;
- Лидерство на ръководството – ръководството съзнава отговорността си за проектирането, внедряването и поддържането на Система за управление на качеството;
- Съпричастност на хората - ръководството се стреми да създава подходящи условия, стимулиращи неговите служители за пълноценно участие и проява на инициатива при изпълнение на дейностите. Ръководството счита, че най-ценният ресурс на фирмата са хората. Като управлява тяхната пригодност, мотивация и удовлетвореност ръководството се стреми да създаде атмосфера, в която хората са напълно отдадени на постигането на целите на фирмата;
- Процесен подход - създаваните от фирмата продукти и услуги са резултат от протичането на взаимосвързани процеси, които се разглеждат и управляват като система, а не самостоятелно;
- Непрекъснато подобряване е основна цел на Системата по качеството, която може да бъде постигната чрез непрекъснато наблюдение на протичането на процесите и предприемането на ефективни коригиращи и превантивни мерки;

- Фактологичен подход при изработване на решения - системата за комуникации, управлението на документи и записи по качеството създават предпоставка за вземане на решения, основани на актуална информация;

- Взаимно изгодни отношения с доставчиците и заинтересованите страни.

Чрез постигане на основната цел - непрекъснато подобряване на дейността на фирмата и задоволяване потребностите на клиентите - ние гарантираме постигането и на допълнителните цели, които сме си поставили:

- Да се подобри качеството на предоставяните услуги;

- Да се модернизира управлението на връзките с клиенти;

- Да се усъвършенства финансовото управление на компанията и да се осигуряват външни източници на финансиране и модерно ноу-хау за управление на предоставяните услуги;

- Да се подобри експлоатационната дейност на компанията;

- Да се повиши квалификацията и да се увеличи мотивацията на персонала;

Ръководството на фирмата гарантира, че:

- организацията разполага с нужните ресурси за изграждане, поддържане и развитие на Система за управление на качеството

- се задължава да полага грижи въведената Система за управление на качеството да функционира в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015.

ДЕКЛАРАЦИЯ

на Ръководството на ВиК Бургас за политика и цели по ОС

Нашата основна цел е да създадем такова управление на процесите и организация на работата във фирмата, чрез които да се гарантира опазването на околната среда.

Като поема своята отговорност в изграждането, поддържането и постоянното подобряване на Системата за управление на околната среда (СУОС), ръководството декларира следните основни принципи, залегнали в политиката по УОС:

- Съответствие с предмета на дейност и въздействията върху околната среда - Съзнаваме отговорността си и се стремим да осигуряваме в максимална степен точно идентифициране на аспектите на околната среда и възможните рискове, произтичащи от дейността;

- Непрекъснато подобряване на дейността по опазване на околната среда и предотвратяване на замърсяването - основна цел на СУОС, която може да бъде постигната чрез непрекъснато наблюдение на протичането на процесите, намаляване на риска от замърсявания, както и ефективно и ефикасно подобряване на резултатността по отношение на УОС
- Спазване на действащото законодателство – фирмата се задължава да прилага действащата нормативна база както и други изисквания по отношение на околната среда;
- Документиране, въвеждане и поддържане – ръководството се задължава да осигури документиране, внедряване и поддържане СУОС;
- Огласяване и съпричастност на хората - ръководството огласява политиката по УОС и свързаните с нея цели и се стреми да създава подходящи условия, стимулиращи неговите служители за пълноценно участие и проява на инициатива при изпълнение на дейностите.
- Достъпност на политиката – политиката е достъпна до всеки служител, както и до всички външни заинтересовани лица и обществеността, като по всяко време и при поискване тя ще бъде предоставяна за запознаване;
- Процесен и фактологичен подход - създаваните от фирмата правила за работа са резултат от протичането на взаимосвързани основни и допълнителни процеси, които се разглеждат и управляват като система, а не самостоятелно. Решенията и действията са основани на обективни данни и факти.

Ръководството на фирмата се ангажира да постига високо качество на своите продукти и услуги, но не на всяка цена, а само при стриктно спазване на всички нормативни изисквания по УОС и при гарантирано опазване на околната среда.

Ръководството се ангажира със следните цели:

- Стриктно изучаване и спазване на изискванията на правните норми по отношение на УОС;
- Намаляване на риска от замърсяване с отпадъци от основната дейност;
- Мотивиране и обучение на персонала във връзка със УОС;
- Модернизиране на методите за събиране, съхранение и транспорт на отпадъци чрез въвеждане на системи за разделно събиране на отпадъците.

Ръководството на фирмата гарантира, че:

- организацията разполага с нужните ресурси за изграждане, поддържане и развитие на Система за управление на УОС;

- се задължава да полага грижи въведената Система за управление на околната среда да функционира в съответствие с изискванията на ISO 14001:2015.

ДЕКЛАРАЦИЯ

на Ръководството на ВиК Бургас за политика и цели по ЗБУТ

Нашата мисия е да създадем такива условия на труд при изпълнение на дейността на фирмата, които в максимална степен да удовлетворяват изискванията на правните и други норми по отношение на здравословните и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

Като поема своята отговорност в изграждането, поддържането и постоянното подобрене на Системата за управление на ЗБУТ, ръководството декларира следните основни принципи, залегнали в политиката по ЗБУТ:

- Съответствие с характера и обхвата на рисковете - Съзнаваме отговорността си и се стремим да осигуряваме здравословни и безопасни условия на труд, чрез идентифициране на опасностите, както и оценяване и управление на рисковете по отношение на ЗБУТ;
- Непрекъснато подобряване - основна цел на Системата по ЗБУТ, която може да бъде постигната чрез непрекъснато наблюдение на протичането на процесите, намаляване на риска от заболявания, злополуки и произшествия на работното място, както и ефективно и ефикасно подобряване на резултатността по отношение на ЗБУТ, чрез предприемане на подходящи и ефективни коригиращи и превантивни мерки;
- Спазване на действащото законодателство – фирмата се задължава да прилага действащата нормативна база както и други изисквания по отношение на ЗБУТ;
- Документиране, въвеждане и поддържане – ръководството се задължава да осигури документиране, внедряване и поддържане на актуалност на всички процеси обхванати от СУЗБУТ;
- Огласяване и съпричастност на хората - ръководството огласява политиката по ЗБУТ и свързаните с нея цели и се стреми да създава подходящи условия, стимулиращи неговите сътрудници за пълноценно участие и проява на инициатива при изпълнение на дейностите. Ръководството счита, че най-ценният ресурс на фирмата са хората.
- Достъпност на политиката – политиката по ЗБУТ е достъпна до всеки служител, както и до всички външни заинтересовани лица, като по всяко време тя ще бъде предоставяна за запознаване;
- Процесен подход - създаваните от фирмата здравословни и безопасни условия на труд са резултат от протичането на взаимосвързани основни и допълнителни процеси, които се разглеждат и управляват като система, а не самостоятелно;

- Фактологичен подход при вземане на решения - системата за комуникации и управлението на СУЗБУТ създават предпоставка за вземане на решения, основани на актуална информация;

Чрез постигане на основната цел - непрекъснато подобряване на здравословните и безопасни условия на труд във фирмата и изпълнение на съществуващите изисквания в тази област - ние гарантираме постигането и на допълнителните цели, които сме си поставили:

- Максимално задоволяване на изискванията на правните и други норми по отношение на ЗБУТ, по начин, който минимизира рисковете за целия персонал, подизпълнителите, партньорите, и всички други заинтересовани страни;
- Намаляване на степента на риска – да няма работни места и дейности с недопустим риск;
- Да се правят инвестиции в ЗБУТ в достатъчен размер;
- Да се работи с екологични и безвредни за здравето на хората суровини, материали, технологии, машини и оборудване, удостоверени със съответен сертификат;
- Непрекъснато обучение и повишаване на квалификацията на персонала.

Ръководството на фирмата гарантира, че:

- организацията разполага с нужните ресурси за изграждане, поддържане и развитие на Система за управление на ЗБУТ;
- се задължава да полага грижи въведената Система за управление на ЗБУТ да функционира в съответствие с изискванията на OHSAS 18001.

