



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**
по реда на чл.103, ал.1 и чл.45в, ал.2, т.б, във връзка с чл.14, ал.1, т.2 и чл.64, ал.1 и 3 от
ЗОП

Предмет на обществената поръчка:

**”ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА
ГРУПА ЗА НУЖДИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ЗА ПЕРИОД ОТ 1 ГОДИНА”**

Документацията може да бъде изтеглена от интернет адреса на Възложителя
<http://www.vik-burgas.com/procurements?idproc=138/>

Възложител на обществената поръчка:
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ЕАД, гр. БУРГАС

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е
НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Решение на Изпълнителния Директор на „ВиК” ЕАД гр. Бургас за откриване процедура за възлагане на обществена поръчка.
- Обявление за откриване на обществена поръчка.
- Пълно описание на предмета на обществена поръчка, включително на обособените позиции. Технически спецификации.
- Общи условия за провеждане на процедурата. Показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексна оценка.
- Образец на офертата и указания за подготовката и:
 - Образец №1 Представяне на участника.
 - Образец №2 Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП.
 - Образец №3 Декларация за липса на свързаност по чл.55, ал.7 от ЗОП.
 - Образец №4 Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.
 - Образец №4.1. Декларация по чл.47, ал.8 от ЗОП за подизпълнител.
 - Образец №5 Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП.
 - Образец №6 Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП.
 - Образец №7 Предложение за изпълнение на поръчката.
 - Образец №8 Предлагана цена.
 - Образец №9 Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
 - Образец №10 Проект на договор.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- 1. Решението за откриване на процедурата;*
- 2. Обявление за обществена поръчка;*
- 3. Пълно описание на предмета на обществена поръчка, включително на обособените позиции. Технически спецификации;*
- 4. Общи условия за провеждане на процедурата. Показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексна оценка;*
- 5. Образците за участие в процедурата.*

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Предмет на обществената поръчка: „Доставка на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на дружеството за период от 1 година”. Прогнозна стойност на поръчката за срока на договора е 4 000 000 лева без ДДС.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА И ИЗИСКВАНИЯ.

Поръчката се обявява във връзка с Директива (ЕО) 72/2009 за осъществяване на процеса по смяна на доставчик на електрическа енергия и Закона за Енергетиката ЗЕ/24.07.2015 г. Чрез нея се цели понижаване на разходите за електроенергия на Възложителя.

Предметът на настоящата обществената поръчка е:

➤ Доставка на активна електрическа енергия за 217 измервателни точки средно и ниско напрежение на „Водоснабдяване и канализация” ЕАД гр. Бургас за периода от 01.09.2016 год. до 31.08.2017 год.;

➤ Прогнозиране на потреблението на обектите на „ВиК” ЕАД гр. Бургас;

➤ Отговорност за балансиране на потреблението на същите обекти на „ВиК” ЕАД гр. Бургас в балансиращата група на Изпълнителя.

Възложителят ще участва на свободния пазар на електрическа енергия като непряк член на балансираща група.

Срок на договора – 12 месеца от датата на регистрация на първия график за доставка на ел.енергия (01.09.2016 год.) след изтичане срока на действащия договор.

Доставката на нетно количество активна електрическа енергия и координиране на балансираща група се извършва за обекти на „ВиК” ЕАД гр. Бургас, посочени в таблицата по-долу, разделени по ниво на напрежение на присъединяване, както следва:

1. Обекти присъединени към мрежата на СрН - 16 бр. (24 бр. измервателни точки) – с обща консумация за периода януари 2015 год. – декември 2015 год. – 21 638 MWh.
2. Обекти присъединени към мрежата на НН - 186 бр. (193 бр. измервателни точки) – с обща консумация за периода януари 2015 год. – декември 2015 год. - 12 764 MWh.

Таблица 1

№	Наименование на обекта	номер изм.точка	адрес на обекта	ниво на напрежение	Инсталирана мощност MW
1	Извод ВиК Дебелт	2723550	с. Дебелт, обл. Бургас	СН	0,690
2	КПС 2 от стара канална - хотел Парк	2723517	гр. Бургас ж.к Зорница	СН	0,400
3	КПС 2 от Нар.Юмрук - хотел Парк	2723516	гр. Бургас ж.к Зорница	СН	0,400
4	ПС Ропотамо	2723754	с. Ново Паничарево, обл. Бургас	СН	0,400
5	ПС Хан Крум - извод Вир	2726458	с. Камчия, обл. Бургас	СН	1,556
6	ПС Хан Крум - извод Водолей	2726459	с. Камчия, общ. Сунгурларе	СН	1,556
7	ПСОВ Бургас – извод Филтър, п/с Лозово	2723979	гр. Бургас	СН	2,000
8	ПСОВ Бургас – извод Пречиствателна, п/с Индустрия	2723980	гр. Бургас	СН	2,000
9	ПСОВ Поморие – резервно захранване	2730040	гр. Поморие, обл. Бургас	СН	0,690
10	ПСОВ Поморие	2730042	гр. Поморие, обл. Бургас	СН	0,690
11	ПСПВ Камчия – извод Вир	2726456	с. Камчия, обл. Бургас	СН	0,342
12	ПСПВ Камчия – извод Ведрово	2726547	с. Камчия, обл. Бургас	СН	0,342
13	ПСПВ Ясна поляна – извод Зеленково	2735233	с. Ясна поляна, обл. Бургас	СН	2,500
14	ПСПВ Ясна поляна – извод Билото	2723756	с. Ясна поляна, обл. Бургас	СН	2,500
15	Склад Победа	2723967	гр. Бургас, кв. Победа	СН	0,200
16	ПС Победа - първо поле	2742086	гр. Бургас, кв. Победа	СН	0,500
17	ПС Победа - второ поле	2723520	гр. Бургас, кв. Победа	СН	0,500
18	ПС Меден рудник	2723521	гр. Бургас, ж.к Меден рудник	СН	0,520

