

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
по реда на
чл.132, във връзка с чл.18, ал.1, т.1 и чл. 20, ал. 1, т.3 от ЗОП**

Предмет на обществената поръчка:

**”ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА
ГРУПА ЗА НУЖДИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ЗА ПЕРИОД ОТ 1 ГОДИНА”**

**Електронна преписка на поръчката
<http://www.vik-burgas.com/procurements?idproc=212>**

Възложител на обществената поръчка

**инж. Ганчо Тенев – изпълнителен директор
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ЕАД, гр. БУРГАС**

СЪДЪРЖАНИЕ
НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
по чл.31 от ЗОП

- Технически спецификации. Пълно описание на предмета на общественa поръчка.
- Общи условия за провеждане на процедурата. Показатели, относителна тежест и методика за определяне на оценка.
- Образци на документи и указания за подготовката им:
 - Образец №1 Опис на представените документи (включително в плик „Предлагани ценови параметри)
 - Образец №2 ЕЕДОП.
 - Образец №3 Техническо предложение.
 - Образец №4 Ценово предложение.
- Проект на договор.

При наличие на несъответствие между отделните документи по обществената поръчка, валиден е документа с по-висок приоритет, като приоритетите са в следната последователност:

1. Решение за откриване на процедурата;
2. Обявление за общественa поръчка;
3. Документация за общественa поръчка;
4. Образците за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. Наименование на поръчката: ”Доставка на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на дружеството за период от 1 година”.

2. Вид (обект) на поръчката: Доставки.

3. Правно основание за откриване на процедурата: Възложителят открива настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.18, ал.1, т.1 вр. чл. 20, ал. 1, т.3, буква б) от ЗОП.

4. Мотиви за избора на процедура по възлагане на обществената поръчка: Прогнозната стойност на обществената поръчка е в рамките на стойностните прагове за Доставки по чл.20, ал.1, т.3, буква б) от ЗОП. Вида на процедурата съгласно чл.18, ал.1, т.1 е Открита процедура.

5. Прогнозна стойност на обществената поръчка: – 4 500 000.00 (четири милиона и петстотин хиляди) лева без ДДС.

6. Източник на финансиране, условия и начини на плащане: Финансирането на поръчката е със собствени средства на Възложителя. Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на Изпълнителя, по банков път в срок до 30 (тридесет) календарни дни считано от представянето на посочените документи.

7. Място на изпълнение: обектите на „ВиК“ ЕАД, гр. Бургас, на територията на област Бургас.

8. Срок на изпълнение на поръчката: 12 месеца от датата на регистрация на първия график за доставка на ел.енергия (от 01.09.2017 год. до 31.08.2018 год.).

9. Описание на поръчката: Доставка на активна електрическа енергия за 245 измервателни точки средно и ниско напрежение на „Водоснабдяване и канализация” ЕАД гр. Бургас за периода от 01.09.2017 година до 31.08.2018 година. Прогнозиране на потреблението на обектите на „ВиК” ЕАД гр. Бургас. Отговорност за балансиране на потреблението на същите обекти на „ВиК” ЕАД гр. Бургас в балансиращата група на Изпълнителя.

Възложителят ще участва на свободния пазар на електрическа енергия като непряк член на балансираща група.

Доставката на нетно количество активна електрическа енергия и координиране на балансираща група се извършва за обекти на „ВиК” ЕАД гр. Бургас, посочени в таблицата по-долу, разделени по ниво на напрежение на присъединяване, както следва:

1. Обекти присъединени към мрежата на СрН - 20 бр. (29 бр. измервателни точки) – с обща консумация за периода януари 2016 год. – декември 2016 год. – 25 873 MWh.
2. Обекти присъединени към мрежата на НН - 200 бр. (209 бр. измервателни точки) – с обща консумация за периода януари 2016 год. – декември 2016 год. - 14 373 MWh.
3. Обекти присъединени към мрежата на НН със СТП - 7 бр. (7 бр. измервателни точки) – с обща консумация за периода януари 2016 год. – декември 2016 год. - 175 MWh.

Таблица 1

№	Наименование на обекта	номер изм.точка	адрес на обекта	ниво на напрежение	Инсталирана на мощност MW
1	Извод ВиК Дебелт	2723550	с. Дебелт, обл. Бургас	СН	0,690
2	КПС 2 от стара канална - хотел Парк	2723517	гр. Бургас ж.к Зорница	СН	0,400
3	КПС 2 от Нар.Юмрук - хотел Парк	2723516	гр. Бургас ж.к Зорница	СН	0,400
4	ПС Ропотамо	2723754	с. Ново Паничарево, обл. Бургас	СН	0,400
5	ПС Хан Крум - извод Вир	2726458	с. Камчия, обл. Бургас	СН	1,556
6	ПС Хан Крум - извод Водолей	2726459	с. Камчия, общ. Сунгурларе	СН	1,556
7	ПСОВ Бургас – извод Филтър, п/с Лозово	2723979	гр. Бургас	СН	2,000
8	ПСОВ Бургас – извод Пречиствателна, п/с Индустрия	2723980	гр. Бургас	СН	2,000
9	ПСОВ Поморие – резервно	2730040	гр. Поморие, обл. Бургас	СН	0,690