Изискванията на ISO 9001:2015 са покрити чрез следните документи:

Изискване		Документ
4	Контекст на организацията	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.1.	Разбиране на контекста	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.2.	Потребности и очаквания на ЗС	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.3	Обхват на СУК	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.4	Система за управление на качеството	Наръчник на ИС - Раздел 4
5	Лидерство	Наръчник на ИС - Раздел 5

5.1	Лидерство и ангажираност	Наръчник на ИС - Раздел 5
5.2	Политика по качеството	Наръчник на ИС - Раздел 5, Раздел 1
5.3	Роли, отговорности и пълномощия	Наръчник на ИС - Раздел 5
6	Планиране	Наръчник на ИС - Раздел 6
6.1	Рискове и възможности	Наръчник на ИС - Раздел 6
6.2	Цели по качеството	Наръчник на ИС - Раздел 6
6.3	Планиране на промените	Наръчник на ИС - Раздел 6
7	Поддържане	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.1	Ресурси	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.1.2	Човешки ресурси	Наръчник на ИС - Раздел 7 РК 07.01.02 „Управление на персонала”
7.1.3	Инфраструктура	Наръчник на ИС - Раздел 7 РК 07.01.03 „Управление на инфраструктурата“
7.1.4	Среда за функциониране на процесите	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.1.5	Ресурси за наблюдения и измерване	Наръчник на ИС - Раздел 7 РК 07.05.01 „Управление на средствата за измерване“
7.1.6	Знания и опит в организацията	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.2	Компетентност	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.3	Осъзнаване	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.4	Обмен на информация	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.5	Документирана информация	Наръчник на ИС - Раздел 7 РК07.05.00 „Управление на документирана информация”
8	Дейности	Наръчник на ИС - Раздел 8

8.1	Оперативно планиране	Наръчник на ИС - Раздел 8
8.2	Изисквания към продуктите	Наръчник на ИС - Раздел 8
8.3	Проектиране и разработване на продукти	Наръчник на ИС - Раздел 8
8.4	Управление на процеси и продукти, доставени от външни доставчици	Наръчник на ИС - Раздел 8 РК 08.04.00 „Управление на доставките“
8.5	Управление на производството	Наръчник на ИС - Раздел 8 РК 08.05.00 „Оперативно управление“
8.6	Пускане на продукти и услуги	Наръчник на ИС - Раздел 8
8.7	Управление на несъответстващи изходни елементи	Наръчник на ИС - Раздел 8
9	Оценяване на резултатността	Наръчник на ИС - Раздел 9
9.1	Наблюдение, анализ, оценяване	Наръчник на ИС - Раздел 9
9.2	Вътрешен одит	Наръчник на ИС - Раздел 9 РК 09.02.00 „Вътрешен одит“
9.3	Преглед от ръководството	Наръчник на ИС - Раздел 9
10	Подобряване	Наръчник на ИС - Раздел 10
10.2	Несъответствия и коригиращи действия	Наръчник на ИС - Раздел 10 РК 10.02.00 „Несъответствия и коригиращи действия“
10.3	Непрекъснато подобряване	Наръчник на ИС - Раздел 10

10.2. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ БДС EN ISO 14001:2004

Ръководството е отговорно за оценяване и провеждане на действия, свързани с аспектите на околната среда, които:

- осигуряват извършването на ефективен контрол и последващи действия в случаи при които съществува опасност от вредни въздействия върху околната среда;
- закупуване на стоки и услуги, както и употреба на външни ресурси;
- сключване договори с подизпълнители;
- съхраняване на материали;
- извършване на опасни дейности и работа с опасни материали;

- транспортиране на материали и отпадъци и др.;

Дейностите могат да бъдат разделени на три категории:

- дейности за предотвратяване на замърсяването и запазване на ресурси при нови инвестиционни проекти; промени в процесите и в управлението на ресурсите;
- ежедневни управленски действия за осигуряване на спазването на вътрешните и външни организационни изисквания и за да се осигури тяхната ефикасност и ефективност;
- действия от областта на стратегическото управление за подготовка и реагиране при променящи се изисквания на околната среда.

Изискванията на ISO 14001:2015 са покрити чрез следните документи:

Изискване		Документ
4	Контекст на организацията	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.1.	Разбиране на контекста	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.2.	Потребности и очаквания на ЗС	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.3	Обхват на СУОС	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.4	Система за управление на ОС	Наръчник на ИС - Раздел 4
5	Лидерство	Наръчник на ИС - Раздел 5
5.1	Лидерство и ангажираност	Наръчник на ИС - Раздел 5
5.2	Политика по ОС	Наръчник на ИС - Раздел 5, Раздел 1
5.3	Роли, отговорности и пълномощия	Наръчник на ИС - Раздел 5
6	Планиране	Наръчник на ИС - Раздел 6
6.1	Рискове и възможности	Наръчник на ИС - Раздел 6 POS 06.01.00 „Аспекти на околната среда”
6.2	Цели по ОС	Наръчник на ИС - Раздел 6
6.3	Планиране на промените	Наръчник на ИС - Раздел 6
7	Поддържане	Наръчник на ИС - Раздел 7

7.1	Ресурси	Наръчник на ИС - Раздел 7 РК 07.01.02 „Управление на персонала”
7.2	Компетентност	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.3	Осъзнаване	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.4	Обмен на информация	Наръчник на ИС - Раздел 7
7.5	Документирана информация	Наръчник на ИС - Раздел 7 РК 07.05.00 „Управление на документирана информация”
8	Дейности	Наръчник на ИС - Раздел 8
8.1	Оперативно планиране и управление	Наръчник на ИС - Раздел 8 POS 08.01.00 „Оперативно управление”
8.2	Готовност за извънредни ситуации	Наръчник на ИС - Раздел 8 POS 08.02.00 „Управление на извънредни ситуации”
9	Оценяване на резултатността	Наръчник на ИС - Раздел 9
9.1	Наблюдение, анализ, оценяване	Наръчник на ИС - Раздел 9 POS 09.01.00 „Мониторинг”
9.2	Вътрешен одит	Наръчник на ИС - Раздел 9 РК 09.02.00 „Вътрешен одит”
9.3	Преглед от ръководството	Наръчник на ИС - Раздел 9
10	Подобряване	Наръчник на ИС - Раздел 10
10.2	Несъответствия и коригиращи действия	Наръчник на ИС - Раздел 10 РК 10.02.00 „Несъответствия и коригиращи действия”
10.3	Непрекъснато подобряване	Наръчник на ИС - Раздел 10

10.3. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ BS OHSAS 18001:2007

Съгласно Закона за ЗБУТ, осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд се извършва съобразно спецификата на провежданата дейност и изискванията на техническото, технологичното и социалното развитие с цел защитата на живота, здравето и работоспособността на работещите лица.

При осигуряване на ЗБУТ във фирмата се взимат следните мерки:

- предотвратяване на риска за живота и здравето;
- оценка на риска, който не може да бъде предотвратен;
- борба с риска при източника на възникването му;
- приспособяване на условията на труд към индивида с цел намаляване и премахване на вредното им влияние върху неговото здраве;
- въвеждане на техническия прогрес в технологичните процеси, машини и съоръжения;
- замяна на опасните производства, работно оборудване, инструменти, вещества, суровини и материали с безопасни или с по-малко опасни;
- прилагане на единна обща политика за превантивност, обхващаща технологията, работните места и организацията на работа, условията на труд и социалните взаимоотношения;
- използване на колективните средства за защита с предимство пред личните предпазни средства;
- обозначаване на съществуващите опасности и източниците на вредни за здравето и безопасността фактори.

Ръководството, прилага следните принципи в дейността на фирмата:

- Работните места отговарят на минималните изисквания за осигуряване на ЗБУТ;
- Работното оборудване е избрано в съответствие с условията и характеристиките на изпълняваните работи, така че да не крие опасност за живота и здравето на работещите;
- Работното оборудване се поддържа и своевременно се ремонтира през целия период на използването му и след извеждането му от експлоатация, така че да не застрашава здравето и безопасността на работещите;
- Осигурени са лични предпазни средства, които осигуряват защита срещу опасностите, не са вредни за здравето и не пречат на извършването на работата.

При осъществяване на дейността за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд ръководството е направило оценка на риска за здравето и безопасността, която обхваща работните процеси и работното оборудване, помещенията, работните места, организацията на труда, използването на суровини и материали и други странични фактори. (РВТ 06.02.00 „Идентификация на опасностите, оценка и контрол на риска”)

Ръководството предоставя на работниците и на служителите или на техните представители – Комитета по условия на труд - необходимата информация за рисковете

за здравето и безопасността им, както и за мерките, които се предприемат за отстраняването, намаляването или контролирането на тези рискове.

За предотвратяване на вредните последици в случаи на извънредни ситуации и съобразно спецификата на дейността, Ръководството е изготвило План за предотвратяване и ликвидиране на кризисни ситуации (РВТ 08.02.00 „Управление на извънредните ситуации”).

Ръководството е осигурило здравното обслужване на своите работници и служители от служба по трудова медицина.

Ръководството е осигурило на всеки работещ подходящо обучение по здравословни и безопасни условия на труд в съответствие със спецификата на всяко работно място и професия.

Във фирмата има създаден Комитет по условия на труд (КУТ). В състава на КУТ са включени равен брой представители на работниците и на служителите и представители на работодателя.