19	ПСОВ Меден рудник	4048313	гр. Бургас, ж.к Меден рудник	СН	0,726
20	ПС Веселие 1 подем	2723749	с. Веселие, обл. Бургас	СН	0,200
21	КПС 10А - резервно захранване	2730069	гр. Несебър, обл. Бургас	СН	0,600
22	КПС 10А	2730070	гр. Несебър, обл. Бургас	СН	0,600
23	Извод Стрoла	2730058	с. Ахелой, обл. Бургас	СН	0,015
24	ПСОВ Люляково	4146436	с. Люляково, обл. Бургас	СН	0,110
25	ПСОВ Китен	2723775	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,520
26	КПС 2 Созопол	2723742	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,260
27	КПС 8 Приморско	2723776	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,260
28	КПС 3 Китен	2723942	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,260
29	КПС 1 Бургас	2723519	гр. Бургас	НН	0,260
30	ПС Приселци	2730734	с. Приселци, обл. Бургас	НН	0,260
31	ПС Кошарица	2730722	с. Кошарица, обл. Бургас	НН	0,250
32	КПС Влас	2730724	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,164
33	КПС ВЛАС - резервно захранване	4094434	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,164
34	КПС 1А Слънчев бряг	2791314	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,125
35	КПС 1А Слънчев бряг - резервно захранване	4094458	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,125
36	КПС 7 Поморие	2730052	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,117
37	ПС Черна могила 1 подем	2726535	с. Черна могила, обл. Бургас	НН	0,093
38	КПС 8 Равда	2730721	с. Равда, обл. Бургас	НН	0,090
39	КПС 8 Равда - резервно захранване	4145445	с. Равда, обл. Бургас	НН	0,090
40	ПС Каблешково	2730054	гр. Каблешково, обл. Бургас	НН	0,090
41	КПС 3 Поморие	2730046	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,090
42	ПС Средец 1	2723541	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,090
43	КПС 2 Слънчев бряг	2791316	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,080
44	ПС Езерото	2723952	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,080
45	ПС Винарско	2726528	с. Винарско, обл. Бургас	НН	0,080
46	ПС Влас	2730723	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,080
47	КПС 4 Поморие	2730047	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,065
48	ПС Прилеп	2726460	с. Прилеп, обл. Бургас	НН	0,065
49	ПС Карнобат 1 подем	2726501	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,065
50	ПС Кошарица - село	2730728	с. Кошарица, обл. Бургас	НН	0,065
51	ПС Черна могила 2 подем	2726538	с. Черна могила, обл. Бургас	НН	0,060
52	ПС Дюлево	2723543	с. Дюлево, обл. Бургас	НН	0,060
53	ПС Подвис	2726469	с. Подвис, обл. Бургас	НН	0,055
54	ПС Извор 2 НХК	2723759	с. Извор, обл. Бургас	НН	0,050
55	ПС Черногорово	2723954	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,050
56	Кладенец Калината	2730727	с. Кошарица, обл. Бургас	НН	0,050
57	ПС Добра поляна	2726487	с. Добра поляна, обл. Бургас	НН	0,050
58	ПС Граматиково 1 подем	2723964	с. Граматиково, обл. Бургас	НН	0,050
59	ПС Граматиково 2 подем	2735236	с. Граматиково, обл. Бургас	НН	0,050
60	ПС Граматиково кладенци	2723965	с. Граматиково, обл. Бургас	НН	0,050
61	Кладенци Приселци	2730733	с. Приселци, обл. Бургас	НН	0,050
62	ПС Черни връх	2723736	с. Черни връх, обл. Бургас	НН	0,044
63	ПС Горица	2730063	с. Горица, обл. Бургас	НН	0,040
64	ПС Сини рид 1 подем	2726490	с. Сини рид, обл. Бургас	НН	0,040
65	ПС Кьоклюка 1 подем	2726492	с. Припек, обл. Бургас	НН	0,035
66	ПС Трояново	2726532	с. Трояново, обл. Бургас	НН	0,035
67	ПС Ново Паничарево	2723751	с. Ново Паничарево, обл. Бургас	НН	0,500
68	Водоем Изгрев	2723511	гр. Бургас, ж.к Изгрев	НН	0,080
69	ПС Отманли	2723513	гр. Созопол, местност Отманли, обл. Бургас	НН	0,035
70	ПС Росенец	2723515	гр. Созопол, парк Росенец, обл. Бургас	НН	0,090
71	КПС 2 стара - хотел Парк	2723518	гр. Бургас, ж.к. Зорница	НН	0,000
72	КПС 3 Меден рудник	2723523	гр. Бургас, ж.к. Меден рудник	НН	0,080
73	Хидрофор	2723529	гр. Бургас, ж.к. "Бр.Миладинови" бл.71	НН	0,060
74	ПС Средец 2	2723542	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,400
75	КПС Средец	2723545	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,200
76	ПС Драчево	2723547	с. Драчево, обл. Бургас	НН	0,050
77	БФК Дебелт	2723549	с. Дебелт, обл. Бургас	НН	0,065