	захранване				
10	ПСОВ Поморие	2730042	гр. Поморие, обл. Бургас	СН	0,690
11	ПСПВ Камчия – извод Вир	2726456	с. Камчия, обл. Бургас	СН	0,342
12	ПСПВ Камчия – извод Ведрово	2726547	с. Камчия, обл. Бургас	СН	0,342
13	ПСПВ Ясна поляна – извод Зеленково	2735233	с. Ясна поляна, обл. Бургас	СН	2,500
14	ПСПВ Ясна поляна – извод Билото	2723756	с. Ясна поляна, обл. Бургас	СН	2,500
15	Склад Победа	2723967	гр. Бургас, кв. Победа	СН	0,200
16	ПС Победа - първо поле	2742086	гр. Бургас, кв. Победа	СН	0,500
17	ПС Победа - второ поле	2723520	гр. Бургас, кв. Победа	СН	0,500
18	ПС Меден рудник	2723521	гр. Бургас, ж.к Меден рудник	СН	0,520
19	ПСОВ Меден рудник	4048313	гр. Бургас, ж.к Меден рудник	СН	0,726
20	ПС Веселие 1 подем	2723749	с. Веселие, обл. Бургас	СН	0,200
21	КПС 10А - резервно захранване	2730069	гр. Несебър, обл. Бургас	СН	0,600
22	КПС 10А	2730070	гр. Несебър, обл. Бургас	СН	0,600
23	Извод Стрoла	2730058	с. Ахелой, обл. Бургас	СН	0,015
24	ПСОВ Люляково	4146436	с. Люляково, обл. Бургас	СН	0,110
25	ПСОВ "Созопол"	4210096	гр. Созопол, обл. Бургас	СН	0,719
26	ПСОВ Обзор	2730031	гр. Обзор, обл. Бургас	СН	1,040
27	ПСОВ Обзор - резервно захранване	2730030	гр. Обзор, обл. Бургас	СН	1,040
28	ПСОВ "Равда"	4239600	гр. Ахелой, обл. Бургас	СН	1,797
29	ПСОВ Горно Езерово	4203656	гр. Бургас, кв. "Горно Езерово"	СН	0,060
30	ПСОВ Китен	2723775	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,520
31	КПС 2 Созопол	2723742	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,260
32	КПС 8 Приморско	2723776	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,260
33	КПС 3 Китен	2723942	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,260
34	КПС 1 Бургас	2723519	гр. Бургас	НН	0,260
35	ПС Приселци	2730734	с. Приселци, обл. Бургас	НН	0,260
36	ПС Кошарица	2730722	с. Кошарица, обл. Бургас	НН	0,250
37	КПС Влас	2730724	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,164
38	КПС ВЛАС - резервно захранване	4094434	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,164
39	КПС 1А Слънчев бряг	2791314	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,125
40	КПС 1А Слънчев бряг - резервно захранване	4094458	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,125
41	КПС 7 Поморие	2730052	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,117
42	ПС Черна могила 1 подем	2726535	с. Черна могила, обл. Бургас	НН	0,093
43	КПС 8 Равда	2730721	с. Равда, обл. Бургас	НН	0,090
44	КПС 8 Равда - резервно захранване	4145445	с. Равда, обл. Бургас	НН	0,090
45	ПС Каблешково	2730054	гр. Каблешково, обл. Бургас	НН	0,090
46	КПС 3 Поморие	2730046	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,090
47	ПС Средец 1	2723541	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,090
48	КПС 2 Слънчев бряг	2791316	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,080
49	ПС Езерото	2723952	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,080
50	ПС Винарско	2726528	с. Винарско, обл. Бургас	НН	0,080
51	ПС Влас	2730723	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,080
52	КПС 4 Поморие	2730047	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,065
53	ПС Прилеп	2726460	с. Прилеп, обл. Бургас	НН	0,065
54	ПС Карнобат 1 подем	2726501	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,065
55	ПС Кошарица - село	2730728	с. Кошарица, обл. Бургас	НН	0,065
56	ПС Черна могила 2 подем	2726538	с. Черна могила, обл. Бургас	НН	0,060
57	ПС Дюлево	2723543	с. Дюлево, обл. Бургас	НН	0,060
58	ПС Подвис	2726469	с. Подвис, обл. Бургас	НН	0,055
59	ПС Извор 2 НХК	2723759	с. Извор, обл. Бургас	НН	0,050
60	ПС Черногорово	2723954	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,050
61	Кладенец Калината	2730727	с. Кошарица, обл. Бургас	НН	0,050
62	ПС Добра поляна	2726487	с. Добра поляна, обл. Бургас	НН	0,050
63	ПС Граматиково 1 подем	2723964	с. Граматиково, обл. Бургас	НН	0,050
64	ПС Граматиково 2 подем	2735236	с. Граматиково, обл. Бургас	НН	0,050
65	ПС Граматиково кладенци	2723965	с. Граматиково, обл. Бургас	НН	0,050
66	Кладенци Приселци	2730733	с. Приселци, обл. Бургас	НН	0,050

67	ПС Черни връх	2723736	с. Черни връх, обл. Бургас	НН	0,044
68	ПС Горица	2730063	с. Горица, обл. Бургас	НН	0,040
69	ПС Сини рид 1 подем	2726490	с. Сини рид, обл. Бургас	НН	0,040
70	ПС Кьоклюка 1 подем	2726492	с. Припек, обл. Бургас	НН	0,035
71	ПС Трояново	2726532	с. Трояново, обл. Бургас	НН	0,035
72	ПС Ново Паничарево	2723751	с. Ново Паничарево, обл. Бургас	НН	0,500
73	Водоем Изгрев	2723511	гр. Бургас, ж.к Изгрев	НН	0,080
74	ПС Отманли	2723513	гр. Созопол, местност Отманли, обл. Бургас	НН	0,035
75	ПС Росенец	2723515	гр. Созопол, парк Росенец, обл. Бургас	НН	0,090
76	КПС 2 стара - хотел Парк	2723518	гр. Бургас, ж.к. Зорница	НН	0,000
77	КПС 3 Меден рудник	2723523	гр. Бургас, ж.к. Меден рудник	НН	0,080
78	Хидрофор	2723529	гр. Бургас, ж.к. "Бр.Миладинови" бл.71	НН	0,060
79	ПС Средец 2	2723542	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,400
80	КПС Средец	2723545	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,200
81	ПС Драчево	2723547	с. Драчево, обл. Бургас	НН	0,050
82	БФК Дебелт	2723549	с. Дебелт, обл. Бургас	НН	0,065
83	ПС Индже войвода	2723753	с. Индже войвода, обл. Бургас	НН	0,020
84	ПС Крушевец	2723757	с. Крушевец, обл. Бургас	НН	0,035
85	ПС Извор	2723760	с. Извор, обл. Бургас	НН	0,035
86	ПС Зидарово	2723763	с. Зидарово, обл. Бургас	НН	0,035
87	ПС Изгрев нова	2723769	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,065
88	КПС 2 Приморско	2723777	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,050
89	ПС Белила	2723849	с. Белила, обл. Бургас	НН	0,050
90	КПС 4 Приморско	2723941	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,050
91	КПС 5 Китен	2723944	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,032
92	КПС Ахтопол	2723947	гр. Ахтопол, обл. Бургас	НН	0,130
93	ПС Бяла вода	2723958	с. Бяла вода, обл. Бургас	НН	0,047
94	ПС Ковач 2 подем	2723960	с. Звездец, обл. Бургас	НН	0,050
95	ПС Ковач 1 подем	2723961	с. Звездец, обл. Бургас	НН	0,050
96	Канцелария ВиК	2723968	гр. Бургас, пл. Гаров №2	НН	0,050
97	ПС Българово	2723993	гр. Българово, обл. Бургас	НН	0,050
98	ПС Банево	2724164	гр. Бургас, кв. Банево	НН	0,065
99	ПС Водоснабдяване Банево	2724165	гр. Бургас, кв. Банево	НН	0,050
100	Административна сграда яз. Камчия	2726444	с. Камчия, обл. Бургас	НН	0,035
101	ПС Стопански двор	2726461	гр. Айтос, обл. Бургас	НН	0,050
102	ПС Везенково	2726470	с. Везенково, обл. Бургас	НН	0,065
103	ПС Съединение	2726471	с. Съединение, обл. Бургас	НН	0,075
104	Кулата яз. Камчия	2726475	с. Камчия, обл. Бургас	НН	0,035
105	ПС Сини рид 2 подем	2726491	с. Сини рид, обл. Бургас	НН	0,052
106	ПС Кьоклюка 2 подем	2726493	с. Припек, обл. Бургас	НН	0,035
107	ПС Зайчар	2726497	с. Зайчар, обл. Бургас	НН	0,065
108	ПС Планиница	2726499	с. Планиница, обл. Бургас	НН	0,035
109	ПС Б-14	2726503	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,035
110	ПС Церковски	2726506	с. Церковски, обл. Бургас	НН	0,032
111	ПС Крушово	2726508	с. Крушово, обл. Бургас	НН	0,050
112	ПС Караново	2726540	с. Караново, обл. Бургас	НН	0,060
113	ПС Адата	2730039	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,060
114	ПСОВ Поморие - собствени нужди	2730041	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,015
115	КПС 1 Поморие	2730044	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,090
116	КПС 5 Поморие	2730048	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,090
117	ПС Медово	2730057	с. Медово, обл. Бургас	НН	0,035
118	ПС Бата нова	2730059	с. Бата, обл. Бургас	НН	0,065
119	ПС Бата стара	2730060	с. Бата, обл. Бургас	НН	0,090
120	ПС Лъка	2730066	с. Лъка, обл. Бургас	НН	0,035
121	ПС Габерово	2730068	с. Габерово, обл. Бургас	НН	0,065
122	КПС 7 Несебър	2730717	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,065
123	КПС 7 Несебър - резервно захранване	4145285	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,065