Мониторинг и измерване на дейностите се осъществява съгласно РВТ 09.01.00 „Контрол и измерване”. Случаите, които могат да се определят като аварии или извънредни ситуации и които представляват риск за живота и здравето на хората се разглеждат в РВТ 08.02.00 „Управление на извънредни ситуации”.

Управление на злополуките, инцидентите, опасностите и несъответствията с изискванията на СУЗБУТ се управляват от РВТ 10.02.00 „Управление на инциденти и несъответствия”.

Възникване и видове опасности

Областите, в които най-често възникват рискове и опасности и редът за действие са следните:

- Закупуване или трансфер на стоки и услуги, както и употреба на външни ресурси
 - одобрение за закупуване или трансфер на опасни химикали, материали и вещества;
 - наличие на документация по безопасна работа със съоръжения, оборудване, материали или химикали по време на тяхното закупуване или необходимост от снабдяване с такава документация;
 - оценяване и периодично повторно оценяване на компетентността на доставчиците по отношение на ЗБУТ;
 - одобрение на състоянието на ЗБУТ във връзка с проектирането на нови инсталации или оборудване.
- Извършване на опасни дейности:
 - идентификация на опасните дейности;
 - предварително определяне и одобряване на методите на работа;
 - преквалификация на персонала за изпълняване на опасни дейности;
 - система за издаване на разрешения за работа, процедури за контролиране влизането и излизането на персонала от опасните работни места.

- Работа с опасни материали:
 - определяне на материалните запаси и складовите помещения;
 - условия за безопасно съхранение и контрол на достъпа;
 - осигуряване на данни за безопасността на материалите и друга необходима информация, както и на достъп до нея.
- Поддържане на безопасни инсталации и оборудване:
 - осигуряване, контрол и поддръжка на инсталациите и оборудването;
 - осигуряване, контрол и поддръжка на личните предпазни средства;
 - разпределение и контрол на достъп;
 - проверки и изпробване на свързаното със ЗБУТ оборудване и на високо интегрирани системи като: системи за сигурност на операторите, охрана и физическа защита, системи за приключване на работата, оборудване за откриване и потушаване на пожари, подвижно товаро-разтоварно оборудване, радиологични източници и защита от тях, основни контролиращи устройства, вентилиращи системи, медицински средства и оборудване

Мерки и действия при управление на ЗБУТ

За по ефективно управление на дейността във фирмата се прилагат подходящи мерки, технически средства и дейности по управление на ЗБУТ. Такива са:

- специални мерки при доставка, разтоварни работи и съхранение на материали, представляващи опасност за живота и здравето на хората;
- специални мерки за опазване и охраняване на рискови материали;
- осигуряване на временни опаковки и съдове при разфасоване и употреба на материали;
- осигуряване на методи и средства за безопасна работа;
- изграждане на предпазни огради или други съоръжения, с цел предотвратяване на злополуки, инциденти и опасности;
- осигуряване на подходящи лични предпазни средства за персонала;

Управление на други дейности, имащи рисков характер за ЗБУТ

Във фирмата се извършват и други дейности, които имат рисков характер за живота и здравето на персонала. В тези случаи може да се прилага по-активен и с по-голяма честота режим на контрол по реда на РВТ 09.01.00 „Контрол и измерване”. Ръководителите на тези дейности, съгласувано с МЗБУТ определят мерки за повишена готовност за прилагане на РВТ 08.02.00 „Управление на извънредни ситуации”. За дейности от такъв характер, по преценка на МЗБУТ се прилагат допълнителни одити по РК 09.02.00 “Вътрешни одити”.

Последващи действия

Отговорните длъжностни лица по ЗБУТ предоставят на ръководството информация за състоянието на СУЗБУТ, получена на база на проведените вътрешни одити на

системата, както и за резултатите и изпълнението на коригиращите и превантивни действия, по време на редовния Преглед от ръководството.

Тази информация се използва, там където е целесъобразно, за подобряване на процесите или данните, на които те се основават.

Изискванията на OHSAS 18001 са покрити чрез следните документи:

Изискване		Документ
4.1	Елементи на СУЗБУТ	Наръчник на ИС - Раздел 4
4.2	Политика по ЗБУТ	Наръчник на ИС - Раздел 5
4.3	Планиране	Наръчник на ИС - Раздел 6
4.3.1.	Планиране на идентификацията на опасностите и овладяване на рисковете	Наръчник на ИС - Раздел 6 РВТ 06.02.00 „Идентификация на опасностите, оценка и контрол на риска”
4.3.2.	Правни и други изисквания	Наръчник на ИС - Раздел 6
4.3.3.	Цели по ЗБУТ	Наръчник на ИС - Раздел 6.2
4.3.4.	Програма за ЗБУТ	Наръчник на ИС - Раздел 6.2
4.4	Въвеждане и функциониране	Наръчник на ИС – Раздел 7
4.4.1.	Структура и отговорност	Наръчник на ИС – Раздел 7
4.4.2.	Обучение, осъзнаване и компетентност	Наръчник на ИС - Раздел 7.2 РК 07.01.02 „Управление на персонала”
4.4.3.	Комуникация, участие и консултиране	Наръчник на ИС - Раздел 7.4
4.4.4.	Документиране	Наръчник на ИС - Раздел 7.5
4.4.5.	Управление на документите и данните	Наръчник на ИС - Раздел 7.5 РК 07.05.00 „Управление на документирана информация”
4.4.6.	Оперативно управление	Наръчник на ИС - Раздел 8.1 РВТ 08.01.00 „Оперативно управление”

4.4.7.	Извънредни ситуации и способност за реагиране	Наръчник на ИС - Раздел 8.2 РВТ 08.02.00 „Управление на извънредни ситуации”
4.5	Проверка и коригиращо действие	Наръчник на ИС - Раздел 9.1
4.5.1.	Измерване и мониторинг на резултатността	Наръчник на ИС - Раздел 9.1 РВТ 09.01.00 „Контрол и измерване”
4.5.2	Оценка на съответствието	Наръчник на ИС - Раздел 9.1.
4.5.3.	Инциденти, коригиращи и превантивни действия	Наръчник на ИС - Раздел 10.2. РВТ 10.02.00 „Управление на инциденти и несъответствия”
4.5.4.	Записи и управление на записите	Наръчник на ИС - Раздел 4.5, т.4.5.4.
4.5.5.	Одит	Наръчник на ИС - Раздел 9.1 РК 09.02.00 „Вътрешен одит”
4.6	Преглед от ръководството	Наръчник на ИС - Раздел 9.3

10.4. СЪЗДАВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА

Дружеството има собствен сайт от 2004 г. През 2014 г. беше пусната изцяло нова версия. Ежедневно се обновява информация за текущи и планирани спирания на водоподаването. Позволява проверка на сметки и сваляне на фактури след регистрация.

Съдържа актуална информация за провеждани обществени поръчки, образци на документи, цени на услуги, графици за отчитане и др.

III. ФИНАНСОВА ЧАСТ

1. ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА

1.1. ИНВЕСТИЦИИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО И ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА И ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВИК ОПЕРАТОРА

1.1.1. Инвестиции в собствени активи

За придобиване на собствени активи дружеството планира да инвестира за периода на бизнес плана 2017-2021 г. 19 640 хил.лв. от собствени средства. Планира се закупуването на тежкотоварни автомобили и друга строителна механизация.

1.1.2. Инвестиции в публични активи

За придобиване на публични активи дружеството планира да инвестира за периода на бизнес плана 2017-2021 г. 64820 хил.лв. от които от собствени средства, разпределени по дейности както следва – във водоснабдяване – 39 357 хил.лв., отвеждане – 18 313 хил.лв. и пречистване – 10 150 хил.лв.

С най-голям дял в дейност водоснабдяване са инвестициите в довеждащи съоръжения – 5 000 хил. лв. и рехабилитация и разширение на водопроводната мрежа над 10 м- 20 000

В дейност отвеждане най-много средства ще се инвестират в рехабилитация и разширение на канализационната мрежа над 10 м.

В дейност пречистване ще се инвестира най-вече в приетите за експлоатация пречиствателни станции за отпадни води.

1.1.3. Инвестиции в системи, регистри и бази данни

За инвестиции в системи, регистри и бази данни са планирани 6 080 хил. лв.

1.2. ВРЪЗКА МЕЖДУ ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА И ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ НА БИЗНЕС ПЛАНА

Планираните инвестиции от дружеството в настоящия бизнес план са съобразени с постигане на качествените показатели в годините на регулаторния период.

2. ОПИСАНИЕ НА МЕХАНИЗМИТЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

2.1. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ

За придобиване на собствени активи дружеството планира да инвестира за периода на бизнес плана 2017-2021 г. 19 240 хил.лв. от собствени средства.

2.2. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ

За придобиване на собствени активи дружеството не планира да инвестира за периода на бизнес плана привлечени средства.