78	ПС Индже войвода	2723753	с. Индже войвода, обл. Бургас	НН	0,020
79	ПС Крушевец	2723757	с. Крушевец, обл. Бургас	НН	0,035
80	ПС Извор	2723760	с. Извор, обл. Бургас	НН	0,035
81	ПС Зидарово	2723763	с. Зидарово, обл. Бургас	НН	0,035
82	ПС Изгрев нова	2723769	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,065
83	КПС 2 Приморско	2723777	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,050
84	ПС Белила	2723849	с. Белила, обл. Бургас	НН	0,050
85	КПС 4 Приморско	2723941	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,050
86	КПС 5 Китен	2723944	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,032
87	КПС Ахтопол	2723947	гр. Ахтопол, обл. Бургас	НН	0,130
88	ПС Бяла вода	2723958	с. Бяла вода, обл. Бургас	НН	0,047
89	ПС Ковач 2 подем	2723960	с. Звездец, обл. Бургас	НН	0,050
90	ПС Ковач 1 подем	2723961	с. Звездец, обл. Бургас	НН	0,050
91	Канцелария ВиК	2723968	гр. Бургас, пл. Гаров №2	НН	0,050
92	Работилница (район Бургас)	2723969	гр. Бургас, ж.к Славейков бл.47	НН	0,035
93	ПС Българово	2723993	гр. Българово, обл. Бургас	НН	0,050
94	ПС Банево	2724164	гр. Бургас, кв. Банево	НН	0,065
95	ПС Водоснабдяване Банево	2724165	гр. Бургас, кв. Банево	НН	0,050
96	КПС Черноморец	2724169	гр. Черноморец, обл. Бургас	НН	0,060
97	Административна сграда яз. Камчия	2726444	с. Камчия, обл. Бургас	НН	0,035
98	ПС Стопански двор	2726461	гр. Айтос, обл. Бургас	НН	0,050
99	ПС Везенково	2726470	с. Везенково, обл. Бургас	НН	0,065
100	ПС Съединение	2726471	с. Съединение, обл. Бургас	НН	0,075
101	Кулата яз.Камчия	2726475	с. Камчия, обл. Бургас	НН	0,035
102	ПС Сини рид 2 подем	2726491	с. Сини рид, обл. Бургас	НН	0,052
103	ПС Кьоклюка 2 подем	2726493	с. Припек, обл. Бургас	НН	0,035
104	ПС Зайчар	2726497	с. Зайчар, обл.Бургас	НН	0,065
105	ПС Планиница	2726499	с. Планиница, обл. Бургас	НН	0,035
106	ПС Б-14	2726503	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,035
107	ПС Церковски	2726506	с. Церковски, обл. Бургас	НН	0,032
108	ПС Крушово	2726508	с. Крушово, обл. Бургас	НН	0,050
109	ПС Караново	2726540	с. Караново, обл. Бургас	НН	0,060
110	ПС Адата	2730039	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,060
111	ПСОВ Поморие - собствени нужди	2730041	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,015
112	КПС 1 Поморие	2730044	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,090
113	КПС 5 Поморие	2730048	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,090
114	ПС Медово	2730057	с. Медово, обл. Бургас	НН	0,035
115	ПС Бата нова	2730059	с. Бата, обл. Бургас	НН	0,065
116	ПС Бата стара	2730060	с. Бата, обл. Бургас	НН	0,090
117	ПС Лъка	2730066	с. Лъка, обл. Бургас	НН	0,035
118	ПС Габерово	2730068	с. Габерово, обл. Бургас	НН	0,065
119	КПС 7 Несебър	2730717	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,065
120	КПС 7 Несебър - резервно захранване	4145285	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,065
121	КПС 6 Несебър	2730719	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,065
122	ПС Гюльовци	2730729	с. Гюловца, общ. Несебър	НН	0,065
123	ПС Паницово	2730730	с. Паницово, обл. Бургас	НН	0,040
124	ПС Раковсково	2730731	с. Раковсково, обл. Бургас	НН	0,031
125	Винкесел (до бл.47)	2735232	гр. Бургас	НН	0,095
126	КПС 3 Слънчев бряг	2791317	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,080
127	КПС 5 Слънчев бряг – резервно захранване	2791318	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,026
128	КПС 5 Слънчев бряг	4017853	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,026
129	КПС 5А Слънчев бряг	2791320	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,164
130	КПС 5А Слънчев бряг – резервно захранване	4145450	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,164
131	КПС 11 Слънчев бряг	2791322	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,065
132	СКЛАД Слънчев бряг	2791323	к.к. Слънчев бряг, обл. Бургас	НН	0,015
133	КПС 10А - резервно захранване	4127842	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,600
134	Водоем Лозово	2723512	гр. Бургас	НН	0,015
135	ПС Загорци	2723537	с. Загорци, обл. Бургас	НН	0,065
136	кладенци Средец	2723540	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,032

