



Съфинансирано от
Европейския съюз



ОКОЛНА СРЕДА

Публично състезание по ЗОП

ДОГОВОР за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ЗОП-26.30.04.....2026 г.

Днес, 30.04.....2026 година, в гр. Бургас, между:

„Водоснабдяване и канализация” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. Бургас 8000, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов“ №3, ЕИК: 812115210 и номер по ЗДДС BG812115210, e-mail: office@vik-burgas.com, представлявано от Цветан Мирчев, в качеството на изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и
„Фрагмент Ивентс“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1000, р-н „Триадица“, ул. „Цар Асен“, бл. 79, ет. 2, ап. 2, ЕИК: 205322644 и номер по ЗДДС BG205322644, e-mail: fragmentevents@gmail.com, представлявано от Иван Йотов, в качеството на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение системен №D53746113/20.03.2026 г., с което е изменено Решение №D52770607/13.02.2026 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка РОП №00571-2025-0022, с предмет: „Осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация за изпълнението на проект „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2“, Обособена позиция („ОП“) 1: Изработка и доставка на рекламни материали, се сключи този Договор за възлагане на обществена поръчка.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: изработка и доставка на рекламни материали, наричани за краткост „Услугите“.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата на извеждането му в деловодната система на Възложителя, след подписването му от страните, и има действие до 24.12.2027 г. или до достигане на максималната стойност на договора (посочена в чл. 33, ал. 1, т. 1), което събитие настъпи първо. За целите на предоставяне на информацията по чл. 29 от ЗОП договорът се счита за изпълнен от извършването на последното действие, свързано с предоставяне на уговорения резултат, или от извършването на последното дължимо плащане - в зависимост от това кое обстоятелство настъпва последно.

www.eufunds.bg

АДБФП №Д-34-73/24.09.2024 г., ИСУН №BG16FFPR002-1.001-0006 „Интегриран воден проект за област Бургас-фаза 2“, финансиран от Програма „Околна среда 2021-2027 г.“, съфинансирана от Европейския съюз



Чл.4. (1) Срокът за създаване на дизайн на всяка стока, включена в Техническата спецификация (Приложение №1), е 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на писмена заявка от Възложителя (e-mail/факс/ЦАИС ЕОП).

(2) Срокът за изработка и доставка на всяка стока, включена в Приложение №1, е 15 (петнадесет) календарни дни, считано от датата на одобрението на цялостната визия от страна на Възложителя.

(3) Срокът за подмяна на некачествена и/или увредена стока за сметка на Изпълнителя е 10 (десет) календарни дни, считано от датата на изготвяне на констативен протокол от представители на двете страни.

Чл.5. Място на изпълнение: административната сграда на Възложителя с адрес гр. Бургас, кв. „Победа“, ул. „Ген. Владимир Вазов“ №3.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.6. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като прогнозната стойност на договора е 28 667,50 (двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем евро и петдесет евроцента) евро без ДДС, от които предвидени опции в размер 2 556,46 (две хиляди петстотин петдесет и шест евро и четиридесет и шест евроцента) евро без ДДС, и 34 401,00 (тридесет и четири хиляди четиристотин и едно) евро с ДДС, от които предвидени опции в размер 3 067,75 (три хиляди и шестдесет и седем евро и седемдесет и пет евроцента) евро с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл.7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, включително и за възлагане на „опция за допълнителни дейности“, чрез периодични плащания, в срок до 30 (тридесет) дни, считано от получаването на документите по чл. 8, ал. 1.

(2) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

Чл.8. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора; и

2. надлежно оформена и подписана фактура оригинал, съдържаща номер на договора; количество и цена за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Изпълнителят се задължава да издава фактури на Възложителя в евро, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание, и по-специално фактурите да съдържат следния текст: **Разходът е по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16FFPR002-1.001-0006 „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2“, АДФП №Д-34-73/24.09.2024 г.,**



Програма „Околна среда 2021-2027 г.“, и към тях да прилага всички документи, удостоверяващи начина на образуване на общата стойност на фактурирания разход.

(3) Всички плащания по този Договор се извършват в евро чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Банка: _____ чл.73 от ДОПК

(4) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.9. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 2% (два процента) от стойността на Договора, без стойността на предвидените опции, представляваща сумата 522,22 (петстотин двадесет и две евро и двадесет и два евроцента) евро.

Чл.11. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора.