2.3. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ

За придобиване на публични активи дружеството планира да инвестира за периода на бизнес плана 2017-2021 г. 82 890 хил.лв. от които от собствени средства 67 820 хил.лв

2.4. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ

За придобиване на публични активи дружеството не планира да инвестира за периода на бизнес плана 2017-2021 заемни средства.

3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН

3.1. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА СОБСТВЕНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ НА ВИК ОПЕРАТОРА

В справка №11 Амортизационен план на Дълготрайни Активи, *Раздел I Собствени дълготрайни активи* са попълнени данни за стойността на ДМА към отчетната 2015 г., които са собственост на ВиК оператора, и ще останат собственост на дружеството след изпълняване изискванията на Закона за водите. В периода на бизнес плана дружеството е планирало придобиване на собствени дълготрайни активи, предимно машини, апаратура, специализирано оборудване, транспортни средства, компютри и програмни продукти.

В Приложение 4: Справка - обосновка за отчетна стойност на Дълготрайни активи към 31.12.2015 г. е направена корекция като е вмъкната колона „Отписани корпоративни активи във връзка с протокол за проведено обсъждане на 14.11.2016 г. по т. 10.2, т. 10.3, т.10.4 и т.10.6.“, с активите, които са отписани от корпоративни към 31.12.2015 г. за регулаторни цели:

- помпи и трансформатори които са класифицирани като материали на склад и предстои използването им за изграждане на публичен актив на стойност 469 хил.лв.
- отчетната стойност на актив, който е бил заведен по сметка 219 „Други нематериални дълготрайни активи“ – право на ползване на ПСОВ Поморие с отчетна стойност 842 хил.лв.
- извадена и отчетната стойност на нематериален актив -9 хил.лв.

Тези корекции са направени във връзка с протокол за проведено обсъждане на 14.11.2016 г. по т. 10.2, т. 10.3, т.10.4 и т.10.6.

Корекциите са направени за да има съпоставимост в колона 1 „отчетна стойност на нетекущите активи към 31.12.2015 г. в ГФО“ на Приложение 4: Справка - обосновка за отчетна стойност на Дълготрайни активи към 31.12.2015 г.

3.2. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗГРАДЕНИ СЪС СРЕДСТВА НА ВИК ОПЕРАТОРА ЗА ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА

В *Раздел II Публични дълготрайни активи, изградени със собствени средства* са попълнени публичните ВиК активи, които дружеството изгражда в рамките на инвестиционната си програма. За отчетната 2015 г. няма данни тъй като договорът на дружеството с Асоциация по водите Бургас е сключен през 2016 г.

3.3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, ПРЕДОСТАВЕНИ НА ВИК ОПЕРАТОРА С ДОГОВОР ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ПОДДРЪЖКА

В Раздел III Публични дълготрайни активи, предоставени на ВиК оператора за експлоатация и поддръжка са попълните стойността на публичните ДМА към отчетната 2015 г., които се предоставят на ВиК оператора с договор по Закона за водите – активите, които са били в баланса на дружеството до 31.12.2015 и предадените активи от общините. В представените Ви списъци, приложения към договора с АВиК – Бургас е допусната сборна грешка от Община Бургас в размер на 3 102 хил. лв. откъдето идва разликата в общия размер между списъците на активи ПДС и ПОС и справка № 11 Амортизационен план. Прилагаме коректен списък на предадените активи от Община Бургас. Действителният размер на отчетната стойност на публичните ДМА към отчетната 2015 г. е 274 242 хил.лв.

Амортизационния план на публичните дълготрайни активи е съобразен със счетоводната политика на предприятието и приетите от КЕВР изисквания за ЕСРО. Използва се линейния метод на амортизация по определените от КЕВР амортизационни норми и отчитането на амортизациите на зад балансовите активи е само за регулаторна отчетност и за целите на ценообразуването

4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ

4.1. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

4.1.1. Разходи за материали

В разходите за материали в дейността ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ се прогнозира разходи различни от 2015 в разходите за ел.енергия до 2021 г., тъй като прогнозните количества ел.енергия са съобразени и изчислени съответно на база специфичния разход на ел.енергия.

Във връзка с констатираната значителна икономия на разходите за ел.енергия на обекти НН след преминаването им от регулиран на свободен пазар, по-голямата част от тях – 206 броя измервателни точки, присъединени към мрежата на НН са изведени на свободен пазар. На регулирания пазар остават 75 бр. измервателни точки, които са с относително малък годишен разход на ел.енергия – 146 МВтч, което е 0,4% от общото потребление на ел.енергия.

4.1.2. Разходи за външни услуги

Значителните разлики в сумите за външни услуги за периода на бизнес плана, спрямо същите за 2015 г., се дължат на промяната в подхода за класифициране на разходите за оперативен ремонт, съгласно изискванията на ЕСРО.

В разходите за външни услуги са включени разходи за доставяне на вода на входа на ВС от друг доставчик За 2015 г в сумата 169 хил. лв. са разходите за закупуване на промишлена вода от „Лукойл- Нефтохим Бургас“ АД. Прилагаме договора и протоколите с „Лукойл- Нефтохим Бургас“ АД. През 2015 г дружеството е получавало вода и от ВиК Варна. Прилагаме протоколите за получените количества от ВиК – Варна. Поради неизяснени отношения между двете дружества В и К Варна не издава

фактури за предоставените количества и по тази причина не са осчетоводени разходи за закупената вода от ВиК Варна за 2015 г. Тези количества ще продължават да се предоставят от ВиК Варна и за в бъдеще. Дружеството включва тези бъдещи разходи за периода на Бизнес плана 2017- 2021 г., като увеличение на разходи за доставяне на вода на входа на ВС от друг доставчик със 163 хил. лв. Така за периода на бизнес плана разходите за доставяне на вода на входа на ВС от друг доставчик са разходите за доставка на вода от „Лукойл- Нефтохим Бургас“ – 169 хил.лв плюс разходи за доставка на вода от ВиК Варна – 163 хил.лв. или общо по 332 хил. лв. за всяка година от бизнес плана.

4.1.3.Разходи за възнаграждения и осигуровки

Разходите за възнаграждения и осигуровки в дейността „Доставяне на вода” възлизат на 51 799 хил.лв. за периода на бизнес плана.Дружеството е прогнозирано нарастване на средствата за работна заплата в годините, на основание нарастване размера на минималната работна заплата за страната в сравнение с периода на последните одобрени цени в отчетната година, както и приетите минимални прагове за осигурителен доход в Браншовия колективен трудов договор подписан между Съюза на В и К операторите в Република България, Национален браншов синдикат „Водоснабдител”-КНСБ и Федерация „Строителство,индустрия и водоснабдяване”-„Подкрепа”, в сила от 01.05.2016 год.Разходите за осигурителни вноски и социални разходи са съответно 10 447 хил.лв. и 6 216 хил.лв.

4.1.4.Други разходи

Стойността на другите разходи не се променя в сравнение с 2015 г и е под 1% от разходите за дейността.

4.1.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

Със сключването на Договора с АВиК, Дружеството получава за експлоатация и поддръжка нови активи, за които планира разходи, посочени в Допълнителни справки към модела на БП 2017-2021 г.

4.2. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

4.2.1. Разходи за материали

В разходите за материали в дейността отвеждане на отпадъчни води се прогнозира разходи различни от 2015 в разходите за ел.енергия до 2021 г., по причини идентични с дейността доставяне.

4.2.2. Разходи за външни услуги

Разходите за външни услуги са различни от 2015 г. за разхода за външни услуги за оперативен ремонт, тъй като през периода на бизнес плана се променя подхода за класифициране на разходите и голяма част от планираните разходи ще се квалифицират като капиталови

4.2.3. Разходи за възнаграждения и осигуровки

Разходите за възнаграждения и осигуровки в дейността „Доставяне на вода” възлизат на 4 702 хил.лв. за периода на бизнес плана. Разходите за осигурителни вноски и социални разходи са съответно 1 166 хил.лв. и 565 хил.лв.

Други разходи

В дейността отвеждане на отпадъчни води не са планирани други разходи.

4.2.4. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Q_p за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

Дружеството не планира извършването на нови дейности за периода на бизнес плана

4.3. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

4.3.1. Разходи за материали

В разходите за материали в дейността отвеждане на пречистване на отпадъчни води се прогнозира увеличение на разходите спрямо 2015 г. в почти всички видове във връзка с направени разчети по експлоатация на новоприети и предстоящи за приемане за експлоатация на нови ПСОВ.

4.3.2. Разходи за външни услуги

Разходите за външни услуги са увеличени в сравнение с 2015 г. в реда за разхода за външни услуги за оперативен ремонт, във връзка с направени разчети по експлоатация на новоприети и предстоящи за приемане за експлоатация на нови ПСОВ.