137	ПС Богданово	2723738	с. Богданово, обл. Бургас	НН	0,035
138	ПС Радойново	2723739	с. Радойново, обл. Бургас	НН	0,015
139	ПС Проход	2723740	с. Проход, обл. Бургас	НН	0,015
140	Хидрофори Созопол	2723748	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,032
141	ПС Писменово	2723755	с. Писменово, обл. Бургас	НН	0,035
142	Кладенец с.Извор	2723758	с. Извор, обл. Бургас	НН	0,006
143	Язовир Ново Паничарево	2723764	с. Ново Паничарево, обл. Бургас	НН	0,015
144	ПС Българи 2 подем	2723770	с. Българи, обл. Бургас	НН	0,032
145	ПС Българи 1 подем	2723771	с. Българи, обл. Бургас	НН	0,035
146	ПС Фазаново	2723772	с. Фазаново, обл. Бургас	НН	0,020
147	ПС Кости	2723773	с. Кости, обл. Бургас	НН	0,015
148	КПС 1 Приморско	2723779	гр. Приморско, обл. Бургас	НН	0,032
149	ПС Махленски врис	2723956	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,015
150	ПС Пенгъво	2723957	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,015
151	ПС Калово	2723963	с. Калово, обл. Бургас	НН	0,035
152	ПС Близнак	2723966	с. Близнак, обл. Бургас	НН	0,035
153	Работилница Средец	2723971	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,035
154	Кантон Каваци	2723972	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,035
155	Канцелария Созопол	2723973	гр. Созопол, обл. Бургас	НН	0,032
156	Кантон Китен	2723974	гр. Китен, обл. Бургас	НН	0,015
157	Канцелария Царево	2723976	гр. Царево, обл. Бургас	НН	0,035
158	Канцелария Малко Търново	2723978	гр. Малко Търново, обл. Бургас	НН	0,015
159	Хлораторно Лозенец	2723983	с. Лозенец, обл. Бургас	НН	0,015
160	Хлораторно Ахтопол	2723984	гр. Ахтопол, обл. Бургас	НН	0,015
161	ПС Стоилово	2723991	с. Стоилово, обл. Бургас	НН	0,035
162	ПС Желязово	2723995	с. Желязово, обл. Бургас	НН	0,035
163	ПС Рудник	2723996	с. Рудник, обл. Бургас	НН	0,015
164	ПС Русокастро	2724160	с. Русокастро, обл. Бургас	НН	0,035
165	Административна сграда Камено	2724162	гр. Камено, обл. Бургас	НН	0,035
166	ПС Ливада	2724166	с. Ливада, обл. Бургас	НН	0,006
167	Гаражи Прилеп	2726442	с. Прилеп, обл. Бургас	НН	0,010
168	Канцелария Сунгурларе	2726443	гр. Сунгурларе, обл. Бургас	НН	0,035
169	Работилница Карнобат	2726451	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,035
170	Администрация Айтос	2726452	гр. Айтос, обл. Бургас	НН	0,035
171	ПС Рупча	2726457	с. Рупча, обл. Бургас	НН	0,015
172	ПС Вълчин	2726462	с. Вълчин, обл. Бургас	НН	0,035
173	ПС Огнен	2726464	с. Огнен, обл. Бургас	НН	0,015
174	ПС Терзийско	2726465	с. Терзийско, обл. Бургас	НН	0,025
175	ПС Грозден	2726468	с. Грозден, обл. Бургас	НН	0,035
176	ПС Бероново	2726478	с. Бероново, обл. Бургас	НН	0,035
177	ПС Крумово градище	2726481	с. Крумово градище, обл. Бургас	НН	0,015
178	ПС Дъбовица	2726482	с. Дъбовица, обл. Бургас	НН	0,035
179	ПС Руен	2726483	с. Руен, обл. Бургас	НН	0,032
180	ПС Разбойна	2726486	с. Разбойна, обл. Бургас	НН	0,024
181	ПС Вресово	2726488	с. Вресово, обл. Бургас	НН	0,035
182	ПС Ябълчево	2726489	с. Ябълчево, обл. Бургас	НН	0,035
183	ПС Соколец	2726494	с. Соколец, обл. Бургас	НН	0,035
184	ПС Китка	2726495	с. Китка, обл. Бургас	НН	0,032
185	ПС Галата	2726502	гр. Карнобат, обл. Бургас	НН	0,035
186	ПС Венец	2726505	с. Венец, обл. Бургас	НН	0,065
187	ПС Система Церковски	2726507	с. Церковски, обл. Бургас	НН	0,035
188	ПС Житосвят	2726509	с. Житосвят, обл. Бургас	НН	0,035
189	ПС Смолник	2726510	с. Смолник, обл. Бургас	НН	0,015
190	ПС Антимово	2726511	с. Екзарх Антимово, обл. Бургас	НН	0,035
191	ПС Добриново	2726513	с. Добриново, обл. Бургас	НН	0,035
192	ПС Детелина	2726514	с. Детелина, обл. Бургас	НН	0,035
193	ПС Зимен	2726515	с. Зимен, обл. Бургас	НН	0,015
194	Кладенец Деветак	2726516	с. Деветак, обл. Бургас	НН	0,035
195	ПС Съдиево	2726524	с. Съдиево, обл. Бургас	НН	0,015
196	ПС Дрянковец 1 подем	2726527	с. Дрянковец, обл. Бургас	НН	0,035
197	ПС Карагеоргиево	2726530	с. Карагеоргиево, обл. Бургас	НН	0,035
198	ПС Тополица	2726531	с. Тополица, обл. Бургас	НН	0,035
199	ПС Пирне	2726539	с. Пирне, обл. Бургас	НН	0,015

200	ПС Зетъво	2726544	с. Зетъво, обл. Бургас	НН	0,015
201	ПС Чукарка	2726545	с. Чукарка, обл. Бургас	НН	0,015
202	Хлораторно Поляново	2726550	с. Поляново, обл. Бургас	НН	0,015
203	КПС 2 Поморие	2730045	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,035
204	КПС 6 Поморие	2730050	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,035
205	ПС Козичено	2730056	с. Козичено, обл. Бургас	НН	0,015
206	ПС Косовец	2730062	с. Косовец, обл. Бургас	НН	0,015
207	Административна сграда Поморие	2730509	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,035
208	Работилница Поморие	2730510	гр. Поморие, обл. Бургас	НН	0,024
209	Инкасо Несебър	2730513	гр. Несебър, обл. Бургас	НН	0,010
210	Канцелария Обзор	2730732	гр. Обзор, обл. Бургас	НН	0,006
211	ПС Димчево	2741915	с. Димчево, обл. Бургас	НН	0,035
212	Касов салон Средец	2741918	гр. Средец, обл. Бургас	НН	0,015
213	ПС Мъдрино	2741942	с. Мъдрино, обл. Бургас	НН	0,015
214	ПС Дрянковец 2 подем	2744540	с. Дрянковец, обл. Бургас	НН	0,010
215	ПС Каравельово 2 подем	2755704	с. Каравельово, обл. Бургас	НН	0,015
216	ПС Каравельово 1 подем	2760024	с. Каравельово, обл. Бургас	НН	0,019
217	ПС Влас – резервно хранване	4191906	гр. Свети Влас, обл. Бургас	НН	0,080

В случай на необходимост, в рамките на срока на действие на договора, Възложителят може да включи нови обекти, за които ще заплаща изразходваната активна ел. енергия по договорената с Изпълнителя цена.