Чл.12. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Банка ЦКБ – клон Бургас; IBAN – BG53 CECB9790 1006 1553 00; BIC: CECBBGSF. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя.

Чл.13. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:



1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването/приключване на изпълнението на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.14. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица/застрахователен сертификат, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава безусловно и неотменимо изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването/приключване на изпълнението на Договора;

3. застрахователната премия следва да е еднократно платима при сключването на застраховката.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) работни дни след прекратяването/приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията или съответна част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:



1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 30 (тридесет) дни след Датата на влизането му в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно или частично неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.18. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от Договора.

Чл.20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.21. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да спазва шрифтовете, размерите, цветовете и останалите изисквания в съответствие с графичните стандарти и приложимите правила за информиране и публичност, съгласно цитираните в Приложение №1 регламенти, наръчници и приложения;
3. след получаването на писмена заявка от страна на Възложителя да представя проект на дизайн/визия на всеки от посочените в заявката материали в минимум 2 (два) дизайна в концептуално различни визии/варианта, както и различни цветове за избор, които подлежат на одобрение от Възложителя;
4. да осъществява предпечатна подготовка и дизайн на материалите и коректорска проверка на съдържащия се в тях текст. При готовност с дизайна, предпечатната подготовка и коректорската проверка, Изпълнителят трябва да предостави едно контролно копие (разпечатка) за окончателно одобрение на цялостната визия от Възложителя;
5. да извърши преработване и/или допълване на Услугите в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това (ако е приложимо);

www.eufunds.bg

6. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
7. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
9. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия Договор за период от 5 (пет) години след датата на приключване и отчитане на Програма „Околна среда 2021-2027 г.“;
10. да спазва изискванията на приложимото антикорупционно законодателство и да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при изпълнението на обществената поръчка;
11. да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 5 (пет) години след приключване на Програмата;
12. след изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, материали, документи и други, придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
13. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП; да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
14. да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 (десет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП (ако е приложимо)

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него разработки/материали или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки/всяка от разработките/материалите, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не приеме някои от отчетите/докладите/разработките/материалите, в съответствие с уговореното в Договора;



6. да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

7. да възложи „опция за допълнителни дейности“, извън посочените в техническата спецификация, но попадащи в обхвата на предмета на поръчката по обособената позиция, на стойност до 2 556,46 (две хиляди петстотин петдесет и шест евро и четиридесет и шест евроцента) евро без ДДС. Опцията за допълнителни дейности ще се счита за възложена след изрична писмена заявка от страна на Възложителя до Изпълнителя. За допълнителната дейност са приложими всички условия по договора за обществена поръчка, вкл. относно източника на финансиране, условията и начина на плащане. Ако до изтичане на срока по договора Възложителят не възложи „опция за допълнителна дейност“, счита се, че същият няма да се възползва от правото за нейното възлагане.

Чл.25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите за гаранция от Договора;

7. Да спазва изискванията на приложимото антикорупционно законодателство и да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при изпълнението на обществената поръчка.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.26. Изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл.27. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното; в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора; резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.28. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 2% (две на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от цената на съответната дейност.

Чл.29. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл.30. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл.31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл.32. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.33. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора в размер на 43 459,81 евро без ДДС;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл.34. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на влизане в сила на договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди,



освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по Договора.

Чл.36. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети/разработки/доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл.37. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.38. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.39. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (и неговите подизпълнители) е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.40. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнената Услуга, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл.42. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 10 (десет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася



всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.43. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.44. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.45. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолима сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.46. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл.47. (1) Всички комуникации и действия на Възложителя и на Изпълнителя, свързани с настоящия Договор, са в писмен вид, като сроковете се изчисляват съобразно чл. 28 от ППЗОП. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са в писмена форма, съдържащи наименованието и номера на Договора, изпратени по пощата (с обратна разписка); по факс; електронна поща; ЦАИС ЕОП или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(2) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор, са:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: гр. Бургас 8000, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов“ №3; Тел.: 056/871487; e-mail: mandonova@vik-burgas.com; Лице за контакт: Магдалена Андонова;

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес за кореспонденция: : гр. София, п.к. 1000, ул. Георги Раковски“ № 96 ет. 2, Тел.: 0878/668442; e-mail: fragmentevents@gmail.com; Лице за контакт: Иван Йотов.

(3) За дата на уведомлението се счита:

- датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
- датата на автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата – при изпращане по факс;
- датата на автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата – при изпращане по електронна поща.
- датата на постъпването на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.