124	КПС 6 Несебър	2730719	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,065
125	ПС Гюльовци	2730729	с. Гюльовца, общ. Несебър	НН	0,065
126	ПС Паницово	2730730	с. Паницово, обл. Бургас	НН	0,040
127	ПС Раковсково	2730731	с. Раковсково, обл. Бургас	НН	0,031
128	Винкесел (до бл.47)	2735232	гр. Бургас	НН	0,095
129	КПС 3 Слънчев бряг	2791317	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,080
130	КПС 5 Слънчев бряг – резервно захранване	2791318	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,026
131	КПС 5 Слънчев бряг	4017853	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,026
132	КПС 5А Слънчев бряг	2791320	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,164
133	КПС 5А Слънчев бряг – резервно захранване	4145450	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,164
134	КПС 11 Слънчев бряг	2791322	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,065
135	СКЛАД Слънчев бряг	2791323	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,015
136	КПС 10А - резервно захранване	4127842	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,600
137	Водоем Лозово	2723512	гр. Бургас	НН	0,015
138	ПС Загорци	2723537	с. Загорци, обл. Бургас	НН	0,065
139	кладенци Средец	2723540	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,032
140	ПС Богданово	2723738	с. Богданово, обл. Бургас	НН	0,035
141	ПС Радойново	2723739	с. Радойново, обл. Бургас	НН	0,015
142	ПС Проход	2723740	с. Проход, обл. Бургас	НН	0,015
143	Хидрофори Созопол	2723748	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,032
144	ПС Писменово	2723755	с. Писменово, обл. Бургас	НН	0,035
145	Кладенец с. Извор	2723758	с. Извор, обл. Бургас	НН	0,006
146	Язовир Ново Паничарево	2723764	с. Ново Паничарево, обл. Бургас	НН	0,015
147	ПС Българи 2 подеи	2723770	с. Българи, обл. Бургас	НН	0,032
148	ПС Българи 1 подеи	2723771	с. Българи, обл. Бургас	НН	0,035
149	ПС Фазаново	2723772	с. Фазаново, обл. Бургас	НН	0,020
150	ПС Кости	2723773	с. Кости, обл. Бургас	НН	0,015
151	КПС 1 Приморско	2723779	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,032
152	ПС Махленски врис	2723956	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,015
153	ПС Пенгъово	2723957	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,015
154	ПС Калово	2723963	с. Калово, обл. Бургас	НН	0,035
155	ПС Близнак	2723966	с. Близнак, обл. Бургас	НН	0,035
156	Работилница Средец	2723971	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,035
157	Кантон Каваци	2723972	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,035
158	Канцелария Созопол	2723973	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,032
159	Кантон Китен	2723974	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,015
160	Канцелария Царево	2723976	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,035
161	Канцелария Малко Търново	2723978	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,015
162	Хлораторно Лозенец	2723983	с. Лозенец, обл. Бургас	НН	0,015
163	Хлораторно Ахтопол	2723984	гр. Ахтопол, обл. Бургас	НН	0,015
164	ПС Стоилово	2723991	с. Стоилово, обл. Бургас	НН	0,035
165	ПС Желязово	2723995	с. Желязово, обл. Бургас	НН	0,035
166	ПС Рудник	2723996	с. Рудник, обл. Бургас	НН	0,015
167	ПС Русокастро	2724160	с. Русокастро, обл. Бургас	НН	0,035
168	Административна сграда Камено	2724162	гр. Камено, обл. Бургас	НН	0,035
169	ПС Ливада	2724166	с. Ливада, обл. Бургас	НН	0,006
170	Гаражи Прилеп	2726442	с. Прилеп, обл. Бургас	НН	0,010
171	Канцелария Сунгурларе	2726443	гр. Сунгурларе, обл. Бургас	НН	0,035
172	Работилница Карнобат	2726451	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,035
173	Администрация Айтос	2726452	гр. Айтос, обл. Бургас	НН	0,035
174	ПС Рупча	2726457	с. Рупча, обл. Бургас	НН	0,015
175	ПС Вълчин	2726462	с. Вълчин, обл. Бургас	НН	0,035
176	ПС Огнен	2726464	с. Огнен, обл. Бургас	НН	0,015
177	ПС Терзийско	2726465	с. Терзийско, обл. Бургас	НН	0,025
178	ПС Грозден	2726468	с. Грозден, обл. Бургас	НН	0,035
179	ПС Берово	2726478	с. Берово, обл. Бургас	НН	0,035
180	ПС Крумово градище	2726481	с. Крумово градище, обл.	НН	0,015