Обектите на средно и ниско напрежение са присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЕВН България Електроразпределение” ЕАД.

Прогнозното количество електрическа енергия, което ще се доставя за срока на договора е определено на база консумираната електрическа енергия за периода януари 2015 год. – декември 2015 год. и възлиза общо на 34 402 MWh.

Прогнозното количество електроенергия не ангажира Възложителят да го потреби, като доставчикът се задължава да достави нужното количество електроенергия за денонощие, за месец и за целия период на договора.

В приложените по-долу таблици е описано количеството ел.енергия, изразходвана през 2015 год.

Разход на електрическа енергия СрН

месец	АКТ. ЕЛ. ЕНЕРГИЯ (MWh)			
	върхова	дневна	нощна	общо
Януари 2015	450,86	809,72	570,37	1830,95
Февруари 2015	391,20	703,74	508,87	1603,80
Март 2015	404,82	715,78	503,91	1624,52
Април 2015	326,70	585,46	392,65	1304,81
Май 2015	431,46	763,37	504,92	1699,75
Юни 2015	483,04	853,01	562,38	1898,43
Юли 2015	652,15	1126,02	737,00	2515,17
Август 2015	587,47	1030,89	654,68	2273,05
Септември 2015	462,02	822,43	529,17	1813,62
Октомври 2015	423,07	770,89	517,78	1711,74
Ноември 2015	410,92	740,91	516,42	1668,25
Декември 2015	416,14	753,92	524,11	1694,17
ОБЩО	5439,85	9676,15	6522,26	21638,26

Разход на електрическа енергия НН

месец	АКТ. ЕЛ. ЕНЕРГИЯ (MWh)				
	върхова	дневна	нощна	еднотарифна	общо
Януари 2015	199,50	493,92	334,24	1,12	1028,79
Февруари 2015	175,13	429,39	295,65	1,15	901,32
Март 2015	191,34	436,54	303,46	1,08	932,42
Април 2015	179,44	424,75	287,03	0,73	891,95
Май 2015	215,70	480,82	304,55	0,56	1001,63
Юни 2015	274,50	611,10	357,68	1,06	1244,33
Юли 2015	356,30	751,80	425,54	1,48	1535,12
Август 2015	352,41	775,09	427,27	2,38	1557,14

Септември 2015	248,14	532,49	309,61	0,86	1091,10
Октомври 2015	195,96	437,37	280,13	0,76	914,22
Ноември 2015	177,61	388,42	254,80	0,84	821,66
Декември 2015	181,77	397,23	264,29	1,05	844,34
ОБЩО	2747,81	6158,91	3844,24	13,06	12764,03

По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна активна електрическа енергия се прилагат ПТЕЕ. Съответните действия по планирането и договарянето се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в качеството му на координатор на стандартната балансираща група.

Възложителят заплаща веднъж месечно действително изразходваната активна ел. енергия, отчетена по измервателните уреди на съответните измервателни точки по цена предложена от Участника, която трябва да включва цена за доставка на нетна активна електрическа енергия с включени разходи по прогнозиране и балансиране. В случаите, когато съществуват небаланси на електрическа енергия, същите са за сметка на Изпълнителя.

Възложителят няма да заплаща отделно такса за участие в балансираща група.

Цената за доставка на нетна ел.енергия **не включва** регулаторно определените цена за достъп до електропреносната и електроразпределителната мрежа, цена за пренос през електропреносната и електроразпределителната мрежа, цена за „задължение към обществото”, всякакви нормативно определени добавки върху цената на електрическата енергия, както и всички дължими данъци и такси.

Фактурирането на реално използваната електрическа енергия ще се извършва съгласно Правила за търговия с електрическа енергия /ПТЕЕ/ и Правила за измерване на количеството електрическа енергия /ПИКЕЕ/.

2. ДРУГИ ДОКУМЕНТИ

2.1. Участниците в процедурата следва да са лицензирани за „търговия с електрическа енергия“, включващо дейността „координатор на балансираща група” в съответствие със ЗЕ и другите относими нормативни актове;

2.2. Участниците в процедурата да имат внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001 (или еквивалент) с обхват в съответствие с предмета на поръчката.

2.3. Участникът в процедурата да притежава признат опит в изпълнение на сходни или еднакви с предмета на поръчката доставки. Доказва се с представяне на списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата. В списъка се включва информация за стойностите, датите и получателите на доставките, заедно с доказателство за извършената доставка.

Участникът в процедурата да представи доказателство за извършената доставка под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

2.4 Участниците да представят Списък - декларация (свободен текст) за броя на членовете в балансиращата група, с консумация равна или близка до консумацията на електрическа енергия на Възложителя - свободен текст, оригинал.

2.5 Участниците да декларират потвърждаване на възможностите за доставки на цялото количество електроенергия в необходимите срокове и с необходимото качество – свободен текст, оригинал.

Участниците в процедурата, желаещи да получат информация по поръчката, да се обръщат за съдействие към ръководител отдел „ЕМ“ инж. Демир Демирев, тел.: 056/871434.

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки, както и на изискванията от Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие.

Когато Участникът е обединение, което не се е регистрирало като юридическо лице преди подаването на офертата, то следва да представи договор за създаването си (когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият) и регистрация съгласно чл.3, ал.1, т.6 от Закона за регистър Булстат (ЗРБ). Изискването за отделни документи за всеки от членовете не се прилага, ако обединението е юридическо лице.