4.3.3. Разходи за възнаграждения и осигуровки

Разходите за възнаграждения и осигуровки в дейността „Пречистване на отпадъчни води” възлизат на 14 493 хил.лв. за периода на бизнес плана. Разходите за осигурителни вноски и социални разходи са съответно 2 985 хил.лв. и 1 738 хил.лв.

4.3.4.

4.3.5. Други разходи

В дейността пречистване на отпадъчни води не са планирани други разходи.

4.3.6. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Q_p за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

4.4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР

Дружеството доставя вода на „ВиК“ ООД гр.Варна. подадените количества за „ВиК“ ООД гр.Варна са част от количествата излезли от язовир „Камчия“ и ПСПВ „Камчия“. Останалото количество се подава към основната система на ВиК ЕАД

Бургас.Съотношението е 48 % за ВиК Варна и 52% за ВиК Бургас.На тази база са разпределени разходите за услугата доставяне вода на друг ВиК оператор.

4.5. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА

Дружеството не отчита разходи за услугата доставяне на вода с непитейни качества.

5. СОЦИАЛНА ПРОГРАМА

Съгласно Колективен трудов договор в сила от 01.04.2016 г. средствата предназначени за задоволяване на потребностите от социален характер на работниците и служителите не могат да бъдат по-малко от 10% от начислените средства за работна заплата.За периода 2017-2021 година предвидените средства са посочени в Справка №5 и възлизат на 12% от средствата за работна заплата.Конкретните мероприятия относно социално-битовото и културно обслужване са посочени в Колективния трудов договор и включват изплащане на суми за поевтиняване на храната за всеки действително отработен ден, за ползване на платен годишен отпуск, помощи при раждане на дете, заболяване и др.

6. ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕДИННА СИСТЕМА ЗА РЕГУЛАТОРНА ОТЧЕТНОСТ

6.1. Използвани софтуерни програми и/или информационни системи
Счетоводният софтуер за обработка на първичните и вторичните счетоводни документи СИО ПРО е интегрирана ERP система, която обхваща цялата счетоводна дейност на фирмата. Тя напълно отговаря на съвременните изисквания в счетоводното и данъчното законодателство. Изградена е чрез обектно ориентирана Client/ Server технология, което осигурява висока надеждност и гъвкавост при работа с големи база данни.

Със същия счетоводен софтуер се работи паралелно регулаторната отчетност на принципа „втора фирма“ от 2013 г.Въведен е единен сметкоплан на „В и К “ Бургас за регулаторни цели съгласно правилата за водене на разделно счетоводство за целите на регулирането на В и К операторите.

6.2.Подход за разпределение, в т.ч. и коефициенти за разпределение на активи, разходи и приходи за нерегулирана дейност, и между регулираните услуги

Установяване на разходите за регулирана и нерегулирана дейност.

За целите на регулирането счетоводната отчетност е организирана така че :

-преките разходи да могат да се идентифицират като такива за регулирана и нерегулирана дейност.

-счетоводните преки разходи да могат да се установят по видове дейност.

-непреките разходи да могат да се разпределят към административната и спомагателна дейност.

Установяване на приходите за регулирана и нерегулирана дейност.

За целите на регулирането е възприет подход за определяне не на приходите по дейности и по услуги. Идентифицират се отделно приходите за регулирана и нерегулирана дейност. Установяват се по видове регулирана дейност.

Сметките за ДМА и ДНМА са организирани на аналитични нива по дейности и услуги: доставяне на вода на потребителите, отвеждане на отпадъчни води, пречистване на отпадъчни води, нерегулирани дейности, административна и спомагателна дейност. Сметките за натрупана амортизация се организират по аналитични нива по дейности и услуги: доставяне на вода на потребителите, отвеждане на отпадъчни води, пречистване на отпадъчни води, нерегулирани дейности, административна и спомагателна дейност.

При отчитане на ДМА и ДНМА в справките по ЕСРО, активите обслужващи административна и спомагателна дейност се разпределят към регулирана и нерегулирана дейност пропорционално на дела на отчетната стойност на активите, пряко обслужващи съответната услуга за годината на отчитане.

При отчитане на натрупаната амортизация на ДМА и ДНМА в справките по ЕСРО, активите обслужващи административна и спомагателна дейност се разпределят към регулирана и нерегулирана дейност пропорционално на дела на отчетната стойност на активите, пряко обслужващи съответната услуга за годината на отчитане.

Разходите които са общи за регулираните услуги или са общи за регулирана и нерегулирана дейност се разпределят пропорционално на дела на преките разходи за съответната услуга за годината на отчитане спрямо общата сума на преките разходи, от която са приспаднати разходите за амортизации. Разходите за амортизации които са общи за двете дейности регулирана и нерегулирана се разпределят пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната услуга за годината на отчитане.

6.2. Принципи на отчитане на ремонтната програма

Извършените ремонти в дружеството се отчитат с протоколи за извършена работа, които се квалифицират като текущ или капиталов ремонт съгласно нормативните указания.

6.3. Принципи на отчитане на инвестиционната програма

Инвестиционната програма се отчита с представяне на протоколи за извършени СМР или фактури за доставка .

6.4. Принципи на капитализиране на разходите

Дружеството капитализира свързаните с дълготрайни материални активи разходи, когато предприятието ще има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Такива разходи са:

- изменение на отделен актив, за да се удължи полезният срок на годност на актива или да се увеличи производителността му;
- осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване на качеството на продукцията и/или на услугите;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;
- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

6.5. Принципи на отчитане на оперативни и капиталови ремонти

Извършените ремонти в дружеството се отчитат с протоколи за извършена работа, които се квалифицират като текущ или капиталов ремонт съгласно нормативните указания.

6.6. Принципи на отделяне на разходите по дейности и по услуги

Обект на отчитане на разходи за регулирани услуги са дейностите по доставяне на вода на потребителите, отвеждане на отпадъчни води, пречистване на отпадъчни води, доставяне на вода с непитейни качества, доставяне на вода на друг ВиК оператор и присъединяване на потребители към водоснабдителната и канализационната система.

6.7. Регламент на описаните принципи с формални вътрешни правила (инструкции)

Предстои изготвянето на вътрешни правила за регулаторна отчетност съгласно Правилата за водене на ЕСРО, приети с решение на КЕВР от Протокол № 76 от 19.04.2016 г.

7. НЕПРИЗНАТИ РАЗХОДИ – ОПИСАНИЕ И АНАЛИЗ

Непризнатите годишни разходи включват: финансови разходи, разходите за загуби от обезценки, текущи разходи за начислени провизии по смисъла на чл. 38 и чл. 39 от Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО), текущи разходи или

задължения за намаляване на отчетната стойност на стоково-материалните запаси, разходи за дарение и неизползвани отпуски, представителни разходи и данъците върху тях, санкции и/или глоби, наложени от държавни органи или от Комисията; разходи за покриване на отчисления по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) при депониране на утайки от ПСОВ; разходи за лихви за забавяне, неустойки и други плащания, свързани с неизпълнение по сключени договори; разходи за данък върху печалбата и разходи за бъдещи периоди, които са част от отчета за доходите; разходите за вноски (премии) за допълнително доброволно осигуряване, за доброволно здравно осигуряване и застраховки „Живот“; както и други разходи по чл. 10, ал. 7 от НРЦВКУ.

IV. ТЪРГОВСКА ЧАСТ

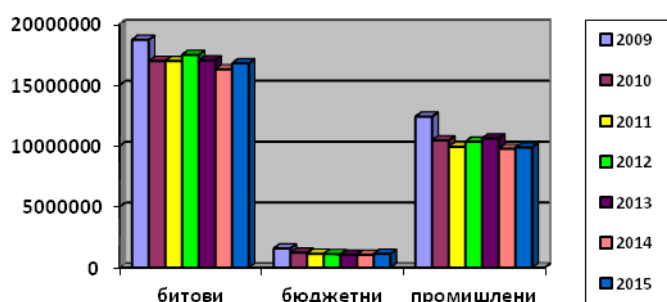
1. АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО И ПРОГНОЗНОТО НИВО НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА РЕГУЛАТОРНИЯ ПЕРИОД

1.1. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ВОДОСНАБДЯВАНЕ

1.1.1. Битови потребители

1.1.2. Бюджетни и търговски потребители

1.1.3. Промислени и други индустриални потребители



ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВиК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015Г-ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Година	Битови потребители	Бюджетни и търговски потребители	Промислени и други индустриални потребители
	/куб.м/	/куб.м/	/куб.м/
2009	18707196	1573520	12399384
2010	16982672	1233130	10463740
2011	16973139	1138890	9927753
2012	17475138	1117585	10336833
2013	17036604	1058200	10612320
2014	16296989	1064115	9754228
2015	16781097	1133756	9867953

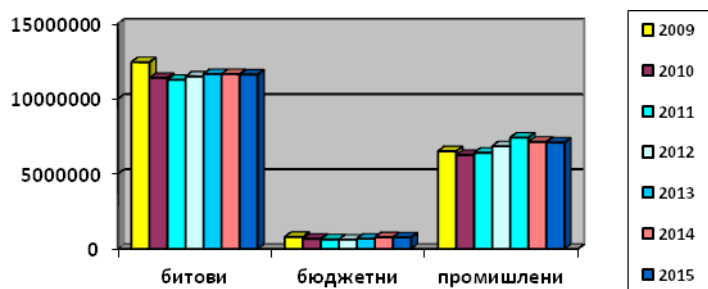
За периода 2009-2015год няма изразена тенденция за последователно нарастване или намаляване на количествата инкасирана вода през годините. В последващите шест години не са достигнати нивата от 2009год. Отбелязва се спад през 2010 и 2011г около 1500 х.м3 при битовите консуматори и около 1900х.м3 при промишлени и други потребители, нарастване в следващите две години и отново спад през 2014 и 2015год.