			Бургас		
181	ПС Дъбовица	2726482	с. Дъбовица, обл. Бургас	НН	0,035
182	ПС Руен	2726483	с. Руен, обл. Бургас	НН	0,032
183	ПС Разбойна	2726486	с. Разбойна, обл. Бургас	НН	0,024
184	ПС Вресово	2726488	с. Вресово, обл. Бургас	НН	0,035
185	ПС Ябълчево	2726489	с. Ябълчево, обл. Бургас	НН	0,035
186	ПС Соколец	2726494	с. Соколец, обл. Бургас	НН	0,035
187	ПС Китка	2726495	с. Китка, обл. Бургас	НН	0,032
188	ПС Галата	2726502	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,035
189	ПС Венец	2726505	с. Венец, обл. Бургас	НН	0,065
190	ПС Система Церковски	2726507	с. Церковски, обл. Бургас	НН	0,035
191	ПС Житосвят	2726509	с. Житосвят, обл. Бургас	НН	0,035
192	ПС Смолник	2726510	с. Смолник, обл. Бургас	НН	0,015
193	ПС Антимово	2726511	с. Екзарх Антимово, обл. Бургас	НН	0,035
194	ПС Добриново	2726513	с. Добриново, обл. Бургас	НН	0,035
195	ПС Детелина	2726514	с. Детелина, обл. Бургас	НН	0,035
196	ПС Зимен	2726515	с. Зимен, обл. Бургас	НН	0,015
197	Кладенец Деветак	2726516	с. Деветак, обл. Бургас	НН	0,035
198	ПС Съдиево	2726524	с. Съдиево, обл. Бургас	НН	0,015
199	ПС Дрянкевец 1 подеи	2726527	с. Дрянкевец, обл. Бургас	НН	0,035
200	ПС Карагеоргиево	2726530	с. Карагеоргиево, обл. Бургас	НН	0,035
201	ПС Тополица	2726531	с. Тополица, обл. Бургас	НН	0,035
202	ПС Пирне	2726539	с. Пирне, обл. Бургас	НН	0,015
203	ПС Зетъово	2726544	с. Зетъово, обл. Бургас	НН	0,015
204	ПС Чукарка	2726545	с. Чукарка, обл. Бургас	НН	0,015
205	Хлораторно Поляново	2726550	с. Поляново, обл. Бургас	НН	0,015
206	КПС 2 Поморие	2730045	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,035
207	КПС 6 Поморие	2730050	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,035
208	ПС Козичено	2730056	с. Козичено, обл. Бургас	НН	0,015
209	ПС Косовец	2730062	с. Косовец, обл. Бургас	НН	0,015
210	Административна сграда Поморие	2730509	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,035
211	Работилница Поморие	2730510	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,024
212	Инкасo Несебър	2730513	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,010
213	Канцелария Обзор	2730732	гр. Обзор, обл. Бургас	НН	0,006
214	ПС Димчево	2741915	с. Димчево, обл. Бургас	НН	0,035
215	Касов салон Средец	2741918	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,015
216	ПС Мъдрино	2741942	с. Мъдрино, обл. Бургас	НН	0,015
217	ПС Дрянкевец 2 подеи	2744540	с. Дрянкевец, обл. Бургас	НН	0,010
218	ПС Каравельово 2 подеи	2755704	с. Каравельово, обл. Бургас	НН	0,015
219	ПС Каравельово 1 подеи	2760024	с. Каравельово, обл. Бургас	НН	0,019
220	ПС Влас – резервно захранване	4191906	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,080
221	ПСОВ Царево ТП1	2724514	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,400
222	ПСОВ Царево ТП2	2737618	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,400
223	КПС и тласкател	2757354	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,100
224	КПС 1 гр. Царево	2748710	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,086
225	КПС 4 гр. Царево	4045153	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,100
226	КПС Арапя	2758742	гр. Царево, местност "Арапя"	НН	0,100
227	ПСОВ с. Лозенец	2727232	с. Лозенец, общ. Царево	НН	0,100
228	КПС Лозенец	2752232	с. Лозенец, общ. Царево	НН	0,090
229	КПСт 1 и напорен тръбопровод	4222271	гр. Черноморец, обл. Бургас	НН	0,050
230	КПСт II подеи и напорен тръбопровод	4222270	гр. Черноморец, обл. Бургас	НН	0,040
231	КПСт 2 и напорен тръбопровод	4222263	гр. Черноморец, обл. Бургас	НН	0,040
232	КПСт "Пристанище"	4208305	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,035
233	КПС "Д.Езерово"	4102651	гр. Бургас, кв. Долно Езерово	НН	0,060
234	КПС4 - Меден рудник	4171302	гр. Бургас, ж.к. Меден рудник	НН	0,055
235	КПС "Сарафово"	4078839	гр. Бургас, кв. Сарафово	НН	0,183
236	КПС "1" - Меден рудник	2725461	гр. Бургас, ж.к. Меден рудник	НН	0,100
237	КПС "2" - Крайморие	2725462	гр. Бургас, кв. Крайморие	НН	0,100
238	КПС "Вая"	2725469	гр. Бургас, кв. Акациите	НН	0,400
Обекти със СТП					
1	Работилница (район Бургас)	2723969	гр. Бургас, ж.к. Славейков	НН	0,035

2	КПС Синеморец	2725908	с. Синеморец, общ. Царево	НН	0,035
3	КПС 2 Царево	4118894	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,029
4	КПС 5 Царево	2748708	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,039
5	КПС 6 Царево	4109369	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,012
6	КПС "Тарфа"	2723842	с. Лозенец, общ. Царево	НН	0,035
7	КПС с. Кошарица	2762722	с. Кошарица, общ. Несебър	НН	0,040

В случай на необходимост, в рамките на срока на действие на договора, Възложителят може да включи нови обекти, за които ще заплаща изразходваната активна ел. енергия по договорената с Изпълнителя цена.

Обектите на средно и ниско напрежение са присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД.

Прогнозното количество електрическа енергия, което ще се доставя за срока на договора е определено на база консумираната електрическа енергия за периода януари 2016 год. – декември 2016 год. и възлиза общо на 40 421 MWh. Прогнозното количество електроенергия не ангажира Възложителят да го потреби, като доставчикът се задължава да достави нужното количество електроенергия за денонощие, за месец и за целия период на договора. В приложените по-долу таблици е описано количеството ел.енергия, изразходвана през 2016 год.

Разход на електрическа енергия СрН

месец	АКТ. ЕЛ. ЕНЕРГИЯ (MWh)			
	върхова	дневна	нощна	общо
Януари 2016	526,18	933,68	675,77	2135,63
Февруари 2016	472,98	829,52	589,85	1892,35
Март 2016	481,15	846,93	593,00	1921,08
Април 2016	449,16	793,48	547,58	1790,22
Май 2016	462,80	829,97	561,64	1854,41
Юни 2016	530,38	928,33	608,62	2067,33
Юли 2016	743,45	1281,54	851,89	2876,88
Август 2016	747,15	1289,62	855,54	2892,31
Септември 2016	592,23	1043,02	693,03	2328,28
Октомври 2016	519,28	934,48	656,82	2110,58
Ноември 2016	486,41	876,90	621,07	1984,38
Декември 2016	492,82	893,06	633,90	2019,78
ОБЩО	6503,99	11480,53	7888,71	25873,23

Разход на електрическа енергия НН

месец	АКТ. ЕЛ. ЕНЕРГИЯ (MWh)				
	върхова	дневна	нощна	еднотарифна	общо
Януари 2016	226,75	589,80	375,28	1,21	1193,04
Февруари 2016	197,08	502,77	335,01	0,88	1035,74
Март 2016	191,80	473,64	310,52	0,9	976,86
Април 2016	201,79	485,79	301,52	0,72	989,82
Май 2016	218,13	524,36	317,69	0,72	1060,90
Юни 2016	271,09	633,89	363,24	1,08	1269,30
Юли 2016	384,61	888,02	507,48	2,08	1782,16
Август 2016	393,09	891,70	508,89	1,69	1795,37
Септември 2016	280,55	650,76	382,82	0,85	1314,98
Октомври 2016	213,16	508,13	325,02	0,82	1047,13
Ноември 2016	185,81	448,07	296,10	1,18	931,16
Декември 2016	189,58	474,03	311,00	1,79	976,40
ОБЩО	2953,44	7070,96	4334,57	13,92	14372,89

Разход на електрическа енергия НН на обектите със СТП

месец	АКТ. ЕЛ. ЕНЕРГИЯ (MWh)
	общо
Януари 2016	18,82
Февруари 2016	17,38
Март 2016	13,75
Април 2016	9,17
Май 2016	11,77

Юни 2016	7,75
Юли 2016	14,47
Август 2016	23,19
Септември 2016	8,59
Октомври 2016	14,53
Ноември 2016	15,00
Декември 2016	20,28
ОБЩО	174,69

По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна активна електрическа енергия се прилагат ПТЕЕ. Съответните действия по планирането и договарянето се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в качеството му на координатор на стандартната балансираща група.