При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт, което се изисква от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

Когато се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват: подизпълнителите, стойността, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка – вида на работите, които ще се изпълняват от подизпълнител.

Разходи по участие в процедурата.

Разходите по изработването (изготвянето) на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да имат претенции по направените от тях разходи. Разходите по дейността на комисията са за сметка на Възложителя.

ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Документацията за участие в процедурата е **безплатна**, като Възложителят предоставя пълен достъп до нея по електронен път на Интернет адрес: www.vik-burgas.com в раздел Профил на купувача/ Обществени поръчки. При поискване от заинтересовано лице възложителят изпраща безплатно документацията за сметка на лицето, отпредило искането.

Възложителят може, по собствена инициатива или по предложение на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка. Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата. Промените се извършват чрез решение за промяна, което се публикува в Регистъра на обществените поръчки в 14-дневен срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата. Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията. С решението за промяна възложителят няма право да променя дейностите и/или доставките по обявения предмет на поръчката. В решението възложителят определя и нов срок за получаване на оферти или заявления за участие, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения. Възложителят може да не определя нов срок в случаите по чл.27а, ал.6 от ЗОП.

След изтичането на срока възложителят може да публикува решение за промяна само когато удължава обявените срокове в процедурата. Възложителят е длъжен да удължи обявените срокове в процедурата при наличие на хипотезите на чл.27а, ал.8 от ЗОП. Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, в случаите на чл.27а, ал.9 от ЗОП. С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки и на интернет адреса на Възложителя се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

До 10 (десет) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие, съгласно чл.29, ал.1 от ЗОП. Възложителят е длъжен да отговори в четиридневен срок от постъпване на искането.

Разяснения по документацията за участие във връзка с постъпили запитвания ще се публикуват на интернет адреса на Възложителя www.vik-burgas.com в раздел Профил на купувача/Обществени поръчки. Ако лицатата поискали разяснение по документацията за участие са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуване в профила на купувача.

Желаещите да участват в процедурата подават лично или чрез упълномощено лице или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, своите оферти **всеки работен ден от 8,30 – 16,00 часа до 26.05.2016г., включително** в деловодството на Дружеството на адрес: гр. Бургас, кв. „Победа”, ул. „Генерал Владимир Вазов” № 3, ет.4, Център за работа с клиенти.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции - и за кои позиции се отнася.

Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, 8, 11 – 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците;

2. плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избория от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;

3. плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа документите по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП - ценовото предложение на участника.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър по чл.57, ал.4 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът може да посочи в декларация (по образец) коя част от техническото предложение има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44 и чл. 73, ал. 4 от ЗОП.

Отварянето на офертите на участниците в процедурата е по реда на чл.68, ал.2 от ЗОП и ще се извърши от Комисия, назначена от Изпълнителния Директор на „ВиК” ЕАД, гр. Бургас **на 27.05.2016г. – 10,30 часа** в зала №1, гр. Бургас, кв. „Победа”, ул. „Генерал Владимир Вазов” № 3, ет.4, Конферентна зала.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Офертата се представя на български език. Документи издадени на друг език задължително да се съпровождат от превод на български език заверен от участника. В изрично предвидени в настоящата документация случаи документите представени на чужд език се съпровождат от официален превод. *Официален превод" е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.* ***Всички листи и документи съдържащи се в частите на офертата да са надлежно номерирани, подписани и подпечатани от упълномощеното лице представляващо фирмата участник.**

Всяка оферта, за да отговаря на изискванията, трябва да бъде подадена съобразно приложените образци (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците. Ако са извършени такива несъгласувани промени в документацията за участие и Образците на офертата, офертата става невалидна. Участникът сам преценява начина на

попълване на образците (електронно или на ръка), като текстовете не следва да бъдат променяни.

Изисквания към документите. Всички документи трябва да са:

➤ Заверени (когато са ксерокопия) с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето представляващ участника и мокър печат (при наличие на такъв). В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

➤ Документите, информацията и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

➤ Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с предложението не повече от 3 месеца или да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

➤ При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи и гаранции, предвидени в процедурата. Не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците.

➤ До изтичане срока за получаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

➤ Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта и само един вариант на същата.

➤ Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

➤ Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

➤ Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

➤ Когато участникът определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица Възложителят не поставя изискване за регистрация на обединението като юридическо лице, но определеният участник следва да спазва разпоредбата на чл.49 от ППЗОП.

➤ Обстоятелствата по документацията за обществената поръчка се удостоверяват с декларации, като участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата в процеса на провеждане на процедурата в 7-дневен срок настъпването им.

Забележка: Участниците трябва внимателно да се запознаят с Документацията и да се въздържат от включване на излишни документи, както и многобройни документи, потвърждаващи едни и същи обстоятелства. Излишни документи, демонстриращи възможности и опит над изискваните, няма да се вземат предвид при оценка на офертите.

Срокът на валидност на офертите се декларира изрично от участниците в календарни дни. Това е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Предложенията следва да бъдат валидни със срок до 180 (сто и осемдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията. Възложителят си запазва правото да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Комуникация между възложителя и участниците. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- чрез куриерска служба;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

I. ПЛИК №1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР” – представяне на участника и информация за правното, икономическо и финансово състояние.

II. ПЛИК №2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно посочените в документацията изисквания – техническо предложение - **Образец № 7**.

III. ПЛИК №3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”, който съдържа ценовото предложение на участника - **Образец № 8**.

I. ПЛИК №1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”

1. Представяне на участника, с приложен списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – **Образец №1**:

1.1. Административни сведения на участника с посочване на единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът/ участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата.