1.2. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

1.2.1. Битови потребители

1.2.2. Бюджетни и търговски потребители

1.2.3. Промислени и други индустриални потребители



ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВиК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

Година	Битови потребители	Бюджетни и търговски потребители	Промислени и други индустриални потребители
	/куб.м/	/куб.м/	/куб.м/
2009	12433763	796284	6505883
2010	11386733	676544	6251124
2011	11259633	630424	6401354
2012	11479710	616958	6839437
2013	11648985	682065	7417277
2014	11643294	772799	7126942
2015	11613266	766512	7090100

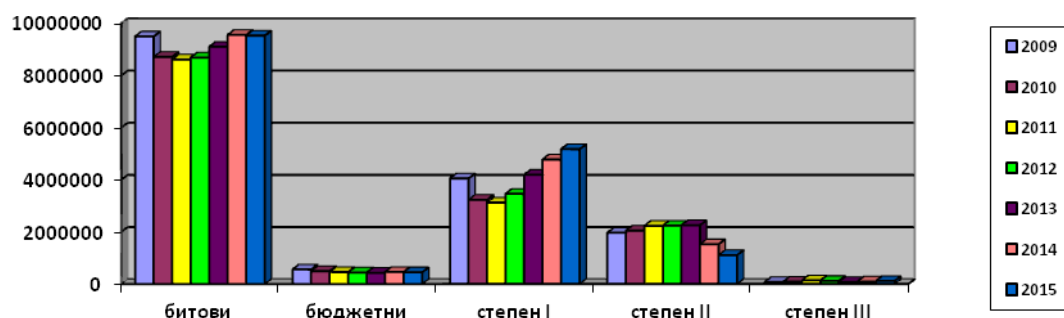
И при услугата отвеждане на отпадъчни води нивото на инкасирани количества от 2009 год не е достигнато дори и при обстоятелството на включване на услугата за няколко от кварталите на гр.Бургас – кв.Победа, кв.Акации.

1.3. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

1.3.1. Битови потребители

1.3.2. Бюджетни и търговски потребители

1.3.3. Промислени и други индустриални потребители по степени на замърсеност



ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВиК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

Година	Битови потребители	Бюджетни и търговски потребители	Промислени и други индустриални потребители		
			БПК5 I	БПК5 II	БПК5 III
	/куб.м/	/куб.м/	/куб.м/		
2009	9492820	556591	4047840	1963930	77066
2010	8712247	492171	3229055	2046747	87819
2011	8608925	457138	3121259	2228910	138460
2012	8681598	439525	3456631	2236077	115112
2013	9097778	428375	4187776	2252833	76482
2014	9553475	459072	4775589	1523553	92210
2015	9527000	449554	5171488	1106570	113801

След спада от 2009 год. се отбелязва значителен устойчив ръст на инкасираните количества пречистени отпадъчни води за 2014 и 2015г, дължащ се на присъединяване към услугата, на абонатите от няколко населени месата: гр.Царево, с.Лозенец кв.Долно Езерово и кв.Сарафово на гр.Бургас.

1.4. АНАЛИЗ И ОБОСНОВКА НА ПРОГНОЗИТЕ ЗА БЪДЕЩО ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2017-2021 Г. ПО УСЛУГИ

Прогнозите за бъдещо потребление за ВиК услуги за 2017-2021год са отразени в Справка № 4.

1.4.1. Водоснабдяване

По отношение на услугата водоснабдяване е предвидено слабо увеличение / по –малко от 1%/ на количествата доставена вода на потребителите, с оглед запазването броя на населените места и намаляване на икономическия растеж за района.

1.4.2. Отвеждане на отпадъчни води

Отведените отпадъчни води са значително увеличени с почти 5% при битовите потребители и около 2% за промишлени и други индустриални потребители. Причината е присъединяване на нови 14 населени места към извършване на услугата отвеждане на отпадъчни води. Рязкото покачване е предвидено за 2017год, като в следващите години ръстът на нарастване е минимален.

1.4.3. Пречистване на отпадъчни води

Предоставянето на услугата пречистване на отпадъчни води, чрез влезлите в експлоатация нови ПСОВ, ще се отрази поетапно в предвидените инкасирани количества през разглеждания период 2017- 2021год. За 2017год. завишението от почти 9% е на базата на включване на услугата за абонатите от гр.Созопол и гр.Черноморец, както и за абонатите в няколко сравнително малки населени места, различни от общинските центрове или курортните селища с ново изградени ПСОВ.

2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА

2.1.АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ТОЧНОСТТА НА ВОДОМЕРИТЕ (ВОДОМЕРИТЕ НЕ ИЗМЕРВАТ ТОЧНО ПРЕМИНАВАЩИТЕ ОБЕМИ ВОДА)

Базирайки се на практическия ни опит при отчитане на уредите анализирайки резултатите от метрологичните проверки впоследствие (преди ремонт, последващи след ремонт или периодични), установяваме, че грешките в отчета на водомерите е в пряка зависимост от експлоатационните времена на същите.

Влошаването на техническите характеристики на уредите в резултат на дълговременната им работа влияе и върху метрологичната характеристика. В 90% от случаите влошаването на метрологичните характеристики се изразяват в намалена стартова чувствителност (Q_{start}) и завишаване на грешките прогресиращи към минусовия диапазон(уреда отчита по- малък разход от действително преминалия), докато в един момент от експлоатацията си, водомерите не попаднат в метрологична нищожност.

В тази връзка и нашите цели са насочени към пълно покриване на изискванията в ЗИ и спазването на изискуемите сроковете, в които да предоставяме уредите за ремонт, профилактика и метрологичен контрол.

2.2.АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ПРОЦЕСА НА ОТЧИТАНЕ НА ВОДОМЕРИТЕ (УПРАВЛЕНИЕ НА ИНКАСАТОРИТЕ)

Най-често се допускат грешки в различните времеви периоди при отчитане на водомерите и при липса на последователност в базата данни от предходни отчети.

Грешки при отчети има най-вече при уреди, чийто показания не подлежат на сравнения и съпоставка. Това са водомери, които не са дублирани от други измервателни уреди и/или са установени на позиция без подотчетни водомери след тях. При такива уреди е почти невъзможно да се определи в кой момент настъпва обективната грешка дължаща се на различните експлоатационни времена и в кой момент тази грешка се допълва със субективна такава при внасяне на показанията в базата данни.

Всяка грешка при отчета на уредите е поправима, ако анализът и бъде своевременно и правилно направен. Подобен анализ предвид липсата на коректив на голяма част от водомерите на СВО често идва в момент, когато загубата на вода стане е по-висока от обичайната и/или е достигнала своя пик.

2.3. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ ПРИ ПРЕНОСА НА ДАННИ ОТ ВОДОМЕРИТЕ ДО СИСТЕМАТА ЗА ФАКТУРИРАНЕ

Анализ на грешки – преди всяко фактуриране данните преминават през серия от тестове за откриване на грешки. В редките случаи, когато се забележи грешно фактурирано показание се създава нов тест, който разпознава този тип грешка и се добавя към останалите.

За съжаление нямаме алгоритъм, които да разпознава драстично увеличение на консумацията (най-често вследствие на операторска грешка) с приемливо ниво на успеваемост.

2.4. АНАЛИЗ НА НЕОТОРИЗИРАНО ПОТРЕБЛЕНИЕ - КРАЖБИ И НЕЗАКОННО ПОТРЕБЛЕНИЕ

Кражбите и незаконното потребление се изразяват най-общо в ползване на вода от мрежата на оператора, която не минава през уред за измерване.