(4) При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси.

(6) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.48. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл.49. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.50. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или

www.eufunds.bg



Съфинансирано от
Европейския съюз



ОКОЛНА СРЕДА

приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.51. Този Договор е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

„Водоснабдяване и канализация“ ЕАД

чл.4 от Регламент
(ЕС) 2016/679

Цветан Мирчев – изп. директор

чл.4 от Регламент
(ЕС) 2016/679

Даниела Кирова – р-л направление
„Финансово икономическо“

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„Фрагмент Ивентс“ ЕООД

чл.4 от Регламент (ЕС)
2016/679

F

Иван Йотов - Управител



FRAGMENT
digital / analog



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация за изпълнението на проект „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2“ с уникален номер на поръчката 00571-2025-0022

(наименование на обществената поръчка)

от “Фрагмент Ивентс” ЕООД

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за горепосочената обществена поръчка, обособена позиция ОП1, удостоверявам и потвърждавам, че отговаряме на изискванията и условията за участие в процедурата.

Декларирам, че информацията, съдържаща се в **/не е приложимо/** (ако е приложимо се посочва конкретна част/части) от офертата, следва се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна. Не бихме желали посочената информация да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи. *Конфиденциална информация е всяка търговска, техническа или финансова информация по отношение на технически или търговски тайни, получена от писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделки, делови връзки и финансово състояние на Участника или на неговите партньори. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.*

Декларирам, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предлагам срок за създаване на дизайн на всяка стока, включена в Техническата спецификация, от 10 (десет) календарни дни (максимум до 15 кал. дни), считано от датата на получаване на писмена заявка от Възложителя (e-mail/факс/ЦАИС ЕОП).
2. Предлагам срок за изработка и доставка на всяка стока, включена в Техническата спецификация, от 15 (петнадесет.) календарни дни (максимум до 20 кал. дни), считано от датата на одобрението на цялостната визия от страна на Възложителя.
3. Предлагам подмяна на некачествена и/или увредена стока за своя сметка в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на изготвяне на констативен протокол от представители на двете страни.
4. Прилагам попълнен Образец „Технически спецификации“ по обособената позиция.

Забележка: Образецът се попълва отделно за всяка обособена позиция.

Осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация за изпълнението на проект „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2