** Когато участникът в процедурата е обединение което не е юридическо лице документа се представя за всяко физическо или юридическо лице включено в обединението.*

*** Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документа се представя в официален превод, при спазване изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.*

**** Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документа2 се представя за всеки от тях.*

***** Когато не е посочен ЕИК, съгласно чл.23 от ЗТР участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат удостоверения за актуално състояние (оригинал или заверено от участника копие). Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.*

1.2. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП – **Образец №2**.

** Когато участникът в процедурата е обединение което не е юридическо лице документа се представят за всяко физическо или юридическо лице включено в обединението.*

*** Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документа се представя в превод, при спазване изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.*

2. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Когато Участникът е обединение, което не се е регистрирало като юридическо лице преди подаването на Офертата, се представя и регистрация съгласно чл.3, ал.1, т.6 от Закона за регистър Булстат (ЗРБ). В договора за обединение задължително се посочва разпределението на задълженията между партньорите съгласно предмета на обществената поръчка, както и ангажимент същите лица да останат в обединението до крайния срок на изпълнение на договора.

3. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – **Образец №3**.

4. Декларация за съгласие на подизпълнител. Декларацията се представя, в случай, че участникът ще ползва подизпълнители, като същата се попълва от подизпълнителя - **Образец №4**.

4.1. Декларация по чл.47, ал.8 за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП за подизпълнител – Образец №4.1

5. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №9.

6. Документ за внесена гаранция за участие – копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума или оригинал на банковата гаранция, покриваща срока на валидност на офертата от 180 календарни дни.

7. Доказателства за икономическото и финансово състояние по чл.50 от ЗОП, посочени в обявлението за обществена поръчка: неприложимо.

8. Доказателства за техническите възможности и/ или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени в обявлението за обществената поръчка:

** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност):*

*** Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документите, които са на чужд език, се представят и в превод.*

8.1. Образец №5 - Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган (съдържащо стойност, дата и подпис на издателя и данни за контакт), или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Минимално изискване: Участникът в процедурата следва да е изпълнил доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката, на обща стойност 3 000 000 (три милиона) лева без ДДС през последните три години назад (считано от датата на крайния срок за подаване на офертите)

8.2. Сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството, в съответствие с чл. 53 от ЗОП.

○ Заверено копие от издаден от ДКЕВР Лиценз за търговия с електрическа енергия, включващо и дейността „координатор на стандартна балансираща група”

○ Заверено копие от Сертификат за система на управление на качеството спрямо изискванията на стандарта ISO 9001 или еквивалентен.

Минимално изискване: Участникът в процедурата следва да е лицензиран за „търговия с електрическа енергия“, включващо дейността „координатор на балансираща група” в съответствие със ЗЕ и другите относими нормативни актове; Участникът в процедурата следва да има внедрена система за управление на качеството спрямо изискванията на стандарта ISO 9001 или еквивалент с обхват в съответствие с предмета на поръчката.

9. Проект на договор Образец №10 - не се прилага към офертата.

II. ПЛИК № 2 "ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА"

Попълва се Образец № 7 и се прилага:

1. Образец №6 Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП (когато е приложимо).

2. Списък - декларация за броя на членовете в балансиращата група, с консумация равна или близка до консумацията на ел.енергия на Възложителя - свободен текст, оригинал.

3. Декларация потвърждаване на възможностите за доставки на цялото количество електроенергия в необходимите срокове и с необходимото качество – свободен текст, оригинал.

III. ПЛИК № 3 "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА"

Попълва се Образец № 8:

Цените следва да са в лева, с точност до два знака след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взима в предвид изписаната с думи.

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

ЗАПЕЧАТВАНЕ И МАРКИРАНЕ

Трите отделни запечатани непрозрачни и надписани плика се поставят в един общ непрозрачен, запечатан плик, като в долният десен ъгъл се изписва **наименованието на обществената поръчка, за която се участва.** Пликове №1, №2 и №3 трябва да бъдат запечатани, непрозрачни и с ненарушена цялост. Неспазване на това изискване е условие за отстраняване на участника в по-нататъшното участие в процедурата.

В горния ляв ъгъл на общия плик се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция на участника, факс и електронен адрес. Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци. Върху плика е добре да има надпис „Плика да не се отваря преди..... (дата на отварянето)”.

ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Отварянето на офертите е публично при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП. Когато участникът лично присъства на действията на комисията, следва да се представи лична карта и документ, удостоверяващ, че е законен представител на съответния участник, ако присъства упълномощен представител следва да се представи заверено пълномощно. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите промяната се публикува на интернет адреса на Възложителя – www.vik-burgas.com в раздел Профил на купувача/ Обществени поръчки.

След изтичане на срока за получаване на офертите, в деня определен за отварянето им Възложителят назначава Комисия, за провеждане на процедурата, като определя нейния състав и резервни членове при условията на чл.34, ал.2 и ал.3 от ЗОП.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик №3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик №3 на останалите участници. Комисията отваря плик №2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него, независимо от обявения критерий за оценка на офертите (с изключение на каталожни проспекти и/или други информационни материали). Комисията поканва един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик №2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик №1 и оповестява документите, които той съдържа. На този етап от работата си комисията не разглежда представените документи по същество, тоест не анализира съдържанието им.

Действията на комисията се повтарят по отношение на всички постъпили оферти. След извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокол №1 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок 5 работни дни от получаването на протокола, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на определения срок комисията проверява по същество съответствието на документите в плик №1, включително допълнително представените, съобразно изискванията за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик №2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

Комисията може по всяко време да прилага чл.68, ал.11 от ЗОП, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

До разглеждане на плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” и последващо разглеждане на плик №3 „Предлагана цена” ще бъдат допуснати само участници, които са представили всички изискуеми документи доказващи, че офертата им отговаря на критериите за подбор и изискванията на Възложителя. На предложените за отстраняване участници плик №2 не се разглежда, а плик №3 „Предлагана цена” не се отваря.