Това са байпасни връзки заобикалящи водомера или допълнителни водопроводни отклонения дублиращи разрешената връзка. Обикновено връзките са укрити в земята и са трудно откриваеми. За наличието им се съди по вторични признаци:

- при установено несъответствие между отчетено количество по водомера и видимо голям реален разход / поливани площи, ползване на басейни и къщи за гости/ ,
- наличие на течаща вода в имота при затворени спирателните кранове преди водомера
- при констатирани драстични разлики между количеството вода подадената на вход селище и инкасираната по водомерите на абонатите.

Пропуснатите ползи се изчисляват в количества вода на основание чл.50 от ОУ, което рядко компенсира реалния размер на кражбите.

За последните 5 години са установени и изготвени констативни протоколи за незаконни връзки:

2011год -127бр,

2012год- 110бр

2013год- 70бр

2014год- 59бр.

2015год- 76бр.

От всички нарушения почти 95% са извършени от битови абонати.Намаляващите доходи и тенденцията за завишаване на цените на ВиК услугите вероятно ще доведе до увеличаване на случаите на нарушения.

Дружеството предвижда сформирание на специализирано звено с единствена насоченост - проверки на обектите за нерегламентирани връзки и незаконно потребление.

2.5. АНАЛИЗ НА ПРОЦЕСА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА СЪБИРАНЕТО НА ВЗЕМАНИЯ

Дейността и контрола по отчитане на подадената и консумирана вода се извършва от служителите:

Проверител на водомери /инкасатор/ ,водопроводчици –инкасатори.

Отговорник “Инкасо”

Експерт продажби “Продажби”

Ръководител звено “Инкасо

Реализирането на вземанията се осъществява чрез няколко етапа

1.Измерване на предоставените услуги

Отчитане на измервателните уреди се извършва от проверителите на водомери, които са разпределени към експлоатационни райони,

От 2008год.във ВиК Бургас се осъществява поетапна замяна на книжните карнети с мини компютърни устройства/мобилни устройства/ До края на 2016 год и в останалите два технически района Руен И Сунгурларе, работещи с книжни карнети ще се въведе работа само с мобилните устройства.

2.Фактуриране на услугите

Дължимите суми се начисляват въз основа на отчетен разход регистриран по водмер.В случай, че в населеното място където се намира имота се предоставя и услугата отвеждане и пречистване на отпадъчните води във фактурата се включват и цените на посочените услуги.

Фактурирането на потреблението е един път месечно след 25-то число на месеца.

Въведените мобилни модулни устройства за отчитане/електронни карнети/ допринасят за подобряване на качеството на преноса на данните от отчетите от инкасаторите към системата за фактуриране, като информацията се изпраща по електронен път към базата за фактуриране. Така е ускорен многократно процеса по прехвърляне на данните към системата и са сведени до минимум грешките от посредническа операторска дейност.

3.Известяване на задължението

В уебсайта на дружеството клиента може да се регистрира чрез клиентския си номер и да изтегля необходимата му информация свързана с партидата за вода

Предоставя се услугата изпращане на фактури , чрез системата на e-faktura като за целта клиента трябва да посочи или да се регистрира с актуален e-mail адрес , на който да получава фактурата.

На всички юридически лица се изпращат фактури на книжен носител

Чрез предоставяне на фактури на хартиен носител в пощенски клонове на малките населени места и събиране на сумите от служители на Български Пощи

4.Събиране на вземанията

Събирането на вземанията е проблем за всички водоснабдителни дружества, с оглед на факта, че се разминават във времето ползването на услугата отчитането на потреблението и заплащането на услугата

Срокът за заплащане е 30 дни след датата на издаване на фактурата. След изтичане на тридесетдневния срок, за времето на просрочване се начислява лихва.

Разширява се възможността за заплащане на задълженията чрез широка мрежа от електронни каси на дружеството ,офиси и пощенски клонове на Български пощи, по банков път , директен дебит, по електронен път.

Дружеството разполага с изградена стратегия за работа с клиенти изпаднали в затруднение, като се разработват индивидуални схеми за заплащане според възможностите.Като крайна мярка се пристъпва към съдебно производства

2.6. ВРЪЗКА МЕЖДУ НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И ФАКТУРИРАНИТЕ КОЛИЧЕСТВА

Връзката между търговските загуби и фактурираните количества е правопрпорционална . Намалението на търговските загуби ще се отрази в посока на увеличение на продажбите.

Приоритетни са дейностите в дружеството които водят до намаляване на тези загуби:

-създаване на обособено звено за разкриване на незаконни връзки

-поддържане на регистър на водомерите на СВО и спазване на сроковете по ЗИ за последващи метрологични проверки

-засилен контрол към отчетниците на водомери

-приключване на процеса по въвеждане на електронни карнети за отчитане, чрез които се свеждат до минимум грешките от преноса и обработка на данните.

2.7. ВРЪЗКА МЕЖДУ УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА И ПРИХОДИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството показва добра събираемост в предишни години и планира леко завишение на показателя до 90,31 през 2021. Събираемостта не би се отразила на приходите, но ще осигури достатъчно оборотни средства за изпълнение на планираните дейности.

3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЦЕНИ И ПРИХОДИ ОТ ВИК УСЛУГИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНАЛИЗ НА СОЦИАЛНАТА ПОНОСИМОСТ

Отчитайки планираното развитие в следващия регулаторен период, дружеството ще повиши цените на предлаганите услуги за да акумулира необходимите средства.

Повишението в годините на бизнес плана е както следва:

2017 година:

1.1.Цена за доставяне на вода на потребителите	-1.287 лв./м ³
1.2.Цена за отвеждане на отпадъчни води	- 0.286 лв./м ³
1.3.Цена за пречистване на отпадъчни води	
Битови и приравнени към тях общ., търг. и др.	– 0.557 лв./м ³
Промислени и други стопански потребители	
степен на замърсяване 1	- 0.724 лв./м ³
степен на замърсяване 2	- 0.890 лв./м ³
степен на замърсяване 3	- 1.113 лв./м ³
1.4.Цена за доставяне на вода на друг ВиКО	-0.031 лв./м ³

2018 година

1.1.Цена за доставяне на вода на потребителите	- 1.335 лв./м ³
1.2.Цена за отвеждане на отпадъчни води	- 0.380 лв./м ³
1.3.Цена за пречистване на отпадъчни води	

Битови и приравнени към тях общ., търг. и др.	- 0.559 лв./м ³
Промислени и други стопански потребители	
степен на замърсяване 1	- 0.727 лв./м ³
степен на замърсяване 2	-0.895 лв./м ³
степен на замърсяване 3	-1.118 лв./м ³
1.4.Цена за доставяне на вода на друг ВиКО	-0.033 лв./м ³

2019 година

1.1.Цена за доставяне на вода на потребителите	- 1.359 лв./м ³
1.2.Цена за отвеждане на отпадъчни води	- 0.465 лв./м ³
1.3.Цена за пречистване на отпадъчни води	
Битови и приравнени към тях общ., търг. и др.	- 0.582 лв./м ³
Промислени и други стопански потребители	
степен на замърсяване 1	- 0.756 лв./м ³
степен на замърсяване 2	- 0.931 лв./м ³
степен на замърсяване 2	- 1.164 лв./м ³
1.4.Цена за доставяне на вода на друг ВиКО	-0.034 лв./м ³

2020 година

1.1.Цена за доставяне на вода на потребителите	- 1.336 лв./м ³
1.2.Цена за отвеждане на отпадъчни води	- 0.469лв./м ³
1.3.Цена за пречистване на отпадъчни води	
Битови и приравнени към тях общ., търг. и др.	- 0.606 лв./м ³
Промислени и други стопански потребители	
степен на замърсяване 1	- 0.787 лв./м ³
степен на замърсяване 2	- 0.969 лв./м ³
степен на замърсяване 2	- 1.211 лв./м ³
1.4.Цена за доставяне на вода на друг ВиКО	-0.034 лв./м ³

2021 година

1.1.Цена за доставяне на вода на потребителите	- 1.365 лв./м ³
1.2.Цена за отвеждане на отпадъчни води	- 0.498 лв./м ³
1.3.Цена за пречистване на отпадъчни води	
Битови и приравнени към тях общ., търг. и др.	- 0.627 лв./м ³
Промислени и други стопански потребители	
степен на замърсяване 1	- 0.815 лв./м ³
степен на замърсяване 2	- 1.003 лв./м ³
степен на замърсяване 2	- 1.254 лв./м ³
1.4.Цена за доставяне на вода на друг ВиКО	-0.034 лв./м ³

През целия период на бизнес плана цените остават под социалната поносимост.