Възложителят заплаща веднъж месечно действително изразходваната активна ел. енергия, отчетена по измервателните уреди на съответните измервателни точки по цена предложена от Участника, която трябва да включва цена за доставка на нетна активна електрическа енергия с включени разходи по прогнозиране и балансиране. В случаите, когато съществуват небаланси на електрическа енергия, същите са за сметка на Изпълнителя.

Възложителят няма да заплаща отделно такса за участие в балансираща група.

Цената за доставка на нетна ел.енергия **не включва** регулаторно определените цена за достъп до електропреносната и електроразпределителната мрежа, цена за пренос през електропреносната и електроразпределителната мрежа, цена за „задължение към обществото”, всякакви нормативно определени добавки върху цената на електрическата енергия, както и всички дължими данъци и такси.

Фактурирането на реално използваната електрическа енергия ще се извършва съгласно Правила за търговия с електрическа енергия /ПТЕЕ/ и Правила за измерване на количеството електрическа енергия /ПИКЕЕ/.

Участниците, желаещи да получат информация по поръчката, да се обръщат за съдействие към р-л отдел "ЕМ" инж. Демир Демирев - тел.: 056/871434; 0889/434371.

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на чл.10, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП); ППЗОП, и изискванията на Възложителя посочени в обявлението и документацията за обществена поръчка.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Когато Участникът е обединение, което не се е регистрирало като юридическо лице преди подаването на офертата, то следва да представи документ, от който да е видно: правното основание за създаване на обединението; правата и задълженията на участниците в него; разпределение на отговорностите и дейностите, които ще извършва всеки член на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт, което се изисква от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

Когато се предвижда участие на подизпълнители, участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по чл.66, ал.2 от ЗОП. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно условията по чл.66, ал.11 от ЗОП. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал.11 от ЗОП. В срок от 3 (три) дни, считано от датата на сключване на договора за обществена поръчка, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на Подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Изпълнителя изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал.11 от ЗОП. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

Когато се предвижда позоваване на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическо и финансово състояние, технически способности и професионална компетентност, участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл.65, чл.4 от ЗОП. Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансово състояние.

Разходи по участие в процедурата.

Разходите по изготвянето на офертите са за сметка на участниците в процедурата.

Разходите по дейността на комисията са за сметка на Възложителя.

Основания за отстраняване от участие в процедурата:

1. Наличие на някое от обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП. Основанията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата по чл.54, ал.2 от ЗОП (лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, включително собствениците), вр. с чл.40 от ППЗОП.

2. Наличие на някое от обстоятелствата по чл.107 от ЗОП.

3. Неспазване на чл.101, ал.8 от ЗОП. *(Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта).*

4. Неспазване на чл.101, ал.9 от ЗОП. *(Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта).*

5. Неспазване на чл.101, ал.10 от ЗОП. *(Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение).*

6. Неспазване на чл.101, ал.11 от ЗОП. *Попълва се съответната информация в Част III, буква Г) от ЕЕДОП. (Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура).*

7. Наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, освен ако за участника са налице обстоятелствата по чл. 4 от същия. *Попълва се съответната информация в Част III, буква Г) от ЕЕДОП.*

Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56, ал.1 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП, и като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл.56, ал. 1от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 ЗОП.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

На основание чл.32, ал.1 от ЗОП Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до Документацията за обществената поръчка в електронната преписка на поръчката, на адрес: <http://www.vik-burgas.com/procurements?idproc=212>

Възложителят може, по собствена инициатива или по предложение на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка, в сроковете по чл.100 от ЗОП. С публикуването на обявлението за изменение или допълнителна информация в Регистъра на обществените поръчки и в електронната преписка на поръчката на интернет адреса на Възложителя се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

РАЗЯСНЕНИЯ

Съгласно чл.33, ал.1 от ЗОП до 10 (десет) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в тридневен срок от постъпване на искането. На основание чл.33, ал.4 от ЗОП Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е

постъпило след горепосочения срок. На основание чл.33, ал.4 от ЗОП разяснения по документацията за участие във връзка с постъпили запитвания се публикуват в електронната преписка на поръчката в раздел Профил на купувача.

ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, **всеки работен ден от 8,30 – 17,00 часа до 06.07.2017 г., включително** в деловодството на Дружеството на адрес: гр. Бургас, кв. „Победа”, ул. „Генерал Владимир Вазов” № 3, ет.4, Център за работа с клиенти.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, посочените данни се записват във входящ регистър на Възложителя, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват регистъра по чл.48 от ППЗОП на Възложителя.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по чл.48 от ППЗОП на Възложителя. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/ Промяна на оферта (с входящ номер)” - За участие в процедура по ЗОП с предмет:

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо.
2. Адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и по възможност – факс.
3. Наименованието на поръчката.

Опаковката включва:

1. **Образец №1** - Опис на представените документи (включително в плик „Предлагани ценови параметри“).

2. **Образец №2** - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя. Образец се попълва електронно (*не с химикал или други пишещи средства*) и се подписва от всички лица по чл.54, ал.2 от ЗОП.

3. Документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказване на предприетите мерки за надеждност, ако е приложимо (*при участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1 от ЗОП*).

4. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, ако е приложимо (*участник - обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. Правата и задълженията на участниците в обединението; 2. Разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3. Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.*

5. **Оферта**, която включва:

5.1. **Образец №3** - Техническо предложение, съдържащо:

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.
- Списък - декларация (свободен текст) за броя на членовете в балансиращата група, с консумация равна или близка до консумацията на електрическа енергия на Възложителя.

5.2 Плик с надпис "Предлагани ценови параметри", съдържащ ценово предложение на участника, и предложенията по други показатели с парично изражение - **Образец № 4**.

Цените следва да включват всички разходи на участника по изпълнение на поръчката. Цените следва да са в лева, с точност до два знака след десетичната запетая, без начислен ДДС (*изискването е с оглед на това, че счетоводните правила не предвиждат работа с цифри след втория десетичен знак, както и не може да бъде извършвано плащане на цени след втория десетичен знак с оглед съществуващите номинали на парични средства на територията на страната*). Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При несъответствие между цифрова и изписана с думи стойност ще се взема в предвид изписаната с думи.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

При подаване на офертата участникът може да приложи чл.102, ал.1 от ЗОП и да посочи в техническото предложение коя част от офертата има конфиденциален характер, като изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите изрично посочени в ЗОП. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Отварянето на офертите на участниците в процедурата е публично, по реда на чл.54, ал.2 от ППЗОП и ще се извърши от Комисия, назначена от Възложителя **на 07.07.2017 г. – 10,30 часа** в гр. Бургас, кв. „Победа”, ул. „Генерал Владимир Вазов” № 3, ет.4, Конферентна зала №1.