Обособена позиция 1 - Изработка и доставка на рекламни материали

№	Вид	Прогнозно количество, брой	Предложение на участника
1	Календари		
1.1.	Календар - трисекционен рекламен работен календар. Размер календар 302x715 мм. Тяло – 3 бр., размер 302x220 мм, мин. 90 г/кв.м – на български и английски език, светски и църковни празници, преходен и следващ месец, седмична номерация., картонена бяла подложка, указателно прозраче	550	Календар - трисекционен рекламен работен календар. Размер календар 302x715 мм. Тяло – 3 бр., размер 302x220 мм, мин. 90 г/кв.м – на български и английски език, светски и църковни празници, преходен и следващ месец, седмична номерация., картонена бяла подложка, указателно прозраче
1.2.	Календар – работна пирамидка с 1 тяло, 12 листа, хартия: офсет мин. 70 г/кв.м, картонена бяла подложка с размер 100x205 мм, дебелина мин 250 г/кв.м, рекламна площ 100x45 мм	200	Календар – работна пирамидка с 1 тяло, 12 листа, хартия: офсет мин. 70 г/кв.м, картонена бяла подложка с размер 100x205 мм, дебелина мин 250 г/кв.м, рекламна площ 100x45 мм
1.3.	Луксозен календар, размер 480x680 мм, 13 листа, хартия: мин. 150 гр/м2 гланц, подвързия с телен гребен	90	Луксозен календар, размер 480x680 мм, 13 листа, хартия: мин. 150 гр/м2 гланц, подвързия с телен гребен
2	Календари – настолни		Календари – настолни
2.1.	Настолен календар-бележник с размер 290x130 мм, 62 стр., тяло: хартия мин. 70 г/кв.м, книговинил, твърда корица, телен гребен	65	Настолен календар-бележник с размер 290x130 мм, 62 стр., тяло: хартия мин. 70 г/кв.м, книговинил, твърда корица, телен гребен
2.2.	Настолен календар-бележник с размер – 300x155 мм, 120 стр., корица от два цвята от термо кожа, телен гребен, тяло: хартия мин. 70 г/кв.м офсет с маркери за месеците	65	Настолен календар-бележник с размер – 300x155 мм, 120 стр., корица от два цвята от термо кожа, телен гребен, тяло: хартия мин. 70 г/кв.м офсет с маркери за месеците
3	Хартинени торбички 24x38x9 см, текстилни дръжки, едностранен печат	300	Хартинени торбички 24x38x9 см, текстилни дръжки, едностранен печат
4	Планер с календар, формат А3, 52 листа, подвързия с телен гребен, тяло 297x420 мм, рекламна площ 420x30 мм, подложка от целулозен картон	100	Планер с календар, формат А3, 52 листа, подвързия с телен гребен, тяло 297x420 мм, рекламна площ 420x30 мм, подложка от целулозен картон
5	Блокнот		Блокнот
5.1.	А4, 20 листа, лепени, картонена подложка, без корица	200	А4, 20 листа, лепени, картонена подложка, без корица
6	Тефтери		Тефтери
6.1.	Тефтери А5 с твърда корица - 300 г/кв.м картон, 116 листа, хартия: офсет мин. 70 г/кв.м, печат: пълноцветен, 4 листа – календар и планер, метална спирала по дългата страна	400	Тефтери А5 с твърда корица - 300 г/кв.м картон, 116 листа, хартия: офсет мин. 70 г/кв.м, печат: пълноцветен, 4 листа – календар и планер, метална спирала по дългата страна
6.2.	Тефтери А5 с твърда корица 1,5 мм мукава, тяло: 100 листа, хартия: офсет мин. 80 г/кв.м, печат: пълноцветен, метална спирала по дългата страна	200	Тефтери А5 с твърда корица 1,5 мм мукава, тяло: 100 листа, хартия: офсет мин. 80 г/кв.м, печат: пълноцветен, метална спирала по дългата страна
7	Тефтери А5 – твърди корици, календариуми, тяло от 320 листа, корица от два цвята термо кожа с преге печат	200	Тефтери А5 – твърди корици, календариуми, тяло от 320 листа, корица от два цвята термо кожа с преге печат
8	Тефтери А4, размер А4, корица от термо кожа с преге, концево шит и лепен, обшит, лице и гръб с мека вложка, тяло от 192 стр., 16 стр. полезна информация, азбучник, текстилна лента за отбелязване, цветни карти на България и Европа.	100	Тефтери А4, размер А4, корица от термо кожа с преге, концево шит и лепен, обшит, лице и гръб с мека вложка, тяло от 192 стр., 16 стр. полезна информация, азбучник, текстилна лента за отбелязване, цветни карти на България и Европа.
9	Папки		Папки
9.1.	Папка формат А4 – хромов картон гланц мин. 300 г/кв.м, със сгънат джоб, пълноцветно-двустранно, да се предвиди място за слагане на визитки	500	Папка формат А4 – хромов картон гланц мин. 300 г/кв.м, със сгънат джоб, пълноцветно-двустранно, да се предвиди място за слагане на визитки
9.2.	Папка формат А4 – кожена (полиестер) с Нотпад от 20 листа, с място за химикал и вътрешни джобове - с печат	50	Папка формат А4 – кожена (полиестер) с Нотпад от 20 листа, с място за химикал и вътрешни джобове - с печат
10	Химикали		Химикали
10.1.	Метална химикалка с тъч скрийн, пълноцветен печат	700	Метална химикалка с тъч скрийн, пълноцветен печат
10.2.	Пластмасова химикалка с тъч скрийн, пълноцветен печат	1,300	Пластмасова химикалка с тъч скрийн, пълноцветен печат
10.3.	Луксозна химикалка (метална) в кутийка, пълноцветен печат	100	Луксозна химикалка (метална) в кутийка, пълноцветен печат
11	Молив – дървен корпус с едноцветна гумичка в горната част. Цвят на писане: графит, материал: дърво, размери: Ø7x190 мм, твърдост и дебелина на писане 2В.	600	Молив – дървен корпус с едноцветна гумичка в горната част. Цвят на писане: графит, материал: дърво, размери: Ø7x190 мм, твърдост и дебелина на писане 2В.
12	Флаш памет - 16GB		Флаш памет - 16GB
12.1.	Материал: пластмаса и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	60	Материал: пластмаса и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание
12.2.	Материал: метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	60	Материал: метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание
13	Флаш памет - 32GB		Флаш памет - 32GB
13.1.	Материал: пластмаса и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	70	Материал: пластмаса и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание
13.2.	Материал: кожа и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	70	Материал: кожа и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание

Осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация за изпълнението на проект „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2

14	Флаш памет - 64GB, материал - метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	30	Флаш памет - 64GB, материал - метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание
15	Рекламна преносима батерия за мобилни устройства - 94x22x22 мм, 2 600 mAh, печат на рекламен надпис - тип гравирание	125	Рекламна преносима батерия за мобилни устройства - 94x22x22 мм, 2 600 mAh, печат на рекламен надпис - тип гравирание
16	Power bank - капацитет на батерията 20 000 mAh. Интерфейс: 1 x USB, 2 x USB Type-C. Максимална мощност: 100 W	70	Power bank - капацитет на батерията 20 000 mAh. Интерфейс: 1 x USB, 2 x USB Type-C. Максимална мощност: 100 W
17	Bluetooth 5.2 слушалки, цвят бял, ергономични с USB TYPE-C кабел за зареждане и зареждаща кутия (калф и/или зарядна станция) с капацитет на батерията от 600 mAh. Време за зареждане на кутията - до 3 часа. Време за възпроизвеждане: мин. 10 часа. Време за зареждане на слушалките: до 2 часа. Капацитет на батерията на слушалките - мин. 35 mAh.	70	Bluetooth 5.2 слушалки, цвят бял, ергономични с USB TYPE-C кабел за зареждане и зареждаща кутия (калф и/или зарядна станция) с капацитет на батерията от 600 mAh. Време за зареждане на кутията - до 3 часа. Време за възпроизвеждане: мин. 10 часа. Време за зареждане на слушалките: до 2 часа. Капацитет на батерията на слушалките - мин. 35 mAh.
18	Power bank - капацитет на батерията 10 000 mAh. Интерфейс: 1 x USB Type-C, 1 x USB. Максимална мощност: 20 W	125	Power bank - капацитет на батерията 10 000 mAh. Интерфейс: 1 x USB Type-C, 1 x USB. Максимална мощност: 20 W
19	Тениски – бели, 100% памук мин. 205 г/кв.м, 6 цвята, ситопечат 20x30см. Размери от S до 3XL, по заявка на Възложителя	250	Тениски – бели, 100% памук мин. 205 г/кв.м, 6 цвята, ситопечат 20x30см. Размери от S до 3XL, по заявка на Възложителя
20	Шапки - бели, 100% памук, с двучетна козирка, 6 цвята ситопечат 4x9 см	225	Шапки - бели, 100% памук, с двучетна козирка, 6 цвята ситопечат 4x9 см
21	Чанти		Чанти
21.1.	Рекламна чанта за документи, цвят - черен, материал: полиестер, размер: 385x285x35 мм	70	Рекламна чанта за документи, цвят - черен, материал: полиестер, размер: 385x285x35 мм
21.2.	Рекламна чанта за документи, материал: полиестер, размер: 400x300x100 мм	70	Рекламна чанта за документи, материал: полиестер, размер: 400x300x100 мм
21.3.	Бизнес рекламна чанта за документи и лаптоп 15,6", материал: полиестер, размер: 450x330x50 мм	30	Бизнес рекламна чанта за документи и лаптоп 15,6", материал: полиестер, размер: 450x330x50 мм
22	Чадъри, автоматичен съгъваем чадър - 23-инчов реверсивен чадър, изработен от понджи материал, с хромирана стоманена дръжка и с автоматично отваряне и затваряне. Ребра от фибростъкло и 1 част черно покритие от вътрешната страна на рамката. Черна ABS дръжка с копче + подходяща калъфка.	100	Чадъри, автоматичен съгъваем чадър - 23-инчов реверсивен чадър, изработен от понджи материал, с хромирана стоманена дръжка и с автоматично отваряне и затваряне. Ребра от фибростъкло и 1 част черно покритие от вътрешната страна на рамката. Черна ABS дръжка с копче + подходяща калъфка.
23	Чаши		Чаши
23.1.	Рекламна чаша в кутия, бяла, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат	125	Рекламна чаша в кутия, бяла, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат
23.2.	Рекламна чаша в кутия с цветна вътрешност, лъжичка в дръжката, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат	70	Рекламна чаша в кутия с цветна вътрешност, лъжичка в дръжката, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат
23.3.	Рекламна чаша в кутия, цветна, с дръжката, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат	70	Рекламна чаша в кутия, цветна, с дръжката, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат
24	Ключодържатели		Ключодържатели
24.1.	Рекламен кожен ключодържател, тампонен печат	225	Рекламен кожен ключодържател, тампонен печат
24.2.	Рекламен метален ключодържател, лазерно гравирание	225	Рекламен метален ключодържател, лазерно гравирание
25	Запалки		Запалки
25.1.	Рекламна метална запалка в кутия, размер 65x30x10 мм, лазерно гравирание	225	Рекламна метална запалка в кутия, размер 65x30x10 мм, лазерно гравирание
25.2.	Рекламна пластмасова запалка CR механизъм, размер 24x80x12 мм, тампонен печат	225	Рекламна пластмасова запалка CR механизъм, размер 24x80x12 мм, тампонен печат
26	Визитници		Визитници
26.1.	Рекламен визитник, материал: алуминий, размер 95x65x6 мм, лазерно гравирание	225	Рекламен визитник, материал: алуминий, размер 95x65x6 мм, лазерно гравирание
26.2.	Рекламен визитник, материал: кожа и метал, размер 102x65x12 мм, лазерно гравирание	225	Рекламен визитник, материал: кожа и метал, размер 102x65x12 мм, лазерно гравирание
27	Часовници		Часовници
27.1.	Рекламен степен часовник с пластмасов циферблат и стрелки. Размер: Ø30x2,5 см, лазерно гравирание	25	Рекламен степен часовник с пластмасов циферблат и стрелки. Размер: Ø30x2,5 см, лазерно гравирание
27.2.	Рекламен степен часовник от метал с термометър и хидрометър за измерване на влажността. Механизъм на стрелките плавен - "sweep", размери: Ø30x2,5 см, лазерно гравирание	45	Рекламен степен часовник от метал с термометър и хидрометър за измерване на влажността. Механизъм на стрелките плавен - "sweep", размери: Ø30x2,5 см, лазерно гравирание
28	Дипляни с две гънки- дизайн, предпечат и печат на информационна брошура за проекта. Формат А4, глянцувана хартия - 250 г/кв.м, двустранен пълноцветен печат, надпечатан лак	450	Дипляни с две гънки- дизайн, предпечат и печат на информационна брошура за проекта. Формат А4, глянцувана хартия - 250 г/кв.м, двустранен пълноцветен печат, надпечатан лак
29	PVC стикери - UV гланц едностранен печат 4+0	450	PVC стикери - UV гланц едностранен печат 4+0
30	Рекламни комплекти		Рекламни комплекти
31	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метален визитник и кожен ключодържател в подаръчна кутия. Изработен от изкуствена кожа и метал, лазерно гравирание	70	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метален визитник и кожен ключодържател в подаръчна кутия. Изработен от изкуствена кожа и метал, лазерно гравирание
31.1	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метална химикалка и USB 32GB памет в подаръчна кутия, лазерно гравирание	30	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метална химикалка и USB 32GB памет в подаръчна кутия, лазерно гравирание

Осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация за изпълнението на проект „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2

31.2	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метална химикал и метална запалка в подаръчна кутия, лазерно гравирание	30	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метална химикал и метална запалка в подаръчна кутия, лазерно гравирание
31.3	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метален визитник, метална химикалка и метален ключодържател в подаръчна кутия, лазерно гравирание	70	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метален визитник, метална химикалка и метален ключодържател в подаръчна кутия, лазерно гравирание



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация за изпълнението на проект „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2“ с уникален номер на поръчката 00571-2025-0022

(наименование на обществената поръчка)

обособена позиция 1

от “Фрагмент Ивентс” ЕООД

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Предлагам да изпълня предмета на обществената поръчка съобразно условията на документацията за участие, при предложена обща цена по обособената позиция в размер на 51,068.75 лв. (петдесет и една хиляди шестдесет и осем лева и седемдесет и пет стотинки - словом) лв. без ДДС.

Забележка: Общата цена се формира от сбора на предложената обща цена за всяка стока, включена в Образец „Ценови таблици“ по обособената позиция, получена след умножаване на съответната единична цена по прогнозното количество.

2. Декларирам, че предложените цени включват всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, действащи към момента на изпълнение, и остават непроменени през целия срок на действие на договора.

3. Декларирам, че сме съгласни заплащането да става съгласно Проекта на договор, както и изискванията по „Проект ИСУН № BG16FFPR002-1.001-0006 „Интегриран воден проект за област Бургас - фаза 2“, финансиран от Програма „Околна среда 2021-2027 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

4. Прилагам образец „Ценови таблици“ по обособената позиция.