Отварянето на плик №3 „Предлагана цена” се извършва, след като назначената от възложителя комисия запровежда на процедурата е разгледала офертите по всички други показатели, което е отразено в подписан от членовете на комисията протокол.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти **Възложителят обявява чрез публикация на интернет адреса си (www.vik-burgas.com) в раздел Профил на купувача/ Обществени поръчки датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на плик №3 „Предлагана цена” на участниците.** При критерий „Икономически най-изгодна оферта“, в съобщението за отваряне на ценовите предложения се посочват оценките на участниците по другите показатели. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията прилага чл.70, ал.1 от ЗОП.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, Комисията предлага на Възложителя участникът да се отстрани. Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата на участник, който:

1. Не е представил някой от документите, съгласно чл.56 от ЗОП и изискванията на настоящата документация;
2. За когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП;
3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.
4. Който е представил оферта в нарушение на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП.
5. За когото по реда на чл.68, ал.11 е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

Критерият за оценка е „Най – ниска цена”. *Участник, посочил най-ниска предложена цена за един MWh нетна активна електрическа енергия (без ДДС), с включени разходи за балансиране се класира на първо място.*

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий "най-ниска цена" и тази цена се предлага в две или повече оферти. Тегленето на жребий се извършва при спазване на следните правила:

1. Датата, място и часа на жребия се съобщават писмено на участниците с еднакви най-ниски цени, които имат право да участват в жребия. Право да присъстват при тегленето на жребия имат и лицата по чл. 68, ал. 3 от ЗОП. Те се уведомяват за датата, мястото и часа на теглене на жребия чрез съобщение, публикувано на профила на купувача на възложителя, посочен в обявлението за обществена поръчка.

2. Уведомените участници с еднакви най-ниски цени имат право да участват при тегленето на жребия чрез своите законни представители или чрез упълномощено лице. Когато упълномощеното лице за участие в жребия не съвпада с лицето, подписало офертата от името на участника, допълнително се представя пълномощно в оригинал или заверено копие.

3. Комисията подготвя билети с имената на участниците, предложили еднакви най-ниски цени и ги поставя в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, председателят на комисията пристъпва към тегленето на жребия.

4. Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликовете. Участникът, чието име е в изтегления плик се класира на първо място.

ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Комисията съставя протоколи за разглеждането, оценяването и класирането на офертите по реда на чл.72 от ЗОП. Възложителят обявява с мотивирано решение класираните участници и определя участника, класиран на първо място за изпълнител, не по-късно от 5 работни дни след приключване работата на комисията. В същото решение Възложителят посочва отстранените участници и оферти, както и мотивите за това. Възложителят изпраща по електронен път при условията и по реда на [Закона за електронния документ и електронния подпис \(ЗЕДЕП\)](#) решението на участниците в срок от 3 (три) дни от издаването му, при спазване разпоредбата на чл.73, ал.4 от ЗОП.

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок по чл.41, ал.3 от ЗОП, при наличие на хипотезите по чл.41а от ЗОП.

Съгласно чл.41, ал.4 от ЗОП, Възложителят сключва договор за възлагане на обществена поръчка в едномесечен срок след влизане в сила и изтичането на срока за обжалване на Решението за определяне на изпълнител в случаите, когато не е подадена жалба или е подадена жалба, но не е поискано налагане на временна мярка „спиране”. Когато срещу решението за определяне на изпълнител е подадена жалба и е направено искане за налагане на временна мярка „спиране”, Възложителят сключва договор в едномесечен срок от влизане в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение, съгласно чл.41, ал.5 от ЗОП. При отказ на участника, определен за изпълнител да сключи договор, Възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Не се допуска сключването на безсрочни договори за обществени поръчки.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител при наличие на хипотезите по чл.42 от ЗОП. В този случай Възложителят може да определи за изпълнител класирания на второ място участник и да сключи договор с него или да прекрати процедурата на основание чл.39, ал.1, т.4 от ЗОП.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение по реда на чл.39 от ЗОП при възникване на обстоятелствата по чл.39, ал.1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение по реда на чл.39 от ЗОП при възникване на обстоятелствата по чл.39, ал.2 от ЗОП.

ГАРАНЦИИ

Участниците представят гаранция за участие в процедурата, а определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора. Вид и размер на гаранциите: Парична сума или банкова гаранция, издадена от банка, имаща офис в България, по избор на участника. Сумите да се превеждат по сметка в ЦКБ – клон Бургас; IBAN – BG53 CECB9790 1006 1553 00; BIC – CECB BG SF.

Гаранция за участие: 20 000 (двадесет хиляди) лева.

Гаранция за изпълнение: 2% от прогнозната стойност на поръчката.

Гаранциите за участие на отстранените участници се освобождават в срок от пет работни дни след изтичане срока за оспорване на решението на възложителя за определяне на изпълнител. Гаранциите на класираните участници в процедурата се освобождават в срок от пет работни дни след сключване на договор за обществена поръчка.

При прекратяване на процедурата за възлагане на поръчката гаранциите на всички участници се освобождават в срок от пет работни дни след изтичане на срока за оспорване на решението за прекратяване.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато участникът в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

- оттегли офертата си след изтичане на срока за подаване на офертите;
- обжалва решението на възложителя – до решаване на спора;
- в случай, че е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в срока по чл.41, ал.4 от ЗОП.

В горните случаи, когато участникът е представил банкова гаранция, Възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят не дължи лихви за периода, в който средствата са престояли законно при него.