На публичното заседание могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представя се документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителството (удостоверение за актуално състояние; заверено пълномощно; журналистическа карта и др.)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

➤ Офертата се представя на български език. Документи издадени на друг език задължително се съпровождат от превод на български език заверен от участника. В изрично предвидени в настоящата документация случаи (ако е приложимо) документите представени на чужд език се съпровождат от официален превод. „Официален превод” е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

➤ Документите, информацията и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

➤ Всички листи съдържащи се в частите на офертата да са надлежно номерирани и подписани от лицето представляващо Участника. Когато са ксерокопия да са заверени с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето представляващо участника и мокър печат (при наличие на такъв). В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

➤ Всяка оферта, за да отговаря на изискванията, трябва да бъде подадена съобразно приложените образци (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на

детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците. Ако са извършени такива несъгласувани промени в документацията за участие и Образците на офертата, офертата става невалидна. *Участникът сам преценява начина на попълване на образците (електронно или на ръка) с изключение на Образец №2 ЕЕДОП, като текстовете не следва да бъдат променяни.*

➤ При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи и гаранции, предвидени в процедурата.

➤ До изтичане срока за получаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

➤ Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти не се допускат.

➤ Когато участникът определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица Възложителят не поставя изискване за регистрация на обединението като юридическо лице. Представя се Регистрация съгласно чл.3, ал.1, т.6 от Закона за регистър Булстат (ЗРБ).

➤ За нерегламентирани условия и изисквания в настоящите указания, се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП

❖ Не се допускат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на Образца ЕЕДОП.

❖ Образца се попълва електронно. Попълнения в електронен формат ЕЕДОП се отпечатва като документ на хартиен носител и се подписва от **всички** лица по чл.54, ал.2 ЗОП.

❖ Ако участникът се представлява от повече от едно лице или има колективен орган за управление и контрол – за всяко от физическите лица, участващи в тези органи трябва да има ЕЕДОП (ако за всички тези лица данните съвпадат, те могат попълнят и да подпишат един образец на ЕЕДОП, ако данните се различават за отделните лица или са налице съображения за защита на лични данни, тогава за всяко от лицата трябва да се подаде отделен ЕЕДОП (чл.41, ал.1, изр.2 от ППЗОП).

❖ В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в един от подаваните ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект, а в останалите ЕЕДОП се попълват само частите относно личното състояние на останалите лица.

❖ При участник обединение, което не е юридическо лице се подава отделен ЕЕДОП за всяко физическо или юридическо лице, участващо в обединението (чл.39, ал.2, т.1 от ППЗОП).

❖ При наличие на обособени позиции с различни критерии за подбор се подава отделен ЕЕДОП по всяка позиция, за която участникът подава оферта (чл.47, ал.10 от ППЗОП).

❖ Отделен ЕЕДОП се подава за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, с попълнена информация по част II, раздели А и Б и част III-IV.

❖ В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

❖ Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че документа е качен на интернет сайт и когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Част I от ЕЕДОП - Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор (участника), като относно „Название или кратко описание на поръчката“ е указано точното поле на обявлението, от което трябва да се копира тази информация (*точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление*).

Част II, раздел А от ЕЕДОП – посочва се информация за участника:

- в първото поле „Идентификация“ – посочва се пълното наименование на участника съгласно неговата регистрация в държавата на установяване; единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и лица и адрес (включително електронен) за кореспонденция по повод процедурата.

- във второто поле „Обща информация“ – участникът попълва информацията съобразно чл.3 на Закона за малките и средните предприятия.

- в третото поле „Само в случай, че поръчката е запазена“ – „защитено предприятие“ е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания; под „социално предприятие“ следва да се разбира стопански субект, чиято основна цел е социалното и професионално интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение. В това поле освен процента на лицата с увреждания или в неравностойно положение, се посочва броят на лицата с увреждания или в неравностойно положение, както и общия брой на назначения персонал. Тази информация се попълва и когато ЕЕДОП се подава за участие в обособена позиция, която е запазена.

- в четвъртото поле – „одобрен стопански субект“ означава, че лицето е преминало предвидената атестация за вписване в списък на такива субекти. Подобно вписване дава право на участника да не представя информация относно личното си състояние и съответствие с критериите за подбор, ако изискванията в процедурата се покриват от проверените обстоятелства. При отговор „Да“ се посочват документите, въз основа на които е направена регистрацията или сертифицирането. При посочване на някой от другите два отговора, участникът попълва цялата информация относно личното си състояние и критериите за подбор.

- в петото поле „Форма на участие“ – ако участникът е неперсонифицирано обединение и посочи отговор „Да“, следва да попълни:

- в точка а) – партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, както и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- в точка б) – да се посочат поотделно всички лица, участващи в обединението;
- в точка в) – пълното наименование на обединението.

Фактът, че отделните лица в рамките на обединението запазват своята правосубектност, означава, че всяко ФЛ или ЮЛ участващо в обединението следва да подаде отделен ЕЕДОП.

Част II, раздел Б от ЕЕДОП – посочват се лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи (*Други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, включително собствениците*). Посочва се информацията относно правно-организационната форма, под която участника осъществява дейността си, както и всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат. При участник обединение се посочва всяко физическо или юридическо лице, участващо в обединението.

Част II, раздел В от ЕЕДОП – когато в полето е отбелязано „Да“, за всяко от лицата се попълва отделен ЕЕДОП, с попълнена информация по част II, раздели А и Б и част III-VI. (*Под „капацитета на други субекти“ следва да се разбират третите лица, включително подизпълнители, чийто капацитет участникът ще използва за да изпълни критериите за подбор, както и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с участника,*

особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при поръчки за строителство – тези, които икономическия оператор може да използва за извършване на строителството).

Част II, раздел Г от ЕЕДОП – този раздел е неприложим, предвид обстоятелството, че в ЗОП не е предвидена подобна възможност.

Част III, раздел А от ЕЕДОП – в случай, че за някое от лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, включително собствениците, (вр. с чл.40 от ППЗОП) е издадена присъда за някое от посочените престъпления, следва да се посочи отговор „Да“, независимо че е възможно да е реабилитиран. В този случай се описват фактическото и правното основание за постановяване на присъдата; дата на влизането и в сила и срока на наложеното наказание. Описват се предприетите мерки за надеждност и прилагат документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказването им.

Част III, раздел Б от ЕЕДОП – ако участника няма такива задължения (по седалище на възложителя и на участника) отговорът следва да е „Да“. Ако отговорът е „Не“ се попълват всички подробности във второто поле на раздела. Когато са предприети мерки за надеждност, те се описват в Част III, раздел Г, и се прилагат документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказването им.

Част III, раздел В от ЕЕДОП

- в първото поле, ако участникът е посочил „Да“ (за извършени нарушения по КТ), в полето за отговор се описват съответните мерки за надеждност, и прилагат документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказването им;

- във второто поле, ако участникът е посочил „Да“ (обявен в несъстоятелност, в производство по несъстоятелност или ликвидация и др. по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП), в полето за отговор се попълва информацията относно причините, поради които може да изпълни поръчката САМО когато при откриване на процедурата възложителят е посочил, че ще използва възможността по чл.55, ал.4 от ЗОП;

- в третото поле, ако участникът е посочил „Да“ (за извършено тежко професионално нарушение), в полето за отговор се описват съответните мерки за надеждност, и се прилагат документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказването им;

- в четвъртото поле, ако участникът е посочил „Да“ (за споразумения с други икономически оператори), освен описание на нарушението се посочва и актът и органът, който го е издал. В полето за отговор се описват предприетите мерки за надеждност, и се прилагат документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказването им;

- в петото поле, наличието или липсата на конфликт на интереси се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, включително собствениците, (вр. с чл.40 от ППЗОП) и се декларира по смисъла на дефиницията по пар.2 т.21 от ДР на ЗОП (*Конфликт на интереси* е наличие, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка).