4. АНАЛИЗ НА ОПЛАКВАНИЯТА НА ПОТРЕБИТЕЛИ НА ВИК ОПЕРАТОРА И ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ ОБСЛУЖВАНЕТО НА ПОТРЕБИТЕЛИ

Постъпилите за 2015год жалби са **126 броя** , като по правило проблемите в основата на жалбите от абонатите са повторяеми през годините. :

8 броя са свързани с висок разход „общи нужди” предимно от абонати с голяма индивидуална консумация, който фактически поемат по-голямата част от разпределената вода оставаща на общия водомер, поради пропорционалния принцип на разпределение.

39 броя са свързани с оспорване на начислените водни количества, като възможните причини са в неправилно записани показания или неизправност на уреда, много често и неоснователни.

2 броя са жалбите свързани с отказ за присъединяване след реконструкция на улична водопроводна мрежа и установяване на наличие на повече от едно водопроводно отклонение за един урегулиран имот.

11 броя са жалбите за нарушено водоподаване, липса на налягане За 2015г необичайно завишена бройка по причини:

сухо и безводно лято, което се отрази предимно при селищата с местни водоизточници ,недостатъчен дебит на водоизточниците , използване на питейна вода за поливни цели.

крайморските селища- бързо и масово застрояване , рязко увеличаване броя на ползватели на вода през почивния сезон при амортизирана съществуваща мрежа с ниска проводимост и множество аварии.

13 броя са срещу констатирани проблеми с канализационната мрежа. За изминалата 2015 год повечето от проблемите са в крайморските селища , довели до частично замърсяване на плажове или морски участъци. Причината е в масовото застрояване изпреварващо изграждането на новопроектирани канализационни мрежи и КПС –та с необходими диаметри и мощности.

проблеми свързани с:

изхвърлени неразтворими битови и строителни отпадъци довеждащи до намалена проводимост на уличната канализация

при новите строежи некачествено изградени канализационни отклонения или заустване на вертикални щрангове чрез глухи връзки към околблоковата канализация.

48 броя са жалбите, които не могат да се отнесат към някоя от обособените групи. Почти всяка от тях поставя индивидуален проблем , по които се извършва проверка и задължително се изготвя отговор, независимо дали удовлетворява или не жалбоподателя. Основното при разглеждане на жалбите е задължителна проверка на място за установяване на действителните факти и предприемане на адекватни мерки за решаване на проблема

В и К оператор	
Наименование	«Водоснабдяване и канализация « ЕАД Бургас

Характер на жалбите	Брой постъпили жалби	Брой на жалбите, на които е отговорено в срок	Брой на жалбите, на които не е отговорено в срок	Брой на жалбите, депозирани в КЕВР
висок разход „общо потребление”	8	8	0	
несъгласие с начислени водни количества	39	34	5	1

отказ от присъединяване към В и К системите	2	1	1	1
нарушено водоподаване (планирани и аварийни прекъсвания, ниско и високо налягане)	11	9	2	
наводнения от канализационната мрежа	13	13	0	
неправомерно инкасиране на услуга, която В и К оператора не предоставя	3	2	1	1
лошо качество на питейната вода	2	2	0	
други (технически и административни услуги, вменяване на задължения на потребителите за закупуване на водомери на СВО, неизвършен отчет на измервателен уред, липса на задължителни реквизити във фактури и др.)	48	39	9	1
Общо	126	108	18	4

Относително малкия брой на писмените жалби е показател, че ВиК дружеството успява да удовлетворява изискванията на своите клиенти. Усилията на ръководството и служителите са в посока на подобряване дейностите и обслужването, като за целта:

-завишени са изискванията към служителите работещи във офисите посещавани от клиентите

и контрола по спазването на вътрешни правила за ред на дейностите по присъединяване , откриване , промяна и закриване на партиди

-изготвени са и публикувани инструкции с информация за присъединяването на потребители за ползване на ВиК услуги

-в ход е въвеждането на гъвкаво работно време на отчетниците на водомери

-от месец март на 2016год , в уебсайта на дружеството се оповестяват графикаите за отчитане на водомерите по дати и часове, като е запазена практиката при сгради в етажна собственост да се уведомяват потребителите в тридневен срок за точния час на отчитане

-организацията по отчетността е насочена към изискването, предоставяните ВиК услуги да се заплащат на база реално замерване по водомерите

-разширяване на възможността за справки чрез непрекъснато актуализиране на информацията в уебсайта и предоставяне на по –голям брой телефони за връзка с клиентите

-стриктно да се оповестяват планираните ремонти по водопроводната мрежа , както и възникнали големи аварии, водещи до прекъсване на водоснабдяването за повече от 2 часа.

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БИЗНЕС ПЛАНА

1. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА РЕГИСТРИ, СИСТЕМИ И БАЗИ ДАННИ

„ВиК“ ЕАД, гр. Бургас следва да изготви, внедри и поддържа регистър на всички активи и на спомагателната инфраструктура не по-късно от четири години от датата на влизане в сила на Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията (не по-късно от 1.04.2020 г.)

„ВиК“ ЕАД, гр. Бургас следва да поддържа за срока на Договора с АВиК електронен регистър на аварияте, който съдържа описание на всяка авария, включително нейния вид, тежест и локация; мерките, които предприятието е предприел по отстраняване на аварията и срока, в който аварията е отстранена.

Съгласно Договор за стопанисване, експлоатация и поддръжка на ВиК системите и съоръженията в сила от 1.04.2016 г. се изготвя в срок от 12 месеца (1.04.2017 г.) План за стопанисване, експлоатация и поддръжка на Активите, изготвен в одобрен формат съгласно Приложение X от Договора и План за управление на човешките ресурси съгласно Приложение XI от Договора.

В него се включва обзор на управлението на дружеството и бъдещото му състояние за срока на Договора, нива услугите, управление на жизнения цикъл на активите, инвестиции и финансови прогнози. Следва да се предвидят и механизми за адекватно управление на активите, подобрения и мониторинг.

План за опазване на околната среда

Не по-късно от 180 дни след датата на влизане в сила на Договора „ВиК“ ЕАД, гр. Бургас изготвя План за опазване на околната среда, включително план за собствен мониторинг в съответствие с изискванията на разрешителните за заустване на отпадъчни води и програма за управление на отпадъците (включително утайките), свързани с предоставянето на услугите.

План за действие при аварии

„ВиК“ ЕАД, гр. Бургас изготвя План за действие при аварии, в който се уреждат мерките и процедурите в случай на авария, насочени към осигуряване на непрекъснатото и качествено предоставяне на услугите до отстраняването на аварията

и последващото възстановяване на нормалното предоставяне на услугите и изпълнението на договорните и нормативни показатели за качество. Планът се изготвя във формата съгласно Приложение VII от Договора в срок от 3 месеца след влизането му в сила.

Програма за поетапно обхващане на водоизточниците

За срок от 3 години след влизането в сила на Договора дружеството изготвя програма за поетапното обхващане с подходящи средства за измерване на: всички водоизточници; вход населени места; основните обекти по водоснабдителната система; водомерни зони в населени места с население над 10 000 жители.

2. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

През 2011/2012 дружеството разработи и внедри Интегрирана система за управление, съответстваща на стандартите ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001.

3. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕСРО

Въведена от 2013 г.

4. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА

Съгласно Справка 9

5. ГРАФИК ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО

Качеството на информацията за изчисляване на показателите за качество на предоставяните ВиК услуги в дружеството е добро. Данните са получени от достоверни регистри и бази данни, основаващи се на интензивни измервания и създадени при използване на процедури и анализи, които са правилно документирани.

6. ГРАФИК ЗА ПОСТИГАНЕ ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО

Съгласно Справка 3

7. ГРАФИК ЗА НАМАЛЯВАНЕ ЗАГУБИТЕ НА ВОДА

Съгласно Справка 4 /Приложение 2/

години	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Неносеща приходи вода %	50	49.2	48.8	48.2	47.7	47
% намаление на загубите		-0.8	-0.4	-0.6	-0.5	-0.7

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Бизнес планът за регионално развитие на водоснабдяване и канализация ЕАД – Бургас 2017 г. – 2021 г. е документ на планиране и съдържа визия, цели и приоритети за развитие на дружеството. Бизнес планът е изготвена съгласно основните насоки и цели заложи в Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги (ЗРВКУ) , Наредбата за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги (НРКВКУ) и Наредбата за регулиране на цените на водоснабдителните и канализационните услуги (НРЦВКУ) и служи като координационно звено при синхронизирането на дейността на отделните звена в дружеството по пътя към постигане на балансирано и устойчиво развитие. Основните задачи на бизнес плана са свързани с анализ на настоящото състояние на дружеството, оценка на ресурсите, от гледна точка на необходимостта на постигане на конкретни цели в конкретен времеви хоризонт и стратегически насоки за постигане на показателите за качество на предоставяните ВиК услуги.

Изп. Директор:

инж.Г.Тенев