Забележка: Образецът се попълва отделно за всяка обособена позиция.

Обособена позиция 1 - Изработка и доставка на рекламни материали

№	Вид	Прогнозно количество (брой)	Единична цена, в лева без ДДС	Обща цена, в лева без ДДС (ед. цена по прогнозно количество)
1	Календари			
1.1.	Календар - трисекционен рекламен работен календар. Размер календар 302x715 мм. Тяло - 3 бр., размер 302x220 мм, мин. 90 г/кв.м - на български и английски език, светски и пърковни празници, преходен и следващ месец, седмична номерация, картонена бяла подложка, указателно прозорче	550	3,74	2057
1.2.	Календар - работна пирамидка с 1 тяло, 12 листа, хартия: офсет мин. 70 г/кв.м, картонена бяла подложка с размер 100x205 мм, дебелина мин 250 г/кв.м, рекламна площ 100x45 мм	200	2,95	590
1.3.	Лукозвен календар, размер 480x680 мм, 13 листа, хартия: мин. 150 гр/м2 гланц, подвързия с телен гребен	90	19,85	1786,5
2	Календари - настолни			
2.1.	Настолен календар-бележник с размер 290x130 мм, 62 стр., тяло: хартия мин. 70 г/кв.м, кинговинил, твърда корица, телен гребен	65	9,2	598
2.2.	Настолен календар-бележник с размер - 300x155 мм, 120 стр., корица от два цвята от термо кожа, телен гребен, тяло: хартия мин. 70 г/кв.м офсет с маркери за месеците	65	16,18	1051,7
3	Хартиени торбички 24x38x9 см, текстилни дръжки, едностранен печат	300	2,05	615
4	Планер с календар, формат А3, 52 листа, подвързия с телен гребен, тяло 297x420 мм, рекламна площ 420x340 мм, подложка от целулозен картон	100	4,98	498
5	Блокнот			
5.1.	А4, 20 листа, лепени, картонена подложка, без корица	200	2,78	556
6	Тейфтери			
6.1.	Тейфтери А5 с твърда корица - 300 г/кв.м картон, 116 листа, хартия: офсет мин. 70 г/кв.м, печат: пълноцветен, 4 листа - календар и планер, метална спирала по дългата страна	400	5,69	2276
6.2.	Тейфтери А5 с твърда корица 1,5 мм мукава, тяло: 100 листа, хартия: офсет мин. 80 г/кв.м, печат: пълноцветен, метална спирала по дългата страна	200	8,93	1786
7	Тейфтери А5 - твърди корици, календариуми, тяло от 320 листа, корица от два цвята термо кожа с преге печат	200	13,19	2638
8	Тейфтери А4, размер А4, корица от термо кожа с преге, концепто шит и лепен, обшит, лице и гръб с мека вложка, тяло от 192 стр., 16 стр. полезна информация, азбучник, текстилна лента за отбелязване, цветни карти на България и Европа.	100	19,85	1985
9	Папки			
9.1.	Папка формат А4 - хромов картон гланц мин. 300 г/кв.м, със стънат джоб, пълноцветно-двустранио, да се предвиди място за слагане на визитки	500	2,78	1390
9.2.	Папка формат А4 - кожена (полиестер) с Нотпал от 20 листа, с място за химикал и вътрешни джобове - с печат	50	15,54	777
10	Химикали			
10.1.	Метална химикалка с тъм скрийн, пълноцветен печат	700	1,56	1092
10.2.	Пластмасова химикалка с тъм скрийн, пълноцветен печат	1300	1,46	1898
10.3.	Лукозвена химикалка (метална) в кутийка, пълноцветен печат	100	3,7	370
11	Молив - дървен корпус с едностранна гумичка в горната част. Цвят на писане: графит, материал: дърво, размери: 07x190 мм, твърдост и дебелина на писане 2В.	600	0,9	540
12	Флаш памет - 16GB			
12.1.	Материал: пластмаса и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	60	5,27	316,2
12.2.	Материал: метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	60	7,81	468,6
13	Флаш памет - 32GB			
13.1.	Материал: пластмаса и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	70	7,6	532

13.2.	Материал: кожа и метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	70	7,65	535,5
14	Флаш памет - 64GB, материал - метал, печат на рекламен надпис - тип гравирание	30	10	300
15	Рекламна преносима батерия за мобилни устройства - 94x22x22 мм, 2 600 mAh, печат на рекламен надпис - тип гравирание	125	8,86	1107,5
16	Power bank - кондензатор на батерията 20 000 mAh. Интерфейс: 1 x USB, 2 x USB Type-C. Максимална мощност: 100 W	70	35,4	2478
17	Bluetooth 5.2 слушалки, цвят бял, ергономични с USB TYPE-C кабел за зареждане и зареждаща кутия (капак и/или зарядна станция) с кондензатор на батерията от 600 mAh. Време за зареждане на кутията - до 3 часа. Време за възпроизвеждане: мин. 10 часа. Време за зареждане на слушалките: до 2 часа.	70	34,71	2429,7
18	Кондензатор на батерията на слушалките - мин. 35 mAh			
18	Power bank - кондензатор на батерията 10 000 mAh. Интерфейс: 1 x USB Type-C, 1 x USB. Максимална мощност: 20 W	125	28,35	3543,75
19	Тениски - бели, 100% памук мин. 205 г/кв.м, 6 цвята, ситопечат 20x30см. Размери от S до 3XL, по заявка на Възложителя	250	9,07	2267,5
20	Шапки - бели, 100% памук, с двудветна козирка, 6 цвята ситопечат 4x9 см	225	4,78	1075,5
21	Чанти			
21.1.	Рекламна чанта за документи, цвят - черен, материал: полиестер, размер: 385x285x35 мм	70	5,34	373,8
21.2.	Рекламна чанта за документи, материал: полиестер, размер: 400x300x100 мм	70	12,54	877,8
21.3.	Бизнес рекламна чанта за документи и лаптоп 15,6", материал: полиестер, размер: 450x330x50 мм	30	24,64	739,2
22	Чадъри, автоматичен съгъваем чадър - 23-инчов реверсивен чадър, изработен от подложки материал, с хромирана стоманена дръжка и с автоматично отваряне и затваряне. Ребра от фибростъкло и 1 част	100	21,75	2175
23	Чаши			
23.1.	Рекламна чаша в кутия, бяла, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат	125	5,11	638,75
23.2.	Рекламна чаша в кутия с цветна вътрешност, ложичка в дръжката, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат	70	6,43	450,1
23.3.	Рекламна чаша в кутия, цветна, с дръжката, състав - керамика, вместимост - 330 мл, пълноцветен печат	70	5,48	383,6
24	Ключодържатели			
24.1.	Рекламен кожен ключодържател, тампонен печат	225	1,66	373,5
24.2.	Рекламен метален ключодържател, лазерно гравирание	225	0,8	180
25	Запалки			
25.1.	Рекламна метална запалка в кутия, размер 65x30x10 мм, лазерно гравирание	225	7,18	1615,5
25.2.	Рекламна пластмасова запалка CR механизъм, размер 24x80x12 мм, тампонен печат	225	0,45	101,25
26	Визитници			
26.1.	Рекламен визитник, материал: алуминий, размер 95x65x6 мм, лазерно гравирание	225	1,4	315
26.2.	Рекламен визитник, материал: кожа и метал, размер 102x65x12 мм, лазерно гравирание	225	3,93	884,25
27	Часовници			
27.1.	Рекламен степен часовник с пластмасов циферблат и стрелки. Размер: Ø30x2,5 см, лазерно гравирание	25	14,27	356,75
27.2.	Рекламен степен часовник от метал с термометър и хидрометър за измерване на влажността. Механизъм на стрелките плаващ - "swim", размер: Ø30x2,5 см, лазерно гравирание	45	17,4	783
28	Диплони с две гънки- дизайни, предпечат и печат на информационна брошура за проекта. Формат A4, глянцована хартия - 250 г/кв.м, двустранен пълноцветен печат, напечатан лак	450	1,2	540
29	PVC стикери - UV гланц едностранен печат 4+0	450	0,29	130,5
30	Рекламини комплекти			
31	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метален визитник и кожен ключодържател в подаръчна кутия, изработен от изкуствена кожа и метал, лазерно гравирание	70	11,33	793,1
31.1	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метална химикалка и USB 32GB памет в подаръчна кутия, лазерно гравирание	30	14,3	429
31.2	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метална химикалка и метална запалка в подаръчна кутия, лазерно гравирание	30	14,29	428,7
31.3	Рекламен бизнес комплект, състоящ се от метален визитник, метална химикалка и метален ключодържател в подаръчна кутия, лазерно гравирание	70	13,45	941,5