- в шестото поле се отразява информацията икономическия оператор участвал ли е в пазарни консултации и при подготовката на процедурата.

- в седмото поле, ако участникът е посочил „Да“ (относно предсрочно прекратен договор и/или налагане на обезщетения), в полето за отговор се описват съответните мерки за надеждност, и се прилагат документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказването им;

Част III, раздел Г от ЕЕДОП – в този раздел се попълва информацията, свързана със специфични национални основания за отстраняване:

- Осъждане за престъпления по чл.194-208; чл.213а-217; чл.219-252 и чл.254а-260 от НК.

- Наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т.44 от ДР на ЗОП между участници в процедурата.

– Забрана за участие на лица, за които са налице обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл.4 от същия закон.

Част IV, α от ЕЕДОП – този раздел се попълва, ако възложителят е приложил чл.42, ал.1 от ППЗОП и е посочил в обявлението за откриване на процедурата, информацията за съответствие с критериите за подбор да се предостави чрез попълване единствено на **Част IV, α „Общо указание за всички критерии за подбор“** от ЕЕДОП. В този случай не е необходимо попълването на останалите раздели на част IV.

Част IV, раздел А от ЕЕДОП – този раздел се попълва, ако е неприложимо попълването на Част IV, α от ЕЕДОП. Информацията за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност се попълва, когато е изисквана от възложителя в обявлението или документацията за поръчката, посочена в обявлението, съгласно чл.60 от ЗОП.

Част IV, раздел Б от ЕЕДОП – този раздел се попълва, ако е неприложимо попълването на Част IV, α от ЕЕДОП. Информацията за икономическо и финансово състояние се попълва, когато е изисквана от възложителя в обявлението или документацията за поръчката, посочена в обявлението, съгласно чл.61 от ЗОП.

- 1а) – посочва се годишния общ оборот съгласно пар.2, т.66 от ДР на ЗОП „**Годишен общ оборот**“ е сумата от нетните приходи от продажби.

- 1б) – неприложимо, тъй като в ЗОП не е предвидена възможност да се изследва средния годишен общ оборот.

- 2а) – под „конкретен“ оборот следва да се разбира „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ съгласно пар.2, т.67 от ДР на ЗОП „**Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката**“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка.

- 2б) - неприложимо, тъй като в ЗОП не е предвидена възможност да се изследва средния годишен специализиран оборот.

- 3) - Данните за оборота по точка 1а) и 2а) обхващат последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Посочва се датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

- 4) – „финансовите съотношения“ са между определени активи и пасиви. Самите съотношения са *коефициент на обща ликвидност* и *коефициент на бърза ликвидност*, изчислени по методика в ППЗОП. В полето се попълват данните, свързани с изчисляване на *коефициент на обща ликвидност* и/или *коефициент на бърза ликвидност*, както и стойностите на съотношенията.

- 5) – посочва се застрахователната сума по застраховка „Професионална отговорност“, ако е приложимо.

- 6) - неприложимо, тъй като в ЗОП не дава право на възложителя да поставя изисквания, които не са уредени в закона.

Част IV, раздел В от ЕЕДОП – този раздел се попълва, ако е неприложимо попълването на Част IV, α от ЕЕДОП. Информацията за технически и професионални способности се попълва, когато е изисквана от възложителя в обявлението или документацията за поръчката, посочена в обявлението, съгласно чл.63 от ЗОП.

1а) – посочват се съответните дейности за посочения в обявлението за откриване или документацията за поръчката срок.

1б) - посочват се съответните доставки или услуги за посочения в обявлението за откриване или документацията за поръчката срок.

2) – посочват се лицата (включително подизпълнители), чийто капацитет участникът ще използва за да изпълни критериите за подбор, ако е приложимо. *(тук се включват и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с участника, особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при поръчки за строителство – тези, които икономическия оператор може да използва за извършване на строителството).* за

техническите лица или органи, които не са свързани пряко с участника, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва де се попълнят отделни ЕЕДОП.

3) – ако възложителят е изискал такива, посочват се техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване, както приложението на определени мерки за осигуряване на качеството.

4) – ако възложителят е изискал участникът да разполага със система за управление и проследяване на доставките (*когато трябва да се гарантира сигурността на доставките*), тук се описват системите за управление и проследяване, които ще се прилагат.

5) – в това поле участникът посочва дали ще позволи извършването на такива проверки от страна на Възложителя.

6) - ако възложителят е изискал участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, информацията се посочва в това поле.

7) - ако възложителят е изискал участникът да прилага определени мерки за опазване на околната среда при изпълнението на поръчката, мерките се посочват в това поле.

8) - ако възложителят е изискал участникът да представи информация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години, информацията се посочва в това поле.

9) – в това поле участникът описва инструментите, съоръженията и/или техническото оборудване, което ще използва, включително и тези, които трети лица ще му предоставят за изпълнение на поръчката. *В ЕЕДОП, подаден от третото лице следва да се опишат същите инструменти, съоръжения и/или техническо оборудване, които то ще предостави.*

10) - в това поле се посочват подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи участника, ако възнамерява да използва такива. В този случай подизпълнителите трябва да представят отделен ЕЕДОП.

11) - ако възложителят е изискал представянето на мостри, описание и/или снимки на продуктите, в това поле участникът посочва ще изпълни ли изискването.

12) - ако възложителят е изискал представянето на сертификати, издадени от акредитирани лица, за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти, в това поле участникът посочва ще изпълни ли изискването, ако отговорът е „Не“, посочват се други еквивалентни доказателства.

Част IV, раздел Г от ЕЕДОП – описаните в този раздел сертификати, удостоверяващи, че икономическия оператор отговаря на съответните стандарти, трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. В приложимите случаи участникът представя еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Част V от ЕЕДОП – не се попълва.

Част VI от ЕЕДОП – в последното изречение се посочва Възложителя съгласно част I, раздел А от ЕЕДОП; посочва се съответната част, раздел, точка от ЕЕДОП, за които участникът дава официално съгласие Възложителят да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в ЕЕДОП; посочва се и процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: *ЕЕДОП се подписва от всички лица по чл.54, ал.2 от ЗОП.*

Участниците трябва внимателно да се запознаят с Документацията и да се въздържат от включване на излишни документи, както и многобройни документи, потвърждаващи едни и същи обстоятелства. Излишни документи, демонстриращи възможности и опит над изискваните, няма да се вземат предвид при разглеждане на офертите.

Срокът на валидност на офертите се декларира изрично от участниците в месеци. Това е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Предложенията следва да бъдат със срок на валидност 6 (шест) месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията. Възложителят си запазва правото да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Комуникация между възложителя и участниците. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- чрез куриерска служба;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис (ЗЕДЕП);
- чрез комбинация от тези средства.

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

1. Участникът в процедурата следва да е лицензиран за „търговия с електрическа енергия“, включващо дейността „координатор на балансираща група“ в съответствие със ЗЕ и другите относими нормативни актове. Попълва се част IV, раздел А, т. 1) в ЕЕДОП.

За доказване на годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участниците, за целите на чл.67, ал.5 от ЗОП и чл.54, ал.13 от ППЗОП, при поискване се представя следният документ, във връзка с поставеното изискване:

- Издаден от ДКЕВР Лиценз за търговия с електрическа енергия, включващо и дейността „координатор на стандартна балансираща група“

икономическо и финансово състояние:

1. Участникът в процедурата следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката в размер на 4 000 000,00 (четири милиона) лева без ДДС, изчислен на база годишните обороти *(съгласно пар. 2, т.67 от ЗОП „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на нетните приходи от продажби, реализирани от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка)* за последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Попълва се част IV, раздел Б, т. 2а) в ЕЕДОП.

За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците за целите на чл.67, ал.5 от ЗОП и чл.54, ал.13 от ППЗОП, при поискване се представя следният документ, във връзка с поставените изисквания:

- Справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

технически и професионални способности.

1. Участникът да прилага системи за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания. Минимално ниво: Сертификат за въведена система за управление на качеството EN ISO 9001 или еквивалент на участника. Участникът посочва съответните обстоятелства, в ЕЕДОП, част IV, раздел Г.

За доказване на техническите и професионалните способности на участниците, за целите на чл.67, ал.5 от ЗОП и чл.54, ал.13 от ППЗОП, при поискване се представя следният документ, във връзка с поставените изисквания:

- Сертификат за въведена система за управление на качеството ISO EN 9001 или еквивалент на участника. Обхватът на сертификата да има отношение към предмета на поръчката и да е в срок на валидност.

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Критерий за възлагане - **най-ниска цена**.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти. Тегленето на жребий се извършва от комисията за провеждане на процедурата при спазване на следните правила:

1. Участниците, които имат право да участват в жребия се уведомяват за датата, мястото и часа на теглене на жребия чрез съобщение, публикувано в електронното досие на поръчката на Профила на купувача на възложителя, посочен в обявлението за обществена поръчка. Право да присъстват при тегленето на жребия имат лицата по чл.54, ал.2 от ЗОП.

2. Уведомените участници с имат право да присъстват при тегленето на жребия чрез своите законни представители или чрез упълномощено лице. Когато упълномощеното лице за участие в жребия не съвпада с лицето, подписало офертата от името на участника, допълнително се представя пълномощно в оригинал или заверено копие.

3. Комисията подготвя билети с имената на участниците, предложили еднакви най-ниски цени и ги поставя в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, председателят на комисията пристъпва към тегленето на жребия.

4. Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликовете. Участникът, чието име е в изтегления плик се класира на първо място.

5. С цел удостоверяване коректността на избора се отварят и другите пликове, за да се запознаят присъстващите с тяхното съдържание.

6. Проведеният жребий се отразява в протокола на комисията.

ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

След изтичане на срока за получаване на офертите, Възложителят назначава Комисия по чл.103, ал.1 от ЗОП, със заповед, в която определя нейния състав, резервни членове, срокове за извършване на работата и място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията, съгласно чл.51, ал.1 от ППЗОП. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите, участниците се уведомяват чрез Съобщение публикувано в електронното досие на поръчката в Профила на купувача, най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Комисията отваря по реда на чл.54, ал.1 и следващи от ППЗОП, по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение (*с изключение на каталожни проспекти и/или други информационни материали*) и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на участниците да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". На този етап от работата си комисията не разглежда представените документи по същество, тоест не анализира съдържанието им. Действията на комисията се повтарят по отношение на всички постъпили оферти. След извършване на действията по чл.54, ал.3-5 от ППЗОП приключва публичната част от заседанието на комисията. Работата на комисията по чл.103, ал.1 от ЗОП продължава в закрити заседания при условията и по реда на чл.54, ал.7-13 - чл.61 от ППЗОП.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти **Възложителят обявява чрез съобщение в електронната преписка на поръчката в Профил на купувача датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на Ценовите предложения на участниците.** Отварянето на ценовите предложения се извършва публично при условията на чл.57 от ППЗОП. На отварянето могат да присъстват лицата по чл.54, ал.2 от ППЗОП.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията прилага чл.72, ал.1 от ЗОП.

ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

На основание чл.181, ал.4 от ЗОП Комисията изготвя протокол за резултатите от работата си. В сроковете по чл.181, ал.6 от ЗОП Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени условията по чл.109, т.1 и т.2 от ЗОП. Възложителят изпраща на електронна поща посочена от участника *(по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис - ЗЕДЕП)* решението на участниците в срок от 3 (три) дни от издаването му при условията на чл.43 от ЗОП. Когато решението не е получено от участника по този начин, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка по реда на чл.112, ал.1 от ЗОП, в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в хипотезите на чл.112, ал.7 от ЗОП.

При отказ на участника определен за изпълнител да сключи договор или при наличие на хипотезите по чл.112, ал.2 от ЗОП, Възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Не се допуска сключването на безсрочни договори за обществени поръчки. Договорът за обществена поръчка може да бъде изменен при наличие на някое от основанията на чл.116 от ЗОП. Договорът за обществена поръчка може да бъде прекратен при наличие на някое от основанията на чл.118 от ЗОП.

При сключване на договор определеният за изпълнител участник представя документите по чл.58, ал.1 от ЗОП, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 1; 3 и 6 от ЗОП. Когато участникът определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица Възложителят не поставя изискване за регистрация на обединението като юридическо лице. Представя се Регистрация съгласно чл.3, ал.1, т.6 от Закона за регистър Булстат (ЗРБ). Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Ако след покана за сключване на договор, определеният за изпълнител откаже сключването на договора Възложителят може да сключи със следващия класиран участник. За отказ се приема постъпил писмен отказ от участника или неявяването в срока, определен от възложителя, без обективни причини.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение по реда на чл.108 от ЗОП при възникване на обстоятелствата по чл.110, ал.1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение по реда на чл.108 от ЗОП при възникване на обстоятелствата по чл.110, ал.2 от ЗОП.

ГАРАНЦИИ

Участникът определен за изпълнител представя гаранция обезпечаваща изпълнението на договора в размер на **2% от прогнозната стойност на поръчката**. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. Парична сума по сметка в ЦКБ – клон Бургас; IBAN – BG53 CECB9790 1006 1553 00; BIC: CECBBUGSF;

2. Банкова гаранция, издадена от банка, имаща офис в България, по избор на участника;

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя към Възложителя (за конкретния договор, в полза на „ВиК“ ЕАД, гр. Бургас). Застрахователната премия следва да е еднократно платима, при сключването на застраховката. Да е посочен срок на валидност, минимум 30 дни след срока на изпълнение.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят не дължи лихви за периода, в който средствата са престояли законно при него.

За всички неуредени въпроси в настоящата поръчка се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагането му.

Процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП